



COMUNE DI OLLASTRA

Provincia di Oristano
 Via Angiò n. 25 – C.A.P. 09088
 CF. 80005470952 – P.IVA 00475880951
 Tel. 0783 409000 – Pec: protocollo@pec.comunediollastra.it

SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE

| | |
|--|---|
| Determinazione Reg. Gen. n. 138 del 24/06/2025 (Settoriale n. 85) | OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 - LOTTO 3 - MULTIFUNZIONE A3 MONOCROMATICHE PER N. 60 MESI. AFFIDAMENTO DIRETTO ALL'O.E. OLIVETTI SPA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023. CIG: B76314692D. |
|--|---|

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto del Sindaco n. 27 in data 30.12.2021 con il quale la dott.ssa Alice Ghiani è stata nominata Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile.

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 51 del 29/11/2000 e ss. mm. ii.;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale. n. 48 del 8/04/2010 e ss. mm. ii.;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 21 del 09.11.2017;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 27.03.2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ollastra, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 85 del 05.12.2023;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 23.12.2024 con la quale è stato approvato il DUPS 2025/2027;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 23.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 27.02.2025 con la quale è stato approvato il Piano Operativo di Gestione 2025-2027.
- Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2025 – 2027, approvato con delibera G.C. n. 13 del 07.03.2025.

Visti:

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto sindacale n. 2 del 11.01.2021 di nomina del Segretario comunale, Dr.ssa Maria Bonaria Scala, di Responsabile per la prevenzione della corruzione ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e di Responsabile per la trasparenza del Comune di Ollastra.

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del procedimento Dott. Delogu Nicola;

- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 27/03/2013.

Vista la Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile n. 125 del 22.05.2020 (n. gen. 216) con cui si è disposto:

- di sostituire le macchine copiatrici in dotazione agli uffici comunali;
- di aderire alla Convenzione “Apparecchiature multifunzione in noleggio 30 – Lotto 4” stipulata da Consip con la Ditta Olivetti S.p.A.;
- di affidare alla Ditta Olivetti S.p.A., con sede legale in Ivrea (TO), avente P. IVA 02298700010, il servizio di noleggio di n. 2 apparecchiature di tipo “d-copia 5000mf” con volume di produttività fino a 24.000 copie trimestrali (fascia B) ciascuna, unitamente ai servizi opzionali di OCR (riconoscimento ottico caratteri) e sicurezza, per un periodo di 60 mesi al costo di € 155,90 + IVA al 22% trimestrali per ciascuna apparecchiatura;

Preso atto che il contratto attualmente in essere in adesione alla convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione in noleggio 30 – Lotto 4” risulta in scadenza al 12.08.2025 e al fine di garantire la continuità degli uffici comunali occorre attivare la procedura di affidamento del servizio.

Visto D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.”.

Visto quanto disposto dall'art. 1, comma 512, della L. n. 208/2015 e che pertanto, trattandosi di approvvigionamento di beni e servizi informatici, è necessario procedere all'acquisto “tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali”.

Preso atto che in data 15/11/2024, è stata attivata la Convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione in noleggio 3” – Lotto 3 - CIG: B1457D5537, per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni, aggiudicato all'operatore Olivetti S.P.A., sede legale in Ivrea (TO), Strada Monte Navale n. 2, C.F./P.IVA 02298700010.

Rilevato che l'adesione alla convenzione Consip comporta numerosi vantaggi in termini di semplificazione, economicità, risparmi di tempo e di spesa per la gestione del procedimento di acquisto rispetto all'indizione di un'ordinaria procedura.

Dato atto che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che per appalti di valore inferiore a 140.000 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 ha stabilito che per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del codice la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento.

