



COMUNE DI CASTAGNOLE MONFERRATO

PROVINCIA DI ASTI

P.za Statuto 1 - C.A.P. 14030 - P. IVA 80003080050
Tel 0141 292123 Fax 0141 292421 e- mail: tecnico@comune.castagnolemonferrato.at.it
PEC: protocollo.castagnolemonferrato@pec.it

SERVIZIO TECNICO

DETERMINAZIONE N. 58 DEL 29/07/2026

OGGETTO: PROCEDURA MEPA N. 1643044 - AFFIDAMENTO DIRETTA O ART. 50 C. 1 LETT. B) D.LGS 36/2023 E S.M.I. SERVIZIO DI ASSISTENZA IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA PER IL BIENNIO 01/08/2026-31/07/2028 NEW TECH INFORMATICA SRL - P. IVA 01632740054 CIG BC91301601 - € 4.950 + IVA 22%

La sottoscritta arch. Mariuccia Sanlorenzo, in qualità di

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 04.12.2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione semplificato (DUPS) per il periodo 2026/2028 con i relativi allegati.
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 04.12.2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Castagnole Monferrato per l'anno 2026 ed il Bilancio per il Triennio 2026/2027 con i relativi allegati.
- con deliberazione della Giunta comunale n. 18 del 25.02.2026 è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.) 2026/2028

Dato atto che si rende necessario affidare il servizio di gestione e manutenzione dell'impianto di videosorveglianza sul territorio comunale.

Dato atto che il servizio suddetto non rientra tra gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività disciplinati dall'art. 1, comma 512 e seguenti della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016);

Visto l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;

Visto l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;

Visto il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Richiamato il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

Dato atto che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

ATTESO che l'importo della fornitura oggetto della presente determinazione è al di sotto della soglia comunitaria di cui all'art. 14, comma 1, lett. c), del D. Lgs. 36/2023 nonché inferiore ai 140.000 €, e che pertanto si tratta di un affidamento riconducibile alla previsione di cui all'art. 50, comma, 1 lett. ab) del medesimo D.Lgs. 36/2023

VISTO l'art. 62 c. 1 del citato D.LGS 36/2023 ai sensi del quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti.

Visto l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

Visto che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

VISTO il Comunicato del Presidente delle Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del 10 gennaio 2024 che prevede la possibilità di richiedere il Codice identificativo gara (CIG) per affidamenti inferiori ad €. 5.000 utilizzando l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma contratti pubblici (PCP) fino al 30 settembre 2024;

PRESO ATTO del successivo Comunicato del Presidente delle Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del 28.06.2024 che ha disposto la proroga fino al 31.12.2024 e successivamente al 30.06.2025 come da Comunicato Presidente ANAC del 18.12.2024

Visto il nuovo comunicato del Presidente ANAC in data 18.06.2025 recante: *"Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 18/12/2024"*

VISTO l'art. 49, c. 6 del D.Lgs 36/2023 relativo alla deroga di rotazione per affidi inferiori a 5.000 euro

VISTO il vigente Regolamento comunale per la disciplina degli affidamenti diretti, art. 5.

DATO ATTO che per il presente provvedimento non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37, comma 3, del d. lgs 50/2016 e ss.mm.ii. (per affidamenti di importo inferiore ad € 140.000,00);

RITENUTO, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO di affidare il servizio mediante trattativa diretta alla società NEW TECH INFORMATICA SRL che per il servizio in questione ha offerto il prezzo di € 4.950,00 per le due annualità, oltre IVA 22% (prot. 3289/2026)

ACQUISITO quindi legittimamente il **CIG BC91301601** tramite la procedura MePA n 1643044 – Ordinativo esecuzione immediata nr. 9159484

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 336 del D.P.R. n. 207/2010, nelle procedure in economia l'accertamento della congruità dei prezzi è effettuato attraverso il riscontro dei prezzi correnti risultanti dalle indagini di mercato;

RITENUTO il prezzo congruo in relazioni alle prestazioni richieste e ritenuto di poterlo accettare

DATO ATTO che la spesa complessiva massima prevista, ammonta ad € 6.039,00 IVA 22% inclusa, e che la stessa trova imputazione nel bilancio di previsione 2026/2028 ultimo approvato come indicato nella sottostante tabella.

