



# COMUNE DI BALOCCO

PROVINCIA DI VERCELLI

## DETERMINAZIONE

**N. 20 DEL 23/01/2026**

### OGGETTO:

**Impegno di spesa per acquisto registri emergenza atti di stato civile. Affidamento alla ditta MyO S.p.a. CIG: BA195D3A19.**

L'anno duemilaventisei del mese di gennaio del giorno ventitre nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** l'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 Agosto 2000 n. 267;

### Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 dell'11 dicembre 2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione pluriennale 2026 - 2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 dell'11 dicembre 2025 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione D.U.P. 2026 - 2028;

**Richiamato** il Decreto del Vice Sindaco n. 01 del 12.01.2026 con il quale si è provveduto ad individuare il Responsabile del servizio finanziario il Sindaco Morello Gian Mario per gli effetti di cui all'art. 107 d.lgs. 267/2000;

### Richiamati:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.";

**Dato atto che** in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale secondo quanto disposto dall'art. 6 bis della legge 241/1990;

**Premesso** che si rende necessario acquistare n. 2 registri di emergenza dello stato civile;

**Dato** atto che è stato richiesto apposito preventivo alla ditta MyO S.p.a. con Sede legale e amministrativa in Via Santarcangiolese, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN), C.F. e P. IVA n° 03222970406;

**Visto** quindi il preventivo dalla citata ditta presente al ns prot. 3953 del 01 dicembre 2025 che prevede un costo di euro 76,00 + iva 22% per n. 2 registri di emergenza dello stato civile;

**Ritenuto** il preventivo sopra indicato congruo, utile e vantaggioso alle necessità dell'Ente;

**Preso atto** di quanto disposto dall'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000, inerente alle determinazioni a contrattare e relative procedure:

*“1. La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

*a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*

*b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*

*c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.*

*2. Si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano.”*

**Visto** quanto disposto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” inerente alle fasi delle procedure di affidamento;

**Visto** quanto previsto dall'art. 50 del predetto Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 inerente alle procedure per l'affidamento, in particolare, il comma 1 lett. a) e b):

*“a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*

*b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;"*

**Ritenuto** di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

**Visto** che alla procedura è stato assegnato il seguente codice **CIG: BA195D3A19**;

**Visto** il DURC attestante la regolarità contributiva della ditta;

**Visti:**

- lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di contabilità;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Balocco;
- Il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.
- Il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- La Legge 120 del 11/09/2020;
- La Legge 108 del 29/07/2021;
- Il D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

**Ritenuto** di dover provvedere in merito,

## **DETERMINA**

**Di richiamare** le premesse che sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento e di seguito si intendono integralmente trascritte.

**Di affidare** l'incarico in oggetto alla ditta MyO S.p.a. con Sede legale e amministrativa in Via Santarcangiolo, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN), C.F. e P. IVA n° 03222970406, per un costo pari ad euro 76,00 + iva 22% per un costo quindi complessivo di euro 92,72;

**Di impegnare** la spesa di euro 92,72 Iva 22% inclusa sui fondi della voce 130/20/1 - 01.02.1 del Bilancio di Previsione 2026/2028, impegno n. 53/2026;

**Di dare atto** che il sottoscritto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i., non ha conflitti di interessi e/o situazione di conflitto, anche potenziale, per adottare il presente provvedimento.

**Di dare atto** che la presente determinazione:

- è esecutiva dall'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune nei termini di legge;
- sarà conservata agli atti di questo Ufficio.

Il Responsabile del Servizio

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del  
d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate*