



# COMUNE DI SANT'ALBANO STURA

***Provincia di Cuneo – Via Vallauri n.10***

Tel.: 0172.67142 - Fax: 0172/67587 –

E-mail: [segreteria@comune.santalbanostura.cn.it](mailto:segreteria@comune.santalbanostura.cn.it) C.F.00357850049

## **DETERMINA N.116 DEL 13/05/2026**

### **AREA LAVORI PUBBLICI**

### **UFFICIO LAVORI PUBBLICI**

#### **OGGETTO:**

**OPERE IMPIANTISTICHE ELETTRICHE - SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU VARI IMPIANTI COMUNALI. DETERMINA A CONTRARRE AFFIDAMENTO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.**

**DITTA: ROSA GIUSEPPE E C. S.N.C. CODICE CIG: BB9FE49EB9**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTO il Decreto del Sindaco n. 8 del 30/12/2025 di individuazione dei Responsabili degli Uffici e Servizi Comunali, ai sensi dell'art. 109 comma secondo, del D.Lgs. 267/2000, in riferimento all'Area Tecnica;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 28/08/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato - DUPS 2026/2028 ed s.m.i.;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 in data 11/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028, ai sensi dell'Art.151 del D.Lgs n.267/2000, secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n.84 del 25/10/2012 e s.m.i.;

RILEVATO che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interesse anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

*RICHIAMATO l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, che prevede l'"affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti*

*in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;*

PREMESSO CHE:

- il Servizio Area Tecnica deve gestire e mantenere in efficienza tutti gli edifici, la viabilità comunale, le attrezzature, le strutture e gli impianti a servizio degli stessi che risultano di proprietà comunale, garantendone le idonee condizioni di sicurezza a seconda della destinazione d'uso delle aree di interesse;
- occorre provvedere periodicamente alla manutenzione degli impianti elettrici presenti negli edifici di proprietà comunale (Scuole Materna, Primaria e Secondaria, Palazzo Municipale, palestra comunale, impianti sportivi, cimitero, ecc.);
- i lavori di manutenzione ordinaria di carattere elettrico da eseguire sul patrimonio comunale consistono principalmente in: sostituzione lampadine, neon e corpi illuminanti; sostituzione luci e interruttori di emergenza; sostituzione interruttori, attuatori, relè, prese, canaline, cronotermostati e altri elementi vetusti; sostituzione fusibili; piccole riparazioni;
- il Comune di Sant'Albano Stura non dispone dell'attrezzatura e del personale necessario, e che, conseguentemente, è necessario per tale servizio, avvalersi di collaborazioni esterne all'Ente;

RITENUTO pertanto di chiedere l'intervento ad una ditta esterna presente sul territorio comunale, che abbia già operato in altre occasioni per il Comune, dando buone garanzie di serietà e competenza nel settore ed in possesso di adeguate attrezzature tecniche;

RILEVATO CHE è stata interpellata la Ditta ROSA GIUSEPPE & C. S.N.C., con sede in Sant'Albano Stura (CN) – 12040, Via Prierotta n. 36, C.F./P.IVA: 02444570044, la quale ha dato la disponibilità per il suddetto servizio;

DATO ATTO che solo a consuntivo si potranno descrivere nello specifico e quindi conteggiare i vari interventi, man mano che verranno eseguiti, subordinati comunque al Nulla-Osta preventivo da parte della sottoscritta;

DATO ATTO che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili:

- nella necessità di affidare la fornitura del servizio quanto prima;
- non appesantire le procedure in apporto al limitato importo della spesa;
- nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza, con i principi di efficacia, economicità, tempestività, proporzionalità e di risultato, di cui agli artt. 1 e 3 del D. Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

RITENUTE adeguate le capacità tecnico-organizzative della ditta sopra citata in relazione all'intervento da conferire e giudicati congrui i prezzi praticati;

APPRESO CHE, a seguito di verifica della sussistenza delle condizioni economicamente più favorevoli, il R.U.P. propone di affidare alla Ditta ROSA GIUSEPPE & C. S.N.C., con sede in Sant'Albano Stura (CN) – 12040, Via Prierotta n. 36, C.F./P.IVA: 02444570044, il sopracitato servizio, per un importo totale di € 4.950,00 oltre all'IVA al 22% di 1.089,00 per un totale di € 6.039,00;

RITENUTO CHE, in seguito all'intervenuto accertamento delle condizioni di legge in capo all'aggiudicatario, per il perfezionamento dell'affidamento in epigrafe, dovranno essere presentati i documenti necessari, con particolare riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art.3, c.7 della Legge n.136/2010 e s. m. e i.;

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC della ditta ROSA GIUSEPPE & C. S.N.C., con sede in Sant'Albano Stura (CN) – 12040, Via Prierotta n. 36, C.F./P.IVA: 02444570044, emesso dagli enti preposti in data 23/02/2026 con scadenza validità il 23/06/2026 e registrato al protocollo comunale al n. 0001964 in data 08/04/2026;

