



COMUNE DI MARCHIROLO

Provincia di Varese

AREA TECNICA

C.F. 84002650129 – P.I. 00669730129

Via Dante Alighieri, 14

Tel. 0332/997130 - Fax. 0332/997100

ufficio_tecnico@comune.marchirolo.varese.it

protocollo.comune.marchirolo@pec.regione.lombardia.it

DETERMINAZIONE DEL REGISTRO GENERALE N. 231 DEL 15/10/2026 AREA TECNICA

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI ASCENSORI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CONFORMITA' AI DISPOSTI DI CUI ALL' ART. 15 DEL D.P.R. 162/1999 BIENNIO 2027 - 2028 - IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO ALLA DITTA KONE S.P.A. DI PERO (MI) – CIG: BD2AFB04D0

II RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

PREMESSO CHE:

- l'Area Tecnica è preposta all'esecuzione delle attività inerenti la gestione degli stabili e del territorio comunale;
- il Comune di Marchirolo risulta proprietario di n.5 impianti di elevazione, la cui manutenzione è affidata a ditte specializzate, nel rispetto delle previsioni dell'art. 15 del D.P.R. 162 del 1999, come indicato nel prospetto sotto riportato:

UBICAZIONE	INDIRIZZO	MODELLO	ANNO DI INSTALLAZIONE
SEDE COMUNALE	Via Dante n. 14	SIEM 2012/704/7305	2012
SCUOLA ELEMENTARE	Via Marchirolesi	KONE - 46073570	2026
SCUOLA MEDIA	Via Scolari n. 1	VIMEC mod. E07	2011
SCUOLA MATERNA	Via Asilo 9	AMCA ELEVATORI mod.M382125	2019
VILLA GRANATA	Via F. Gobetti n.3.	Monta scale Vimec mod. V6s	2026

- i contratti relativi al servizio di manutenzione ordinaria degli impianti sopra descritti scadranno alla data del 31/12/2026;
- al fine di garantire la sicurezza, la regolare funzionalità e la conservazione degli impianti, si rende necessario provvedere all'affidamento del servizio di verifica e controllo semestrale dell'impianto ascensore, secondo le modalità previste dalla normativa vigente e dalla documentazione tecnica dell'impianto nel rispetto delle previsioni dell'art. 15 del D.P.R. 162 del 1999;
- l'affidamento avrà durata biennale dal 01/01/2027 al 31/12/028;

- il servizio dovrà comprendere le verifiche, i controlli e le operazioni necessarie ad accertare il regolare funzionamento dell'impianto e dei relativi dispositivi di sicurezza, nonché la redazione della relativa documentazione di intervento;
- occorre proseguire con le medesime modalità di affidamento rivolgendosi all'esterno per la prestazione richiesta;

TUTTO CIO' PREMESSO, ATTESO CHE:

- l'art. 50 del Codice dei Contratti, recentemente modificato dal D.Lgs. 31 marzo 2023, n 36, testualmente recita:

Salvo quanto previsto dagli [articoli 62 e 63](#), le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 14](#) con le seguenti modalità:

- a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*
- b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*
- c) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base a indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro;*
- d) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, individuati in base a indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per lavori di importo pari o superiore a 1 milione di euro e fino alle soglie di cui all'[articolo 14](#), salva la possibilità di ricorrere alle procedure di scelta del contraente di cui alla Parte IV del presente Libro;*
- e) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 140.000 euro e fino alle soglie di cui all'[articolo 14](#).*

- Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 18/8/2000 n.267, che prescrive l'adozione di apposito preventivo atto per la stipulazione del contratto, indicante il fine che con lo stesso si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti norme in materia, e le ragioni che ne sono alla base;
- Visto il preventivo di spesa pervenuto in data 29.09.2026 con prot. 6438 si è scelto di procedere con l'affidamento alla ditta KONE S.p.a., Via Figino 41, 20016 Pero (MI) - codice fiscale / Partita I.V.A. 05069070158, ditta specializzata del settore e di fiducia dell'Ente, per un importo pari ad € 3.944,00, oltre I.V.A. 22% per € 867,88, e così per complessivi € 4.811,68, per la manutenzione ordinaria degli ascensori degli stabili comunali e montascale sito in Villa Granata come previsto dell'art. 15 del D.P.R. 162 del 1999 per il biennio dal 01/01/2027 al 31/12/2028 come di seguito dettagliato:

