



**COMUNE DI LESSOLO**  
Città Metropolitana di Torino

**AREA TECNICA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA**

| <b>N°</b> | <b>DATA</b> | <b>OGGETTO</b>                                                              |
|-----------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 23        | 16/03/2026  | MANUTENZIONE PRESIDI ANTINCENDIO FABBRICATI COMUNALI ANNI 2026, 2027 E 2028 |

L'anno **DUEMILAVENTISEI**, il giorno **sedici** del mese di **marzo**, nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

Premesso che con Decreto del Sindaco n. 01 del 03 febbraio 2026 veniva conferito al sottoscritto la nomina di Responsabile dell'Area Tecnica per il periodo dal 01 gennaio 2026 al 31 dicembre 2028;

Visto il nuovo Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con verbale di deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Comunale, n. 9 del 25 novembre 2023;

Visto il bilancio di previsione 2026/2028 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 19 dicembre 2025;

Rilevato che si rende necessario provvedere alla manutenzione ordinaria periodica dei presidi e sistemi antincendio dei fabbricati comunali;

Dato atto che si è proceduto a richiedere preventivo di spesa per la manutenzione ordinaria periodica dei presidi e sistemi antincendio dei fabbricati comunali (Municipio, biblioteca, autorimessa, plesso scolastico e palestra) per gli anni 2026, 2027 e 2028, all'operatore economico Massa S.r.l. – Antincendio e Antinfortunistica di Loranze (TO), C.F. e P.IVA 11683200015, Ditta in possesso delle competenze e delle attrezzature necessarie alla buona riuscita dei lavori;

Visto il preventivo trasmesso telematicamente dall'operatore economico Massa S.r.l. – Antincendio e Antinfortunistica di Loranze (TO), C.F. e P.IVA 11683200015, relativo al servizio di manutenzione ordinaria periodica dei presidi e sistemi antincendio fabbricati comunali anni 2026, 2027 e 2028, dell'importo di € 4.994,00 oltre IVA del 22% pari ad € 1.098,68 per complessivi € 6.092,68 IVA compresa;

Ritenuto il preventivo di spesa di cui al punto precedente meritevole di approvazione;

Richiamati l'art. 192 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. e l'art. 17 del D.Lgs 36/2023 ed in particolare il comma 2 che prevede, per gli affidamenti diretti art. 50 comma 1 D.Lgs 36/2023 si assuma all'interno del provvedimento di affidamento anche l'atto di decisione a contrarre individuando l'oggetto, l'importo ed il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta;

Ritenuto che il presente provvedimento contenga tutti i dati e i riferimenti legislativi richiesti dalla sopra citata legislazione;

Visti la legge 21/06/2022 n. 78, il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", ed in particolare il libro I parte I articoli dal 48 al 50;

Richiamata l'art. 1 comma 450 - della Legge N. 296/2006, così come modificato dall'art. 1 – comma 130 della Legge 30/12/2018 N. 145 (legge di bilancio 2019), secondo cui le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. lgs. 30/3/2001 N. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiori a € 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328, comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5/10/2010, N. 207;

Richiamato l'art. 49 del D.Lgs 36/2023 che prevede al comma 6 la deroga al principio di rotazione per affidamento entro 5.000,00 € allineando la soglia a quella per il ricorso al mercato elettronico;

Richiamato l'art. 18 del D.Lgs 36/2023 relativo al contratto e sua stipulazione ed in particolare il comma 1 "per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;

Dato atto che, per l'affidamento del presente servizio, si adottano i principi previsti dal D.Lgs 36/2023 ed in particolare gli articoli: n. 1 di applicazione del principio di risultato, n. 2 di applicazione del principio di fiducia, n. 5 di applicazione dei principi di buona fede e di tutela dell'affidamento;

Dato atto che l'affidamento diretto, al soggetto individuato, persegue la necessità di snellire l'attività amministrativa ed improntare a efficienza ed efficacia l'azione amministrativa dell'Ente;

Visto che per il presente appalto è stato attribuito il seguente codice CIG BAD5F8FA46;

Acquisito il documento unico di regolarità contributiva tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL n. prot. INPS\_49391267 con scadenza di validità il 09 giugno 2026;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

## DETERMINA

- 1) Di affidare il servizio di manutenzione ordinaria periodica dei presidi e sistemi antincendio fabbricati comunali anni 2026, 2027 e 2028 all'operatore economico Massa S.r.l. – Antincendio e Antinfortunistica di Loranze (TO), C.F. e P.IVA 11683200015, per l'importo di € 4.994,00 oltre IVA del 22% pari ad € 1.098,68 per complessivi € 6.092,68 IVA compresa.
- 2) Di impegnare la spesa complessiva di € 6.092,68 IVA compresa – CIG BAD5F8FA46 – operatore economico Massa S.r.l. – Antincendio e Antinfortunistica di Loranze (TO), C.F. e P.IVA 11683200015 – nel bilancio di previsione 2026/2028 come segue:
  - Per € 2.193,56 al codice 01.02.1 voce 140 capitolo 1043 articolo 4 “prestazione di servizi ufficio tecnico” sulla competenza 2026
  - Per € 1949,56 al codice 01.02.1 voce 140 capitolo 1043 articolo 4 “prestazione di servizi ufficio tecnico” sulla competenza 2027
  - Per € 1949,56 al codice 01.02.1 voce 140 capitolo 1043 articolo 4 “prestazione di servizi ufficio tecnico” sulla competenza 2028
- 3) Di precisare che si procederà direttamente alla liquidazione della prestazione su presentazione di regolare fattura elettronica, previe verifiche di rito, nel rispetto dei valori sopra indicati.
- 4) Di rimettere copia della presente determina al Responsabile del Servizio Finanziario, Ufficio Ragioneria, per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile del Servizio  
*Firmato digitalmente*  
f.to Geom. Filippo CHASSEUR

