Copia

# COMUNE DI OSIGLIA

PROVINCIA DI SAVONA
C.A.P. 17010 – P.IVA 00341680098
*LOC. ROSSI, N. 2 – OSIGLIA 17010 (SV)*
EMAIL: PROTOCOLLO@COMUNE.OSIGLIA.SV.IT
PEC: PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.OSIGLIA.SV.IT

## DETERMINAZIONE DELL'AREA
## AREA TECNICA
## N. 36 DEL 20/03/2025

**OGGETTO:**

**AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DEL D.LGS 36/2023 PER IL SERVIZIO DI SPURGO CON OPERATORI IN LOC. BARBERIS - CODICE CIG B6255BB6A7**

In data 20/03/2025, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile dell'Area Tecnica, Mellogno Rodolfo, nell'esercizio delle proprie funzioni.

Visti gli artt.107 e 109 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, in merito alle competenze di gestione dei responsabili di servizio, ivi compresa l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, come autorizzazioni, concessione o analoghi.

| GESTIONE | CAPITOLO N° | OGGETTO | IMPORTO DA IMPEGNARE |
|---|---|---|---|
| [X] **COMPETENZA** anno 2025 | **30.1718.99** | *SERV. IDRICO INTEGRATO - DEPURATORE - SERVIZI* | *Euro 1.342,00* |
| | | **TOTALE** | **EURO 1.342,00** |

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., sul presente atto.

Osiglia, lì 20/03/2025

**IL\LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**
Mellogno Rodolfo

---

**ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
**(Art. 147bis T.U.E.L. D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.)**

e, nel caso di impegno di spesa, visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 183, comma 7, T.U.E.L.

Osiglia, lì 20/03/2025

**IL\LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**
**SCARZELLA PAOLA**

---

Adotta il presente provvedimento.

**IL\LA RESPONSABILE DELL'AREA Mellogno Rodolfo**

**VISTO** che, in osservanza ai principi di separazione tra le funzioni di indirizzo e di controllo ed attività di gestione, agli organi di amministrazione viene affidata la definizione degli obiettivi e programmi, mentre i dirigenti e/o Responsabili dei Servizi provvedono all'assunzione degli atti gestionali;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare le seguenti disposizioni:
- artt. 107 e 109 comma 2, che assegnano ai Responsabili dei Servizi la competenza di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- art. 183, sulla modalità degli impegni di spesa;
- art. 151 comma 4, sulle esecutività dei provvedimenti dei Responsabili dei Settori che comportano impegni di spesa;
- art. 192, sulla determinazione a contrattare;
- art. 147 bis in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa degli atti;

**VERIFICATO** che con l'adozione del presente provvedimento non vengono coinvolti interessi propri;

**RITENUTO** pertanto necessario procedere in merito;

**VISTI**:
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'articolo 9, comma 2, del D.L. n. 78/2009, convertito nella Legge n. 102/2009, in base al quale il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- la Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Codice dell'Amministrazione Digitale, D.lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 36/2023;
- il codice civile;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il vigente regolamento comunale dei contratti;

**RICHIAMATA** la D.G.C. n°1 del 04 febbraio 2025, con la quale si conferiva incarico di responsabile del servizio Tecnico - Manutentivo al sottoscritto;

**VISTA** la Delibera di Consiglio Comunale n. 58 del 29/12/2023 avente per oggetto: "Approvazione del Bilancio Previsione 2024/2026", esecutiva ai sensi di legge;

**VISTA** la Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2024 avente ad oggetto: "Approvazione P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) anni 2024/2026 – assegnazione budget ai responsabili", esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati affidati i capitoli di bilancio in gestione al responsabile del servizio come sopra individuato;

**DATO ATTO CHE**:
- sul presente provvedimento è stato espresso parere di regolarità tecnica favorevole, attestante la correttezza dell'azione amministrativa favorevole ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del decreto legislativo N. 267/2000;

- sulla presente determinazione, comportando impegno di spesa, è stato acquisito il visto di regolarità contabile, attestante la copertura della spesa, in base al combinato disposto di cui all'art. 147 bis e 151 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

---

**PREMESSO CHE:**
- il Comune di Osiglia gestisce attualmente in modo diretto gli impianti idrici;
- si è verificata una rottura improvvisa nel pozzetto di depurazione sito in Loc. Barberis, il quale ha necessitato un intervento straordinario di spurgo con operatori e la sistemazione dello stesso;
- che localmente è stata individuata la ditta di cui in oggetto, in grado di intervenire prontamente, con idonee capacità tecnico professionali per lo svolgimento delle prestazioni necessarie;

**DATO ATTO** che alla data attuale risulta che la ditta di cui in oggetto abbia eseguito il servizio di cui sopra per €. 1.342,00 inclusa IVA al 22%, pari a 10 ore di servizio per €. 110,00 + IVA;

**RESO NECESSARIO** effettuare l'impegno di spesa così come di seguito meglio specificato:

| GESTIONE | CAPITOLO N° | OGGETTO | IMPORTO DA IMPEGNARE |
|---|---|---|---|
| [X] **COMPETENZA** anno 2025 | **30.1718.99** | *SERV. IDRICO INTEGRATO - DEPURATORE - SERVIZI* | *Euro 1.342,00* |
| | | **TOTALE** | **EURO 1.342,00** |

**ASSICURATO** che l'importo è disponibile;

**PRESO ATTO** di tutto quanto sopra;

**DETERMINA**

1. **di dare atto che:**
   - in Loc. Barberis si è effettuata una rottura improvvisa del pozzetto di fognatura e si è reso necessario intervenire;
   - l'Impresa Bertone S.R.L. con sede in Cengio, si è resa disponibile ad intervenire prontamente, dietro il compenso orario di €. 110,00 esclusa IVA, per un totale di n. 10 ore di intervento e quindi €. 1.342,00 inclusa IVA al 22%;
2. **di impegnare** la somma complessiva di Euro 1.210,00 nel bilancio 2025 come meglio specificato di seguito:

| GESTIONE | CAPITOLO N° | OGGETTO | IMPORTO DA IMPEGNARE |
|---|---|---|---|
| [X] **COMPETENZA** anno 2025 | **30.1718.99** | *SERV. IDRICO INTEGRATO - DEPURATORE - SERVIZI* | *Euro 1.342,00* |
| | | **TOTALE** | **EURO 1.342,00** |

3. **di procedere** alla successiva liquidazione, a seguito di presentazione della regolare fattura, previa verifica della regolarità contributiva;

4. **di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Responsabile del Servizio Economico – Finanziario per gli adempimenti di competenza, all'Ufficio di addetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune ed alla ditta interessata;

**INFORMA**

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
- giurisdizionale al T.AR. di Genova ai sensi del D.Lgs. 104/2010 Codice del Procedimento amministrativo, entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. n. 1199/1974.+

Osiglia, lì 20/03/2025

**Il\LA Responsabile del Servizio**

F.to: Mellogno Rodolfo

---

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.
Aquila d'Arroscia, lì Il Segretario Comunale

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal al .

Osiglia, lì 20/03/2025 Il Segretario Comunale
Dott. Arvasi Alberto