1. Pronto intervento, mediante accesso al Centro Servizi KONE, attivo 24 ore su 24 e 7 giorni su 7, tramite il Numero Verde 800 242 477;
2. Manutenzione ordinaria programmata, comprendente n. 2 visite di manutenzione annuali per ciascun impianto oggetto del contratto;
3. Comunicazione bidirezionale tramite SIM Card, finalizzata a consentire la comunicazione in caso di persona bloccata all'interno della cabina dell'ascensore;
4. Chiamate illimitate, consistenti nell'invio di un tecnico, su richiesta del Comune, in caso di fermo dell'impianto, senza addebito aggiuntivo per gli interventi effettuati nella fascia oraria 8:00 – 17:00, dal lunedì al venerdì, secondo le condizioni contrattuali;

5. Intervento sull'impianto entro 8 ore, in caso di richiesta di assistenza per fermo dell'impianto, secondo le condizioni previste dal contratto;
6. Servizio di emergenza, con intervento per il recupero di persone eventualmente rimaste bloccate in cabina entro 1 ora dalla segnalazione;
7. Dispositivo KONE 24/7 di monitoraggio da remoto, finalizzato al monitoraggio continuo del funzionamento dell'impianto, all'individuazione preventiva di eventuali anomalie e alla trasmissione delle informazioni necessarie al tecnico per consentire un intervento tempestivo;
8. Portale online KONE, messo a disposizione dell'Amministrazione, attraverso il quale è possibile consultare lo storico degli interventi effettuati, le manutenzioni eseguite, le visite legali programmate e le informazioni relative al dispositivo KONE 24/7, senza costi aggiuntivi;
9. Copertura assicurativa, a garanzia dei rischi per la responsabilità civile verso terzi per danni direttamente imputabili all'esercizio del servizio, con massimale unico pari a € 13.000.000,00 (tredicimilioni/00);

Ritenuto che le prestazioni sopra indicate risultino adeguate alle esigenze dell'Amministrazione comunale e siano finalizzate a garantire la continuità del funzionamento degli impianti, la sicurezza degli utilizzatori e un tempestivo servizio di assistenza in caso di guasto o emergenza;

Richiamato l'art.192 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, che prescrive l'adozione di apposito preventivo atto per la stipulazione del contratto, indicante il fine che con lo stesso si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti norme in materia, e le ragioni che ne sono alla base;

Accertato pertanto che sussistono le condizioni per l'applicazione dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti);

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il Nuovo Codice dei Contratti emanato con D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36

Visto lo Statuto Comunale;

Per propria competenza, Visto l'articolo 107, comma 2 e 3 del decreto legislativo 267/2000;

Ritenuto di dover provvedere nel merito per quanto indicato in narrativa;

Per quanto espresso in premessa;

Con i poteri conferiti dal Decreto del Sindaco n. 2 in data 19.12.2025;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di impegnare la spesa ed affidare alla ditta KONE S.p.a., Via Figino 41, 20016 Pero (MI) - codice fiscale / Partita I.V.A. 05069070158, ditta specializzata del settore, la manutenzione ordinaria degli ascensori degli stabili comunali e del montascale sito in Villa Granata come previsto dell'art. 15 del D.P.R. 162 del 1999 per un importo pari ad € 3.944,00, oltre I.V.A. 22% per € 867,88, e così per complessivi € 4.811,68 come di seguito dettagliato:
 - Pronto intervento, mediante accesso al Centro Servizi KONE, attivo 24 ore su 24 e 7 giorni su 7, tramite il Numero Verde 800 242 477;
 - Manutenzione ordinaria programmata, comprendente n. 2 visite di manutenzione annuali per ciascun impianto oggetto del contratto;
 - Comunicazione bidirezionale tramite SIM Card, finalizzata a consentire la comunicazione in caso di persona bloccata all'interno della cabina dell'ascensore;
 - Chiamate illimitate, consistenti nell'invio di un tecnico, su richiesta del Comune, in caso di fermo dell'impianto, senza addebito aggiuntivo per gli interventi effettuati nella fascia oraria 8:00 – 17:00, dal lunedì al venerdì, secondo le condizioni contrattuali;

