Copia

COMUNE DI OSIGLIA

PROVINCIA DI SAVONA
C.A.P. 17010 – P.IVA 00341680098
LOC. ROSSI, N. 2 – OSIGLIA 17010 (SV)
EMAIL: PROTOCOLLO@COMUNE.OSIGLIA.SV.IT
PEC: PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.OSIGLIA.SV.IT

DETERMINAZIONE DELL'AREA
AREA TECNICA
N. 46 DEL 08/04/2025

OGGETTO:

MODIFICA DI NOMINATIVO SULL'IMPEGNO N. 384/2024 CON AFFIDAMENTO E NUOVO IMPEGNO DI SPESA - CODICE CIG: B667C1EC37

In data 08/04/2025, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile dell'Area Tecnica, Mellogno Rodolfo, nell'esercizio delle proprie funzioni.

Visti gli artt.107 e 109 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, in merito alle competenze di gestione dei responsabili di servizio, ivi compresa l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, come autorizzazioni, concessione o analoghi.

GESTIONE	CAPITOLO N°	OGGETTO	IMPORTO DA IMPEGNARE
[X] **COMPETENZA** *anno 2025*	***30.1656.99***	*SPESE MANUTENZIONE CIMITERO C/LE*	*Euro 798,96*
		TOTALE	**EURO 798,96**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., sul presente atto.

Osiglia, lì 08/04/2025

IL\LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Mellogno Rodolfo

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Art. 147bis T.U.E.L. D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.)

e, nel caso di impegno di spesa, visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 183, comma 7, T.U.E.L.

Osiglia, lì 08/04/2025

IL\LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SCARZELLA PAOLA

Adotta il presente provvedimento.

IL\LA RESPONSABILE DELL'AREA Mellogno Rodolfo

VISTO che, in osservanza ai principi di separazione tra le funzioni di indirizzo e di controllo ed attività di gestione, agli organi di amministrazione viene affidata la definizione degli obiettivi e programmi, mentre i dirigenti e/o Responsabili dei Servizi provvedono all'assunzione degli atti gestionali;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare le seguenti disposizioni:

- artt. 107 e 109 comma 2, che assegnano ai Responsabili dei Servizi la competenza di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- art. 183, sulla modalità degli impegni di spesa;
- art. 151 comma 4, sulle esecutività dei provvedimenti dei Responsabili dei Settori che comportano impegni di spesa;
- art. 192, sulla determinazione a contrattare;
- art. 147 bis in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa degli atti;

VERIFICATO che con l'adozione del presente provvedimento non vengono coinvolti interessi propri;
RITENUTO pertanto necessario procedere in merito;
VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'articolo 9, comma 2, del D.L. n. 78/2009, convertito nella Legge n. 102/2009, in base al quale il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- la Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Codice dell'Amministrazione Digitale, D.lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 36/2023;
- il codice civile;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il vigente regolamento comunale dei contratti;

RICHIAMATA la D.G.C. n°1 del 04 febbraio 2025, con la quale si conferiva incarico di responsabile del servizio Tecnico - Manutentivo al sottoscritto;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 58 del 29/12/2023 avente per oggetto: "Approvazione del Bilancio Previsione 2024/2026", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2024 avente ad oggetto: "Approvazione P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) anni 2024/2026 – assegnazione budget ai responsabili", esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati affidati i capitoli di bilancio in gestione al responsabile del servizio come sopra individuato;

DATO ATTO CHE:

- sul presente provvedimento è stato espresso parere di regolarità tecnica favorevole, attestante la correttezza dell'azione amministrativa favorevole ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del decreto legislativo N. 267/2000;
- sulla presente determinazione, comportando impegno di spesa, è stato acquisito il visto di regolarità contabile, attestante la copertura della spesa, in base al combinato disposto di cui all'art. 147 bis e 151 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

RICHIAMATE:

