



## **COMUNE DI GRESSONEY – LA – TRINITE’**

**REGIONE AUTONOMA VALLE D’AOSTA**

### ***Determinazione dell' UFFICIO TECNICO*** **N.388 DEL 15/12/2025**

**Accordo quadro per lavori di manutenzione elettrica dei beni immobili e delle infrastrutture di rete viaria del Comune di Gressoney-La-Trinité per il biennio 2026/2027, eventualmente rinnovabile per egual periodo (CIG: B9418987F1). Aggiudicazione.**

Visto il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi del Regolamento Comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 15 del 06.08.2018, in ordine alla verifica della corretta imputazione a bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO F.to (Stefania ROLLANDOZ)

Visto il parere di COPERTURA FINANZIARIA RILASCIATO DAL Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi del Regolamento Regionale n° 01 del 03.02.1999.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO F.to (Stefania ROLLANDOZ)

CIG	Anno	Imp / Sub	Cap.	Art.	Piano Fin.	Desc V Livello	Importo €
B9418987F1	2026	553	20301	5	U.2.02.01.09.999	Beni immobili n.a.c.	7.864,20
B9418987F1	2027	555	20301	5	U.2.02.01.09.999	Beni immobili n.a.c.	7.864,20
B9418987F1	2026	552	10302	7	U.1.03.02.09.011	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	6.000,00
B9418987F1	2027	554	10302	7	U.1.03.02.09.011	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	6.000,00

Prot. N.

Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione all’Albo Pretorio di questo Comune il 15/12/2025 e vi rimarrà per 15 gg. interi e consecutivi.

Gressoney-La-Trinité, lì 15/12/2025

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to (Nicole RAT)

**COMUNE DI GRESSONEY – LA – TRINITE’**  
**REGIONE AUTONOMA VALLE D’AOSTA**

*Determinazione dell' UFFICIO TECNICO N.388 DEL 15/12/2025*

**Accordo quadro per lavori di manutenzione elettrica dei beni immobili e delle infrastrutture di rete viaria del Comune di Gressoney-La-Trinité per il biennio 2026/2027, eventualmente rinnovabile per egual periodo (CIG: B9418987F1). Aggiudicazione.**

**Il Responsabile dell’ufficio tecnico**

**Premesso che:**

- si rende necessario affidare i lavori di manutenzione elettrica interessanti il patrimonio immobiliare di proprietà del Comune di Gressoney-La-Trinité per il biennio 2026-2027, eventualmente rinnovabile per egual periodo;
- il servizio tecnico, responsabile per la spesa in oggetto, ha individuato nell’accordo quadro, disciplinato dall’art. 59 del D.lgs. 36/2023, lo strumento utile al fine di esternalizzare le diverse attività manutentive che possono interessare beni nella disponibilità del patrimonio immobiliare del Comune;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 124 in data 12.11.2025 è stato approvato il Capitolato Speciale d’Appalto che disciplina la gestione dell’accordo quadro, ai sensi dell’art. 59 del D.lgs. 36/2023 definendone le caratteristiche essenziali quali la durata, l’importo contrattuale dell’accordo, le categorie e le classi dei lavori;
- con propria decisione a contrarre n. 355 del 18.11.2025 è stata definita la procedura per l’affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. a), del D.lgs. 36/2023 e sono stati impegnati i necessari fondi;
- l’importo posto a base di gara è stato fissato in euro 11.475,41= annuali, IVA esclusa, di cui euro 344,26=, annuali, per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale complessivo dell’appalto (anni 2026/2027) pari a euro 22.950,82=, al netto dell’IVA;
- in data 18.11.2025, è stata pubblicata su piattaforma telematica CUC Plate-Forme Centralisée – Place VdA, la richiesta di offerta per l’accordo quadro in oggetto, con scadenza alle ore 11:00 del 26.11.2025, alla quale è stata invitata a presentare offerta la ditta Arvat Igor, con sede in Carema (TO), Via Chiussuma n. 22, C.F. RVTGRI75L14E379K e P.IVA 01150510079;
- entro il suddetto termine, così come da verbale di gara prot. n. 11815 del 26.11.2025, depositato agli atti, la ditta Arvat Igor, con sede in Carema (TO), Via Chiussuma n. 22, C.F. RVTGRI75L14E379K e P.IVA 01150510079, ha presentato un’offerta, con un ribasso percentuale del 1,00%, con un importo netto contrattuale pari a euro 22.728,20= per il biennio 2026-2027;
- in applicazione dell’articolo 46 comma 3 della legge regionale 54/1998 e dell’articolo 15 del Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, compete ai responsabili dei servizi l’attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli atti di indirizzo adottati dall’organo politico, inclusa l’adozione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa.

