

**COMUNE DI MARCHIROLO**

Provincia di Varese

Via Dante Alighieri, 14

Tel. 0332/997130 Fax. 0332/997100  
C.F. 84002650129 – P.I. 00669730129**DETERMINAZIONE DEL REGISTRO GENERALE N. 66 DEL 02/03/2026  
CULTURA E BIBLIOTECA****LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO CULTURA E BIBLIOTECA****OGGETTO:****"PAROLE IN MERAVIGLIA" PROGETTO LETTURE DI ALBI ILLUSTRATI E LABORATORI IN INGLESE, AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.****Visto il Decreto del Sindaco n. 13 del 29/12/2022****Cig: BA8B28AA76****Richiamato:**

- quanto disposto dall'art. 50, co.10, del D.Lgs. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Premesso che:**

- in applicazione del principio di sussidiarietà orizzontale, sancito dall'art. 118 della Costituzione, è interesse del Comune di Marchirolo promuovere la valorizzazione del proprio territorio, delle risorse locali, del turismo, della cultura in tutte le sue espressioni, attraverso la co-organizzazione di eventi con soggetti privati che, condividendo le finalità anzi descritte, mettano a disposizione della comunità mezzi economici e know how organizzativi in grado di produrre eventi di rilevante interesse;
- l'Amministrazione intende promuovere, nell'ambito del suo mandato istituzionale, iniziative volte a perseguire il benessere sociale e l'interesse culturale della propria collettività;
- la Biblioteca Comunale organizza eventi per avvicinare i bambini e i ragazzi alla lettura;

**Considerato:**

- ✓ che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 è il Responsabile del Servizio Cultura e Biblioteca;
- ✓ che il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione, ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;

✓ che l'affidamento è effettuato:

- a) nel rispetto dei principi enunciati nel Titolo I del D. Lgs. 36/2023;
- b) che trattandosi di appalto di importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D. Lgs n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;
- c) che l'importo relativo all'acquisizione della fornitura in oggetto risulta inferiore a € 5.000,00 e, pertanto, non ricorre l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici, come stabilito dall'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, modificato dall'art. 1 comma 502 della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 e dall'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145;

**Considerata** la necessità, di individuare il soggetto economico per la realizzazione di letture e laboratori destinati a bambini, ragazzi e adulti;

**Dato atto** che:

- ai sensi dell'art. 26, comma 3 della Legge 488/1999, è stata verificata l'assenza di convenzioni e accordi quadro attivati dalla Consip S.p.A. e di convenzioni attivate da ARCA di Regione Lombardia dove rinvenire la Fornitura in argomento;
- ai sensi dell'art. 9 del D. L. 66/2014, convertito nella Legge 89/2014, è stata verificata l'assenza, per la tipologia della Fornitura oggetto del presente affidamento, di prezzi di riferimento e di parametri prezzo-qualità;
- la prestazione oggetto del presente affidamento non rientra nelle particolari categorie merceologiche individuate ai sensi dell'art. 1, commi 7 e 9, del DL 95/2012 convertito dalla Legge 135/2012;

**Dato atto** che:

- in data 26/11/2025, prot. N 7799, è stato presentato un progetto destinato ai bambini con l'obiettivo di guidare i bambini in un viaggio emozionale e linguistico attraverso le storie in inglese e la curiosità, in modo da avvicinarsi ai primi vocaboli in lingua straniera, imparando in un contesto stimolante, inclusivo e non scolastico;
- che l'offerta presentata per la realizzazione del suddetto progetto che prevede 7 incontri più una mostra finale, è pari a € 1.100,00 (iva esente);

**Ritenuto** di affidare a Emanuela Vincenzi di Cuveglio (Va), Via Piemonte 18 -P.IVA 04002830125, la realizzazione del laboratorio "Parole in Meraviglia" al costo di € 1.100,00 (iva esente);

**Considerato** che, ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 il possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione richiesti sono attestati con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e che la Stazione Appaltante verifica le dichiarazioni su un campione individuato con modalità preordinate ogni anno;

**Atteso** che:

- ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, per il presente affidamento non è stata richiesta la garanzia provvisoria;
- che ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, non si procede alla richiesta della garanzia definitiva tenuto conto delle caratteristiche e dell'importo della fornitura;
- che si procederà alla stipula del contratto ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 mediante apposito scambio di lettere tra le parti tramite posta elettronica certificata;

**Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/1990, dell'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 7 del Codice di Comportamento del Comune di Marchirolo, di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**Atteso** che il presente atto è adottato ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 che prevede, in caso di affidamento diretto, che la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico professionale;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la sua regolarità e correttezza, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

**Ravvisata** la necessità di assumere relativo impegno di spesa;

**Constatato** che l'adozione del presente provvedimento compete al dirigente del settore per il combinato disposto dell'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», degli articoli 4,16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», dello Statuto comunale e del vigente «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi»;

**Visto** l'art. 191 - 1° comma - del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prescrive che l'effettuazione di qualsiasi spesa è consentita esclusivamente se sussiste l'impegno contabile registrato sul competente intervento o capitolo del bilancio di previsione, e l'attestazione di copertura finanziaria;

**Vista** la Deliberazione C.C. n. 31 del 16/12/2025 di approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028;

**Accertata** la disponibilità nel bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;

**Acquisiti** i pareri di cui all'art. 49 del T.U.O.EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i.

## **D e t e r m i n a**

Per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate.

- **Di affidare** la realizzazione del progetto a Emanuela Vincenzi di Cuveglio (Va), Via Piemonte 18 -P.IVA 04002830125;
- **Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, non si procede alla richiesta di costituzione di garanzia definitiva tenuto conto delle caratteristiche e dell'importo della Fornitura;
- **Di impegnare**, l'importo pari ad € 1.100,00 (iva esente), in favore di Emanuela Vincenzi P.IVA 04002830125;
- **Di disporre** il relativo impegno economico nell'ambito del capitolo 2120.6.1, cod. bilancio 05.02.01 del bilancio di previsione 2026/2028 competenza 2026;
- **Di stabilire** che la suddetta spesa è esigibile per € 1.100,00 (iva esente) entro il 31/12/2026;

- **Di dare atto** è stato acquisito il seguente codice CIG: **BA8B28AA76**, rilasciato dall'Anac – Piattaforma Contratti Pubblici;
- **Di demandare** ai responsabili dei servizi assegnatari la liquidazione della fattura pervenuta da Emanuela Vincenzi solo a seguito dell'apposizione di apposito visto e nei limiti degli importi previsti;
- **Di trasmettere** il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 3, secondo comma, del vigente regolamento di contabilità al fine dell'apposizione del visto attestante l'effettiva copertura finanziaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147-bis, primo comma del D. lgs. n. 267/2000;
- **Di dare atto** della regolarità tecnica di quanto forma oggetto della presente determinazione;
- **Di iscrivere** il presente atto nel registro delle determinazioni del Settore Servizi alla Persona, disporre la raccolta in formato cartaceo nell'archivio comunale e conseguentemente la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line all'indirizzo [www.comune.marchirolo.varese.it](http://www.comune.marchirolo.varese.it)



F.to: La Responsabile del Servizio CULTURA E BIBLIOTECA  
Dott.ssa Sara Zipeto

**VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE EX ART. 147BIS c.1 DEL T.U. N. 267/2000 e smi**

I sottoscritti Responsabili, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, T.U.EE.LL. n. 267 del 18 agosto 2000 e smi, appongono il loro visto di Regolarità Amministrativa e Contabile e, nel caso di impegni di spesa e/o minori entrate, di copertura finanziaria.

**COPERTURA FINANZIARIA**

Valori in euro

| C / R | Anno | Imp / Sub | Importo € | Interv. | Voce | Cap. | Art. |
|-------|------|-----------|-----------|---------|------|------|------|
| C     | 2026 | 253       | 1.100,00  | 05021   | 2120 | 6    | 1    |

Comune di Marchirolo, lì 02/03/2026

Per la Regolarità Amministrativa  
La Responsabile del Servizio CULTURA E BIBLIOTECA  
F.to: Dott.ssa Sara Zipeto

Per la Regolarità Contabile e Copertura Finanziaria  
Il Responsabile del SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to: Dott. Mario G. Giaramita

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo Marchirolo, 02/03/2026

