



Comune di Piobesi Torinese

Città Metropolitana di Torino

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE - SERVIZI SCOLASTICI

Ufficio Segreteria

DETERMINAZIONE: n. 18 del 27/02/2026. Registro ufficio emittente.

n. 52 del 27/02/2026. Registro generale

**OGGETTO: CORSO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE. *
DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI
DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL DLGS N.36/2023, ALL'OPERATORE
ECONOMICO CONSORZIO ENTI FORM.**

*** AUTORIZZAZIONE E IMPEGNO DI SPESA. CIG: BAA05BA281**

L'anno duemilaventisei, il giorno ventisette del mese di febbraio;

IL RESPONSABILE DEI SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE - SERVIZI SCOLASTICI

Premesso che:

- in data 16/01/2024 la Giunta Comunale ha adottato la deliberazione n. 3 avente per oggetto "Approvazione definitiva dei criteri generali di conferimento e revoca degli incarichi di elevata qualificazione";
- in data 28/11/2025 il Sindaco con Decreto n. 32 ha nominato il Responsabile dei Servizi Amministrazione Generale – Servizi scolastici del Comune di Piobesi Torinese;
- in data 23/12/2025 il Consiglio Comunale ha adottato la deliberazione n. 39 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028, dei relativi allegati e del documento unico di programmazione", dichiarata immediatamente eseguibile;
- che in data 30/12/2025 la Giunta Comunale ha adottato la deliberazione n. 113 avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione - P.E.G. - periodo 2026-2028", dichiarata immediatamente eseguibile;

Premesso, altresì, che:

- l'Amministrazione riconosce nella formazione un fondamentale strumento di aggiornamento e di crescita professionale dei dipendenti, inteso come momento di crescita della "risorsa umana" sotto il profilo culturale e professionale;
- l'attività formativa è importante per consentire una preparazione sempre puntuale rispetto alle novità normative e professionali richieste al personale dipendente nello svolgimento delle proprie funzioni;

- al fine di garantire l'aggiornamento del personale dipendente è necessario consentire la partecipazione ad attività di supporto formativo in relazione alle competenze professionali di ciascuno e dell'attività lavorativa svolta all'interno dell'Ente;

Preso atto che:

- il Consorzio ENTI FORM – con sede in Saluzzo (CN), via Bagni n. 1/A (CF 02931490045) – offre un webinar di approfondimento sulle novità del nuovo CCNL 2022-2024 Funzioni Locali, “La costituzione del fondo per il finanziamento del salario accessorio dopo il CCNL 2022-2024”, della durata di 4 ore in diretta, per un costo di € 100,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972) in quanto cliente Enti Rev;
- che l'iniziativa indicata risulta idonea a soddisfare le esigenze formative e, pertanto, si ritiene, necessario autorizzare la partecipazione di n. 1 dipendente afferente all'Area finanziaria alla sopra citata attività di aggiornamento;

Ricordato che:

- trattandosi di appalto di servizi d'importo inferiore ad € 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di servizi e/o forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- che gli enti locali non sono obbligati ad utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) o altri strumenti di acquisto per l'affidamento di contratti di forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 5.000,00 (art. 1, commi 449/450, della legge 296/2006 come modificato da ultimo dalla legge 145/2018);

Precisato che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.:

- il fine che il contratto intende perseguire è l'aggiornamento professionale e la formazione del personale interessato alla costituzione e alla gestione del fondo risorse decentrate;
- oggetto del contratto è la partecipazione al corso intitolato “La costituzione del fondo per il finanziamento del salario accessorio dopo il CCNL 2022-2024”;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 18 c. 1 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i.;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto, in quanto l'importo della prestazione rientra nei limiti stabiliti dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Preso atto che è stato acquisito il seguente DURC

- prot. INAIL_51527470 avente validità fino al 06/03/2026 e che attesta la regolarità contributiva di CONSORZIO ENTI FORM;

Dato atto che è stato acquisito il CIG BAA05BA281 per il servizio in oggetto;

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs.

267/2000 e s.m.i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visti:

- gli artt. 107 e 183 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 36/2023;
- l'art. 32 del vigente Statuto di questo Ente;

DETERMINA

1. Di approvare la premessa narrativa, che si intende qui integralmente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di autorizzare ed iscrivere n. 1 dipendente afferente all'Area finanziaria al corso di aggiornamento intitolato "La costituzione del fondo per il finanziamento del salario accessorio dopo il CCNL 2022-2024" offerto dal Consorzio ENTI FORM – con sede in Saluzzo (CN), via Bagni n. 1/A (CF 02931490045) – trattandosi di evento a carattere formativo di forte rilevanza, attinente per contenuto alle funzioni di competenza dell'ufficio coinvolto, dal costo di € 100,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972) in quanto cliente Enti Rev;
3. Di impegnare ed imputare la somma complessiva di € 100,00 alla missione 01.02.1 (cap. 116.1 "RIMBORSO SPESE CORSI DI FORMAZIONE AI DIPENDENTI") del bilancio unico 2026/2028, esercizio 2026, che offre adeguata disponibilità;
4. Di liquidare la somma sopra indicata al ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e s.m.i. e previa verifica della conformità della fornitura e del servizio effettuato;
5. Di dare atto che il presente provvedimento viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e che lo stesso diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000);
6. Di dare atto che:
 - il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
 - l'operatore economico è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 163/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; qualora il fornitore non assolva gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 163/2010, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3;
 - il 31/03/2015 è entrato in vigore in questo Comune il sistema di fatturazione elettronica prevista dall'art. 25 del D.L. 66/2014 e dal DM n. 55/2013. Il codice univoco ufficio del servizio di fatturazione elettronica è il seguente: UF67XW;
 - per la fatturazione dovrà essere consultata la procedura prevista dal DM. 55/2013 per l'invio delle fatture elettroniche, nonché il sito web: www.fatturapa.gov.it;
 - il Responsabile Unico del Progetto del presente affidamento ai sensi dell'art. 15 comma 1 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i. è il sottoscritto dott. Daniel La Grotteria;
 - il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013;

- la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online di questo Comune accessibile al pubblico dal sito web istituzionale, per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 32, comma 1, della L. 69/2009);
- il presente provvedimento, contemporaneamente alla pubblicazione all'Albo Pretorio, è pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente – Provvedimenti" del sito web istituzionale (art. 23 del D.Lgs. 33/2013)



IL RESPONSABILE DEI
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE - SERVIZI
SCOLASTICI
Dott. Daniel LA GROTTIERIA

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e
norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
Piobesi Torinese, li 13/03/2026

IL FUNZIONARIO INCARICATO
dott. Daniel LA GROTTIERIA