DATO ATTO che è stata accertata la corretta posizione contributiva della ditta a mezzo DURC on line valido fin al prossimo 17.11.2026

DATO ATTO che non sono dovuti oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale;

RICHIAMATO l'art. 4 comma 14bis D.L. 70/2011 convertito in Legge n. 106/2011 e s.m.i. relativo all'accertamento della regolarità contributiva per forniture inferiori a 20.000 euro

DATO ATTO che il Codice Univoco Ufficio (C.U.U.) da indicare nella fatturazione elettronica è: **UF5YM0**

DATO ATTO che la fatturazione dovrà essere effettuata in conformità ai disposti dall'art. 17-ter del DPR 633/72 recante: *"Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici"* introdotto dalla L. n. 190/2014 c. 629

VISTO il regolamento comunale di organizzazione del personale

VISTO il decreto del Sindaco con il quale viene conferito l'incarico di direzione dell'ufficio tecnico comunale che legittima l'emanazione del presente atto

RICONOSCIUTO di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolar riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione

ACCERTATTO di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione

DATO ATTO che:

- il soggetto destinatario è stato individuato ricorrendo a criteri di natura oggettiva, assicurando il rispetto delle norme di legge e regolamentari
- che a seguito delle opportune verifiche risulta che il soggetto destinatario dell'atto non si trova in condizioni di incompatibilità o conflitto di interesse
- che non risultano relazioni di parentela o affinità sussistenti tra gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e gli amministratori, i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione;
- che eventuali possibili relazioni tra il soggetto destinatario dell'atto e amministratori o dipendenti dell'ente non hanno interferito nell'individuazione del destinatario dell'atto, né dell'oggetto.

Dato atto che le verifiche circa il possesso dei requisiti carattere generale di cui all'articolo 94, 95 e 100 D.Lgs. n. 36/2023 saranno eseguite secondo le indicazioni del vigente regolamento comunale degli affidamenti diretti

Richiamato l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, secondo cui, in caso di affidamento diretto, la determinazione a contrarre individua l'oggetto dell'affidamento, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico professionale;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

il fine che il contratto intende perseguire: è quello di garantire la gestione dell'impianto di videosorveglianza comunale per il periodo 01.08.2026 - 31.07.2028

l'oggetto del contratto è:

- a) Verifica periodica del corretto funzionamento di tutte le apparecchiature (Antenne, Telecamere e relativi apparati attivi);
- b) Attività di ri-configurazione degli apparati sopracitati;
- c) Controllo giornaliero sulla presenza delle registrazioni (dal Lunedì al Venerdì dei giorni feriali);
- d) Invio alla committenza, tramite e-mail, di report giornalieri sullo stato delle registrazioni, sugli eventuali malfunzionamenti riscontrati e i relativi
- e) interventi correttivi da effettuarsi (dal Lunedì al Venerdì dei giorni feriali);
- f) Servizio di supporto tramite e-mail e numero di telefono dedicati, attivi dalle 8.00 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 17.00 dal Lunedì al Venerdì dei
- g) giorni feriali, Sabato mattina per urgenze dalle 8.00 alle 12.00 esclusi festivi;
- h) Tempi di primo intervento: entro le 4 ore lavorative dalla richiesta di supporto effettuata negli orari sopracitati;
- i) Tempi di risoluzione del guasto: entro le 16 ore lavorative dalla chiamata di primo intervento, salvo complicazioni non dipendenti dalla nostra
- j) organizzazione;
- k) Servizio di pulizia delle ottiche;
- l) Modifica delle inquadrature su richiesta della committenza.

Note operative:

Il servizio prevede le attività di ripristino del corretto funzionamento di tutte le apparecchiature, ma non comprende la loro sostituzione a meno

che non siano coperte dalla garanzia del costruttore.

Non sono altresì compresi nel servizio gli interventi ed i materiali necessari al ripristino del sistema per malfunzionamenti dovuti a fenomeni elettrici ed atmosferici e/o manomissioni delle apparecchiature e dei componenti dell'impianto.

Nel caso si rendano necessarie attività non contemplate nel servizio di manutenzione il costo orario applicato sarà di 45,00 € oltre IVA.

Il sistema di Videosorveglianza posto in assistenza prevede:

- n° 23 Telecamere
- n° 1 Server
- Impianto Wi-Fi

L'Importo del contratto: il canone di assistenza annuale è stabilito in **€/anno 2.475,00** (duemilaquattrocentosettantacinque/00) + IVA22% per complessivi 4.950,00 euro + IVA

La durata contrattuale decorre dal **01.08.2026 fino al 31.07.2028**

Pagamenti: L'appalto in oggetto è finanziato tramite fondi propri di bilancio; i pagamenti del corrispettivo a favore dell'appaltatore saranno effettuati secondo le seguenti modalità: **SCADENZA ANNUALE**

Sicurezza e responsabilità: l'affidatario si impegna ad attuare tutte le misure di prevenzione e di emergenza relative ai rischi specifici delle prestazioni contratto. L'affidatario, durante l'espletamento delle prestazioni contrattuali, assume in proprio ogni responsabilità per danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto dell'affidatario stesso, quanto dell'Amministrazione comunale e di terzi. La Ditta si obbliga ad assumere ogni responsabilità per casi di infortuni e danni arrecati all'Ente in dipendenza di omissioni commesse durante l'esecuzione dell'appalto.