CONSIDERATO CHE il CIG (Codice Identificativo di Gara) di riferimento del presente affidamento è il seguente: BB9FE49EB9;

VISTA l'insufficiente disponibilità del Capitolo 2780/2011/1 del Bilancio Previsionale 2026/2028 per l'anno 2026;

CONSIDERATO CHE risulta possibile effettuare una variazione compensativa tra capitoli di spesa, ai sensi dell'art.175, c. 5-quater lett. a), del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come di seguito specificato:

- attingendo la somma di € 1.136,35 dal Capitolo 1680/734/2 e facendola transitare al Capitolo 2780/2011/1 del Bilancio di Previsione 2026/2028 - gestione competenza;
- attingendo la somma di € 1.175,35 dal Capitolo 2340/1776/2 e facendola transitare al Capitolo 2780/2011/1 del Bilancio di Previsione 2026/2028 - gestione competenza;
- attingendo la somma di € 1.000,00 dal Capitolo 1670/734/1 e facendola transitare al Capitolo 2780/2011/1 del Bilancio di Previsione 2026/2028 - gestione competenza;
- attingendo la somma di € 1.000,00 dal Capitolo 1680/734/1 e facendola transitare al Capitolo 2780/2011/1 del Bilancio di Previsione 2026/2028 - gestione competenza;

VISTA la nuova disponibilità del Capitolo 2780/2011/1 del Bilancio Previsionale 2026/2028 – gestione di competenza;

DATO ATTO CHE si procederà alla pubblicazione all'albo pretorio online della presente determinazione e alla sezione del sito internet del Comune di Sant'Albano Stura destinata all'amministrazione trasparente per quanto riguarda gli adempimenti previsti dal D. Lgs. n.33/2013;

ATTESTATA la regolarità tecnica e la regolarità contabile ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D. Lgs. n.267/200, così come introdotto dall'art.3, c.1, lett. d), legge n.213 del 2012;

DATO ATTO CHE l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai sensi del combinato disposto degli articoli 107, 165, commi 8-9, e 183, comma 9, del D. Lgs. 267/2000, degli articoli 4, 16, 17 e 27 del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 22.12.2010;

RITENUTO di provvedere in merito a quanto su esposto;

TENUTO CONTO che la spesa trova copertura nel bilancio di previsione dell'esercizio 2026;

## **DETERMINA**

1. DI APPROVARE la premessa in quanto parte integrante e sostanziale del presente atto, che qui si intende integralmente richiamata e approvata;
2. DI PROVEDERE alla variazione compensativa tra capitoli di spesa, ai sensi dell'art.175, c. 5-quater lett. a), del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come di seguito specificato:
  - attingendo la somma di € 1.136,35 dal Capitolo 1680/734/2 e facendola transitare al Capitolo 2780/2011/1 del Bilancio di Previsione 2026/2028 - gestione competenza;
  - attingendo la somma di € 1.175,35 dal Capitolo 2340/1776/2 e facendola transitare al Capitolo 2780/2011/1 del Bilancio di Previsione 2026/2028 - gestione competenza;
  - attingendo la somma di € 1.000,00 dal Capitolo 1670/734/1 e facendola transitare al Capitolo 2780/2011/1 del Bilancio di Previsione 2026/2028 - gestione competenza;

- attingendo la somma di € 1.000,00 dal Capitolo 1680/734/1 e facendola transitare al Capitolo 2780/2011/1 del Bilancio di Previsione 2026/2028 - gestione competenza;
3. DI AFFIDARE, ai sensi dell'Art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio di manutenzione dei vari impianti elettrici di proprietà comunali alla ditta ROSA GIUSEPPE & C. S.N.C., con sede in Sant'Albano Stura (CN) – 12040, Via Prierotta n. 36, C.F./P.IVA: 02444570044, per un importo di € 4.950,00 oltre all'IVA al 22% di 1.089,00 per un totale di € 6.039,00;
  4. DI IMPEGNARE in favore della Ditta ROSA GIUSEPPE & C. S.N.C., con sede in Sant'Albano Stura (CN) – 12040, Via Prierotta n. 36, C.F./P.IVA: 02444570044, la somma di € 6.039,00 ad appositi capitoli di Bilancio 2026/2028, secondo il seguente prospetto:
    - Annualità 2026, € 6.039,00 alla Voce 2780 – Capitolo 2011 – Articolo 1.
  5. DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione delle fatture una volta che l'Ufficio avrà accertato la regolare fornitura in argomento a firma dei responsabili dei servizi;
  6. DI TRASMETTERE la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza, quali la liquidazione delle fatture alle rispettive scadenze, con relativa emissione dei mandati di pagamento.

Sant'Albano Stura, lì 13/05/2021



**Responsabile dell'AREA LAVORI PUBBLICI**

*Firmato digitalmente*

**BRIGNONE Enrica**