**Richiamata** la nota della Presidenza della Regione – Segretario Generale della Regione – Enti locali, del 12.01.2024, acquisita al protocollo dell’ente in pari data al n. 339 recante ad oggetto “Comunicazione urgente digitalizzazione contratti pubblici”.

**Valutata** la congruità dell’offerta formulata, nonché l’idoneità dell’operatore economico interpellato in possesso dei requisiti richiesti e precisati al Titolo IV del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

**Visti** il DGUE, le autodichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti di cui al D.lgs. 36/2023 e in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 136/2010, e in merito al trattamento dei dati personali, presentate dall’operatore economico tramite la piattaforma, congiuntamente all’offerta, nel rispetto di quanto previsto all’art. 52 del D.lgs. 36/2023.

**Preso atto** che tramite il portale FVOE 2.0 messo a disposizione dell’ANAC sono stati acquisiti i seguenti documenti, acquisiti agli atti dell’Ente in data 15.12.2025, prot. n. 12452:

- certificato dell’Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato della suddetta Ditta rilasciato dal Ministero della Giustizia;

- certificato casellario Imprese rilasciato dall'ANAC;
- certificato esito informativo relativo alla condizione di regolarità fiscale rispetto ai debiti definitivamente accertati;
- certificato del casellario giudiziale delle persone fisiche facenti parte della suddetta Ditta rilasciato dal Ministero della Giustizia;
- registro della Ditta rilasciato dall'ANAC.

**Accertata**, ai sensi dell'art. 31, comma 5, della L. 98/2013, di conversione del D.L. 69/2013, la regolarità contributiva della Ditta suddetta, come da DURC INAIL n. 50492821, acquisito agli atti del Comune in data 15.12.2025 al prot. n. 12453, con validità sino al 01.01.2026.

**Ritenuto**, pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera a) del D.lgs. 36/2023, il lavoro di cui trattasi alla ditta Arvat Igor, con sede in Carema (TO), Via Chiussuma n. 22, C.F. RVTGRI75L14E379K e P.IVA 01150510079, per un importo contrattuale per il biennio 2026-2027 pari ad euro 22.728,20.

**Ritenuto** sussistere le motivazioni di fatto e di diritto per provvedere in merito, al fine di dare attuazione agli atti di programmazione dell'Ente.

**Accertata**, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa di cui al presente atto con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

#### **Richiamati:**

- ♦ il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.) di cui al Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- ♦ il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- ♦ la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54, recante "Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta";
- ♦ lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 28.09.2001 e aggiornato con deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 30.07.2025;
- ♦ la legge 30 dicembre 2024, n. 207, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025/2027", in vigore dal 1° gennaio 2025;
- ♦ la legge regionale 17 dicembre 2024, n. 29, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2025/2027). Modificazioni di leggi regionali", pubblicata nel B.U.R. n. 62 del 24.12.2024, in vigore dal 01.01.2025;
- ♦ il bilancio di previsione per il triennio 2025/2027, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 41 del 23.12.2024 e successive modifiche (D.C. n. 2/24.02.2025, D.C. n. 7/28.04.2025, D.C. n. 13/25.06.2025, D.C. n. 17/30.07.2025 e D.C. n. 34/05.11.2025);
- ♦ la deliberazione della Giunta comunale n. 5 in data 22.01.2025 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2025/2027, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113;
- ♦ la deliberazione della Giunta comunale n. 6 in data 22.01.2025 di approvazione del Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025-2027 ai sensi dell'articolo 169 del D.lgs. n. 267/2000 e assegnazione delle quote di bilancio triennale 2025/2027 ai responsabili di spesa;
- ♦ il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", così come modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209;
- ♦ il regolamento comunale di contabilità vigente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 06.08.2018;
- ♦ il Decreto del Sindaco n. 02 del 21.08.2024, recante "Attribuzione della responsabilità del Servizio tecnico "Edilizia pubblica e privata" all'Arch. Nicole RAT, categoria D, profilo di Istruttore tecnico, a far data dal 01.09.2024".