Penali: In caso di ritardi nello svolgimento dei servizi indicati al precedente Articolo 1, non imputabile all'Ente, a forza maggiore ovvero a caso fortuito, protratti per oltre il 50% dei termini ivi stabiliti, sarà applicata una penale giornaliera pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo del contratto. Per ogni irregolarità nelle prestazioni sarà applicata una penale pari all'1‰ (uno per mille) del prezzo di aggiudicazione.

Codice di comportamento: L'affidatario deve osservare, per sé e per i suoi collaboratori, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16.04.2013, n. 62 - "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", secondo quanto previsto dall'art. 2 del predetto Codice di Comportamento, nonché dall'art. 1 del predetto D.P.R. Pag. 3 di 6 La mancata osservanza dei predetti obblighi di condotta, previamente e motivatamente contestata all'affidatario, comporterà la risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni.

Risoluzione del contratto: Oltre a quanto è genericamente previsto dall'art. 1453 c.c. ed dall'articolo 122 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., l'Amministrazione potrà risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, nei seguenti ulteriori casi: a) accertamento del difetto al momento dell'offerta del possesso dei requisiti prescritti (art. 94 D. Lgs. 36/2023) b) frode dell'affidatario; c) cessione totale o parziale del contratto e subappalto in violazione della normativa vigente d) danni gravi provocati dall'affidatario a seguito di negligenze e/o inadempimenti gravi; e) inosservanze delle norme di legge relative al personale dipendente; f) mancata osservanza degli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16.04.2013, n. 62. In ogni caso il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della comunicazione a mezzo PEC da parte dell'Amministrazione Comunale di volersi avvalere della clausola risolutiva, salvo il diritto al risarcimento dei maggiori danni subiti. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo, troverà applicazione il Codice Civile e le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Recesso: Ai sensi dell'articolo 1671 del codice civile e dall'art. 123 del D.Lgs. n. 36/2023, l'Ente può recedere dal contratto, in qualunque tempo e fino al completamento dell'opera. Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo raccomandata, che dovrà pervenire all'appaltatore almeno 15 giorni prima della data indicata quale cessazione del contratto. In tal caso, l'Ente riconoscerà a codesta Ditta i corrispettivi per le prestazioni già effettuate.

Foro competente: Per ogni controversia che dovesse sorgere in relazione al presente contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Asti.

Trattamento dei dati personali: Il trattamento dei dati di codesta Ditta, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo. Il trattamento dei dati, per la fase dell'esecuzione del contratto, sarà a cura dell'arch. Sanlorenzo Mariuccia, per il suo ruolo di RUP, e, per la fase della liquidazione e del pagamento della spesa, sarà a cura della dott.ssa Fiore Iolanda, quale responsabile del servizio finanziario. Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e di collaborazione esterna da parte i responsabili o incaricati del trattamento. Alla Ditta sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste dovranno essere rivolte al responsabile del trattamento dei dati personali. L'Ente nomina codesta Ditta responsabile esterno del trattamento dei dati. Pertanto, la Ditta ha l'obbligo di attenersi alle indicazioni pubblicate alla pagina "privacy" del profilo dell'Ente all'indirizzo www.comune.castagnolemonferrato.at.it e di comunicare i nominativi dei dipendenti incaricati del trattamento dei dati.

Il contratto di appalto non può essere ceduto, a pena di nullità

- **Stipula:** il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale che si sostanzia nella trasmissione del presente provvedimento che contenendo tutte le clausole contrattuali tiene luogo del contratto.

