

# Comune di Miasino

Provincia di Novara  
Via Sperati, 6 - 28010 Miasino

## DETERMINAZIONE SERVIZIO AFFARI GENERALI N. 53 DEL 07/10/2025

### OGGETTO:

**FORNITURA MATERIALE AUDIO PER REGISTRAZIONE DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE – AFFIDAMENTO AI SENSI ART. 50 C.1 LETT. B) ALL'OPERATORE ECONOMICO PRO MUSIC SRL VEZZANO SUL CROSTOLO (RE) – CUP B24J25000980004 - CIG B87E078EDE**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

#### Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 27/03/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUPS per il periodo 2025/2027 e relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 27/03/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario del Comune di Miasino per il Triennio 2025/2027;
- l'art. 107 d.lgs. n. 267/2000 (T.U. Enti Locali) disciplina le competenze dei Responsabili del Servizio ed in particolare il comma 2 secondo il quale "spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108";
- l'art. 6 bis l. n. 241/1990 in merito al conflitto d'interessi del responsabile del procedimento e dei titolari degli uffici competenti dispone che "il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";
- Il Responsabile del procedimento ed il Responsabile del Servizio amministrativo, il Sindaco Dott. Stefano Falciola il quale dichiara, in forza degli artt.6 bis della Legge n.241/1990 di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente procedimento.

#### Premesso inoltre che:

- non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37, comma 1 lettera a), del D.Lgs. 36/2023 poiché di importo stimato inferiore ad € 140.000,00;
- il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e dell'art. 15 comma 1 del D.Lgs 36/2023 è individuato nella figura del Dott. Stefano Falciola che possiede i requisiti previsti dall' "Allegato I.2 – Attività del RUP" art. 5 (Requisiti di professionalità del RUP nei contratti di servizi e forniture) del Codice dei Contratti";
- da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023 e smi;

#### Visti:

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Miasino. Il Responsabile del Procedimento è l'utente incaricato alla pubblicazione (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 50, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, ai sensi del quale: "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:
- b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- che il succitato art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- per gli affidamenti di importo inferiore ad € 5.000 ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 è consentito comunque derogare all'applicazione del principio di rotazione;

**Considerato che:**

- è intenzione dell'amministrazione provvedere alla registrazione delle sedute del Consiglio Comunale e a tal proposito risulta necessario dotarsi di idonea attrezzatura informatica per l'archiviazione su supporto digitale e al contempo di idonea attrezzatura audio, quali microfoni amplificatori, mixer e relativi accessori necessari al fine di ottenere registrazioni di idonea qualità;
- facendo seguito a ricognizione dei materiali occorrenti risulta necessario dare avvio alla procedura di acquisizione della fornitura di n.2 personal computer desktop, n.1 personal computer, n.3 monitor, n. 1 webcam, n. 1 ripetitore wi-fi e accessori complementari quali tastiere, mouse e cavi per il collegamento delle periferiche;
- alla data della presente determinazione la tipologia di forniture richieste:
- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto materiali adeguati a soddisfare le specifiche esigenze dell'ente;
- materiali sono presenti a catalogo nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Ritenuto pertanto di:**

- provvedere all'affidamento della fornitura attraverso l'acquisizione di specifico preventivo mediante l'utilizzo dell'Ordine Diretto di Acquisto che consente all'interno della piattaforma di e-procurement [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) di negoziare direttamente con uno o più operatori economici ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 e smi;
- contattare l'operatore economico Pro Music Srl avente sede in Via G. di Vittorio, 1/A - a Vezzano sul Crostolo (RE) - PI. 01592720351, il quale risulta in grado di fornire i prodotti con le caratteristiche tecniche necessarie in tempi compatibili con l'esigenza da soddisfare;

**Vista** l'offerta presentata per la fornitura del materiale occorrente: n.3 Microfoni, n.1 Set Radiomicrofono, n.1 Amplificatore, n.2 Mixer oltre a cavi, connettori ed accessori complementari, materiale necessario a soddisfare l'esigenza in oggetto per un importo complessivo di € 1.929,00 IVA inclusa;

**Dato Atto che**

- è stata appurata la congruità dei prezzi praticati dalla suddetta ditta in quanto la medesima è in grado di fornire servizi rispondenti alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;
- ai sensi dell'art. 52 D.Lgs. n. 36/2023 e smi "nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;
- trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 40.000 si dà atto che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione);
- l'obbligazione verrà perfezionata nella forma di scrittura privata ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs 36/2023 tramite il sistema MEPA con apposizione della firma digitale e trasmissione al creditore mediante il sistema stesso all'interno della procedura prevista dal portale di e-procurement [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- che è stato acquisito il CIG B87E078EDE tramite la piattaforma Mepa accreditata presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- del DURC on-line attestante la regolarità contributiva della ditta Pro Music Srl Numero Protocollo INPS\_46238993 - Scadenza validità 09/10/2025 con esito regolare;

**Ritenuto che:**

- l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;
- il preventivo summenzionato si possa ritenere congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;
- in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, siano state pienamente rispettate le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**Visti:**

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 163, 183, 191 e 192;
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici e smi;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

per le motivazioni esposte in premessa, che qui si richiamano integralmente,

## DETERMINA

**di affidare** la fornitura in oggetto all'operatore economico Pro Music Srl avente sede in Via G. di Vittorio, 1/A - a Vezzano sul Crostolo (RE) - PI. 01592720351, per l'importo pari ad € 1.581,15 oltre IVA 22% per € 347,85 e quindi per € 1.929,00 IVA compresa;

**di impegnare** la spesa complessiva di € 1.929,00 IVA compresa derivante dalla presente, al capitolo 6470/3001/99 del Bilancio 2025/2027 esercizio 2025 che presenta la necessaria disponibilità, dando atto che la spesa sarà esigibile nel medesimo esercizio;

**di precisare** che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di assicurare piena funzionalità delle dotazioni informatiche delle postazioni di lavoro e migliorare i servizi comunali;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di personal computer, monitor, webcam e relativi cavi e periferiche;
- il valore economico delle forniture è pari € 1.929,00 IVA compresa;
- l'obbligazione verrà perfezionata nella forma di scrittura privata ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs 36/2023 tramite il sistema MEPA con apposizione della firma digitale e trasmissione al creditore mediante il sistema stesso all'interno della procedura prevista dal portale di e-procurement [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs 36/2023, ritenuto metodo più adeguato rispetto all'oggetto ed all'importo della fornitura;

**di dare atto che:**

- ai sensi dell'art. 120 D.Lgs. 104/2010, come modificato dall'art. 204, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, per eventuali procedure di ricorso avverso il presente atto è competente il T.A.R. Piemonte (Tribunale Amministrativo Regionale Corso Stati Uniti, 45, 10129 Torino -TO), entro i termini previsti dalla normativa vigente;
- il CIG rilasciato dall'Autorità di Vigilanza è: B87E078EDE;
- nel pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.lgs. n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

**di disporre** la trasmissione di copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per quanto di competenza;

**di demandare** all'Ufficio di Segreteria i successivi adempimenti di competenza quali: l'annotazione nel registro e l'inserimento nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni; la pubblicazione all'albo pretorio; la pubblicazione nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune; il rilascio di copie su richiesta o d'ufficio;

**di dare atto**, ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. 118/2011 - allegato n. 4/2, che la spesa viene imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali  
Firmato digitalmente

F.to: