



COMUNE di POZZONOVO

Provincia di Padova

---ooOoo---

Copia

DETERMINAZIONE N. 285 del 03/12/2025

AREA 1^A - AMMINISTRATIVA

Oggetto: DECISIONE A CONTRARRE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 DEL D.LGS. 36/2023 E I.S. PER L'ACQUISTO DI STRUMENTI E ATTREZZATURE A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' DEGLI UFFICI COMUNALI. CIG: B96578F1CE

VISTI:

- il D. Lgs. 267/00 TUEL - Enti Locali e s.m.i.;
- il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con le modifiche introdotte dal Decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 30.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto l'approvazione della nota di aggiornamento del DUP del triennio 2025-2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 30.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto l'approvazione del bilancio di previsione finanziario del triennio 2025-2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 17.01.2025, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto l'approvazione del PEG del triennio 2025-2027”, aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 28.07.2025;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 6 del 25.06.2025 relativo alla nomina della sottoscritta in qualità di Responsabile E.Q. dell'Area 1^A Amministrativa;

VISTA la propria competenza in forza degli atti sopra citati;

CONSIDERATA la necessità di garantire la corretta esecuzione delle attività d'ufficio e dei servizi comunali, con particolare attenzione alla formazione del personale, alla tutela della privacy e alla gestione efficiente degli atti e della corrispondenza;

RITENUTO opportuno provvedere all'acquisto di strumenti e attrezzature specifiche per i dipendenti comunali, nello specifico:

- cuffie audio per consentire lo svolgimento di attività di formazione e garantire la riservatezza durante le conversazioni e le consultazioni di documenti sensibili;
- bilancia postale per pesare raccomandate al fine di ottimizzare la gestione della corrispondenza e ridurre errori nel calcolo dei costi di spedizione;
- plastificatrice a caldo per la protezione e conservazione di atti, comunicazioni e avvisi istituzionali;

DATO ATTO che l'acquisto degli strumenti e delle attrezzature di cui sopra rientra nelle prerogative gestionali e organizzative proprie del Responsabile dell'Area 1^a Amministrativa, finalizzate ad assicurare l'efficiente svolgimento delle attività d'ufficio e dei servizi istituzionali erogati;

CONSIDERATO che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D. Lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

TENUTO CONTO che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al nuovo Codice dei Contratti;

DATO ATTO che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

RICHIAMATI:

- l'art. 1, comma 1, del D.lgs. 36/2023 il quale, disciplinando il principio del risultato, espressamente dispone che "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza";
- l'art. 19, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce "Le attività e i procedimenti amministrativi connessi al ciclo di vita dei contratti pubblici sono svolti digitalmente, secondo le previsioni del presente codice e del codice di cui al D.Lgs. 82/2005, mediante le piattaforme e i servizi digitali infrastrutturali delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti; i dati e le informazioni a essi relativi sono gestiti e resi fruibili in formato aperto, secondo le previsioni del codice di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005";
- il provvedimento approvato dal Consiglio di Anac il 18 giugno 2025, con il quale l'Autorità ha prolungato la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma dell'Autorità per i micro-affidamenti (di importo inferiore a 5.000 euro) di lavori, servizi e forniture al fine di favorire la semplificazione e agevolare le stazioni appaltanti nell'attuazione del processo di digitalizzazione degli affidamenti;

ATTESO che la stazione appaltante garantisce, mediante la PCP, la tempestiva trasmissione delle informazioni alla BDNCP, attraverso la compilazione dell'apposita scheda, al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza;

PRESO ATTO del preventivo presentato dall'operatore economico CORSINI COMMERCIO CANCELLERIA S.R.L. con sede legale in Via Nicolò Copernico, 12 - 37135 VERONA (VR) – C.F. e P.IVA 02253960237, per un importo di euro 263,64 (iva 22% esclusa);

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 ha stabilito che per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del codice la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

RICHIAMATI:

- il disposto di cui all'art. 17, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 secondo il quale, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- il disposto di cui all'art. 192 del T.U.E.L., in forza del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del Procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che il contratto si intende perseguire;

- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Pubbliche Amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

PRECISATO che il presente atto determinativo equivale anche a determina a contrarre ai sensi del disposto dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, in quanto i contenuti previsti sono tutti riportati nel presente atto (fine che il contratto intende perseguire, oggetto del contratto, forma del contratto, clausole ritenute essenziali, modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base);