RILEVATO che l'affidamento in questione ha assunto il ruolo di RUP l'architetto Mariuccia Sanlorenzo, in qualità di direttore dell'ufficio tecnico, ed unico dipendente dell'ufficio tecnico comunale, nominata con decreto del sindaco in data 21.04.2023 il quale ha dichiarato, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto

ACCERTATA la regolarità tecnica del presente atto di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000

ACQUISITO il parere favorevole preventivo ai sensi dell'art. 3 del regolamento del sistema di controlli interni di regolarità contabile reso dal responsabile del servizio finanziario ex artt. 49, 147 bis e 151 del D.Lgs 267/2000

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI gli artt. 107, comma 3, 153 comma 5, 191 comma 1 del D.Lgs n. 267/2000

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI

DETERMINA

1. di APPROVARE le premesse quali parti sostanziali del presente provvedimento.
2. di AFFIDARE, per le motivazioni espresse in premessa, il servizio in questione alla società NEWTECH INFORMATICA S.R.L. avente sede legale a COSTIGLIOLE D'ASTI (AT) Via/Piazza ALBA n. 41, C.F./P. IVA n. 01632740054, rappresentata da ICARDI FAUSTO in qualità di Amministratore Unico, al prezzo di € 4.950,00 + IVA 22% per le due annualità alle condizioni elencate in premessa.
3. Di approvare le condizioni contrattuali elencate in premessa e di seguito trascritte:

Oggetto del contratto:

- m) *Verifica periodica del corretto funzionamento di tutte le apparecchiature (Antenne, Telecamere e relativi apparati attivi);*
- n) *Attività di ri-configurazione degli apparati sopraccitati;*
- o) *Controllo giornaliero sulla presenza delle registrazioni (dal Lunedì al Venerdì dei giorni feriali);*
- p) *Invio alla committenza, tramite e-mail, di report giornalieri sullo stato delle registrazioni, sugli eventuali malfunzionamenti riscontrati e i relativi*
- q) *interventi correttivi da effettuarsi (dal Lunedì al Venerdì dei giorni feriali);*
- r) *Servizio di supporto tramite e-mail e numero di telefono dedicati, attivi dalle 8.00 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 17.00 dal Lunedì al Venerdì dei*
- s) *giorni feriali, Sabato mattina per urgenze dalle 8.00 alle 12.00 esclusi festivi;*
- t) *Tempi di primo intervento: entro le 4 ore lavorative dalla richiesta di supporto effettuata negli orari sopraccitati;*
- u) *Tempi di risoluzione del guasto: entro le 16 ore lavorative dalla chiamata di primo intervento, salvo complicazioni non dipendenti dalla nostra*
- v) *organizzazione;*
- w) *Servizio di pulizia delle ottiche;*

x) *Modifica delle inquadrate su richiesta della committenza.*

Note operative:

Il servizio prevede le attività di ripristino del corretto funzionamento di tutte le apparecchiature, ma non comprende la loro sostituzione a meno che non siano coperte dalla garanzia del costruttore.

Non sono altresì compresi nel servizio gli interventi ed i materiali necessari al ripristino del sistema per malfunzionamenti dovuti a fenomeni elettrici ed atmosferici e/o manomissioni delle apparecchiature e dei componenti dell'impianto.

Nel caso si rendano necessarie attività non contemplate nel servizio di manutenzione il costo orario applicato sarà di 45,00 € oltre IVA.

Il sistema di Videosorveglianza posto in assistenza prevede:

- n° 23 Telecamere
- n° 1 Server
- Impianto Wi-Fi

Importo del contratto: il canone di assistenza annuale è stabilito in **€/anno 2.475,00** (duemilaquattro centosettantacinque/00) + IVA22% per complessivi 4.950,00 euro + IVA

Durata contrattuale decorre dal **01.08.2026 fino al 31.07.2028**

Pagamenti: L'appalto in oggetto è finanziato tramite fondi propri di bilancio; i pagamenti del corrispettivo a favore dell'appaltatore saranno effettuati secondo le seguenti modalità: **SCADENZA ANNUALE**

Sicurezza e responsabilità: l'affidatario si impegna ad attuare tutte le misure di prevenzione e di emergenza relative ai rischi specifici delle prestazioni contratto. L'affidatario, durante l'espletamento delle prestazioni contrattuali, assume in proprio ogni responsabilità per danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto dell'affidatario stesso, quanto dell'Amministrazione comunale e di terzi. La Ditta si obbliga ad assumere ogni responsabilità per casi di infortuni e danni arrecati all'Ente in dipendenza di omissioni commesse durante l'esecuzione dell'appalto.

Penali: In caso di ritardi nello svolgimento dei servizi indicati al precedente Articolo 1, non imputabile all'Ente, a forza maggiore ovvero a caso fortuito, protratti per oltre il 50% dei termini ivi stabiliti, sarà applicata una penale giornaliera pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo di contratto. Per ogni irregolarità nelle prestazioni sarà applicata una penale pari all'1‰ (uno per mille) del prezzo di aggiudicazione.

