

CONSORZIO RIFIUTI DEL VERBANO CUSIO OSSOLA C.R. VCO

DETERMINAZIONE

OGGETTO:	Fornitura di attrezzatura informatica - affidamento alla ditta Delta s.a.t. s.r.l.s. di Gravellona Toce (VB), P. IVA 02723980039.
CIG:	B8889763D0

IL DIRETTORE

Premesso che Microsoft ha comunicato la cessazione di supporto funzionale al sistema operativo Windows 10 dopo il 14 ottobre 2025 ovvero pertanto fornitura dei relativi aggiornamenti di sicurezza, correzioni e assistenza tecnica gratuita ed è pertanto necessario, considerata l'esposizione a potenziali vulnerabilità, provvedere alla migrazione al nuovo Sistema Operativo Windows 11;

Rilevato che, come da indicazioni del consulente informatico consortile, occorre procedere alla sostituzione di n.4 Personal Computer con relativi monitor, in dotazione agli uffici in quanto obsoleti e non in grado di supportare il passaggio al nuovo Sistema Operativo, nonché di dotarsi di n.1 notebook per la gestione di particolari necessità dell'Ente quali eventi esterni alla sede consortile;

Preso atto che il consulente consortile dei sistemi informatici ha ritenuto individuare le caratteristiche della fornitura di cui trattasi rispettivamente nelle seguenti:

- n. 4 PC così configurati:
 - Processore Intel Core I5-14ma o 15ma generazione con scheda video UHD integrata
 - TPM2, Secure Boot
 - 16 Gb RAM DDR4
 - Disco SSD da 1 Tb M2-NVME marca affidabile
 - Disco da 2 Tb SATA interno meccanico
 - Scheda Video con uscite VGA / DVI / HDMI e scheda audio integrate
 - Tastiera italiana e mouse USB ottico
 - 3 anni garanzia on site
 - Almeno 8 porte USB 2/3
 - Scheda di rete gigabit
 - Microsoft Windows 11 Pro 64 bit 24H2 aggiornato alle ultime patch Microsoft
 - Microsoft Office 2024 Home and Business BOX retail
- n. 4 Monitor 24 pollici aventi le seguenti caratteristiche:

Documento prodotto con sistema automatizzato del Consorzio Rifiuti del V.C.O. dal Responsabile del Procedimento (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

- Full HD
- Multimediali con ingresso audio e altoparlanti
- Ingressi: VGA – DVI – HDMI (comunque che corrispondano alle uscite del PC)
- Completo di cavi DP, VGA, HDMI, DVI
- Tecnologia IPS
- Supporto regolabile in altezza
- n. 1 Notebook così configurato:
 - Schermo 15”
 - Processore Intel Core I5-14ma o 15ma generazione
 - 16 Gb RAM DDR4
 - Disco SSD da 500 Gb NVME
 - Ingresso rete cablata e WiFi
 - Uscita HDMI
 - Microsoft Windows 11 Pro 64 bit 24H2 aggiornato alle ultime patch Microsoft
 - Tastiera ITA e mouse wireless

Constatato che è disponibile la convenzione Consip Lotto 3 - “PC Desktop, Workstation e Monitor 4”, la quale impone, tuttavia, un acquisto minimo di 10 terminali e pertanto non risulta conveniente all’Ente in termini quantitativi;

Considerato che a seguito di indagine di mercato volta ad individuare il minor prezzo per l’acquisto della sopracitata fornitura hanno fornito riscontro tre operatori economici;

Visto il preventivo acclarato al protocollo consortile al n.1091/2025, con il quale la ditta Delta s.a.t. s.r.l.s., avente sede in Gravellona Toce (VB), Via Realini n.8, P.IVA e C.F. 02723980039, presenta per la fornitura dell’attrezzatura informatica richiesta offerta complessiva di euro 4.330,00, oltre IVA di legge.

Ritenuta l’offerta presentata dalla ditta Delta s.a.t. s.r.l.s. tecnicamente conforme alle esigenze dell’Ente ed economicamente congrua;

Dato atto che l’art. 17, comma 2, del D.Lgs. n.36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Atteso che, in conformità agli accertamenti condotti, il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dal D.Lgs. n. 36/2023;

Constatato preliminarmente l’assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all’art. 48, co. 2 del D.Lgs. n.36/2023;

Preso atto che:

- l’affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad euro 5.000,00, per cui questo Ente può procedere anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- il principio di rotazione di cui all’art.49 del D.Lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può essere derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad euro 5.000,00;

Dato atto che ai sensi dell'art.18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n.36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014;

Dato inoltre atto che:

- ai sensi della L. 136/2010, ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico, al presente affidamento è assegnato il seguente CIG: B8889763D0 rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza;
- il Responsabile unico del procedimento è il dirigente consortile Roberto Righetti;

