COMUNE DI SANT'ALBANO STURA

Provincia di Cuneo – Via Vallauri n.10

Tel.: 0172.67142 - Fax: 0172/67587 –

E-mail: segreteria@comune.santalbanostura.cn.it C.F.00357850049

DETERMINA N. 237 DEL 28/09/2026

AREA FINANZIARIA

UFFICIO RAGIONERIA

OGGETTO:

SERVIZIO PASSWEB. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO DELLE POSIZIONI ASSICURATIVE DEL LAVORATORE M. E. ALLA DITTA ALMA S.P.A. - DETERMINA A CONTRARRE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:
- la Circolare Inps n.148 del 21/11/2014 stabilisce e regolamenta il coinvolgimento degli Enti datori di lavoro nella sistemazione della Posizione Assicurativa, propedeutica alla fornitura dell'Estratto Conto ai dipendenti pubblici;
- la Circolare Inps n.54 del 22/03/2016 conferma la liquidazione delle pensioni esclusivamente tramite il sistema "Nuova Passweb";
- il Messaggio Inps 1727/2023, relativo alla certificazione EcoCert, ha ufficializzato l'estensione del servizio per l'avvio delle procedure di pensione, su richiesta, per tutti gli iscritti alla gestione pubblica, compresi i dipendenti di amministrazioni pubbliche;

CONSIDERATO INOLTRE CHE il servizio PASSWEB consiste nel:
- verificare i periodi di servizio e l'imponibile pensionistico del singolo dipendente;
- effettuare le correzioni/ integrazioni dei dati tramite applicativo Inps SCAD a partire dal 01/10/2025 come previsto dalla Circ. Inps n° 118 del 12/8/25 e Mess. Inps n°2730 del 19/9/25 e n°2764 del 23/09/25;
- certificare la posizione assicurativa e predisporre il "prospetto riepilogativo sintetico" delle retribuzioni ai fini pensionistici per le singole annualità;
- pubblicare copia del prospetto sintetico del singolo dipendente nel Vs/ Ufficio Personale On-line;

PRESO ATTO CHE:

- ✓ in data 14/09/2026 il Comune di Cervere con nota prot. n. 0005152 ha richiesto la verifica e la certificazione della posizione previdenziale ed ai fini TFS della ex dipendente Mellano Elena;

- ✓ in data 16/09/2026, per ottemperare all'aggiornamento della procedura "Nuova Passweb" per la posizione della ex dipendente di questo Comune, è stata opportunamente contattata, con protocollo 0005220, la Ditta Alma S.P.A. con sede in Via Frabosa n. 29/B – Villanova Mondovì – C.F./P.IVA 00572290047, già incaricata del servizio di elaborazione paghe e altri adempimenti connessi in materia di personale;

- ✓ la Ditta Alma S.p.A. con sede in Via Frabosa n. 29/B – Villanova Mondovì ha presentato un preventivo in data 28/09/2026, registrato al protocollo al n. 0005460, pari ad € 109,80 (€ 90,00 ed € 19,80 IVA al 22%) per la fornitura del servizio PASSWEB per la lavoratrice Mellano Elena;

RITENUTO opportuno procedere in merito ed affidare l'incarico alla Ditta Alma s.p.a. con sede in Via Frabosa n. 29/B – Villanova Mondovì – C.F./P.IVA 00572290047;

PRESO ATTO CHE, per quanto riguarda la verifica di congruità delle offerte ai sensi dell'art. 110 del D. Lgsl. 36/2023, si ritiene che le offerte non presentino elementi specifici di anomalia, per cui si può ritenere la stessa congrua;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:
- il fine che l'amministrazione intende perseguire consiste nella sistemazione della posizione assicurativa di Mellano Elena, in quanto ex dipendente questo Ente;
- il corrispettivo ammonta a euro 109,80 compreso IVA per la fornitura del servizio PASSWEB;
- i pagamenti avverranno entro 30 giorni lavorativi dal ricevimento delle fatture mensili in formato elettronico;

VISTO il D.Lgs n. 36/2023 del 31marzo 2023, Nuovo Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici pubblicato sulla G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12;

VISTO l'Art 49. (Principio di rotazione degli affidamenti) del D.Lgs n. 36/2023 il quale prevede che:

1. Gli affidamenti di cui alla presente Parte (LIBRO II - DELL'APPALTO PARTE I - DEI CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE EUROPEE) avvengono nel rispetto del principio di rotazione.

2. È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro. VISTO INOLTRE l'art. 50 (Procedure per l'affidamento) del D.Lgs n. 36/2023 del 31 marzo 2023, Nuovo Codice dei contratti pubblici, il quale prevede che salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

DATO ATTO CHE alle procedure di affidamento di che trattasi sono stati attribuiti il codice CIG BD22B1AAFB acquisito mediante la piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità in quanto trattasi di affidamento diretto inferiore a 5.000,00 Euro;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 9 del 30/12/2025 di individuazione dei Responsabili degli Uffici e Servizi Comunali, ai sensi dell'art. 109 comma secondo, del D.Lgs. 267/2000, in riferimento all'Area Finanziaria/Tributi;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 24/09/2026 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato - DUPS 2027/2029;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 in data 11/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028 secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

RILEVATO CHE:

- il Responsabile del Procedimento è il Responsabile d'Area Zucchi Ilenia;

- il Responsabile di Area, che nel presente atto rappresenta il Comune di Sant'Albano Stura, dichiara di avere preliminarmente verificato l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi, quindi, in posizione di conflitto di interesse, di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", oltre alla Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTI inoltre:

- il D.Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009;
- la legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- Il vigente Regolamento di contabilità

DETERMINA

1) Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo di determinazione;

2) Di affidare alla Ditta Alma s.p.a. con sede in Via Frabosa n. 29/B – Villanova Mondovì – C.F./P.IVA 00572290047, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.lgs. n. 50/2016 il servizio in premessa;

3) D'impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 la somma di € 109,80 (€ 90,00 ed € 19,80 IVA al 22%) per la fornitura del servizio Passweb per la lavoratrice Mellano Elena, all'uscita codice

01.02.1 – Macroaggregato 103 “Acquisto di beni e servizi” – cap. 140/83/99 denominato “Servizio di elaborazione paghe consulenza in materia di personale” del bilancio d’esercizio 2026 che presenta la necessaria capienza e disponibilità;

4) Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs. 118/2011:

Anno imputazione	Importo	Anno ESIGIBILITA’	Importo
2026	€ 109,80	2026	€ 109,80

5) Di dare atto che i pagamenti derivanti dall’impegno di spesa assunto con il presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell’art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e verranno effettuati entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture all’ufficio protocollo Comunale;

6) Di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1, del T.U.EE.LL. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. e che con la sottoscrizione della stessa si rilascia parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa;

7) Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell’Albo Pretorio on-line di questo comune ai sensi dell’art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69;

Sant'Albano Stura, lì 28/09/2026

Il Responsabile dell'AREA FINANZIARIA
Firmato digitalmente
ZUCCHI Ilenia