



09085 Ruinas - Via San Giorgio n. 80 - tel. 0783-459023 459290 fax 0783-459291
protocollo.ruinas@legalmail.it - <http://www.comune.ruinas.or.it>

COPIA

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO
N. 1 DEL 09/01/2025

UFFICIO TECNICO

OGGETTO: GESTIONE CORRENTE DELLA SPESA - FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA - Impegni di spesa anno 2025 in favore di E.ON S.p.A. - CIG B52286197C.

Il Responsabile del Servizio Tecnico, **Dott. Ing. Fabio Podda**, ha adottato ai sensi dell'Art. 107 del Decreto Legislativo 267/2000, la seguente DETERMINAZIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

[ATTI PRESUPPOSTI E RIFERIMENTI NORMATIVI]

RICHIAMATO lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazioni Consiglio Comunale n. 14 del 13.04.2023 e relative successive modifiche e integrazioni.

RICHIAMATO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 16.12.2022.

RICHIAMATO il nuovo Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 29.12.2016 e aggiornato con deliberazione Consiglio Comunale n. 24 del 21.04.2022.

RICHIAMATO il Piano per la prevenzione della Corruzione e per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2022-2024, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 31 del 14.06.2022.

RICHIAMATO il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 07.02.2013.

RICHIAMATO il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ruinas, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2024.

RICHIAMATA la Determinazione Servizio Tecnico n. 91 del 14.07.2020, concernente "organizzazione del Servizio Tecnico, identificazione e assegnazione di responsabilità del procedimento".

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 05 in data 20.12.2024, di conferimento degli incarichi per l'espletamento di funzioni e potestà dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs 267/2000, al Dott. Ing. Fabio Podda, per la copertura del posto di Responsabile del Servizio Tecnico.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 06/09/2024, relativa all'approvazione del documento unico di programmazione semplificato 2025-2027.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2024, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento al DUPS e del bilancio di previsione 2025-2027.

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 27.04.2023, relativa all'approvazione del piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2023-2025.

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 15.12.2023, relativa alla approvazione del Piano esecutivo di gestione per il triennio 2024-2026.

RICHIAMATO il regolamento comunale operativo per l'attuazione del recovery plan (PNRR) approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 28.10.2022.

VISTA la Legge 241/1990 s.m.i..

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, T.U.E.L., s.m.i..

DATO ATTO CHE l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata direttamente dal sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico, Dott. Ing. Fabio Podda, che riveste anche il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento, ove quest'ultimo non sia stato nominato con apposto atto dello stesso Responsabile dell'Servizio Tecnico.

DATO ATTO CHE ai sensi dell'art. 6bis della Legge 07.08.1990 n. 241 s.m.i., non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse.

DATO ATTO della verifica condotta ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs 165/2001.

DATO ATTO che il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni.

RITENUTO di dover provvedere all'adozione e approvazione del presente atto/provvedimento.

[MOTIVAZIONE]

RICHIAMATA la Determinazione Servizio Tecnico n. 108 del 18.07.2019 di affidamento del servizio di fornitura di energia elettrica all'operatore economico **E.ON ENERGIA S.p.A. Via A. Vespucci n. 2 20124 Milano codice fiscale e partita IVA 03429130234.**

CONSIDERATO che si rende necessario assumere gli impegni di spesa per l'anno corrente per garantire l'esercizio fino a tutto il **2025**, per un importo complessivo della spesa stimata in via presuntiva di **25.000,00 €** compreso ogni onere.

VISTO il DURC regolare protocollo **INAIL_45533398, in data 26/09/2024 e scadenza il 24/01/2025.**

RITENUTO di poter procedere all'assunzione dei relativi impegni di spesa per l'anno 2025 in favore dell'operatore economico **E.ON ENERGIA S.p.A. Via A. Vespucci n. 2 20124 Milano codice fiscale e partita IVA 03429130234, per la fornitura di energia elettrica.**

[RIFERIMENTI CONTABILI A COPERTURA DELLA SPESA]

CONSIDERATO che la spesa complessiva di **25.000,00 €** trova la necessaria copertura finanziaria all'interno degli stanziamenti del bilancio di previsione **2025** gestione competenze secondo la seguente specifica:

intervento	capitolo	importo
01.03-1.03.02.05.000	1053-1	10.700,00 €
12.09-1.03.02.05.000	1657	500,00 €
09.04-1.03.02.05.000	1688	800,00 €
06.01-1.03.02.05.000	1829	3.000,00 €
04.02-1.03.02.05.000	1429	7.000,00 €
05.02-1.03.02.05.000	1513-1	3.000,00 €

DATO ATTO che il presente atto comporta impegno di spesa e/o riduzione di entrata, e pertanto necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile previsto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

[FORMALIZZAZIONE DEL DISPOSITIVO]

DETERMINA

DARE ATTO che le premesse sono parte integrate e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento.

AUTORIZZARE la spesa per complessivi **25.000,00 €** per garantire la gestione e il funzionamento degli immobili comunali per il pagamento dei canoni elettrici al gestore del servizio elettrico, la Società **E.ON ENERGIA S.p.A. Via A. Vespucci n. 2 20124 Milano codice fiscale e partita IVA 03429130234.**

ASSUMERE impegno di spesa per complessivi **25.000,00 €** in favore della Società **E.ON ENERGIA S.p.A. Via A. Vespucci n. 2 20124 Milano codice fiscale e partita IVA 03429130234**, a carico degli interventi del bilancio 2025 gestione competenze secondo la seguente specifica:

intervento	capitolo	importo
01.03-1.03.02.05.000	1053-1	10.700,00 €
12.09-1.03.02.05.000	1657	500,00 €
09.04-1.03.02.05.000	1688	800,00 €
06.01-1.03.02.05.000	1829	3.000,00 €
04.02-1.03.02.05.000	1429	7.000,00 €
05.02-1.03.02.05.000	1513-1	3.000,00 €

DARE ATTO che, ai sensi della legge 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari i codici identificativi del pagamento dei servizi oggetto di affidamento sono i seguenti: CUP. non ricorre - CIG. **B52286197C.**

DARE ATTO che gli impegni di spesa richiamati nel corrente provvedimento, sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole ed i vincoli di finanza pubblica, limitatamente all'area di competenza del Settore di competenza; e che le somme qui impegnate saranno liquidate con successivi autonomi provvedimenti ed applicando, nei casi previsti, le disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) (c.d. split payment) di cui alla L. 190/2014 e ss.mm.ii..

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

TRASMETTERE l'atto in copia al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

ADEMPIERE agli obblighi di pubblicità di cui all'art. 23 del D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., a termini della L. 190/2012 – con esplicito riferimento all'art. 1, comma 32 – ed in ossequio all'art. 29, comma 1, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., atteso più specificamente che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul profilo di questa S.A., nella sezione "Amministrazione trasparente".

DARE ATTO che il presente atto va inserito nel registro delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio tecnico, custodito in apposito raccoglitore e reso disponibile sia su supporto cartaceo che attraverso l'apparato informatico dell'Ente.

DISPORRE la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio on-line dell'Ente, per la durata di 15 giorni consecutivi.

[SOTTOSCRIZIONE]

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PODDA FABIO

ATTESTATO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 e seguenti del D.Lgs 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente atto, in merito all'accertamento della conformità ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, al rispetto delle procedure, della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità e con gli obiettivi dell'Ente.

Ruinas 09/01/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PODDA FABIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PODDA FABIO