



COMUNE DI MAPPANO

Città metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE SETTORE AFFARI GENERALI N. 164 DEL 30/12/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DELL'APPLICATIVO "FASCICOLO DEL PERSONALE" IN CLOUD 2023/2027 ALLA SOCIETA' ALMA INFORMATICA SRL - IMPEGNO DI SPESA - CIG Z15393D854

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

PREMESSO che:

- l'art. 21 del CCNL sottoscritto in data 21/05/2018 prevede che "1. Per ogni dipendente, la struttura organizzativa cui compete la gestione delle risorse umane conserva, in un apposito fascicolo personale, anche digitale, tutti gli atti e i documenti, prodotti dall'amministrazione o dallo stesso dipendente, che attengono al percorso professionale, formativo e di carriera, nonché all'attività svolta ed ai fatti che lo riguardano. 2. Relativamente agli atti e ai documenti conservati nel fascicolo personale è assicurata la riservatezza dei dati personali secondo le disposizioni vigenti in materia. 3. Il dipendente ha diritto di ricevere notizia dell'inserimento degli atti e documenti immessi nel proprio fascicolo personale, ivi inclusi quelli relativi a percorsi formativi, prenderne visione ed estrarne copia. 4. Il presente articolo disapplica e sostituisce l'art. 21 del CCNL 21.05.2018".

- il Codice dell'Amministrazione Digitale, all'art. 41, sancisce che le Pubbliche Amministrazioni devono gestire i procedimenti amministrativi utilizzando le tecnologie dell'informazione e della comunicazione raccogliendo in un fascicolo informatico gli atti, i documenti e i dati del procedimento medesimo;

- la deliberazione CNIPA 19 febbraio 2004, all'art. 5 comma 3, prevede la possibilità, per le Pubbliche Amministrazioni, di esternalizzare il servizio di conservazione dei documenti digitali presso centri esterni;

RITENUTO di dover stabilire delle misure organizzative di dettaglio per una regolare ed efficiente tenuta dei fascicoli personali del personale dipendente dell'ente, attraverso la digitalizzazione dei relativi atti e documenti;

CONSIDERATO CHE per gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 trovano applicazione le disposizioni di seguito riportate:

- l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 ai sensi del quale "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";
- l'art. 1, comma 1 del D.L. 76/2020, convertito nella Legge 120/2020, dispone che "Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021";
- l'art. 1, comma 2 del D.L. 76/2020, convertito nella Legge 120/2020, dispone che "Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:
 - a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50; [...];
- l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, possono ricorrere alle convenzioni quadro istituite da CONSIP per l'approvvigionamento di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ovvero ne utilizzano i parametri prezzo e qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- l'art. 1, comma 512, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) che prevede che le PA effettuino acquisti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione offerti dalla piattaforma Consip o dai soggetti aggregatori.

VERIFICATO che non esistono convenzioni CONSIP attive per la fornitura di cui l'Ente necessita, e che la stessa non è disponibile attraverso la centrale di committenza della Regione Piemonte.

DATO ATTO che a seguito di trattativa diretta sulla piattaforma Mepa (numero: 3368800) la società **ALMA S.p.A.**, con sede in Via Frabosa 29/b in Villanova Mondovì (CN), **P.I. 00572290047**, ha dichiarato la disponibilità ad eseguire la fornitura dell'applicativo "*Fascicolo del Personale*" in Cloud per il quinquennio 2023/2027 presentando un preventivo di spesa pari a **€ 1.500,00 oltre IVA 22% di € 330,00** per un totale complessivo di **€ 1.830,00** il quale, analizzate le condizioni di mercato, risulta congruo in rapporto alla qualità della prestazione;

RILEVATO che per la tipologia di servizio di cui al presente provvedimento non si rilevano rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti da interferenze con l'attività del committente e pertanto i costi dei relativi oneri della sicurezza risultano essere pari a zero e non è altresì dovuta

la redazione del Documento unico di Valutazione dei rischi da Interferenze (DUVRI) ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 s.m.i.

VISTO l'art. 192 del TUEL (*Determinazioni a contrattare e relative procedure*) che prevede: "1. La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire: affidamento della fornitura dell'applicativo "Fascicolo del Personale" in Cloud per il quinquennio 2023/2027;
- b) l'oggetto del contratto è affidamento della fornitura del "Fascicolo del Personale" in Cloud per il quinquennio 2023/2027;
- c) le modalità di scelta del contraente: affidamento diretto mediante Trattativa Diretta su MEPA ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), della Legge n. 120/2020;
- d) il rapporto contrattuale verrà formalizzato, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 mediante documento di stipula generato dalla piattaforma elettronica;

ACQUISITO

- il codice identificativo di gara (CIG) rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) che risulta essere: **Z15393D854**;
- la regolarità dei versamenti contributivi I.N.P.S. e I.N.A.I.L. come risulta da DURC acquisito al protocollo INAIL **n. 34902715/2022** con scadenza validità il 02/02/2023;

DOVENDOSI impegnare le risorse economiche necessarie per l'affidamento del servizio in oggetto;

RITENUTO di affidare alla Ditta **ALMA S.p.A.**, il servizio di cui trattasi registrando idoneo impegno di spesa pluriennale della somma annua di **€ 300,00** oltre IVA al 22% **di € 66,00**, così come segue:

€ 366,00 per l'anno 2023

€ 366,00 per l'anno 2024

€ 366,00 con successivi provvedimenti, per gli anni 2025 2026 e 2027;

RICORDATO il carattere autorizzatorio del Bilancio Pluriennale;

ACCERTATA la disponibilità sul capitolo **800.1180.99** ad oggetto "*Spese per gestione e assistenza software applicativi*" Miss. 01 – Progr. 11 – Tit. 1 – Macroag. 103 U.1.03.02.19.001 - *Gestione e manutenzione applicazioni* del bilancio preventivo 2022/2024, **gestione anno 2023 e anno 2024**;

RICHIAMATI, per quanto concerne l'assunzione degli impegni di spesa, l'art. 183 del TUEL e del Regolamento Comunale di Contabilità vigente;

DATO ATTO che sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse sono esigibili.

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1/07/2009 convertito nella Legge n. 102/2009, che i pagamenti conseguenti al presente impegno sono compatibili con le disponibilità di bilancio nonché con le regole di finanza pubblica.

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 14/03/2022 con la quale è stato approvato il D.U.P. 2022/2024;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 14/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024 e i relativi allegati;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 13/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione - triennio 2022/2024;

DATO ATTO che l'adozione del presente provvedimento compete al Funzionario responsabile ai sensi per il combinato degli artt. 107 e 109 del *TUEL*.

VISTO il decreto sindacale del 12/10/2022, n. 11, con il quale è stata conferita attribuzione della responsabilità del Settore *"Affari Generali"* al dott.ssa Simona Nicola e dell'attribuzione della titolarità di Posizione Organizzativa;

VERIFICATO che:

- ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/20016, il Responsabile Unico del procedimento per la procedura in oggetto viene individuato nella persona della Dr.ssa Simona NICOLA, responsabile del Settore *"Affari Generali"*
- in relazione a quanto previsto dall'art. 6-bis (conflitto di interessi) della Legge n. 241/1990 e s.m.i., non sussistono situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente atto.

VISTI:

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali - d.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. 179, 183 e 191 del d.lgs. 267/2000;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria allegato n.4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 e il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il D. Lgs. n. 50/2016 (di seguito Codice dei Contratti);
- la Legge Regione Piemonte n. 1/2013, di istituzione del Comune di Mappano;
- lo Statuto comunale.

VISTO l'all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. DI AFFIDARE, per le ragioni di cui in premessa, l'affidamento della fornitura dell'applicativo *Fascicolo del Personale* in Cloud alla ditta **ALMA S.p.A.**, con sede in **Via Frabosa 29/b in Villanova Mondovì (CN)**, P.I. **00572290047** per l'importo contrattuale complessivo di euro **1.500,00 oltre IVA 22% per un totale di € 1.830,00** (di cui € 366,00 iva compresa per ciascun anno), come da trattativa diretta su MEPA n. 3368800;
2. DI IMPEGNARE a favore del soggetto di cui al punto 1) la somma complessiva di € 1.830,00 al lordo dell'iva, al **800.1180.99** ad oggetto *"Spese per gestione e assistenza software applicativi"* Miss. 01 – Progr. 11 – Tit. 1 – Macroag. 103 U.1.03.02.19.001 - *Gestione e manutenzione applicazioni* del Bilancio di Previsione 2022-2024, **gestione anno 2023 e anno 2024**, così come segue:
€ 366,00 per l'anno 2023
€ 366,00 per l'anno 2024
€ 366,00 con successivi provvedimenti, per gli anni 2025, 2026 e 2027;

3. DI DARE ATTO che, con l'accettazione dell'incarico, ditta **ALMA S.p.A.**, con sede in Via Frabosa 29/b in Villanova Mondovì (CN), **P.I. 00572290047.**, con sede in Varese (VA), Via Colle Verde n. 5, cap. 21100, c.f. 02902590120, si impegna formalmente al rispetto, per quanto di competenza, e consapevole delle conseguenze che possono derivare dalla violazione delle relative disposizioni:
 - del Codice di Comportamento adottato dal Comune di Mappano e pubblicato sul sito web istituzionale www.comune.mappano.to.it nella sezione Amministrazione Trasparente;
 - della L. 190/2012 e s.m.i;
 - del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
4. DI DARE ATTO
 - che la ditta, a pena di nullità del contratto, si assume tutti gli obblighi finalizzati alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all' art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136, che è edotta che tutte le transazioni relative al presente impegno spesa devono essere eseguite avvalendosi di banche o della società Poste italiane Spa e che l'eventuale inadempimento di tale obbligo costituisce clausola risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 del c.c.;
 - che la ditta si impegna ed obbliga a comunicare, contestualmente alla presentazione della prima fatturazione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, contestualmente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
 - la fattura dovrà essere trasmessa esclusivamente tramite la piattaforma "SDI" utilizzando il Codice Univoco Ufficio di Fatturazione **UFAVG5**;
5. DI DARE ATTO di aver accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole dei vincoli di finanza pubblica (ora equilibri di bilancio);
6. DI ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del TUEL, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. DI DARE ATTO che verrà effettuata nel sito Web dell'ente – Sezione amministrazione Trasparente – la prescritta pubblicazione ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE
SETTORE AFFARI GENERALI
Firmato Digitalmente
F.to: Simona Dott.ssa NICOLA