- Intervento sull'impianto entro 8 ore, in caso di richiesta di assistenza per fermo dell'impianto, secondo le condizioni previste dal contratto;
 - Servizio di emergenza, con intervento per il recupero di persone eventualmente rimaste bloccate in cabina entro 1 ora dalla segnalazione;
 - Dispositivo KONE 24/7 di monitoraggio da remoto, finalizzato al monitoraggio continuo del funzionamento dell'impianto, all'individuazione preventiva di eventuali anomalie e alla trasmissione delle informazioni necessarie al tecnico per consentire un intervento tempestivo;
 - Portale online KONE, messo a disposizione dell'Amministrazione, attraverso il quale è possibile consultare lo storico degli interventi effettuati, le manutenzioni eseguite, le visite legali programmate e le informazioni relative al dispositivo KONE 24/7, senza costi aggiuntivi;
 - Copertura assicurativa, a garanzia dei rischi per la responsabilità civile verso terzi per danni direttamente imputabili all'esercizio del servizio, con massimale unico pari a € 13.000.000,00 (tredicimilioni/00);
3. di dare atto che la presente spesa di € 3.944,00, oltre I.V.A. 22% per € 867,88, e così per complessivi € 4.811,68 trova imputazione all'intervento 01.05.1 Capitolo 470.4.1 nel bilancio di previsione 2027/29,
4. Di stabilire che la suddetta spesa è esigibile:
- per l'importo di € 2.405,84 avverrà entro il 31/12/2027;
 - per l'importo di € 2.405,84 avverrà entro il 31/12/2029;
5. di disporre, contestualmente, la liquidazione della relativa fattura elettronica, previa verifica della regolarità contributiva delle imprese e della rispondenza del servizio ai requisiti qualitativi, da parte del sottoscritto responsabile, a favore delle società sopra indicate, dell'importo imponibile, mentre il versamento dell' I.V.A. sarà effettuato direttamente all'Erario da parte dell'ENTE ai sensi della Legge n. 190/2014 (Split Payment);
6. il CIG di riferimento è il seguente: **CIG: BD2AFB04D0**;
7. di inoltrare il presente atto alla Ditta KONE S.p.a., Via Figino 41, 20016 Pero (MI) - codice fiscale / Partita I.V.A. 05069070158;
8. di inoltrare il presente atto al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile ex art. 147 bis del TUEL n. 267/2000 e s.m.i. attestante la copertura finanziaria degli impegni di spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa;
9. di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL n. 267/2000 e s.m.i. del presente atto; iscriverne gli estremi nel registro delle determinazioni dell'Area Tecnica e disporre la raccolta in formato cartaceo nell'archivio comunale e conseguentemente, ai sensi D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" la pubblicazione per quindici giorni consecutivi all'albo pretorio on line all'indirizzo: www.comune.marchirolo.varese.it nel rispetto del principio di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.



F.to: Il Responsabile dell' AREA TECNICA
Geom. Rocco Friciello

VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE EX ART. 147BIS c.1 DEL T.U. N. 267/2000 e smi

I sottoscritti Responsabili, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, T.U.EE.LL. n. 267 del 18 agosto 2000 e smi, appongono il loro visto di Regolarità Amministrativa e Contabile e, nel caso di impegni di spesa e/o minori entrate, di copertura finanziaria.

COPERTURA FINANZIARIA

Valori in euro

C / R	Anno	Imp / Sub	Importo €	Interv.	Voce	Cap.	Art.
C	2027	530	2.405,84	01051	470	4	1
C	2029	531	2.405,84	01051	470	4	1

Comune di Marchirolo, lì 15/10/2026

Per la Regolarità Amministrativa
Il Responsabile dell'AREA TECNICA
F.to: Geom. Rocco Friciello

Per la Regolarità Contabile e Copertura Finanziaria
Il Responsabile del SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: Dott. Mario G. Giaramita

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo Marchirolo, 15/10/2026

