

**COMUNE DI MARCHIROLO**

Provincia di Varese

Via Dante Alighieri, 14

Tel. 0332/997130 Fax. 0332/997100

C.F. 84002650129 – P.I. 00669730129

**DETERMINAZIONE DEL REGISTRO GENERALE N. 155 DEL 18/06/2026
CULTURA E BIBLIOTECA****LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO CULTURA E BIBLIOTECA****OGGETTO:**

AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO ORGANIZZAZIONE N. 2 EVENTI ESTIVI ED N. 1 EVENTO INVERNALE NELL'AMBITO DELLE INIZIATIVE PROMOZIONALI VOLTE A FAVORIRE LO SVILUPPO DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE FINANZIATO CON CONTRIBUTO DISPOSTO DALLA CAMERA DI COMMERCIO IN FAVORE DEL DISTRETTO DEL COMMERCIO DELLA VALGANNA E VALMARCHIROLO.

Visto il Decreto del Sindaco n. 13 del 29/12/2022

Richiamato:

- quanto disposto dall'art. 50, co.10, del D.Lgs. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Preso Atto che il Comune di Marchirolo nella persona del Sindaco Pro-tempore, in qualità di capofila dell'Accordo di distretto "Valganna Valmarchirolo", ha presentato un'istanza di contributo nell'ambito del bando disposto dalla Camera di Commercio per favorire l'animazione dei centri cittadini e rivitalizzare il tessuto urbano locale;

Constatato che

- ✓ sono ammesse al contributo camerale le spese sostenute dai soggetti, partner di Distretto, nel biennio 2025-2026 e relative alle seguenti azioni di animazione e di promozione del distretto:
 - costi per la realizzazione di eventi e manifestazioni;
 - costi per la realizzazione di iniziative e campagne promozionali, materiale divulgativo per la promozione del distretto (siti web, filmati, materiale promozionale, brochure, etc.)
- ✓ Le attività e le manifestazioni culturali saranno ammissibili esclusivamente se inserite nel programma del distretto e coerenti con la missione dello stesso, con comprovate ricadute sulle attività delle imprese;

- ✓ Il contributo riconoscibile è pari al 50% delle spese sostenute (al netto d'IVA) fino a un massimo di fino a un massimo di 10.000,00 euro (eventuale premialità esclusa) e, comunque, non superiore alla differenza tra entrate (al netto del contributo camerale) e uscite direttamente correlate alle iniziative oggetto di sostegno, elevabile sino a 13.000,00 euro in caso di mancato utilizzo dei fondi;

Preso Atto che al distretto “Valganna Valmarchirolo” è stato riconosciuto un contributo massimo ammesso pari ad € 11.000,00 (*doc.ne i atti*);

Accertata, in forma orale, la volontà dell'Amministrazione comunale di voler perseguire la finalità promossa dalla Camera di Commercio con iniziative diverse, tra cui la realizzazione di n. 2 eventi estivi, ovvero una serata di balli *latino-americani* e un concorso di bellezza “*La più bella del mondo*” ed un evento invernale “*Rappresentazione natalizia – presepe vivente*”;

Ritenuto necessario procedere con l'affidamento del servizio di organizzazione eventi di cui al punto precedente;

Dato atto

- che, alla luce dell'istruttoria svolta, l'importo della fornitura/servizio è inferiore a 140mila euro;
- che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;

Considerato che

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è la sottoscritta responsabile dell'Area Cultura e Biblioteca, dott.ssa Zipeto Sara;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
- ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto;
- ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio “organizzazione eventi nell'ambito delle iniziative promozionali volte a fornire lo sviluppo del sistema economico locale finanziato con contributo disposto dalla camera di commercio in favore del distretto del commercio della Valganna e Valmarchirolo”;

Ritenuto, in considerazione della tipologia di intervento, dell'importo della fornitura, di provvedere ad un affidamento diretto, mediante procedura di RdO, utilizzando il sistema di intermediazione telematica “Sintel E-Procurement” all'interno della piattaforma “ARCA” di Regione Lombardia;

Dato atto che si è proceduto, mediante lettera d'invito prot. n. 3699/2026, all'espletamento di una procedura di affidamento diretto, identificativo della procedura nr. 220445488, con richiesta di

preventivo alla ditta OPRA MANAGEMENT di Donatella Carriero, con sede in Via Giulio Cesare n. 147, Novara (NO) (Partita I.V.A. 01529410035), ditta specializzata del settore;

Preso atto che entro il termine assegnato per la presentazione dell'offerta (ore 12.00 del 13.06.2026) è pervenuta l'offerta della suddetta ditta, corredata dalla documentazione richiesta;

Dato atto che, a seguito di ricezione dell'offerta economica da parte del suddetto soggetto fornitore si è provveduto, nell'ambito della trattativa di RdO all'interno della piattaforma "ARCA" di Regione Lombardia, ad aggiudicare l'affidamento di cui ad oggetto alla OPRA MANAGEMENT di Donatella Carriero, con sede in Via Giulio Cesare n. 147, Novara (NO), Partita I.V.A. 01529410035 per un importo pari ad € 12.500,00, oltre iva pari ad € 2.750,00 (22%);

Considerato che, ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 il possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione richiesti sono attestati con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e che la Stazione Appaltante verifica le dichiarazioni su un campione individuato con modalità preordinate ogni anno;