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento diretto dell'incarico ad un operatore economico, affidatario della convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione in noleggio 3” – Lotto 3, qualificato in riferimento alla natura ed all'entità dell'incarico, poiché:

- tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare i principi generali enunciati dal D.Lgs. n. 36/2023;
- tale strumento è previsto per legge per garantire un affidamento indubbiamente più celere ed in forma semplificata per ottenere, conseguentemente, una riduzione dei tempi procedurali e quindi anche della realizzazione del servizio oggetto di affidamento;

- è necessario, altresì, ricordare che l'esigenza di una azione amministrativa efficace ed efficiente transita anche attraverso un alleggerimento delle procedure, con la considerazione che i principi di adeguatezza, proporzionalità, efficacia ed efficienza impongono di agire senza aggravare il procedimento;

Rilevato che l'analisi del numero di stampe e di utilizzo delle stampanti multifunzione attualmente in uso si ritiene necessario con l'adesione alla suddetta Convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 3" – Lotto 3, acquisire il servizio di noleggio di n. 2 apparecchiature di tipo "d-copia 5002 mf" con volume di produttività fino a 10.000 copie trimestrali (fascia A) ciascuna, per un periodo di 60 mesi al costo di € 145,00 + IVA al 22% trimestrali per ciascuna apparecchiatura;

Di precisare che:

- al fine di garantire la continuità operativa, l'Ente ha la necessità di mantenere in vigore il contratto con il precedente affidatario;
- nel momento in cui le nuove apparecchiature saranno consegnate e installate, si provvederà, con apposito atto, a rettificare gli impegni di spesa assunti a favore di Olivetti SpA;

Precisato, altresì, che da una analisi dei costi effettuata dal RUP è stata rilevata una spesa di € 5.800,00 + IVA (7.076,00 € Iva inclusa) necessaria per far fronte all'adesione alla convenzione per 60 mesi.

Di dare atto che il contratto della suddetta Convenzione si intende stipulata tramite l'emissione dell'Ordine diretto di acquisto, mediante le funzioni presenti sul portale www.acquistinretepa.it, con l'applicazione delle condizioni economiche e generali previste dalla Convenzione in questione;

Dato atto:

- che ai sensi dell'articolo 15 del D.lgs. 36/2023 e dell'articolo 5 dell'Allegato I.2, D.Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è il dott. Nicola Delogu;
- di aver verificato, in capo al RUP, l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto d'interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del Piano Anticorruzione Legge 190/2012 e dell'articolo 16 del D. Lgs 36/2023;

Preso atto che i servizi e i prodotti presenti a catalogo:

- sono adatti alle esigenze dell'Ente;
- risultano avere prezzi congrui rispetto alle necessità e gli obiettivi dell'Ente Comunale.

Ritenuto pertanto conveniente ed opportuno, nel principio dell'economicità dell'azione amministrativa aderire alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 3" – Lotto 3 - CIG: B1457D5537, affidando il servizio di noleggio di n. 2 apparecchiature di tipo "d-copia 5002 mf" con volume di produttività fino a 10.000 copie trimestrali (fascia A) ciascuna, per un periodo di 60 mesi al costo di € 145,00 + IVA al 22% trimestrali per ciascuna apparecchiatura, all'operatore economico Olivetti S.P.A., sede legale in Ivrea (TO), Strada Monte Navale n. 2 , C.F./P.IVA 02298700010.

Visti l'ordine di acquisto n. 8613217, generato in bozza attraverso la piattaforma telematica MEPA, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, contente il dettaglio della fornitura;

Riassunti, nel presente atto, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, gli elementi necessari e principali della manifestazione della volontà di contrarre, precisando che:

- il fine che si intende perseguire è garantire la continuità dei servizi comunali attraverso la fornitura del servizio di noleggio di n. 2 apparecchiature multifunzione.
- l'oggetto dell'affidamento è il servizio di noleggio di n. 2 apparecchiature fotocopiatori multifunzione di tipo "d-copia 5002 mf" con volume di produttività fino a 10.000 copie trimestrali (fascia A) ciascuna, per un periodo di 60 mesi
- l'importo del contratto è di € 5.800,00 + Iva di legge (per un importo complessivo di 7.012,00 Iva inclusa);

- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, in adesione alla convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 3" – Lotto 3 - CIG: B1457D5537, mediante ordine diretto di acquisto sul Mepa;
- il contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, rientrando negli affidamenti di importo non superiore ad € 140.000,00, sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio.