Codice di comportamento: L'affidatario deve osservare, per sé e per i suoi collaboratori, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16.04.2013, n. 62 - "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", secondo quanto previsto dall'art. 2 del predetto Codice di Comportamento, nonché dall'art. 1 del predetto D.P.R. Pag. 3 di 6 La mancata osservanza dei predetti obblighi di condotta, previamente e motivatamente contestata all'affidatario, comporterà la risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni.

Risoluzione del contratto: Oltre a quanto è genericamente previsto dall'art. 1453 c.c. ed dall'articolo 122 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., l'Amministrazione potrà risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, nei seguenti ulteriori casi: a) accertamento del difetto al momento dell'offerta del possesso dei requisiti prescritti (art. 94 D. Lgs. 36/2023) b) frode dell'affidatario; c) cessione totale o parziale del contratto e subappalto in violazione della normativa vigente d) danni gravi provocati dall'affidatario a seguito di negligenze e/o inadempienze gravi; e) inosservanze delle norme di legge relative al personale dipendente; f) mancata osservanza degli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16.04.2013, n. 62. In ogni caso il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della comunicazione a mezzo PEC da parte dell'Amministrazione Comunale di volersi avvalere della clausola risolutiva, salvo il diritto al risarcimento dei maggiori danni subiti. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo, troverà applicazione il Codice Civile e le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Recesso: Ai sensi dell'articolo 1671 del codice civile e dall'art. 123 del D.Lgs. n. 36/2023, l'Ente può recedere dal contratto, in qualunque tempo e fino al completamento dell'opera. Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo raccomandata, che dovrà pervenire all'appaltatore almeno 15 giorni prima della data indicata quale cessazione del contratto. In tal caso, l'Ente riconoscerà a codesta Ditta i corrispettivi per le prestazioni già effettuate.

Foro competente: Per ogni controversia che dovesse sorgere in relazione al presente contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Asti.

Trattamento dei dati personali: Il trattamento dei dati di codesta Ditta, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo. Il trattamento dei dati, per la fase dell'esecuzione del contratto, sarà a cura dell'arch. Sanlorenzo Mariuccia, per il suo ruolo di RUP, e, per la fase della liquidazione e del pagamento della spesa, sarà a cura della dott.ssa Fiore Iolanda, quale responsabile del servizio finanziario. Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e di collaborazione esterna da parte i responsabili o incaricati del trattamento. Alla Ditta sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste dovranno essere rivolte al responsabile del trattamento dei dati personali. L'Ente nomina codesta Ditta responsabile esterno del trattamento dei dati. Pertanto, la Ditta ha l'obbligo di attenersi alle indicazioni pubblicate alla pagina "privacy" del profilo dell'Ente all'indirizzo www.comune.castagnolemonferrato.at.it e di comunicare i nominativi dei dipendenti incaricati del trattamento dei dati.

Divieto di cessione: Il contratto di appalto non può essere ceduto, a pena di nullità

Forma del contratto: Corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 18 c. 1 D.Lgs 36/2023 che si sostanzia nella trasmissione del presente provvedimento che contenendo tutte le clausole contrattuali tiene luogo del contratto.

4. di IMPEGNARE ed IMPUTARE la spesa complessiva di €. 6.039,00 nel bilancio di previsione 2026/2028 annualità 2026 come indicato nella tabella sottostante
5. di DARE ATTO che al pagamento si procederà, previa liquidazione del responsabile, dietro presentazione di regolare fattura che dovrà riportare il **codice CIG BC91301601** assegnato la dicitura relativa allo split payment, ed il **codice CUU: UF5YM0** come descritto nelle premesse.
6. di DARE ATTO che la ditta dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva ai sensi D.P.R. 445/2000 relativa alla "tracciabilità" dei flussi finanziari" di cui alla legge 136 del 13 agosto 2010
7. Di DISPORRE che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
8. Di STABILIRE che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016
9. di PRECISARE che avverso il presente provvedimento è possibile ricorso al TAR Piemonte entro 30 (trenta) giorni dalla data della sua pubblicazione sul sito comunale, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 104/2010
10. di TRASMETTERE il presente provvedimento, che tiene luogo del contratto, alla società Newtech Informatica Srl , a mezzo PEC all'indirizzo newtech.srl@pcert.it, ai sensi dell'art. 18 c. 1 D.Lgs 36/2023

IMPEGNI

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
BC91301601	2026	253	01021	1890	1930	99	U.1.03.02.09.004	3.019,50
BC91301601	2027	253	01021	1890	1930	99	U.1.03.02.09.004	3.019,50

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i
F.to: arch. Mariuccia SANLORENZO