Città Metropolitana di Torino

COMUNE DI FOGLIZZO

DETERMINAZIONE:
AREA AFFARI GENERALI

REGISTRO GENERALE N. : 522

Responsabile del Servizio : DOTT.SSA PIVIDORI ANNA VALENTINA

N.° 131

OGGETTO :
CORSO D'AGGIORNAMENTO AREA FINANZIARIA - L'AGGIORNAMENTO DEI PRINCIPI CONTABILI, L'AGGIORNAMENTO AGLI SCHEMI DI BILANCIO E DI RENDICONTO IN VISTA DEL BILANCIO 2027/2029

L'anno **duemilaventisei** addì **sedici** del mese di **ottobre** , nel proprio ufficio

Visti i seguenti atti:

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 18.12.2025 , esecutiva ai sensi di Legge, avente ad oggetto:" APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028 E DELLA NOTA INTEGRATIVA (BILANCIO ARMONIZZATO DI CUI ALL'ART.9 DEL DLGS 118/2011)"

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 18.12.2025 , esecutiva ai sensi di Legge, avente ad oggetto : " NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2026/2028 (ART. 170. COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000). APPROVAZIONE." ;

- Il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

- L'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

- La delibera della Giunta Comunale n. 13 del 2.2.2026 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione anni 2026/2027/2028;

- Il regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 27/12/2010, e da ultimo modificato con deliberazione GC. N. 49 dell'8.07.2024;

- Determina N. 522 / 2026 Numero Servizio: 131

OGGETTO: CORSO D'AGGIORNAMENTO AREA FINANZIARIA - L'AGGIORNAMENTO DEI PRINCIPI CONTABILI, L'AGGIORNAMENTO AGLI SCHEMI DI BILANCIO E DI RENDICONTO IN VISTA DEL BILANCIO 2027/2029

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

VISTO il decreto di nomina n° 6 del 12.03.2026 con cui è stata attribuita la Responsabilità dell'Area Affari Generali (servizio amministrativo / personale / segreteria / demografici) al Segretario Comunale Dott.ssa PIVIDORI Anna Valentina;

PREMESSO CHE l'attività dell'Ufficio Finanziario richiede un costante aggiornamento professionale in considerazione dell'evoluzione della normativa in materia di contabilità pubblica, degli adempimenti connessi alla programmazione finanziaria e delle disposizioni relative alla predisposizione dei documenti contabili degli enti locali;

CONSIDERATO CHE la predisposizione del bilancio di previsione finanziario 2027/2029 richiede un approfondimento delle disposizioni normative e dei principi contabili applicabili, nonché degli eventuali aggiornamenti degli schemi di bilancio e di rendiconto;

RITENUTO pertanto opportuno assicurare al personale dell'Area Finanziaria la partecipazione a un corso di aggiornamento professionale avente per oggetto "*L'aggiornamento dei principi contabili, l'aggiornamento agli schemi di bilancio e di rendiconto in vista del bilancio 2027/2029*", finalizzato ad approfondire le novità normative e operative rilevanti per la corretta gestione contabile e finanziaria dell'Ente, tenuto dalla Dott.ssa Brunetto Elena ed erogato da LineaPA di Patrizia Isaija, partita IVA: 10865490014, con sede legale in Via Marconi 41, 10010 Andrate (TO);

DATO ATTO che la partecipazione al suddetto corso costituisce un'opportunità di aggiornamento delle competenze professionali necessarie allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ufficio Finanziario, con particolare riferimento alla predisposizione del bilancio di previsione, alla gestione degli stanziamenti e alla redazione dei documenti contabili secondo i principi dell'armonizzazione contabile;

PRESO ATTO il corso sopra indicato ha un costo complessivo pari ad € 100,00, così come indicato nel file allegato al presente atto;

RITENUTA l'offerta congrua e rispondente alle esigenze formative dell'Ufficio, in relazione ai contenuti del corso e alla loro attinenza con gli adempimenti di competenza dell'Area Finanziaria;

RICHIAMATO l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta e ai requisiti previsti dalla normativa;

RICHIAMATO altresì l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, che consente l'affidamento diretto dei servizi e delle forniture di importo inferiore a € 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e successive modificazioni, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000 non sussiste l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, fermo restando il rispetto delle ulteriori disposizioni applicabili;

DATO ATTO che il presente affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, e che il relativo CIG è BD6389C8B0;

ACCERTATO che la spesa trova copertura finanziaria sul bilancio di previsione 2026/2028, esercizio 2026, al capitolo 170/99 ad oggetto: “PRESTAZIONI DI SERVIZIO - SERVIZI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE”, avente adeguata disponibilità;

VISTI gli artt. 107, 147-bis, 151, comma 4, 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il sottoscritto Responsabile, in relazione al presente provvedimento, non si trova in situazioni di conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi della normativa vigente;

DETERMINA

1. DI RICHIAMARE le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento.

2. DI AFFIDARE, per le motivazioni espresse in premessa, a LineaPA di Patrizia Isaija, partita IVA: 10865490014, con sede legale in Via Marconi 41, 10010 Andrate (TO), il servizio di formazione relativo al corso “CORSO D’AGGIORNAMENTO AREA FINANZIARIA – L’AGGIORNAMENTO DEI PRINCIPI CONTABILI, L’AGGIORNAMENTO AGLI SCHEMI DI BILANCIO E DI RENDICONTO IN VISTA DEL BILANCIO 2027/2029”, per un importo complessivo di € 100,00 (CIG : BD6389C8B0).

3. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 100,00 in favore del soggetto sopra individuato, imputando la relativa spesa al capitolo 170/99 ad oggetto: “PRESTAZIONI DI SERVIZIO - SERVIZI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE”, del bilancio di previsione 2026/2028, esercizio 2026, che presenta la necessaria disponibilità.

4. DI DARE ATTO che la spesa è esigibile nell’esercizio finanziario 2026, salvo diversa indicazione derivante dalle effettive condizioni di svolgimento e pagamento del corso.

5. DI DARE ATTO che il presente affidamento è disposto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, ove ne ricorrano i presupposti, e nel rispetto degli obblighi di digitalizzazione e tracciabilità applicabili.

6. DI DARE ATTO che il pagamento sarà effettuato previa verifica della regolare esecuzione del servizio formativo e dietro presentazione di idonea documentazione fiscale, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

7. DI ATTESTARE, ai sensi dell’art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa connessa al presente provvedimento.

8. DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

9. DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto secondo le disposizioni normative vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e contratti pubblici.

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
F.to DOTT.SSA PIVIDORI ANNA

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Foglizzo. Responsabile Procedimento: Segretario Comunale (D.Lgs. n. 39/93 art.3).
La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.

VALENTINA

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Foglizzo. Responsabile Procedimento: Segretario Comunale (D.Lgs. n. 39/93 art.3).
La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.

Letto, confermato e sottoscritto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente
F.to DOTT.SSA PIVIDORI ANNA VALENTINA

Parere tecnico – amministrativo :

Ai sensi dell'articolo 147/bis del D.Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 5, del Decreto Legge 174 del 10/10/2012, sulla presente determinazione si esprime parere favorevole per la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data 16/10/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente
F.to DOTT.SSA PIVIDORI ANNA VALENTINA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Foglizzo, lì 03/11/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa PIVIDORI Anna Valentina

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Foglizzo. Responsabile Procedimento: Segretario Comunale (D.Lgs. n. 39/93 art.3).
La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.