Dato atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il Codice identificativo della presente procedura di affidamento attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) CIG Master B1457D5537 e CIG derivato B1457D5537.

Riscontrata la regolarità del DURC dell'operatore economico, prot. n. INPS_46054147 del 28/05/2025 con scadenza di validità al 25/09/2025.

Visto il Bilancio di previsione 2024/2026 approvato con Deliberazione di C.C. N. 35 del 18.12.2023.

Rilevato che è disponibile la necessaria dotazione finanziaria nel capitolo 10540/1.

Ritenuto pertanto di dover provvedere all'affidamento e all'assunzione dell'impegno di spesa per la fornitura di cui all'oggetto.

Vista la proposta del RUP ed espresso parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dalla L. 213/2012.

DETERMINA

Di richiamare integralmente la premessa esposta in narrativa, quale parte integrante e sostanziale della presente determina, costituendone motivazione ai sensi dell'art 3 della L. 241/90 e ss. mm. ii..

Di adottare il presente atto che costituisce determina a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, con gli elementi necessari e principali della manifestazione della volontà di contrarre individuati in premessa.

Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, in adesione alla convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 3" – Lotto 3 - CIG: B1457D5537, il servizio di noleggio di n. 2 apparecchiature di tipo "d-copia 5002 mf" con volume di produttività fino a 10.000 copie trimestrali (fascia A) ciascuna, per un periodo di 60 mesi al costo di € 145,00 + IVA al 22% trimestrali per ciascuna apparecchiatura, all'operatore economico Olivetti S.P.A., sede legale in Ivrea (TO), Strada Monte Navale n. 2, C.F./P.IVA 02298700010.

Di dare atto che:

- al fine di garantire la continuità operativa, l'Ente ha la necessità di mantenere in vigore il contratto con il precedente affidatario;
- nel momento in cui le nuove apparecchiature saranno consegnate e installate, si provvederà, con apposito atto, a rettificare gli impegni di spesa assunti a favore di Olivetti SpA;

Di impegnare, nei confronti dell'operatore economico Olivetti S.P.A., sede legale in Ivrea (TO), Strada Monte Navale n. 2, C.F./P.IVA 02298700010, la spesa necessaria per far fronte al servizio in oggetto per le annualità 2025-2026-2027, imputando la spesa al capitolo 10540/1 come segue:

- € 589,67 sul bilancio di previsione 2025/2027, c/competenza 2025;
- € 1.415,20 sul bilancio di previsione 2025/2027, c/competenza 2026;
- € 1.415,20 sul bilancio di previsione 2025/2027, c/competenza 2027.

Di demandare a successivo atto l'assunzione degli impegni di spesa per le annualità 2028 – 2029 -2030 così ripartiti:

- € 1.415,20 annualità 2028;

- € 1.415,20 annualità 2029;
- € 825,53 annualità 2030.

Di dare atto che in esecuzione del presente atto si provvederà alla conseguente stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio.

Di dare atto altresì che la ditta aggiudicataria deve osservare il codice di comportamento vigente approvato con deliberazione di G.C. n. 85 del 05.12.2023, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2024 – 2026 sottosezione Rischi Corrittivi e Trasparenza approvato con delibera G.C. n. 13 del 07.03.2025 e il Patto d'integrità vigente.

Di trasmettere il presente atto:

- al Servizio Finanziario per quanto di competenza ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dalla L. 213/2012;
- al Responsabile del Procedimento per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.ollastra.or.it e per la pubblicazione dei dati nel sito istituzionale dell'ente, ai sensi di quanto previsto dall'art. 37 del D. Lgs. 33/2013.

Si attesta che il presente atto è stato redatto conformemente all'esito positivo dell'istruttoria del procedimento amministrativo cui si riferisce la proposta di determinazione n. 192 del 24/06/2025 redatta dal Responsabile del Procedimento .

Il Responsabile del Servizio
firmato digitalmente
Dott.ssa Alice Ghiani