PRECISATO, pertanto, ai sensi delle predette disposizioni di legge, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi, le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- il fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: acquisto strumenti e attrezzi specifiche per gli uffici comunali (cuffie audio, bilancia postale e plastificatrice a caldo);
- forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- clausole ritenute essenziali:
 - a. luogo di svolgimento: presso gli uffici del Comune di Pozzonovo;
 - b. durata: -----//;
 - c. corrispettivo: euro 263,64 (iva al 22% esclusa);
 - d. tempi di consegna: entro il 31.12.2025;
 - e. tempi di realizzazione: -----//;
 - f. decorrenza: dalla esecutività e dall'efficacia della presente determinazione;
 - g. termini di pagamento: 30 giorni dal ricevimento della fattura al protocollo dell'Ente, ai sensi dell'articolo 4 del D. Lgs. n. 231/2002, come modificato dall'articolo 1 del D. Lgs. n. 192/2012;
 - h. tracciabilità dei flussi finanziari: il contraente si assume gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - i. modalità di scelta del contraente: acquisizione diretta mediante affidamento diretto, trattandosi di importo inferiore a euro 140.000,00, IVA esclusa, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) D. Lgs 36/2023;

ACCERTATO che, con riferimento al disposto di cui all'art. 37, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, per il suddetto servizio non sussiste obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi, trattandosi di affidamento di importo inferiore a euro 140.000,00;

DATO ATTO che all'acquisto della suddetta attrezzatura, il Responsabile dell'Area Amministrativa ha presentato formale richiesta al Responsabile dell'Area Finanziaria per l'utilizzo di capitoli di sua competenza, ricevendo autorizzazione all'impiego degli stessi per l'assunzione dell'impegno di spesa;

PRESO ATTO che, parte della fornitura trova copertura nei capitoli: 680/1116/99 "SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI ANAGRAFE E STATO CIVILE" e 570/1087/99 "SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI TECNICI" in capo all'Area Finanziaria;

ACQUISITO il parere favorevole scritto e formale del Responsabile assegnatario del capitolo di PEG all'utilizzo della risorsa finanziaria e alla conseguente assunzione dell'impegno da parte del Responsabile proponente;

ACCERTATO che la spesa di cui sopra trova copertura a valere sui seguenti capitoli:

- per euro 64,00 (iva 22% esclusa) al capitolo 680/1116/99 “SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI ANAGRAFE E STATO CIVILE” del bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2025, codice di bilancio U.1.03.01.02.000;
- per euro 48,00 (iva 22% esclusa) al capitolo 570/1087/99 “SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI TECNICI” del bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2025, codice di bilancio U.1.03.01.02.000;
- per euro 63,64 (iva 22% esclusa) al capitolo 1120/1268/99 “SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE” del bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2025, codice di bilancio U.1.03.01.02.000;
- per euro 88,00 (iva 22% esclusa) al capitolo 2000/1476/4 “ACQUISTO BENI E SERVIZI PER BIBLIOTECA COMUNALE” del bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2025, codice di bilancio U.1.03.01.02.000;

DATO ATTO che l'assunzione del relativo impegno di spesa è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, co. 1 lettera b) del D.L. 78/2009 e convertito in Legge 102/2009;

VERIFICATI, con riferimento all'operatore economico individuato:

- la regolarità contributiva, accertata mediante acquisizione del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) Numero Protocollo INAIL_50734045 Data richiesta 22/09/2025 Scadenza validità 20/01/2026;
- la dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale prevista dall'articolo 52 comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 e di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, acquisita agli atti dell'Ente con prot. n. 8752 in data 16.10.2025;

DATO ATTO che, trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, in conformità con quanto previsto dall'art. 52, comma 1, del D.lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante procederà alla verifica del possesso dei suddetti requisiti anche a campione, secondo le modalità predeterminate annualmente dall'Ente, con conseguente risoluzione del contratto e comunicazione all'ANAC in caso di esito negativo;

RITENUTO:

- il suddetto preventivo congruo e rispondente alle necessità dell'Amministrazione;
- di procedere all'affidamento del servizio in oggetto della presente determinazione alla succitata ditta;

RITENUTO di:

- prescindere dalla richiesta della garanzia per gli appalti, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ad esecuzione a breve termine, di modesto valore e di operatore economico referenziato;
- affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. n. 36/2023, alla ditta CORSINI COMMERCIO CANCELLERIA S.R.L. con sede legale in Via Nicolò Copernico, 12 - 37135 VERONA (VR) – C.F. e P.IVA 02253960237, la fornitura di strumenti e attrezzature specifiche per gli uffici comunali (cuffie audio, bilancia postale e plastificatrice a caldo) per un importo di euro 263,64 (iva 22% esclusa);

DATO ATTO che il CIG attribuito alla procedura di cui al presente atto ai sensi della l. n.136/2010 e il D.L. n. 187/2010, convertito nella legge n. 217 del 17 dicembre 2010 è il seguente: B96578F1CE;