Precisato che il Responsabile del procedimento non si trova, rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcune delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis L.241/1990, art. 53 D.Lgs. 165/2001, art. 7 D.P.R. 62/2013, art. 16 D.Lgs. 36/2023 e, infine, art. 6 del Codice di comportamento dei dipendenti del Consorzio Rifiuti del VCO, ed è a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 D.P.R. n.445/2000;

Dato atto che il Bilancio di Previsione 2025-2027 è stato approvato dall'organo Assembleare con deliberazione n.03 del 27/02/2025;

Tenuto conto di quanto sopra esposto, si ritiene di affidare alla ditta Delta s.a.t. s.r.l.s., avente sede in Gravellona Toce (VB), Via Realini n.8, P.IVA e C.F. 02723980039, la fornitura di attrezzatura informatica come descritta in premessa imputando la relativa spesa all'esercizio in cui l'obbligazione giuridica verrà a scadere così come disposto dal D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. allegato n. 4/2:

Anno	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano dei conti
2025	01	08	2	202	2108/5	2.02.01.07.002

Visti:

- il D.Lgs. n. 118/2011 nonché il D.Lgs. n. 126/14 e s.m.i. in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.3 del 15/03/2011 con la quale si sono attribuite al Dirigente dell'Ente le funzioni di Direttore;
- il Decreto Presidenziale n.6 del 23/10/2024 con il quale si è attribuita al Dirigente dell'Ente la direzione dell'Area 2 Tecnica, Amministrativa e Finanziaria;
- il D.Lgs. n.36/2023;
- gli articoli 31 e 140 del vigente T.U. Enti Locali approvato con il D.Lgs. n. 267/2000 avente ad oggetto i Consorzi;
- l'art. 192 del vigente T.U. Enti Locali avente ad oggetto Determina a contrarre;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Consorzio Rifiuti del V.C.O. dal Responsabile del Procedimento (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

- l'art. 107 del vigente T.U. Enti Locali prima richiamato avente ad oggetto le funzioni e responsabilità della dirigenza;
- il vigente Statuto del Consorzio;

Visto inoltre il DURC della ditta, valido ed attestante la regolarità dei requisiti di legge necessari per l'aggiudicazione del servizio;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa al presente atto ed integralmente richiamate, alla ditta Delta s.a.t. s.r.l.s., avente sede in Gravellona Toce (VB), Via Realini n.8, P.IVA e C.F. 02723980039, la fornitura di n.4 Personal Computer, n.4 monitor e n.1 notebook aventi le caratteristiche tecniche sopraindicate;
2. di impegnare la somma complessiva di euro 5.282,60, IVA di legge al 22% inclusa, con registrazione come segue:

ANNO	Miss.	Progr.	Titolo	Macroaggr.	Capitolo	Piano dei conti	Importo	Impegno
2025	01	08	2	202	2108/5	2.02.01.07.002	€ 5.282,60	99/2025

ed imputazione all'esercizio 2025 in cui l'obbligazione giuridica passiva viene a scadere;

3. di dare atto che si è ottemperato agli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;
4. di dare atto che è stato assegnato il seguente CIG B8889763D0, che dovrà essere citato su tutti gli atti e documenti relativi al servizio ed in particolare sui mandati di pagamento, ai sensi della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti;
5. di attestare, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;
6. di dare atto che il Responsabile unico del progetto (RUP) è il sottoscritto Roberto Righetti;
7. di comunicare al fornitore sopra individuato l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 267/2000;
8. di trasmettere l'originale del presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria affinché il predetto ufficio:
 - lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni;
 - ne disponga la pubblicazione della presente deliberazione all'albo pretorio informatico sul sito consortile www.consorziorifiutivco.it per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
 - ne rilasci le copie su richiesta o d'ufficio.

Letto, firmato e sottoscritto

Dalla sede consortile, lì 07/10/2025

*Il Direttore
F.to Dott. Roberto Righetti*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

(art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi)

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Dirigente dell'Area Amministrativa/Tecnica e Contabile appone il visto di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

Dalla sede consortile, lì 07/10/2025

*Il Direttore
F.to Dott. Roberto Righetti*

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi)

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Dirigente dell'Area Amministrativa/Tecnica e Contabile appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

Dalla sede consortile, lì 07/10/2025

*Il Direttore
F.to Dott. Roberto Righetti*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario dell'Ente consortile, certifica che copia della presente determinazione, avente valore di pubblicità legale, viene pubblicata all'albo pretorio informatico inserito nel sito consortile www.consoziorifiutivco.it il giorno 23/10/2025 per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

Dalla sede consortile, lì 23/10/2025

*Il Segretario
F.to Dott. Pierpaolo Nicolosi*

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Dalla sede consortile, lì 23/10/2025

*Il Segretario
Dott. Pierpaolo Nicolosi*