



## COMUNE DI CAMBIASCA

Provincia del Verbano Cusio Ossola  
Via Simonetta n° 24 – 28814 CAMBIASCA  
Tel. 0323/553777- Fax 0323/553711  
Partita IVA 00421070038

Spett.le  
Ing. Puglia Maurizio  
Corso B. Cairoli 17/19  
28921 Verbania Intra  
ingegnerpuglia@gmail.com

Prot. n° 1436 del 17.03.2026

**Oggetto:** Lettera commerciale, sostitutiva del contratto d'appalto dei lavori/forniture/servizi, per affidati con procedura negoziata o affidamenti diretti – art. 18 comma 1 del D.Lgs 31 Marzo 2023 n° 36 e s.m.i.  
**Redazione piani di sicurezza relativi a eventi di pubblico spettacolo in località pianezze di Ramello e campo sportivo della parrocchia di San Gregorio.**

**VISTO** che, con Determinazione del Responsabile del Settore Tecnico – Lavori Pubblici n° 54 del 17.03.2026, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b), del D.Lgs 31 Marzo 2023 n° 36, è stata affidata direttamente la fornitura in oggetto, il sottoscritto Geom. Franco Cardoletti, in qualità di Responsabile Unico del progetto, inoltra la *disciplina d'esecuzione del contratto*.

Nel seguito, l'ente scrivente è detto *stazione appaltante*, mentre l'operatore economico è denominato *appaltatore*.

### DISCIPLINA CONTRATTUALE

**Articolo 1** – La Stazione Appaltante affida all'Appaltatore, che accetta senza riserva alcuna, l'incarico professionale per la predisposizione Piano di sicurezza per eventi di pubblico spettacolo in conformità al DM 19 Agosto 1996, Direttiva Gabrielli del 07 Giugno 2017 e Direttiva Piantedosi del 18 Luglio 2018, comprendente:

- o Sopralluogo preventivo;
- o Valutazione del rischio;
- o Redazione del piano di sicurezza comprendente:
  - Descrizione dettagliata dell'evento**
  - Localizzazione e caratteristiche del sito;
  - Programma e durata dell'evento;
  - Percorsi e aree coinvolte;

### **Stima dei partecipanti**

- Calcolo dell'affollamento previsto
- Densità massima: 2 persone/mq
- Verifica con la capacità delle vie di esodo (250 persone/modulo)

### **Gestione dell'emergenza**

- Piano di evacuazione con vie di fuga
- Comportamenti da adottare in caso di emergenza;
- Suddivisione dell'area in settori;
- Protocolli di comunicazione con i soccorsi

### **Formazione e informazione**

- Addestramento del personale di sicurezza
- Informazione al pubblico sui comportamenti sicuri
- Segnaletica e comunicazione visiva/sonora
- **Misure di safety essenziali**

#### **1. Conformità impianti**

- ⚡ **Impianti elettrici** a norma con protezioni differenziali
- ⚡ **Apparecchiature a gas** (metano/GPL) certificate
- ⚡ **Messa a terra** e protezione cavi elettrici

#### **2. Vie di esodo**

- ⚡ **Larghezza minima:** 2,40 metri
- ⚡ **Capacità di deflusso:** 250 persone per modulo da 1,20m
- ⚡ **Segnaletica** chiara e illuminata
- ⚡ **Mantenimento libero** da ostacoli

#### **3. Gestione emergenze**

- ⚡ **Responsabile sicurezza** identificato
- ⚡ **Addetti antincendio** formati (corso tipo B)
- ⚡ **Piano di evacuazione** testato
- ⚡ **Comunicazioni** con enti di soccorso

**Articolo 2** - A norma dell'art. 2 del DPR 16 aprile 2013 (*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici*), l'Appaltatore è tenuto ad osservare gli obblighi di condotta previsti dallo stesso decreto e dal Codice di comportamento della Stazione appaltante. L'inosservanza è sanzionata, previa contestazione scritta, con la risoluzione del presente;

**Articolo 3** – Il corrispettivo, fisso e invariabile, dovuto dalla Stazione Appaltante all'Appaltatore, per il pieno e perfetto adempimento del contratto, è stabilito in € 3.000,00 netti e € 3.806,40 (4% CP e 22% IVA compresa), così come da Vostro preventivo del 06.03.2026 assunto al protocollo dell'Ente al n° 1423 del 17.03.2026;

Ai fini della *fatturazione elettronica*, a norma dell'art. 1 comma 209-214 della legge 244/2007, la Stazione Appaltante precisa che il Codice Univoco dell'Ufficio destinatario della fatturazione è il seguente: UFGK01.

**Articolo 4** – L'Appaltatore osserva le prescrizioni della legge 136/2010 sulla *tracciabilità dei flussi finanziari*.

Tutti i pagamenti nell'ambito della filiera delle imprese, come definita dall'art.

6 comma 3 del decreto legge 187/2010, saranno effettuati esclusivamente con strumenti che ne consentono la tracciabilità. Il mancato utilizzo del bonifico (bancario o postale), ovvero di altri strumenti che tracciano le operazioni, è causa di risoluzione del presente (art. 3 co. 9-bis della legge 136/2010).

**Articolo 5** – All'appaltatore non è dovuta alcuna anticipazione sul corrispettivo.

La Stazione Appaltante paga l'Appaltatore in unica soluzione al termine dell'esecuzione del contratto, previa emissione di fattura da saldare entro giorni trenta dalla ricezione (decreto legislativo 231/2002).

Il pagamento a saldo è subordinato alla verifica di conformità a cura del direttore dell'esecuzione che attesta la regolare esecuzione della quota di prestazione da pagare.

**Articolo 6** – L'Appaltatore riconosce il trattamento economico e applica il regime normativo stabiliti dai contratti collettivi nazionali e territoriali dei lavoratori dipendenti.

L'Appaltatore rispetta le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria previste a tutela dei lavoratori dipendenti. La Stazione Appaltante ha richiesto, con esito positivo, il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) dell'Appaltatore protocollo INAIL 52888225, assunto al protocollo dell'Ente al n° 1391 del 16.03.2026 avente validità fino alla data del 16.06.2026 al fine di affidare l'incarico. La liquidazione finale avverrà solamente previa nuova verifica del DURC.

**Articolo 7** - Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

**Articolo 8** - Nel caso di controversie, derivanti dall'applicazione e dall'interpretazione del presente, Stazione Appaltante e Appaltatore escludono la competenza arbitrale. Le parti eleggono l'Autorità Giudiziaria del Foro di Verbania il Giudice adito a conoscere le controversie, con competenza esclusiva.

L'operatore economico dovrà approvare e confermare la suddetta disciplina controfirmando digitalmente la presente lettera commerciale e restituirla al seguente indirizzo di posta elettronica: [ufficiotecnico@comune.cambiasca.vb.it](mailto:ufficiotecnico@comune.cambiasca.vb.it).

Distinti saluti.

Il Responsabile del Procedimento  
Geom. Franco Cardoletti)  
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005

Per accettazione  
L'Appaltatore

.....  
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005