Città Metropolitana di Torino

COMUNE DI FOGLIZZO

DETERMINAZIONE:
AREA AFFARI GENERALI

REGISTRO GENERALE N. : 517

Responsabile del Servizio : DOTT.SSA PIVIDORI ANNA VALENTINA

N.° 129

OGGETTO :
AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA ALMA SPA DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE STIPENDI E ADEMPIMENTI CONNESSI PER QUINQUENNIO 2027-2031. CIG:BD5230774C

L'anno **duemilaventisei** addì **dodici** del mese di **ottobre** , nel proprio ufficio

Visti i seguenti atti:

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 18.12.2025 , esecutiva ai sensi di Legge, avente ad oggetto:" APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028 E DELLA NOTA INTEGRATIVA (BILANCIO ARMONIZZATO DI CUI ALL'ART.9 DEL DLGS 118/2011)"

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 18.12.2025 , esecutiva ai sensi di Legge, avente ad oggetto : " NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2026/2028 (ART. 170. COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000). APPROVAZIONE." ;

- Il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

- L'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

- La delibera della Giunta Comunale n. 13 del 2.2.2026 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione anni 2026/2027/2028;

- Il regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 27/12/2010, e da ultimo modificato con deliberazione GC. N. 49 dell'8.07.2024;

- Determina N. 517 / 2026 Numero Servizio: 129

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA ALMA SPA DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE STIPENDI E ADEMPIMENTI CONNESSI PER QUINQUENNIO 2027-2031. CIG:BD5230774C

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

Visto il decreto del Sindaco n. 6 del 12.03.2026, con il quale è stata attribuita la responsabilità dell'Area Affari Generali al Segretario Comunale, Dott.ssa Pividori Anna Valentina;

DATO ATTO che con determinazione del Responsabile Area Finanziaria n. 270/156 del 04/11/2021 veniva affidato alla ditta ALMA SRL il servizio di elaborazione paghe per il quinquennio 2022-2026;

PREMESSO CHE:

- il servizio di elaborazione paghe, relativo al personale dipendente, professionisti esterni, amministratori locali, Cantieri di lavoro, LSU, collaboratori coordinati e continuativi, contributi ad Enti ed Associazioni, nonché la predisposizione dei modelli per gli adempimenti fiscali e contributivi, è stato tradizionalmente affidato da questo Ente a società esterne altamente specializzate nel settore, mentre la rilevazione delle presenze è svolta da personale interno;
- in data 31 dicembre 2026 scadrà l'attuale contratto per lo svolgimento dei servizi in argomento;
- il servizio di elaborazione paghe e contributi e i relativi adempimenti richiedono specifiche e approfondite conoscenze e competenze in materia di trattamento fiscale, previdenziale e assistenziale e, quindi, il supporto di personale altamente qualificato che si occupi in via specialistica del servizio;
- quest'Ufficio ha valutato il permanere della necessità di avvalersi del supporto e dell'assistenza di apposito operatore economico esterno per la gestione del servizio paghe, poiché nell'ambito dell'organizzazione comunale non è possibile individuare, in relazione ai carichi di lavoro, personale in possesso della necessaria professionalità ed esperienza;
- l'esternalizzazione del servizio comporta un vantaggio sia in termini di efficienza sia in termini di economicità, ottimizzando l'organizzazione e la gestione interna e consentendo un continuo aggiornamento della normativa in materia e il puntuale adempimento degli obblighi normativi, al fine del raggiungimento di elevati standard qualitativi;

RITENUTO pertanto necessario acquisire il servizio sopra descritto anche per il quinquennio 2027-2031, al fine di garantire continuità e adeguato supporto agli uffici comunali mediante il ricorso a operatori economici altamente specializzati nel settore;

RICHIAMATI:

- l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 e, in particolare, il comma 2, secondo cui, in caso di affidamento diretto, l'atto individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, che consente l'affidamento diretto dei servizi e delle forniture di importo inferiore a euro 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'art. 14, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale il calcolo del valore stimato dell'appalto è basato sull'importo totale pagabile, al netto dell'IVA;
- l'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, relativo alla stipulazione del contratto;

DATO ATTO che, trattandosi di servizio di importo inferiore a euro 140.000,00, trova applicazione la disciplina dell'affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e s.m.i., in materia di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi;

CONSIDERATO che nell'ambito del MePA è possibile utilizzare lo strumento della **Trattativa Diretta**, quale modalità di negoziazione con un unico operatore economico;