- la delibera di Giunta Comunale n. 3/2024 con la quale è stata approvata la prevendita dei loculi;
- la delibera di giunta Comunale n. 48/2024 con la quale è stato approvato il progetto di fattibilità della costruzione dei nuovi loculi, contenente il computo metrico per la realizzazione della piattaforma;

CONSIDERATO che è necessario affidare il servizio esternamente ed è stata avviata un'indagine di mercato al fine di individuare la ditta;

RICHIAMATA la determina n. 273/2024 con la quale veniva assunto l'impegno di spesa per la realizzazione della piattaforma della nuova batteria di loculi come di seguito indicato:

GESTIONE	CAPITOLO N°	OGGETTO	IMPORTO DA IMPEGNARE
[X] **RR.PP** *anno 2024*	***5740.3302.99*** *Imp. 384/2024*	*COSTRUZIONE LOCULI CIMITERIALI (E 5017 E 4007)*	*Euro 3.947,04*
		TOTALE	**EURO 3.947,04**

CONSIDERATO che la ditta è stata individuata in IMPRESA BERTONE S.R.L. per l'importo di €. 4.758,00 inclusa IVA al 22% come da offerta assunta con prot. 298 del 22/01/2025;

RESO NECESSARIO modificare il nominativo dell'impegno n. 384/2024 in IMPRESA BERTONE S.R.L.;

CONSIDERATO necessario effettuare un nuovo impegno di spesa per l'importo di €. 798,96 come di seguito indicato:

GESTIONE	CAPITOLO N°	OGGETTO	IMPORTO DA IMPEGNARE
[X] **COMPETENZA** *anno 2025*	***30.1656.99***	*SPESE MANUTENZIONE CIMITERO C/LE*	*Euro 798,96*
		TOTALE	**EURO 798,96**

VISTA la disponibilità cui sopra;
DECISO di:

- affidare la realizzazione della piattaforma per una nuova batteria di loculi al cimitero del Capoluogo all'IMPRESA BERTONE S.R.L. per un importo di €. 4.758,00 inclusa IVA al 22%;
- effettuare l'impegno di spesa nel bilancio 2025 per la parte eccedente dal quadro economico di progetto pari ad €. 798,96 come di seguito indicato:
-

GESTIONE	CAPITOLO N°	OGGETTO	IMPORTO DA IMPEGNARE
[X] **COMPETENZA** *anno 2025*	***30.1656.99***	*SPESE MANUTENZIONE CIMITERO C/LE*	*Euro 798,96*
		TOTALE	**EURO 798,96**

DETERMINA

1. **di dare atto** che è stata indetta una nuova costruzione di una batteria di loculi, la quale necessita della piattaforma;
2. **di dare atto** che è stata individuata l'IMPRESA BERTONE SRL come da loro offerta prot. 298 del 22/01/2025 per l'importo di €. 4.758,00 inclusa IVA al 22%;
3. **di modificare** il nominativo dell'impegno n. 384/2024 sul capitolo 5740.3302.99 in "IMPRESA BERTONE SRL";

4. **di impegnare** la somma di €. 798,96 a bilancio 2025 così come segue:

GESTIONE	CAPITOLO N°	OGGETTO	IMPORTO DA IMPEGNARE
[X] **COMPETENZA** *anno 2025*	***30.1656.99***	*SPESE MANUTENZIONE CIMITERO C/LE*	*Euro 798,96*
		TOTALE	**EURO 798,96**

5. **di effettuare** successivamente l'affidamento del servizio con ulteriore atto amministrativo;
6. **di trasmettere** copia del presente provvedimento:
   - alla Responsabile del Servizio Economico – Finanziario per gli adempimenti di competenza;
   - all'Ufficio di addetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

INFORMA

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.AR. di Genova ai sensi del D.Lgs. 104/2010 Codice del Procedimento amministrativo, entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. n. 1199/1974.+

Osiglia, lì 08/04/2025

Il\LA Responsabile del Servizio

F.to: Mellogno Rodolfo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 08/04/2025 al 23/04/2025.

Osiglia, lì 08/04/2025

Il Segretario Comunale
Dott. Arvasi Alberto