Copia conforme all'originale San Michele Mondovì, lì_____
IL SEGRETARIO COMUNALE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per ***15 giorni*** *dal_____*
Reg. N.____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(ARMONE CARUSO Dr. Bruno)

_____

Comune di San Michele Mondovì

Provincia di Cuneo

Copia

DETERMINAZIONE

N. 361 DEL 22/10/2026

OGGETTO:
AREA AMMINISTRATIVA: Servizio per redazione ex novo inventario beni mobili ed immobili del Comune – (C.I.G. BD7B60ACB6) - AGGIUDICAZIONE.

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di San Michele Mondovi'. Responsabile Procedimento: Il Segretario Comunale (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. L.vo 18/08/2000 n. 267;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- deliberazione del Consiglio Comunale n.28 del 22.12.2025 con la quale è stato è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato – D.U.P. 2026-2028;
- deliberazione del Consiglio comunale n.29 del 22.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;

deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 21.01.2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;

PREMESSO che si rende necessario procedere all'affidamento del servizio per la redazione ex novo dell'inventario dei beni mobili ed immobili del Comune;

DATO ATTO che il servizio richiesto deve comprendere le seguenti incombenze:

- etichettatura di ciascun bene mobile
- valorizzazione di ciascun bene mobile per stima e/o valore desunto da fattura
- caricamento dati dell'inventario di ciascun bene mobile su software comunale
- predisposizione e stampa dei registri contenenti i dati relativi al patrimonio
- valutazione dei beni immobili con rendita catastale
- classificazione dei beni immobili secondo le categorie previste dalla normativa vigente
- caricamento dati dell'inventario dei beni immobili
- predisposizione e stampa dei registri contenenti i dati relativi al patrimonio immobiliare

RICHIAMATI:

- l'art. 17 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento in forma diretta dei servizi di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'art. 25 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26. Le piattaforme di approvvigionamento digitale non possono alterare la parità di accesso degli operatori, né impedire o limitare la partecipazione alla procedura di gara degli stessi ovvero distorcere la concorrenza, né modificare l'oggetto dell'appalto, come definito dai documenti di gara. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti assicurano la partecipazione alla gara anche in caso di comprovato malfunzionamento, pur se temporaneo, delle piattaforme, anche eventualmente disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del malfunzionamento;

- l'art. 25 comma 3 del D.Lgs. 36/2023 il quale stabilisce che Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti non dotati di una propria piattaforma di approvvigionamento digitale si avvalgono delle piattaforme messe a disposizione da altre stazioni appaltanti o enti concedenti, da centrali di committenza o da

D E T E R M I N A Z I O N E N. 361 IN DATA 22/10/2026

UFFICIO RAGIONERIA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 147/bis D.L.vo 267/2000)

Visto, si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

San Michele Mondovì, lì 22/10/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
CRAVERO rag. Mariella

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(Ai sensi dell'art. 183 c. 7 del D.L.vo 267/2000)

Visto, si attesta la copertura finanziaria secondo le seguenti modalità ed imputazioni contabili:

MISS. PROG. TIT. MACROAGG.	CAPITOLO		OGGETTO	Esercizio imputazione		
				2026	2027	2028
01 – 05 – 1° - 103	470	20.1	Spese per redazione inventario	€ 9.491,60		

San Michele Mondovì, lì 22/10/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
CRAVERO rag. Mariella

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di San Michele Mondovi'. Responsabile Procedimento: Il Segretario Comunale (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

soggetti aggregatori, da regioni o province autonome, che a loro volta possono ricorrere a un gestore del sistema che garantisce il funzionamento e la sicurezza della piattaforma;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023, che il sottoscritto geom. Guidetti Alain, responsabile del servizio tecnico di questo ente assuma il ruolo di Responsabile Unico di Progetto (RUP), dichiarando allo stesso tempo, ai sensi degli artt. 6 bis della Legge n.241/1990 e artt. 15 comma 8 e art. 16 del D.Lgs. n.36/2023, di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, con l'oggetto del presente procedimento;

CONSULTATO il portale telematico "acquistinretepa.it" del Ministero dell'Economia e Finanze e verificato che è presente sul MEPA la ditta ENTI REV S.r.l. con sede a Cuneo in Piazza Galimberti, 2 – c.f./p.iva 02037190044, ditta con consolidata esperienza che dispone delle capacità tecniche volte ad erogare il servizio richiesto;

RILEVATO che il ricorso alla Ditta già precedentemente affidataria consente un indubbio risparmio sulle tempistiche di consegna del servizio, in quando in possesso di dati già precedentemente rilevati in loco e che necessitano un aggiornamento alla data attuale, con un conseguente notevole risparmio economico sui costi relativi all'espletamento del servizio;

ATTESO che è stata svolta una trattativa diretta MEPA con la suddetta ditta sul citato portale "acquistinretepa.it", richiedendo un'offerta comprendente le incombenze necessarie;

RILEVATO che entro la scadenza indicata è pervenuta l'offerta della Ditta contattata, corrispondente all'importo a corpo di € 7.780,00 + IVA;

RITENUTO di stabilire le seguenti caratteristiche procedurali e contrattuali ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023:

a. *Fine che si intende perseguire con il contratto:*

Servizio per redazione ex novo inventario beni mobili ed immobili del Comune:

b. *Oggetto del contratto:*

Acquisto del servizio in oggetto, con le seguenti caratteristiche tecniche:

