



COMUNE DI BUSCATE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI DEMOGRAFICI N. 234 DEL 10/09/2026 REG.GEN

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DIRETTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER L'ISCRIZIONE A CORSO ONLINE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE ORGANIZZATO DA PROFESSIONAL ACADEMY SRL (MARCHIO AIDEM SRL) – CIG. BCE393FF0C

L'anno duemilaventisei del mese di settembre del giorno dieci nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI DEMOGRAFICI

VISTI:

- gli artt. 107, 109 - comma 2 D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
- il decreto del Sindaco prot. n. 12233 in data 28.11.2025 con il quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

VISTA la deliberazione di C.C. con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione semplificato (D.U.P.S.) 2026-2028 e la deliberazione di C.C. con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2026/2028;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale "Piano esecutivo di gestione 2026-2028" – Assegnazione Risorse Finanziarie;

CONSIDERATO CHE:

- la formazione del personale è considerata leva strategica per l'ottimizzazione delle condizioni lavorative finalizzata tanto all'accrescimento del benessere e della produttività delle risorse umane quanto alla qualità dei servizi offerti;
- la formazione è strumento di aggiornamento e di crescita professionale del personale in servizio;
- la partecipazione ad attività di formazione e aggiornamento costituisce un diritto ed un dovere del personale, in quanto funzionale alla piena realizzazione e allo sviluppo delle rispettive professionalità;

RICHIAMATA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e successive modificazioni, la quale prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di erogare formazione mirata in materia di anticorruzione e trasparenza ai propri dipendenti;

RILEVATA la necessità di procedere all'organizzazione di un corso di formazione specifico sul tema dell'anticorruzione, trasparenza ed etica pubblica rivolto al personale dell'Area Amministrativa e Servizi Demografici;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici) e, in particolare, l'art. 50, comma 1, lett. b), che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;

DATO ATTO che l'operatore economico PROFESSIONAL ACADEMY SRL (MARCHIO AIDEM SRL) 02386580209, ha presentato un preventivo in data 07/09/2026 (prot. n. 8731 del 07/09/2026, per lo svolgimento del servizio in oggetto, per un importo complessivo pari a € 211,68 esente IVA;

RITENUTO il suddetto preventivo congruo, conveniente per l'Amministrazione e pienamente rispondente alle esigenze formative dell'Ente;

VERIFICATO il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti di ordine generale e speciale prescritti dalla normativa vigente;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e, in particolare, l'art. 183 relativo alle procedure di assunzione degli impegni di spesa;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo 818 del bilancio di previsione corrente;

VISTO il Numero Protocollo INPS_INPS_50898273, Data richiesta 26/05/2026 Scadenza validità 23/09/2026 che certifica la regolarità della ditta nei confronti di Inps e Inail;

Visti:

Il D. Lgs 31 Marzo 2023 n.36;
Lo Statuto Comunale;
Il vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1. Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di affidare per quanto espresso in premessa tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 a favore di Professional Academy SRL (marchio AIDEM SRL), con sede legale in Via Londra, 14 – Porto Mantovano (MN), il servizio di formazione online in materia di anticorruzione, articolato in n. 5 lezioni registrate, destinato a n. 3 dipendenti comunali;

3. Di impegnare la somma complessiva di € 211,68 IVA esente, al cap. 818 - Titolo 1 - Missione 1 - Programma 7 - Macroaggregato 103 – Impegno N. 378 del Bilancio 2026, a favore di Professional Academy SRL (marchio AIDEM SRL);
4. Di dare atto che alla presente procedura è stato acquisito il **CIG n. BCE393FF0C** nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
5. Di liquidare la rispettiva somma al ricevimento della fattura da parte di PROFESSIONAL ACADEMY SRL (MARCHIO AIDEM SRL).

Si attesta la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to CARLUCCIO GIUSEPPINA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la copertura finanziaria della spesa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 151 comma 4, - del D.Lgs 267/2000 ,

La determinazione di impegno è pertanto ESECUTIVA.

Lì, 10/09/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to ENRICA GARAVAGLIA

Trasmessa in copia:

- ☐ Al Responsabile dell'Area
- ☐ Alla Segreteria
- ☐ Al Responsabile Area Finanziaria

.....

copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

BUSCATE, lì 10/09/2026

Il Responsabile del Servizio CARLUCCIO GIUSEPPINA