



# Comune di Zumaglia

PROVINCIA DI BIELLA

DETERMINAZIONE  
AREA TECNICO - MANUTENTIVA  
N. 91 DEL 15/04/2026 REG.GEN

**OGGETTO:**

L.R. 11/2018 "DISPOSIZIONI COORDINATE IN MATERIA DI CULTURA". AVVISO PUBBLICO PER INTERVENTI DI CONSERVAZIONE, DESCRIZIONE, CATALOGAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DI ARCHIVI E PATRIMONIO DOCUMENTALE DI INTERESSE CULTURALE PER L'ANNO 2025. "SERVIZIO DI NATURA INTELLETTUALE DI ARCHIVISTICA PER INTERVENTO SULL' ARCHIVIO STORICO E DI DEPOSITO DELL'ARCHIVIO COMUNALE DEL COMUNE DI ZUMAGLIA" relativo a "CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARCHIVISTICO COMUNALE" (CUP. F23G25000370006). DECISIONE DI AFFIDAMENTO SEMPLIFICATA AI SENSI DELL'ART. 17 D.LGS N. 36/2023 E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA EURO 8.174,00 (CIG BB41510E82).

L'anno duemilaventisei del mese di aprile del giorno quindici nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICO - MANUTENTIVA**

In esecuzione delle funzioni di Responsabile del Servizio tecnico- tecnico manutentivo attribuite con Decreto Sindacale di nomina n. 8 del 02/05/2024;

**RICHIAMATI:**

- la deliberazione della G.C. n. 50 del 03/10/2023 con la quale al Sindaco è attribuita la responsabilità del servizio finanziario;
- il Bilancio di Previsione Finanziario 2026 – 2028, approvato con deliberazione Consiglio comunale n. 18 del 16 dicembre 2025;
- il Documento Unico di Programmazione Semplificato relativo al triennio 2026 – 2028, il cui aggiornamento è stato approvato con deliberazione Consiglio comunale n. 17 del 16 dicembre 2025;

**VISTO:**

- il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 e assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi ai sensi dell'art. 169/267, approvato con d.G.C. n. 1 del 24/01/2026;

**PREMESSO CHE:**

con deliberazione della Giunta comunale n. 31 del 29 maggio 2024 si approvava il progetto archivistico comunale redatto dalla Dott.ssa Roberta Varoli per il censimento, la selezione conservativa e il riordino dell'archivio comunale, comportante le seguenti azioni:

- Censimento della documentazione d'archivio attraverso un elenco Excel corredato di un topografico che fissi lo stato attuale del contenuto in archivio;
- Schedatura assegnando una numerazione provvisoria, indicando, in due elenchi distinti (topografico e per categoria): serie archivistica d'appartenenza; titolo/descrizione/ contenuto dell'unità archivistica; estremi cronologici; consistenza/tipologia documentaria; collocazione;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Zumaglia. (D.Lgs. n. 39/93 art.3) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

- Riordinamento con conseguente ricongiungimento delle serie archivistiche che al momento si trovano collocate in due locali separati.
- Scarto redazione di elenco di scarto, con relativa richiesta di autorizzazione e successivo scarto fisico del materiale
- Inventariazione si procederà con la redazione definitiva dell'inventario con relativa introduzione storica, introduzione archivistica, indici ecc.. La base dei dati completa e funzionante userà come supporto, inizialmente, la copia cartacea, completa di frontespizio, introduzioni, indici, numeri di pagina, verrà consegnata al Comune e alla Soprintendenza in formato PDF e Word libera da controlli di accesso o password.;

il progetto archivistico approvato è articolato in modo da prevedere uno sviluppo nell'arco di più anni per la mole di lavoro richiesta, con l'individuazione, in ordine di priorità, dei seguenti interventi:

- la pulizia dei locali e gli eventuali spostamenti di fascicoli in collaborazione con il personale dell'Area tecnica,
- il riordino e sistemazione dell'archivio da parte del personale comunale individuato,
- il censimento e la selezione conservativa del materiale documentario presente;

in tale contesto l'Amministrazione comunale dava atto che gli interventi da effettuare a cura dell'Area tecnica per l'eliminazione delle criticità in termini di corretta conservazione saranno effettuate in una fase successiva rispetto alle sopraindicate azioni, dovendo prevedere per la sistemazione di tale archivio anche il vaglio della documentazione conservata, tramite l'individuazione dei documenti strumentali e transitori da destinare allo scarto, cioè alla distruzione fisica di detti documenti, nonché procedendo alla selezione dei documenti essenziali da conservare perennemente;

#### RICHIAMATO CHE:

con deliberazione della Giunta n. 38 in data 11 agosto 2025, si aderiva all'avviso pubblico per la presentazione di domanda di contributo a sostegno di "Interventi di conservazione, descrizione, catalogazione e digitalizzazione di archivi e patrimonio documentale di interesse culturale anno 2025" ai sensi della L.R. 11/2018 art. 23, emanato dalla Regione Piemonte Direzione Cultura, Turismo , Sport e Commercio Settore Promozione dei beni librari e archivistici, editoria ed istituti culturali, per il sostegno economico del progetto relativo a "CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARCHIVISTICO COMUNALE" come rappresentato nel dossier di candidatura redatto dall'Ufficio Tecnico comunale in coerenza con il format allegato all'avviso pubblico regionale, per una spesa complessiva di Euro 12.083,00 IVA compresa ai sensi di legge;

in data 5 dicembre 2025 la Regione Piemonte comunicava che la commissione di valutazione delle istanze relative al bando in oggetto ha stabilito l'assegnazione al Comune di Zumaglia della somma di Euro 7.261,00 per la realizzazione del progetto approvato con d.G.C. n. 31/2024;

#### RILEVATO CHE:

l'Amministrazione considera l'Archivio Comunale una sede importante di raccolta dell'identità, oltre ad un prezioso e insostituibile luogo di conservazione del patrimonio documentario locale per la fruizione pubblica;

con determinazione del responsabile dell'area affari generali e demografici n. 271 del 15/12/2023 veniva affidato l'incarico di progettazione d'intervento ed elaborazione di scarto all'operatore economico in possesso dei requisiti tecnici necessari, Archivia di Varoli Roberta, con sede in Mongrando (Bi) Via Martiri della libertà 7, P.IVA 02616320020, C.F. VRLRRT85D63A859I dell'Archivio Storico Comunale;

il Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, "Codice dei beni culturali e del paesaggio", prevede che per le prime fasi dell'intervento sia necessario ottenere il parere della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica;

con nota acquisita al protocollo dell'ente n.2078 del 27/05/2024, la Soprintendenza Archivistica e bibliografica del Piemonte e della Valle D'Aosta ha espresso il proprio parere favorevole relativamente allo svolgimento delle prime fasi dell'intervento ai sensi del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, "Codice dei beni culturali e del paesaggio" articolo 21;

PRESO ATTO CHE:

in rapporto al progetto archivistico approvato con la citata d.G.C. n. 31/2024, sono state già avviate e completate le fasi di progettazione e di scarto documentale, dovendo ad oggi provvedere alle operazioni di completamento del censimento, di schedatura, riordino e condizionamento, di etichettatura e quindi di presentazione degli inventari definitivi dell'archivio storico e di deposito con possibile presentazione al pubblico dei documenti più interessanti;

dette operazioni comportano complessivamente una spesa di Euro 6.700,00 oltre IVA 22% di legge, come rappresentato nel progetto approvato relativo a "CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARCHIVISTICO COMUNALE", dovendosi sottrarre alla prevista spesa complessiva per il lavoro di archivio di Euro 9.638,00 IVA compresa ai sensi di legge quanto già speso per le fasi iniziali di censimento e scarto valutate in Euro 1.464,00 IVA compresa di legge, e potendo provvedere direttamente il Comune di Zumaglia al reperimento in economia dei previsti materiali per l'archiviazione quali cartelline, faldoni ed etichette;

ATTESO CHE:

a tal fine, dovendo provvedere alle operazioni per la "CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARCHIVISTICO COMUNALE", occorre necessariamente individuare un operatore economico specializzato, in possesso dei requisiti necessari e con competenza in materia, esterno all'Ente, al quale conferire il servizio di natura intellettuale di archivistica;