INDIVIDUATO nel Contratto di Rete "GRUPPO ALMA", costituito tra Alma S.p.A. e Alma Paghe PA STP S.r.l., C.F. 93066420048, con sede in Via Frabosa n. 29/B – 12089 Villanova Mondovì (CN)**,** l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze connesse al presente affidamento;

ESAMINATA l'offerta presentata da ALMA, acquisita al protocollo dell'Ente n. 5883 del 10.09.2026 e allegata alla presente determinazione, recante il dettaglio dei servizi accessori compresi nella "Carta dei servizi 2027", compreso il servizio di collegamento al programma di contabilità Giove - Siscom per l'emissione automatizzata di mandati e reversali, per un importo complessivo annuo pari a **€ 3.796,96 oltre IVA**;

DATO ATTO che sono state confermate le medesime condizioni economiche per l'affidamento del servizio di elaborazione stipendi e adempimenti connessi per il quinquennio 2027-2031, prevedendo altresì, quale condizione migliorativa, una certificazione Passweb per un dipendente per ciascun anno di affidamento;

RICHIAMATO l'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, recante la disciplina del principio di rotazione degli affidamenti;

DATO ATTO che l'operatore economico individuato risulta essere il contraente uscente del servizio di elaborazione paghe relativo al quinquennio 2022-2026;

CONSIDERATO, ai fini dell'applicazione dell'art. 49, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023:

- la particolare struttura del mercato di riferimento, caratterizzato dalla necessità di disporre di elevate competenze specialistiche in materia fiscale, contributiva, previdenziale e di gestione economica del personale degli enti locali;
- l'effettiva assenza, all'esito dell'istruttoria effettuata dall'Ente, di alternative concretamente idonee a garantire, alle condizioni considerate, la medesima continuità, completezza e qualità del servizio;
- l'accurata esecuzione del precedente contratto da parte dell'operatore economico uscente, che ha assicurato regolarità e puntualità nell'espletamento delle prestazioni richieste;
- la qualità delle prestazioni rese nel corso del precedente rapporto contrattuale;
- la conferma delle condizioni economiche praticate, nonché il miglioramento dell'offerta mediante l'inclusione di una certificazione Passweb per ciascun anno di affidamento**;**

RITENUTO, per le ragioni sopra esposte, che sussistano i presupposti di cui all'art. 49, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 per derogare al principio di rotazione e procedere al riaffidamento del servizio al contraente uscente;

RITENUTA, altresì, l'offerta economicamente congrua e conveniente in rapporto alle prestazioni richieste e alle condizioni del servizio;

RITENUTO, pertanto, di procedere al perfezionamento della procedura di acquisto **n. 6067483** sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e all'affidamento del servizio al Contratto di Rete "GRUPPO ALMA", costituito tra Alma S.p.A. e Alma Paghe PA STP S.r.l., C.F. 93066420048**,** con sede in Via Frabosa n. 29/B – 12089 Villanova Mondovì (CN);

DATO ATTO che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad euro 40.000,00, trova applicazione l'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale l'operatore economico attesta mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione richiesti, ferma restando la verifica delle dichiarazioni secondo le modalità predeterminate dall'Ente;

DATO ATTO, inoltre:

- che il conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010 risulta regolarmente comunicato;
- che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in capo al Responsabile e agli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria;
- che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, gli strumenti di pagamento relativi al presente affidamento dovranno riportare il relativo Codice Identificativo Gara;
- che alla procedura in oggetto è stato attribuito il seguente **CIG: BD5230774C**;

DATO ATTO di aver provveduto all'accertamento previsto dall'art. 9, comma 2, del D.L. 1° luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102, verificando la compatibilità del programma dei pagamenti con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO:

- dell'obbligo per il fornitore di ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- che il Codice Univoco Ufficio del Comune di Foglizzo è **UFEBFV**;
- che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza del Responsabile del Servizio, ai sensi del combinato disposto dell'art. 107, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, degli artt. 4, 16 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 41 dello Statuto comunale vigente;
- che il presente provvedimento è conforme agli indirizzi e ai criteri generali disposti in materia dagli organi politici;

VISTI inoltre:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- il Decreto Ministeriale n. 55 del 03.04.2013 in materia di fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione;
- l'art. 1, comma 629, della Legge n. 190/2014 in materia di "Split Payment";
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la conformità del presente provvedimento sotto il profilo normativo;

DETERMINA

1. DI RICHIAMARE integralmente le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento.

2. DI APPROVARE la procedura di affidamento descritta in premessa, mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione attraverso lo strumento della Trattativa Diretta, dando atto che:

- l'oggetto del contratto è costituito dall'affidamento del servizio di elaborazione stipendi e adempimenti connessi per il quinquennio 2027-2031;
- il valore complessivo dell'affidamento ammonta ad € 18.984,80 oltre IVA;
- il contratto sarà stipulato secondo le modalità previste dall'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 e dalla piattaforma di approvvigionamento digitale utilizzata.