**Atteso** che la sottoscritta, in qualità di Responsabile del servizio tecnico:

- ✓ esprime il parere favorevole di regolarità tecnica della determinazione, ai sensi degli articoli 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell'articolo 49/bis, comma 2, della L.R. 54/98;
- ✓ dichiara di non versare in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 6 del Codice di comportamento adottato dal Comune di Gressoney-La-Trinité con deliberazione della Giunta comunale n. 122 in data 11.12.2023.

**Atteso** che il Responsabile del servizio finanziario ha dichiarato di non versare in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 6 del Codice di comportamento adottato dal Comune di Gressoney-La-Trinité con deliberazione della Giunta comunale n. 122 in data 11.12.2023.

**Verificata**, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del vigente Regolamento comunale di contabilità, la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, rilasciata dal Responsabile del Servizio Finanziario.

### determina

- 1) **Di approvare** il verbale di gara prot. n. 11815, citato in premessa e depositato agli atti, relativo alla procedura per l'affidamento dell'accordo quadro per i lavori di manutenzione elettrica dei beni immobili del Comune di Gressoney-La-Trinité per il biennio 2026-2027, eventualmente rinnovabile per egual periodo.
- 2) **Di aggiudicare**, per le motivazioni di fatto e di diritto in premessa indicate che qui si intendono espressamente approvate, i lavori oggetto di accordo quadro, alla ditta Arvat Igor, con sede in Carema (TO), Via Chiussuma n. 22, C.F. RVTGRI75L14E379K e P.IVA 01150510079, che ha offerto un ribasso pari al 1,00%, il quale verrà applicato all'Elenco Prezzi Regionale, vigente al momento di realizzazione dell'intervento, in corrispondenza dei singoli affidamenti che verranno assegnati alla predetta impresa, secondo le necessità dell'Amministrazione comunale e alle condizioni riportate nel capitolato speciale, fino all'esaurimento dell'importo massimo previsto per il presente accordo quadro, pari a euro 22.950,82= (I.V.A. esclusa), ed entro la durata massima contrattuale di due anni.
- 3) **Di dare atto** che il contratto si perfezionerà mediante scambio di corrispondenza commerciale di offerta e di accettazione ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. 36/2023.
- 4) **Di impegnare** ai sensi dell'articolo 19 del vigente regolamento comunale di contabilità, la somma di euro 27.728,40, lordi e complessivi, quale onere a carico dell'Ente per i lavori in oggetto, come segue:

Anno	Importo netto	IVA 22%	Importo lordo
2026	€ 11.475,41	€ 2.388,79	€ 13.864,20
2027	€ 11.475,41	€ 2.388,79	€ 13.864,20
TOTALE	€ 22.950,82	€ 4.777,58	€ 27.728,40

alla Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programmi 06 - Ufficio tecnico- Ufficio Tecnico e 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali, Titolo 1 – Spese correnti e 2 - Spese in conto capitale, gestione competenza 2026-2027 del bilancio di previsione per il triennio 2025-2027.

- 5) **Di dare atto che**, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del decreto legislativo n. 267/2000, è stato accertato preventivamente che il programma dei pagamenti discendenti all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del servizio economico – finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, e dell'articolo 147-bis della medesima norma.
- 6) **Di dare atto** che la liquidazione delle somme dovute all'appaltatore per i lavori regolarmente eseguiti, verranno contabilizzate ed autorizzate con singoli atti, secondo le modalità previste dal capitolato d'oneri dell'accordo quadro.
- 7) **Di dare atto** che in caso di rinnovo per il biennio 2028-2029 lo stesso verrà formalizzato con apposito atto.
- 8) **Di dare atto** che la certificazione antimafia non è richiesta ai sensi dell'articolo 83, comma 3 lett. e) del D.lgs. n. 159 del 06.09.2011.

**Il Dirigente**

F.to Stefania ROLLANDOZ

**Il Responsabile del servizio tecnico**

F.to Nicole RAT