RILEVATA quindi la necessità di adempiere in merito e possibile ed opportuno farvi fronte, per l'efficacia, l'efficienza, l'economicità e soprattutto la tempestività dell'azione amministrativa per l'esigenza di contrarre i tempi per l'attuazione della prestazione sia per la tutela e la conservazione di un bene storico sia per rispettare la tempistica connessa al bando regionale, sia per garantire la continuità di conoscenza e di analisi dell'archivio comunale già acquisita, ricorrendo all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici;

ATTESO CHE:

per addivenire all'acquisizione della prestazione in argomento, il R.U.P., operando sul portale acquistinrete.it della piattaforma MePA con Trattativa diretta RdO n. 6212666 in data 03/04/2026 poi aggiornata in data 09/04/2026, avviava attività negoziali mediante richiesta di preventivo finalizzata a successivo affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs n. 36/2023 all'operatore economico ARCHIVIA DI VAROLI ROBERTA, con sede in Mongrando (Bi) Via Martiri della libertà 7, P.IVA 02616320020, C.F. VRLRRT85D63A859I, in possesso delle qualificazioni e dei requisiti di idoneità tecnico-professionali ed economica necessari allo scopo in argomento, come delineati nel progetto approvato e nel parere della competente Soprintendenza, in atti d'ufficio, rilevandosi in capo al medesimo soggetto il possesso di esperienze idonee e delle qualificazioni per le prestazioni previste e richieste dalla Regione Piemonte, nel rispetto dei principi generali del codice quali economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione e parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, proporzionalità, il quale ha offerto per lo svolgimento della prestazione, come complessivamente descritta nella lettera invito a cura del R.U.P., l'importo di Euro 6.700,00 oltre IVA 22% ai sensi di legge, pari ad Euro 1.474,00, per complessivi Euro 8.174,00 offerta, agli atti d'ufficio, che risulta adeguata e congrua rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante;

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023, per il quale è possibile ad oggi procedere in merito mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b);

#### APPURATO CHE:

ai sensi dell'art. 50 comma 1 del citato D.Lgs n. 36/2023 le stazioni appaltanti *procedono* all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'articolo 14 del Codice medesimo, in particolare con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

L'Allegato I.1 al D.Lgs n. 36/2023 definisce, all'art. 3 comma 1 lettera d), l'affidamento diretto come l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50 comma 1 lettere a) e b) del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice;

le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, per il modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria, e per la tipologia delle prestazioni richieste;

gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Codice dei Contratti;

#### PRESO ATTO CHE:

il Codice dei contratti pubblici prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici; la digitalizzazione si applica a tutti i contratti sottoposti alla disciplina del Codice, ossia contratti di appalto o concessione, di qualunque importo, nei settori ordinari e nei settori speciali;

L'utilizzo della Piattaforma Contratti Pubblici consente l'acquisizione del CIG ai soli fini della tracciabilità, per le ipotesi individuate nell'aggiornamento alla determina ANAC n. 4/2011 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, per le quali era prevista l'acquisizione dello SmartCIG senza limiti di importo;

L'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme certificate e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma contratti pubblici – PCP, sarà disponibile per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro in coerenza con quanto stabilito nel Comunicato del Presidente del 18 giugno 2025 "Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 18/12/2024", rappresentando tale strumento una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle piattaforme di approvvigionamento certificate;

allo scopo è stato acquisito il Codice Identificativo Gara presso la Piattaforma Contratti Pubblici ANAC (Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici), identificandosi la procedura con il CIG n. BB41510E82, associato al CUP F23G25000370006;

RITENUTA fondamentale la prestazione in argomento ai fini della conservazione dell'archivio comunale;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Zumaglia. (D.Lgs. n. 39/93 art.3) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

CONSIDERATO CHE:

è all'oggi possibile determinare fino alla concorrenza massima di Euro 8.174,00 compresa IVA 22% (pari ad Euro 1.474,00), coerente con le attuali disponibilità finanziarie, la somma necessaria a rispondere alla prestazione in oggetto;

l'affidamento della prestazione risultando ampiamente inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'articolo 14 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 nonché agli importi di cui all'art. 50 comma 1 lettera b) al valore di Euro 140.000, rientra tra quelle eseguibili, mediante affidamento diretto;

ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs n. 36/2023 l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio di risultato di cui all'art. 1 del medesimo D.Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO CHE in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO pertanto CHE:

ai sensi dell'art. 17 comma 1 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte."*;

ai sensi del combinato disposto dell'art. 17 c. 1 del D.Lgs n. 36/2023 e dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000 recante "Determinazioni a contrattare e relative procedure" per cui la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base,

il presente atto assume pertanto valore decisivo di determinazione a contrarre con contestuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 c. 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023, i cui elementi essenziali sono:

- a) il *fine* che il contratto intende perseguire è quello oggetto dell'affidamento;
- b) l'*oggetto* del contratto è l'affidamento del servizio di natura intellettuale di archivistica in attuazione del progetto relativo a *"CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARCHIVISTICO COMUNALE"* (CUP. F23G25000370006) approvato con d.G.C. n. 31/2024, limitatamente alle operazioni di completamento del censimento, di schedatura, riordino e condizionamento, di etichettatura e quindi di presentazione degli inventari definitivi dell'archivio storico e di deposito con possibile presentazione al pubblico dei documenti più interessanti; la sua *forma e le clausole ritenute essenziali*: le clausole principali del contratto sono contenute nel presente atto, nel progetto approvato dall'Amministrazione comunale e validato dalla Soprintendenza competente e dalla Regione Piemonte, nella lettera invito e nell'offerta dell'operatore economico, agli atti d'ufficio; il contratto da aggiudicarsi è per natura un contratto di servizio di natura intellettuale, da stipularsi ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs 36/2023; in applicazione dell'art. 18 del D.Lgs n. 36/2023 ed alle condizioni ivi richiamate, la stipulazione del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale con sottoscrizione per accettazione della determinazione dirigenziale alla quale verrà conferito valore contrattuale, con piena efficacia quale scrittura privata ai sensi dell'art. 2702 c.c. a seguito di sottoscrizione per accettazione con firma elettronica dell'affidatario;

la garanzia provvisoria non è dovuta, ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti pubblici "Garanzie a corredo dell'offerta e garanzie definitive", laddove al comma 1 prevede che nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1 lettera b), la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106; ai sensi dell'art. 53 comma 4, l'operatore economico è nell'affidamento in argomento esonerato anche dalla prestazione della garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, in considerazione della specificità della procedura;

in osservanza dei principi generali relativi ai contratti pubblici e, in particolare, del principio di tempestività di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, le prestazioni, dovranno avere inizio con decorrenza immediata rispetto all'aggiudicazione, sotto le riserve di legge, in coerenza con il cronoprogramma stabilito dalla lettera invito; qualora in seguito a controlli effettuati dall'Amministrazione emergesse la non veridicità delle dichiarazioni rese è prevista la risoluzione del contratto e il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e l'applicazione di una penale in misura pari al 10 per cento del valore di contratto;

ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti all'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

c) la *modalità di scelta del contraente* ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. dell'art. 50 comma 1 lettera b) del citato D.Lgs n. 36/2023 anche senza consultazione di più operatori economici, essendo il valore stimato dell'appalto pari a complessivi Euro 6.700,00 (oltre IVA 22% di legge);

RILEVATO CHE ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs n. 81/08 e s.m.i. "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" la formalizzazione del contratto è subordinata all'esito positivo in merito alla verifica circa il possesso dei requisiti dell'operatore economico, richiesti dalle vigenti normative, rilevando che l'obbligo di cui al comma 3 del medesimo articolo non si applica ai servizi di natura intellettuale;

VISTI:

il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici, e segnatamente l'art. 17 comma 1 e l'art. 50;

il D.Lgs. 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente;

RICHIAMATI altresì i principi generali di cui alla Parte I Titolo I del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

ACCERTATO CHE, come da documentazione agli atti d'ufficio, l'operatore economico selezionato risulta in regola:

- ✓ con gli adempimenti contributivi come da regolarità del DURC numero di Protocollo INPS\_49623330 con scadenza al 24/06/2026,
- ✓ in merito agli adempimenti ai sensi dell'art.48 bis del D.P.R. 602/73 recante "Disposizioni sulla riscossione delle imposte sul reddito", come da verifica in data 15/04/2026 attraverso la piattaforma MePA;

ATTESA la necessità di garantire il funzionamento dei servizi di propria competenza e di assumere idoneo impegno di spesa;

DATO ATTO CHE il provvedimento che si adotta verrà trasmesso al responsabile del servizio finanziario per il visto di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO CHE:

il Responsabile del Servizio e R.U.P. non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 ed infine dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di comportamento dell'Amministrazione, e di essere a conoscenza delle sanzioni

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Zumaglia. (D.Lgs. n. 39/93 art.3) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

il soggetto economico ARCHIVIA DI VAROLI ROBERTA, con sede in Mongrando (Bi) Via Martiri della libertà 7, P.IVA 02616320020, C.F. VRLRRT85D63A859I:

- ✓ in riferimento alla Legge n. 136/2010, è obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, attraverso la presentazione, ai sensi del comma 7 di detto articolo, di dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato, considerato che la violazione di tale obbligo è causa di risoluzione del rapporto contrattuale;
- ✓ dovrà rispettare il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Zumaglia, pubblicato nell'apposita sezione del sito del Comune di Zumaglia (Amministrazione trasparente) pena la risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso;

ACCERTATO:

ai sensi dell'art.9 D.L. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis comma 1 del D.Lgs 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, rendendo in merito parere favorevole unitamente alla sottoscrizione;

RILEVATO CHE i dati relativi alle somme erogate con la presente determinazione sono soggetti a pubblicazione art. 37 del D.Lgs. n.33/2013;

VISTI:

- il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs n.267/2000 smi;
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010 n° 207 smi per quanto applicabile;
- il Decreto 7 marzo 2018 n. 49;
- i vigenti Regolamenti comunale per quanto applicabili;
- le Linee guida ANAC per quanto applicabili;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- in tema di imposta di bollo, ai sensi dell'art. 1 comma 2 Allegato I.4, sono esentati gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

RILEVATO CHE l'adozione del presente provvedimento rientra tra le competenze attribuite per il combinato disposto dell'art. 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000 smi;

*Ciò premesso*

## D E T E R M I N A

per quanto richiamato in premessa che qui si intende integralmente trascritto e riportato:

1. di CONTRARRE per le motivazioni in premessa esposte e qui rese proprie, avviando la fase di scelta del contraente relativamente alla prestazione in oggetto, ed a tal fine di dichiarare pertanto ai sensi del combinato disposto dell'art. 17 c. 1 del D.Lgs 36/2023 e dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000 recante "Determinazioni a contrattare e relative procedure" per cui la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Zumaglia. (D.Lgs. n. 39/93 art.3) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base, il presente atto assume pertanto valore decisivo di determinazione a contrarre con contestuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 c. 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023, i cui elementi essenziali sono:

- a) il *fine* che il contratto intende perseguire è quello oggetto dell'affidamento;
- b) l'*oggetto* del contratto è l'affidamento del servizio di natura intellettuale di archivistica in attuazione del progetto relativo a "CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARCHIVISTICO COMUNALE" (CUP. F23G25000370006) approvato con d.G.C. n. 31/2024, limitatamente alle operazioni di completamento del censimento, di schedatura, riordino e condizionamento, di etichettatura e quindi di presentazione degli inventari definitivi dell'archivio storico e di deposito con possibile presentazione al pubblico dei documenti più interessanti; la sua *forma e le clausole ritenute essenziali*: le clausole principali del contratto sono contenute nel presente atto, nel progetto approvato dall'Amministrazione comunale e validato dalla Soprintendenza competente e dalla Regione Piemonte, nella lettera invito e nell'offerta dell'operatore economico, agli atti d'ufficio; il contratto da aggiudicarsi è per natura un contratto di servizio di natura intellettuale, da stipularsi ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs 36/2023; in applicazione dell'art. 18 del D.Lgs n. 36/2023 ed alle condizioni ivi richiamate, la stipulazione del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale con sottoscrizione per accettazione della determinazione dirigenziale alla quale verrà conferito valore contrattuale, con piena efficacia quale scrittura privata ai sensi dell'art. 2702 c.c. a seguito di sottoscrizione per accettazione con firma elettronica dell'affidatario; la garanzia provvisoria non è dovuta, ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti pubblici "Garanzie a corredo dell'offerta e garanzie definitive", laddove al comma 1 prevede che nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1 lettera b), la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106; ai sensi dell'art. 53 comma 4, l'operatore economico è nell'affidamento in argomento esonerato anche dalla prestazione della garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, in considerazione della specificità della procedura; in osservanza dei principi generali relativi ai contratti pubblici e, in particolare, del principio di tempestività di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, le prestazioni, dovranno avere inizio con decorrenza immediata rispetto all'aggiudicazione, sotto le riserve di legge, in coerenza con il cronoprogramma stabilito dalla lettera invito; qualora in seguito a controlli effettuati dall'Amministrazione emergesse la non veridicità delle dichiarazioni rese è prevista la risoluzione del contratto e il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e l'applicazione di una penale in misura pari al 10 per cento del valore di contratto; ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti all'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- c) la *modalità di scelta del contraente* ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. dell'art. 50 comma 1 lettera b) del citato D.Lgs n. 36/2023 anche senza consultazione di più operatori economici, essendo il valore stimato dell'appalto pari a complessivi Euro 6.700,00 (oltre IVA 22% di legge);

2. di AFFIDARE al soggetto economico ARCHIVIA DI VAROLI ROBERTA, con sede in Mongrando (Bi) Via Martiri della libertà 7, P.IVA 02616320020, C.F. VRLRRT85D63A859I il servizio di natura intellettuale di archivistica per l'attuazione del progetto relativo a "CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARCHIVISTICO COMUNALE" (CUP. F23G25000370006) approvato con d.G.C. n. 31/2024 limitatamente alle operazioni di completamento del censimento, di schedatura, riordino e condizionamento, di etichettatura e quindi di presentazione degli inventari definitivi dell'archivio storico e di deposito con possibile presentazione al pubblico dei documenti più interessanti, per l'importo di Euro 6.700,00 oltre IVA 22% ai sensi di legge, pari ad Euro 1.474,00, per complessivi Euro 8.174,00;

3. di ASSUMERE relativo IMPEGNO DI SPESA a favore del soggetto economico ARCHIVIA DI VAROLI ROBERTA, con sede in Mongrando (Bi) Via Martiri della libertà 7, P.IVA 02616320020, C.F. Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Zumaglia. (D.Lgs. n. 39/93 art.3) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

VRLRRT85D63A859I per l'importo complessivo di Euro 8.174,00 inclusa IVA di legge per le prestazioni di cui al punto 1.;

4. di IMPEGNARE la spesa complessiva pari ad Euro 8.174,00 nel Bilancio comunale Conto n. 580.40.1 all'oggetto "INCARICHI PROFESSIONALI";

5. di DISPORRE che:

il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA e del rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/20 previa comunicazione al contraente dell'impegno finanziario assunto, tramite bonifico bancario, 30 giorni f.m., protocollo fattura riscontrata regolare;

la presente determinazione, a cui è attribuito valore contrattuale, è trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza ed è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile di competenza del medesimo, attestante la copertura finanziaria;

è data attuazione ai disposti dell'art. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013, con pubblicazione del presente provvedimento sul link "Amministrazione Trasparente" sul sito del Comune di Zumaglia ed all'apposita sezione dell'albo pretorio comunale;

6. di DARE ATTO che:

ai sensi dell'art. 183 comma 8 D.Lgs n. 267/2000 s.m.i è stato accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

il responsabile del servizio tecnico è individuato in qualità di R.U.P. ;

*ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 s.m.i sul procedimento amministrativo qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) competente, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online.*

Il Responsabile del Servizio  
F.to: RAFFAELLA PENNA