3. **DI DARE ATTO** che la prestazione comporta una spesa annua pari ad € 3.796,96 oltre IVA, mentre la spesa complessiva per il quinquennio ammonta a € 18.984,80 oltre IVA 22% pari ad € 4.176,65, per complessivi € 23.161,45 IVA compresa.

4. DI DARE ATTO, per le motivazioni dettagliatamente espresse in premessa, della sussistenza dei presupposti previsti dall'art. 49, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 per procedere al riaffidamento al contraente uscente, in deroga al principio di rotazione.

5. DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, mediante Trattativa Diretta MePA/procedura n. 6067483**,** al Contratto di Rete "GRUPPO ALMA", costituito tra Alma S.p.A. e Alma Paghe PA STP S.r.l., C.F. 93066420048, con sede in Via Frabosa n. 29/B – 12089 Villanova Mondovì (CN)**, i**l servizio di elaborazione stipendi e adempimenti connessi per il quinquennio 2027-2031**,** per l'importo complessivo di **€ 18.984,80 oltre IVA 22%**, alle condizioni risultanti dall'offerta acquisita al protocollo dell'Ente n. 5883 del 10.09.2026.

6. DI PERFEZIONARE conseguentemente la relativa procedura sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

7. DI DARE ATTO che alla presente procedura è stato attribuito il seguente **CIG: BD5230774C**.

8. DI DARE ATTO che la spesa complessiva derivante dall'affidamento ammonta ad **€ 23.161,45 IVA compresa**, corrispondente ad **€ 4.632,29 annui**, da imputare al **CAP. 140/175/99 – "PRESTAZIONI DI SERVIZIO - GESTIONE DEL PERSONALE"**, secondo l'esigibilità della spesa.

9. DI IMPEGNARE, sul vigente Bilancio di previsione 2026-2028, le seguenti somme:

- **Anno 2027: € 4.632,29 IVA compresa;**
- **Anno 2028: € 4.632,29 IVA compresa.**

10. DI DARE ATTO che la spesa relativa alle annualità **2029, 2030 e 2031**, pari complessivamente ad **€ 13.896,87 IVA compresa**, sarà prevista nei relativi bilanci di previsione, trattandosi di spesa derivante da contratto pluriennale necessario ad assicurare la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali dell'Ente, ai sensi dell'art. 183, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000, dando mandato al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti contabili.

11. DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 9, comma 2, lett. a), del D.L. n. 78/2009, convertito nella Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguente al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

12. DI DARE ATTO:

- che, in ottemperanza alle disposizioni previste dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i. in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura è stato attribuito il **CIG BD5230774C**;
- che il fornitore è tenuto ad ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- che il Codice Univoco Ufficio del Comune di Foglizzo è **UFEBFV**;
- che l'IVA sulle fatture sarà trattenuta ai sensi dell'art. 1, comma 629, della Legge n. 190/2014 e successivamente riversata all'Erario secondo il meccanismo dello "split payment".

13. DI DARE ATTO che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 40.000,00, trova applicazione l'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di attestazione e controllo sul possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione dell'operatore economico.

14. DI DARE ATTO, inoltre, che il presente provvedimento non coinvolge interessi propri del Responsabile ovvero di propri parenti, affini entro il quarto grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente, grave inimicizia o rapporti di credito o debito.

15. DI PROVVEDERE agli obblighi di pubblicazione e trasparenza previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

16. DI INFORMARE CHE avverso al presente provvedimento è possibile proporre ricorso al TAR entro 30 giorni o, in alternativa proporre ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla conoscenza dell'atto.

letto, confermato e sottoscritto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente
F.to DOTT.SSA PIVIDORI ANNA VALENTINA

Parere tecnico – amministrativo :

Ai sensi dell'articolo 147/bis del D.Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 5, del Decreto Legge 174 del 10/10/2012, sulla presente determinazione si esprime parere favorevole per la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Foglizzo. Responsabile Procedimento: Segretario Comunale (D.Lgs. n. 39/93 art.3).
La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.

Data 12/10/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente
F.to DOTT.SSA PIVIDORI ANNA VALENTINA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Foglizzo, lì 20/10/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa PIVIDORI Anna Valentina

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Foglizzo. Responsabile Procedimento: Segretario Comunale (D.Lgs. n. 39/93 art.3).
La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.