



Comune di CESSOLE

PROVINCIA DI ASTI

DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO N. 111 DEL 17/10/2025

OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA REGISTRO DI STATO CIVILE DI
EMERGENZA-ANSC- CODICE CIG B896975CBE**

L'anno duemilaventicinque del mese di ottobre del giorno diciassette nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Servizio Finanziario

Vista la deliberazione della Giunta Comunale nr. 67 del 18.12.2024 , con la quale sono state assegnate le risorse ed i budget del bilancio finanziario 2025*2027 ai responsabili dei servizi;

Vista la determinazione del Sindaco n.06 del 07.01.2025, con la quale è stato nominato il responsabile del servizio finanziario;

Richiamata la circolare 64/2025 con la quale il Ministero dell'Interno ha previsto che, a decorrere dal 30 giugno 2025 ed entro 18 mesi, tutti i Comuni italiani adottino l'Archivio Nazionale informatizzato dei registri dello Stato Civile (ANSC);

Visto che il Dipartimento per la trasformazione digitale della presidenza del Consiglio dei ministri ha emanato l'Avviso per consentire l'integrazione tra le due piattaforme informatizzate: -anagrafe nazionale digitale (ANPR) e archivio informatizzato dello Stato Civile (ANSC).

Dato atto che il progetto prevede la realizzazione dell'adeguamento e dell'evoluzione delle caratteristiche tecniche della piattaforma di funzionamento dell'ANPR per l'erogazione dei servizi resi disponibili ai comuni per l'utilizzo dell'Archivio Nazionale informatizzato dei registri dello Stato Civile (ANSC) e che l'ANSC è un archivio informatizzato che una volta integrato con ANPR, permette di digitalizzare gli atti di stato civile generati dalla registrazione di qualsiasi evento concernente lo stato civile e riguardante la cittadinanza, la nascita, il matrimonio, l'unione civile e la morte.

Dato atto che il Comune di Cessole ha adottato l'Archivio Nazionale informatizzato dei registri dello Stato Civile (ANSC);

Considerata la necessità di procedere all'acquisto di nr. 1 registro cartaceo di stato civile d'emergenza da fg. 30 filigranati – formato A4 numerati progressivamente con raccoglitrice ed etichetta, al fine di consentire il corretto espletamento degli adempimenti di stato civile nelle situazioni di non corretto funzionamento dell'ANSC;

Visto altresì l'art. 50 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 che prevede che i servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000, siano affidati mediante affidamento diretto;

Considerato che ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006 così come modificato dall'art. 1 comma 120 della Legge n. 145/2018 il presente affidamento può prescindere dal ricorso a sistemi informatici di acquisizione in quanto di importo inferiore ad € 5.000,00;

Visto l'art. 49 "Principio di rotazione degli affidamenti" comma 6 del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Preso atto dell'offerta pervenuta al nostro prot. N. 0002466/2025 da parte da parte di Marinelli snc con sede in Acqui Terme, C.F. e P. Iva 00194860060 e dato atto che la stessa risulta vantaggiosa rispetto alle offerte disponibili ad oggi sul mercato elettronico per la fornitura dei prodotti di cui si tratta e che gli stessi sono adeguati alle esigenze dell'Amministrazione per caratteristiche prestazionali e qualità e di quantitativo minimo richiesto;

Ritenuto, vista l'esiguità della spesa ed al fine dell'economicità dell'azione amministrativa, di procedere – per quanto sopra esposto- ad affidamento diretto della fornitura Alla Ditta Marinelli snc, con sede in Acqui Terme, C.F.-. Iva 00194860060 per un importo complessivo di € 59,00 oltre I.V.A 22%, per numero 30 fogli; Visto l'art. 183 comma 8 del D.lgs. n. 267/2000 e dato atto che l'assunzione del presente impegno di spesa rispetta quanto ivi previsto;

Accertata, ai sensi dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000, la regolarità del presente provvedimento sotto il profilo della correttezza dell'azione amministrativa;

DETERMINA

1) Di approvare l'offerta pervenuta al nostro prot. N. 0002466/2025 e di procedere, per le motivazioni citate in premessa, all'affidamento mediante affidamento diretto in base all'articolo 50 del D.Lgs. 36/2023, della fornitura di N.1 registro cartaceo di stato civile d'emergenza da fg. 30 filigranati – formato A4 numerati progressivamente con raccoglitrice ed etichetta;

2) di affidare la fornitura di quanto sopra dettagliatamente esplicitato, consegna diretta, alla ditta MARINELLI snc con sede in Acqui Terme, C.F.-P.. Iva 00194860060 per la somma complessiva di € 59,00 oltre Iva per €. 12,98 per un totale di €. 71,98;

Di precisare ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/00 quanto segue:

- il fine che s'intende conseguire è assicurare il buon funzionamento ed il corretto espletamento degli adempimenti di stato civile nelle situazioni di non corretto funzionamento dell'ANSC;

- l'oggetto del contratto è l'acquisto di quanto indicato;
- la forma è lo scambio di lettere commerciali ai sensi dell'art. 18 comma 1 del d. lgs.n.36/2023;
- il contraente è stato scelto mediante affidamento diretto in base all'articolo 50 del D.Lgs. 36/2023;

3) di impegnare la somma di € 71,98 Iva compresa a favore della ditta MARINELLI snc con sede in Acqui Terme, C.F. - P. Iva 00194860060 per l'acquisto di nr. 1 registro cartaceo di stato civile d'emergenza da fg. 30 – formato A4 con fori su carta filigranata con raccoglitrice ed etichetta, al fine di consentire il corretto espletamento degli adempimenti di stato civile nelle situazioni di non corretto funzionamento dell'ANSC;

4) di imputare, come da crono programma di spesa, la somma di € 71,98 Iva compresa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11, alla missione 1 programma 3 titolo 1 macroaggregato 103 – 240/15/1 PEG ad oggetto: Spese manutenzione e funzionamento uffici comunali, del Bilancio di Previsione 2025-2027- Esercizio 2025, sufficientemente disponibile;

5)di aver accertato ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno e di essere consapevole che la violazione dell'obbligo dell'accertamento di cui sopra, comporta responsabilità disciplinare e amministrativa;

6) di dichiarare, ai sensi dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000, la regolarità del presente provvedimento sotto il profilo della correttezza dell'azione amministrativa.

7) di dare atto che il codice CIG è il seguente B896975CBE ;

8) di ottemperare alle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n.136/2012 ed alle disposizioni relative alla regolarità contributiva (DURC valido fino al 06.02.2026 prot.INAIL 510897625);

9) di prendere atto che alla Ditta MARINELLI SNC, in base allo "split payment" art.1 commi 629 lettera b della Legge n.190/2014(Legge di stabilità 2015) verrà pagata l'imponibile della fattura mentre la somma

relativa all'I.V.A. verrà accantonata in apposito capitolo delle partite di giro e versata entro il 16 di ciascun mese considerando le fatture per le quali l'imposta è diventata esigibile nel mese precedente;

10) di provvedere successivamente alla liquidazione della relativa fattura mediante adozione del provvedimento di liquidazione della spesa e regolarità contributiva.

DI DARE ATTO

Che con la sottoscrizione del presente provvedimento, il sottoscritto attesta la regolarità tecnico-amministrativa e contabile del presente atto a sensi art.147 bis del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato Digitalmente

LISTELLO Sandra