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, per il presente affidamento non è stata richiesta la garanzia provvisoria;
- che ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, si è proceduto alla richiesta della garanzia definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale;
- che si procederà alla stipula del contratto ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 mediante apposito scambio di lettere tra le parti tramite posta elettronica certificata;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/1990, dell'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 7 del Codice di Comportamento del Comune di Marchirolo, di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Atteso che il presente atto è adottato ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 che prevede, in caso di affidamento diretto, che la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico professionale;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la sua regolarità e correttezza, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 191 - 1° comma - del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prescrive che l'effettuazione di qualsiasi spesa è consentita esclusivamente se sussiste l'impegno contabile registrato sul competente intervento o capitolo del bilancio di previsione, e l'attestazione di copertura finanziaria;

Ravvisata la necessità di assumere relativo impegno di spesa per € 12.500,00, oltre iva pari ad € 2.750,00 (22%);

Visto e richiamato l'accertamento n. 15/2026 risorsa n. 6050/2/1 del bilancio di previsione 2026-2028, competenza 2026;

Vista la Deliberazione C.C. n. 31 del 16/12/2025 di approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028;

Dato atto che è stato acquisito il seguente codice CIG: **BC0E29F89B**, rilasciato dall'Anac e visto il CUP: **B39D25002170003**, assegnato e comunicato dalla Camera di Commercio di Varese per il finanziamento (*doc.ne in atti*);

Accertata la disponibilità nel bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del T.U.O.EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i.

D e t e r m i n a

Per quanto in premessa esposto e che qui si intende integralmente richiamato:

1. **Di approvare** l'offerta economica pervenuta dalla ditta OPRA MANAGEMENT di Donatella Carriero, con sede in Via Giulio Cesare n. 147, Novara (NO) (Partita I.V.A. 01529410035), per un importo complessivo pari a € 12.500,00, oltre I.V.A. 22% per € 2.750,00, per un importo complessivo di € 15.250,00, e conseguentemente di affidare alla ditta medesima la realizzazione del servizio, come da progetto presentato in sede di gara;
2. **Di disporre** in suo favore l'affidamento del servizio di cui trattasi;
3. **Di dare atto** che:
 - ✓ ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, si è proceduto alla richiesta di costituzione della garanzia definitiva pari al 5% del valore contrattuale, pari ad € 650,00;
 - ✓ il relativo contratto è da intendersi sottoscritto mediante corrispondenza;
4. **Di impegnare** l'importo di **€ 15.250,00**, iva inclusa (€ 2.750,00), in favore della suddetta ditta come di seguito indicato:
 - € 4.250,00 sul capitolo 800/2/1 Missione 01.11.1.103 del bilancio di previsione 2026-2028, competenza 2026;
 - € 11.000,00 sul capitolo 13570/2/1 del bilancio di previsione 2026-2028, competenza 2026 - Impegno n. 50/2026;
5. **Di stabilire** che le suddette spese sono esigibili entro il 31/12/2026;
6. **Di dare atto** che la suddetta spesa è riferita al seguente CIG: BC0E29F89B e, parzialmente al seguente CUP **B39D25002170003**;
7. **Di trasmettere** il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 3, secondo comma, del vigente regolamento di contabilità al fine dell'apposizione del visto attestante l'effettiva copertura finanziaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147-bis, primo comma del D. lgs. n. 267/2000;
8. **Di demandare** ai responsabili dei servizi assegnatari la liquidazione delle fatture pervenute dalla ditta OPRA MANAGEMENT di Donatella Carriero solo a seguito dell'apposizione di apposito visto, nei limiti degli importi previsti e previa verifica dell'avvenuta realizzazione del servizio affidato;
9. **Di dare atto** della regolarità tecnica di quanto forma oggetto della presente determinazione;
10. **Di attestare** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL n. 267/2000 e s.m.i. del presente atto; iscriverne gli estremi nel registro delle determinazioni del servizio Cultura e Biblioteca e disporre la raccolta in formato cartaceo

nell'archivio comunale e conseguentemente, ai sensi D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" la pubblicazione per quindici giorni consecutivi all'albo pretorio on line all'indirizzo: www.comune.marchirolo.varese.it nel rispetto del principio di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.



F.to: La Responsabile del Servizio CULTURA E BIBLIOTECA
Dott.ssa Sara Zipeto

VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE EX ART. 147BIS c.1 DEL T.U. N. 267/2000 e smi

I sottoscritti Responsabili, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, T.U.EE.LL. n. 267 del 18 agosto 2000 e smi, appongono il loro visto di Regolarità Amministrativa e Contabile e, nel caso di impegni di spesa e/o minori entrate, di copertura finanziaria.

COPERTURA FINANZIARIA

Valori in euro

C / R	Anno	Imp / Sub	Importo €	Interv.	Voce	Cap.	Art.
C	2026	417	4.250,00	01111	800	2	1
C	2026	50	11.000,00	99017	13570	2	1

Comune di Marchirolo, lì 17/06/2026

Per la Regolarità Amministrativa
La Responsabile del Servizio CULTURA E BIBLIOTECA
F.to: Dott.ssa Sara Zipeto

Per la Regolarità Contabile e Copertura Finanziaria
Il Responsabile del SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: Dott. Mario G. Giaramita

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo Marchirolo, 18/06/2026

