



Comune di Loano

Provincia di Savona

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Rep. n. 572 Settore 4

Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane

Determina registrata
in data 25/05/2026

Oggetto: PERSONALE - CORSO DI FORMAZIONE "METODI DI FACILITAZIONE"

IL DIRIGENTE

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 1° comma del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., nonché dell'art. 183, 9° comma del medesimo decreto;
- del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- del decreto del Sindaco di conferimento dell'incarico di direzione dei servizi, adottato ai sensi dell'articolo 50, 10° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

PRESO ATTO dello Statuto Comunale (in particolare dell'art. 40) e dei regolamenti locali applicabili;

RICHIAMATE le deliberazioni:

- n° 17 del 30.09.2025 del Consiglio Comunale ad oggetto "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE PER GLI ANNI 2026-2027-2028 PREDISPOSTO DALL'ORGANO ESECUTIVO CON DELIBERAZIONE N.78 DEL 30.07.2025";
- n° 30 del 29.12.2025 del Consiglio Comunale ad oggetto "APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE PER GLI ANNI 2026-2027-2028";
- n° 33 del 29.12.2025 del Consiglio Comunale ad oggetto "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO PER GLI ESERCIZI 2026-2027-2028";
- n° 144 del 31.12.2025 della Giunta Comunale ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 26-27-28"
- n° 10 del 04.02.2026 della Giunta Comunale ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) TRIENNIO 2026-27-28";
- n. 1 del 12/03/2026 del Consiglio Comunale ad oggetto: "RATIFICA DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 6 DEL 21.01.2026 AD OGGETTO: "PRIMA VARIAZIONE URGENTE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 - 2027 - 2028";

RICHIAMATI:

- la Legge n° 241 del 07.08.1990 e s.m.i. (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il D.Lgs. n° 97 del 25.05.2016 (Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 06.11.2012, n° 190 e del D.Lgs. 14.03.2013, n° 33);
- il Regolamento 679/2016 UE "Regolamento generale sulla protezione dei dati", nonché il D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed i principi contabili in materia di contabilità armonizzata;

RICHIAMATE, altresì, le disposizioni recate dall'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 che introduce l'obbligo a carico del responsabile che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa di

accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le norme di finanza pubblica;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento sono state effettuate con esito positivo le valutazioni di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa e che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

CONSIDERATO che il Piano annuale di Formazione, confluito all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO — è stato approvato dalla Giunta Comunale in data 04/02/2026 con deliberazione n. 10;

RITENUTO opportuno erogare, al personale dipendente del Comando di Polizia Locale al quale è attribuito un ruolo di responsabilità, un percorso formativo funzionale a rafforzare le competenze comportamentali sul luogo di lavoro;

VISTO il disposto dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 a norma del quale *“1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità [...] b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di 3/4 progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

PRESO ATTO della proposta pervenuta dal dott. Giuseppe De Sario, formatore in materia di facilitazione, psicologo dei gruppi e docente universitario, relativa ad un intervento formativo sulle basi dei metodi di facilitazione con taglio pratico e multimodale sui seguenti obiettivi specifici:

- acquisire i primi elementi delle competenze comportamentali al lavoro collettivo;
- individuare quattro capacità nelle relazioni e nei gruppi (4F);
- applicare leadership, sicurezza psicologica, gestione negatività, motivazione;
- estrarre i primi tools importanti da applicare nel contesto giornaliero.

DATO ATTO che il Dirigente del Settore 4 propone la partecipazione dei dipendenti Pizzorno C., Berriolo G., Caso R., Pellegrinelli M., Ratto F. e Tampellini M., al fine della crescita professionale e dello sviluppo delle competenze;

VISTA l'offerta economica pervenuta da parte del formatore sopra indicato per l'importo complessivo di € 1.785,00 + IVA;

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di impegnare a favore del dott. Giuseppe De Sario un importo di spesa pari ad € 2.177,70 compresa IVA, per lo svolgimento del suddetto corso di formazione, che si terrà in data 27 maggio 2026 dalle ore 14,00 alle 18,00 e in data 28 maggio 2026 dalle ore 09,00 alle 14,00;

CONSTATATO che l'operatore economico individuato ha fornito l'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del medesimo Decreto;

DATO ATTO che l'acquisizione del CIG viene effettuata direttamente dalle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate che gestiscono il ciclo di vita del contratto, mediante lo scambio di dati e informazioni con la BDNCP;

DATO ATTO che:

- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n.136, ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;
- i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla vigente normativa in materia di trasparenza;

VISTO il testo del vigente Regolamento per l'ordinamento per gli uffici e servizi;

VISTO il D.L.gs. 31/03/01 n. 165;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

VISTO il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;

RICHIAMATI gli artt.107 e 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

DATO ATTO che il presente provvedimento risulta conforme al D.U.P. 2025-2027 in particolare:

- all'obiettivo strategico codice ST01 - Benessere della città - ottimizzazione servizi istituzionali - trasformazione digitale;
- all'obiettivo operativo codice ST01-OP07 - Organizzazione e potenziamento permanente delle competenze;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis Legge 241/1990, che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, da parte del sottoscritto dirigente in relazione all'adozione ed alle attività oggetto del presente provvedimento;

ACQUISITA altresì la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi del RUP, ai sensi dell'art. 6 bis Legge. 241 del 1990, art. 53 D.Lgs. 165/2001, art. 7 D.P.R. 62/2013, art. 16 D.Lgs. 36/2023; (

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente dispositivo;

DI AFFIDARE al dott. Giuseppe De Sario la formazione del personale dipendente del Comando di Polizia Locale del Comune di Loano, come sopra individuato, volta a rafforzare le competenze comportamentali sul luogo di lavoro;

DI IMPEGNARE con riferimento al principio contabile di cui all'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 e per la causale meglio in premessa evidenziata, quanto sotto meglio specificato;

DI IMPUTARE la spesa di cui al punto che precede, relativa all'anno 2026 con le seguenti modalità:

Servizio: Organizzazione e Gestione Risorse Umane

Creditore: denominazione	Missione programma titolo	Cap.	Art.	CIG	Descr. Impegno	Importo Impegno	n. imp. / Sub
DE SARIO GIUSEPPE (Studio De Sario)	01101	305	1	BBC66A6257	PERSONALE - CORSO DI FORMAZIONE METODI DI FACILITAZIONE	2.177,70	1100

DI TRASMETTERE il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario se di competenza;

DI DARE mandato affinché il presente provvedimento venga pubblicato mediante affissione all'albo pretorio digitale;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Loano. La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.
Responsabile del procedimento di pubblicazione: Scrivano Roberto (D.Lgs. n.39/93 art. 3).*

DI PROVVEDERE, inoltre, agli adempimenti di pubblicazione obbligatoria, ai sensi del D.Lgs. 14.03.2013, n° 33 e s.m.i., alla Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale;

AVVERTE

che, ai sensi dell'art. 120 del Codice del Processo Amministrativo (d.lgs. 104/2010 s s.m.i.) avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Liguria entro il termine di 30 giorni dalla data di comunicazione del provvedimento ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia avuta piena conoscenza.

Il Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane
Gianluigi Soro

Documento firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs.82/2005