Comune di Piobesi Torinese

Città Metropolitana di Torino

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE - SERVIZI SCOLASTICI

Ufficio Segreteria

DETERMINAZIONE: n. 99 del 13/10/2026. Registro ufficio emittente.

n. **245** del **13/10/2026**. Registro generale

OGGETTO: ACQUISTO DI ARREDI PER LA BIBLIOTECA CIVICA.
*** DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL DLGS N. 36/2023, ALL'OPERATORE ECONOMICO ABACO FORNITURE SRL.**
*** IMPEGNO DI SPESA. CIG: BD548A1EEA**

L'anno duemilaventisei, il giorno tredici del mese di ottobre;

IL RESPONSABILE DEI SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE - SERVIZI SCOLASTICI

Premesso che:

- in data 16/01/2024 la Giunta Comunale ha adottato la deliberazione n. 3 avente per oggetto "Approvazione definitiva dei criteri generali di conferimento e revoca degli incarichi di elevata qualificazione";
- in data 28/11/2025 il Sindaco con Decreto n. 32 ha nominato il Responsabile dei Servizi Amministrazione Generale – Servizi scolastici del Comune di Piobesi Torinese;
- in data 23/12/2025 il Consiglio Comunale ha adottato la deliberazione n. 39 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028, dei relativi allegati e del documento unico di programmazione", dichiarata immediatamente eseguibile;
- in data 30/12/2025 la Giunta Comunale ha adottato la deliberazione n. 113 avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione - P.E.G. - periodo 2026-2028", dichiarata immediatamente eseguibile;

Premesso, altresì, che:

- la Biblioteca, istituita nel 1975, garantisce un servizio di notevole interesse culturale per la cittadinanza e per le scuole presenti sul territorio;
- il patrimonio librario è considerevolmente accresciuto negli ultimi anni, anche in forza dei contributi ricevuti dal Ministero della Cultura per l'acquisto di nuovi libri;
- uno scaffale della Biblioteca è stato danneggiato dall'acqua di spegnimento dell'incendio che ha interessato una porzione del Castello storico il 03/09/2023;

Considerato che:

- per dare adeguata collocazione ai nuovi libri acquisiti, al fine di renderli fruibili all'utenza secondo le modalità del libero accesso agli scaffali attualmente in essere, occorre provvedere all'acquisto di uno scaffale aggiuntivo agli elementi di arredo già presenti in biblioteca;
- a tal fine è stata interpellata la ditta ABACO FORNITURE Srl con sede in Desio (MB) – Via Milano 379, in quanto fornitrice degli elementi di arredo presenti attualmente in biblioteca, al fine di rendere continuità agli stessi e mantenere il decoro dei luoghi, nonché ditta specializzata nella fornitura di arredi;
- la ditta citata, in data 17/09/2026 (prot. 6917/2026), ha fatto pervenire preventivo per la fornitura di uno scaffale bifronte con carrello perimetrale dotato di ruote gommate e composto da due spalle in agglomerato ligneo impiallacciato faggio con bordi frontali piatti, telaio in acciaio e n. 6+6 ripiani mobili in metallo con rispettivi reggi piani + 2 ripiani top, per un ammontare di € 1.934,00 (trasporto compreso) oltre IVA 22% per un valore di € 425,48 per complessivi € 2.359,48;

Ritenuto opportuno:

- accettare la proposta presentata, esaminato il preventivo e verificatene la congruità dei prezzi applicati e la convenienza, per ragioni di economicità, tempestività e proporzionalità;

Ricordato che:

- trattandosi di appalto di forniture d'importo inferiore ad € 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento degli appalti in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di servizi e/o forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- che gli enti locali non sono obbligati ad utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) o altri strumenti di acquisto per l'affidamento di contratti di forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 5.000,00 (art. 1, commi 449/450, della legge 296/2006 come modificato da ultimo dalla legge 145/2018);

Precisato che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.:

- il fine che il contratto intende perseguire è garantire l'organizzazione degli spazi e una corretta collocazione dei volumi della biblioteca in accordo allo sviluppo delle sue collezioni;
- oggetto del contratto è l'acquisto di uno scaffale per la biblioteca civica;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 18 c. 1 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i.;
- la modalità di scelta dell'operatore è l'affidamento diretto, in quanto l'importo della prestazione rientra nei limiti stabiliti dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Preso atto che è stato acquisito il seguente DURC:

- prot. INPS_51416785 avente validità sino al 30/10/2026 e che attesta la regolarità contributiva di ABACO FORNITURE SRL;

Dato atto che è stato acquisito il **CIG BD548A1EEA** per l'affidamento in oggetto;

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visti:
- gli artt. 107 e 183 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 32 del vigente Statuto di questo Ente;
- il D.Lgs. 36/2023;

DETERMINA

1. Di approvare la premessa narrativa, che si intende qui integralmente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;

2. Di affidare alla ditta **ABACO FORNITURE Srl** con sede in Desio (MB) – Via Milano 379 – P. IVA 09080690150 - la fornitura di uno scaffale bifronte con carrello perimetrale dotato di ruote gommate e composto da due spalle in agglomerato ligneo impiallacciato faggio con bordi frontali piatti, telaio in acciaio e n. 6+6 ripiani mobili in metallo con rispettivi reggi piani + 2 ripiani top, per un ammontare di € 1.934,00 (trasporto compreso) oltre IVA 22% per un valore di € 425,48 per complessivi **€ 2.359,48**, come da preventivo del 17/09/2026, prot. n. 6917/2026;

3. Di dare atto che il codice CIG associato all'affidamento in oggetto è: BD548A1EEA;

4. Di impegnare la somma complessiva di € 2.359,48 imputandola alla missione 05.02.2 (cap. PEG 1937/99 "ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER BIBLIOTECA") del bilancio di previsione 2026/2028, esercizio 2026 che presenta la dovuta disponibilità;

5. Di liquidare la somma sopra indicata per l'affidamento della fornitura al ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e s.m.i. e previa verifica della conformità della fornitura e del servizio effettuato;

6. Di dare atto che il presente provvedimento viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e che lo stesso diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000);

7. Di dare atto che:
   - il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
   - l'operatore economico è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 163/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; qualora l'operatore non assolvesse gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 163/2010, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3;

- il 31/03/2015 è entrato in vigore in questo Comune il sistema di fatturazione elettronica prevista dall'art. 25 del D.L. 66/2014 e dal DM n. 55/2013. Il codice univoco ufficio del servizio di fatturazione elettronica è il seguente: UF67XW;
- per la fatturazione dovrà essere consultata la procedura prevista dal DM. 55/2013 per l'invio delle fatture elettroniche, nonché il sito web: www.fatturapa.gov.it;
- il Responsabile Unico del Progetto del presente affidamento ai sensi dell'art. 15 comma 1 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i. è il sottoscritto Dott. Daniel La Grotteria;
- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013;

8. Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata:
   - nella sezione "Amministrazione Trasparente – Provvedimenti" del sito web istituzionale (art. 23 del D.Lgs. 33/2013);
   - all'Albo Pretorio online di questo Comune accessibile al pubblico dal sito web istituzionale, per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 32, comma 1, della L. 69/2009).

COMUNE DI PIOBESI TORINESE - (TORINO)

IL RESPONSABILE DEI
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE - SERVIZI SCOLASTICI
Dott. Daniel LA GROTTERIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
Piobesi Torinese, li 14/10/2026

IL FUNZIONARIO INCARICATO
dott. Daniel LA GROTTERIA