- etichettatura di ciascun bene mobile
- valorizzazione di ciascun bene mobile per stima e/o valore desunto da fattura
- caricamento dati dell'inventario di ciascun bene mobile su software comunale
- predisposizione e stampa dei registri contenenti i dati relativi al patrimonio
- valutazione dei beni immobili con rendita catastale
- classificazione dei beni immobili secondo le categorie previste dalla normativa vigente
- caricamento dati dell'inventario dei beni immobili
- predisposizione e stampa dei registri contenenti i dati relativi al patrimonio immobiliare

c. *Forma del contratto:* "Scritta ad substantiam", mediante sottoscrizione di documento digitale di stipula su piattaforma telematica e-procurement "AcquistinretePA";

d. *Clausole essenziali:*

- le attività dovranno essere avviate nel termine di 5 giorni ed ultimate entro un periodo massimo di 60 giorni;
- la fatturazione dovrà essere effettuata secondo la seguente cadenza:
    - acconto del 30% ad affidamento dell'incarico;
    - saldo del 70 % ad ultimazione del servizio;

- Altre clausole particolari risultano contenute nella RDO inoltrata alla Ditta.

e. Modalità di scelta del contraente:

- Procedura di affidamento diretto, conformemente all' art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023;
- Criterio di formulazione dell'offerta: Minor prezzo;
- Importo contrattuale: € 7.780,00 al netto dell'IVA;
- Contraente: ENTI REV S.r.l. con sede a Cuneo in Piazza Galimberti, 2 – c.f./p.iva 02037190044;

DATO ATTO che alla presente procedura è stato assegnato il seguente CIG: **BD7B60ACB6;**

VISTO che la spesa riferita all'incarico, pari € 9.491,60 IVA compresa può essere imputata al Bilancio 2026/2028, esercizio 2026 come segue:

MISS. PROG. TIT. MACROAGG.	CAPITOLO		OGGETTO	Esercizio imputazione		
				2026	2027	2028
01 – 05 – 1° - 103	470	20.1	Spese per redazione inventario	€ 9.491,60		

D E T E R M I N A

1. **Di affidare** alla Ditta ENTI REV S.r.l. con sede a Cuneo in Piazza Galimberti, 2 – c.f./p.iva 02037190044 il contratto relativo al servizio per la redazione ex novo dell'inventario dei beni mobili ed immobili del Comune;
2. **Di dare atto** che:

- a tale gara è stato assegnato il seguente CIG: **BD7B60ACB6**;
- l'affidatario, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 si assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;

3. **Di precisare**, ai sensi dell'art. art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 quanto segue:

a. Fine che si intende perseguire con il contratto:

Servizio per redazione ex novo inventario beni mobili ed immobili del Comune:

b. Oggetto del contratto:

Acquisto del servizio in oggetto, con le seguenti caratteristiche tecniche:

- etichettatura di ciascun bene mobile
- valorizzazione di ciascun bene mobile per stima e/o valore desunto da fattura
- caricamento dati dell'inventario di ciascun bene mobile su software comunale
- predisposizione e stampa dei registri contenenti i dati relativi al patrimonio
- valutazione dei beni immobili con rendita catastale
- classificazione dei beni immobili secondo le categorie previste dalla normativa vigente
- caricamento dati dell'inventario dei beni immobili

- predisposizione e stampa dei registri contenenti i dati relativi al patrimonio immobiliare

c. *Forma del contratto:* "Scritta ad substantiam", mediante sottoscrizione di documento digitale di stipula su piattaforma telematica e-procurement "AcquistinretePA";

d. *Clausole essenziali:*

- le attività dovranno essere avviate nel termine di 5 giorni ed ultimate entro un periodo massimo di 60 giorni;
- la fatturazione dovrà essere effettuata secondo la seguente cadenza:
    - acconto del 30% ad affidamento dell'incarico;
    - saldo del 70 % ad ultimazione del servizio;
- Altre clausole particolari risultano contenute nella RDO inoltrata alla Ditta.

e. *Modalità di scelta del contraente:*

- Procedura di affidamento diretto, conformemente all' art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023;
- Criterio di formulazione dell'offerta: Minor prezzo;
- Importo contrattuale: € 7.780,00 al netto dell'IVA;
- Contraente: ENTI REV S.r.l. con sede a Cuneo in Piazza Galimberti, 2 – c.f./p.iva 02037190044;

4. **Di dare atto** ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023, che il sottoscritto geom. Guidetti Alain, responsabile del servizio tecnico di questo ente assume il ruolo di Responsabile Unico di Progetto (RUP), dichiarando allo stesso tempo, ai sensi degli artt. 6 bis della Legge n.241/1990 e artt. 15 comma 8 e art. 16 del D.Lgs. n.36/2023, di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, con l'oggetto del presente procedimento;
5. **Di imputare** l'importo riferito all'incarico, pari € 9.491,60 IVA compresa al Bilancio 2026/2028, esercizio 2026 come segue:

MISS. PROG. TIT. MACROAGG.	CAPITOLO		OGGETTO	Esercizio imputazione		
				2026	2027	2028
01 – 05 – 1° - 103	470	20.1	Spese per redazione inventario	€ 9.491,60		

6. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 c. 7 del D.L.vo 267/2000;
7. **Di dare atto** della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.L.vo n. 267/2000 e dall'art. 3 del Regolamento comunale dei controlli interni;
8. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.L.vo n. 267/2000 e dall'art. 3 del Regolamento comunale dei controlli interni.

San Michele Mondovì, lì 22/10/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GUIDETTI Geom. Alain

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di San Michele ~~Mondovi'. Responsabile Procedimento: Il Segretario~~ Comunale (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line