DATO ATTO che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D. Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, il Responsabile del Servizio rilascia il parere favorevole di regolarità tecnica di cui all'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000 attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

PRESO ATTO:

- che il Responsabile del Servizio finanziario ha effettuato il controllo contabile esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;
- che allo stesso sarà sottoposto il presente atto per il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6-bis della legge 241/90 e dall'art. 6 del D.P.R. 62/2013;

DETERMINA

1) di dare atto che la precedente narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2) di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla ditta CORSINI COMMERCIO CANCELLERIA S.R.L. con sede legale in Via Nicolò Copernico, 12 - 37135 VERONA (VR) – C.F. e P.IVA 02253960237, la fornitura di strumenti e attrezzature specifiche per gli uffici comunali (cuffie audio, bilancia postale e plastificatrice a caldo), per un importo complessivo di euro 321,64 (di cui euro 58,00 di iva al 22%);

3) di stabilire, in ai sensi dei citati art. 17 e art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi, le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- il fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: acquisto strumenti e attrezzature specifiche per gli uffici comunali (cuffie audio, bilancia postale e plastificatrice a caldo);
- forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- clausole ritenute essenziali:
 - a. luogo di svolgimento: presso gli uffici del Comune di Pozzonovo;
 - b. durata: -----//;
 - c. corrispettivo: euro 321,64 (di cui euro 58,00 di iva al 22%);
 - d. tempi di consegna: entro il 31.12.2025;
 - e. tempi di realizzazione: -----//;
 - f. decorrenza: dalla esecutività e dall'efficacia della presente determinazione;
 - g. termini di pagamento: 30 giorni dal ricevimento della fattura al protocollo dell'Ente, ai sensi dell'articolo 4 del D. Lgs. n. 231/2002, come modificato dall'articolo 1 del D. Lgs. n. 192/2012;
 - h. tracciabilità dei flussi finanziari: il contraente si assume gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - i. modalità di scelta del contraente: acquisizione diretta mediante affidamento diretto, trattandosi di importo inferiore a euro 140.000,00, IVA esclusa, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) D. Lgs 36/2023;

4) di applicare la deroga al principio di rotazione del contraente di cui all'articolo 49, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023;

5) di dare atto che ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell'AVCP n. 8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura è stato assegnato il seguente CIG: B96578F1CE;

6) di dare atto che per l'affidamento in oggetto, ai sensi dell'art. 15 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, l'incarico di RUP è svolto dal responsabile dell'unità organizzativa competente per l'intervento che, fermo

restando quanto previsto dall'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e da altre specifiche disposizioni del medesimo decreto e dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 svolge tutte le attività e le funzioni di cui all'allegato I.2 al D. Lgs n. 36/2023 e riassume anche le funzioni del Direttore dell'Esecuzione;

7) di precisare che il presente provvedimento comporta effetti e riflessi diretti e indiretti sulla situazione economica, finanziaria e/o patrimoniale dell'ente e, per quanto disposto dall'art. 183 comma 7 del D. Lgs. n. 267/2000, è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria che ne determina l'esecutività;

8) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione giuridica, ai sensi dell'allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011, avverrà entro l'esercizio in corso;

9) di impegnare la spesa complessiva di euro 321,64 (iva al 22% inclusa) come di seguito indicato:

- per euro 78,08 (di cui euro 14,08 di iva al 22%) al capitolo 680/1116/99 "SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI ANAGRAFE E STATO CIVILE" del bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2025, codice di bilancio U.1.03.01.02.000;
- per euro 58,56 (di cui euro 10,56 di iva al 22%) al capitolo 570/1087/99 "SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI TECNICI" del bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2025, codice di bilancio U.1.03.01.02.000;
- per euro 77,64 (di cui euro 14,00 di iva al 22%) al capitolo 1120/1268/99 "SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE" del bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2025, codice di bilancio U.1.03.01.02.000;
- per euro 107,36 (di cui euro 19,36 di iva al 22%) al capitolo 2000/1476/4 "ACQUISTO BENI E SERVIZI PER BIBLIOTECA COMUNALE" del bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2025, codice di bilancio U.1.03.01.02.000;

10) di dare atto che la presente determinazione viene adottata nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 conv. L. 102/2009;

11) di dare altresì atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali; ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

12) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (art. 37 D.lgs. 33/2013 e art. 28 D.lgs. 36/2023) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sottosezione "Provvedimenti – Provvedimenti dei dirigenti" e sottosezione "Bandi di Gara e contratti" del sito web dell'Ente.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
MENECHINI Francesca**

Documento Firmato Digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82
(Codice dell'amministrazione digitale)

