



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Copia Albo

UFFICIO SEGRETERIA

Determinazione

N. 96 /SEGRETERIA del 03/06/2021

Oggetto:

Siscom: acquisto del software NUVOLACOMUNI con impianto del sistema cloud del comune e Servizio di cloud computing per il periodo dal 01.07.2021 al 31.12.2022.

Impegno di spesa.

CIG: Z3A3052536

**RESPONSABILE Dott.ssa Paola MARINO
Nominato con Decreto n. 3/SI del 28.01.2021**

Visto l'art. 107, comma 3° del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 n. 267, che affida ai Responsabili di Servizio tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai Regolamenti dell'Ente, le procedure di affidamento e di impegno di spesa;

Visti gli artt. 182 e segg. Del D. L.gs. n. 267/2000;

Premesso che il presente atto diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. L.gs. n. 267/2000;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 28 Dicembre 2020 con la quale si approva il Bilancio di previsione del 2021 e pluriennale 2021 – 2022 – 2023;

Considerata la necessità da parte dell'Ente di passare in cloud per adattarsi alle nuove normative vigenti e per facilitare il lavoro dei dipendenti in smart working;

Ritenuto opportuno contattare la ditta Siscom Spa di Cervere (CN), azienda fornitrice di tutti i programmi informatici di lavoro attualmente installati presso l'Ente, che ha fornito un preventivo ricevuto al Prot. 11210 del 10.12.2020 riguardo al software del servizio cloud "NUVOLACOMUNI" come di seguito:

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Crevoladossola. Responsabile Procedimento: Debora Baletta (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Impianto del sistema cloud del comune

1. Software NUVOLAcumuni

- Upgrade licenze software attuali in licenza software web based
- Formazione personale su nuova soluzione

2. Impianto del sistema cloud del comune

- Impianto del sistema per erogazione dei servizi in cloud (creazione ambiente per i servizi amministrativi, tributi, demografici, contabilità, protocollo e documentale, area tecnica)
- Personale. Attivazione ed Assistenza avviamento

3. Manutenzione ed assistenza anni 2021 e 2022

Costo complessivo € 3.500,00 oltre Iva 22%

Servizio di cloud computing (dal 01.07.2021 al 31.12.2022)

1. Hosting e spazio disco (300 gb), n. 25 utenti collegabili contemporaneamente
2. Servizio di assistenza su cloud
 - Monitoraggio servizio
 - Servizio di assistenza utente su servizio cloud
3. Backup dati su server ridondante e Servizio di controllo “antivirus”

Costo mensile € 330,00 oltre Iva 22% (per n. 18 mesi)

Considerato di poter procedere con l'acquisto tramite MePa di quanto sopraindicato;

Dato atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visto il parere di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria reso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

D E T E R M I N A

- 1) Di procedere all'acquisto del **software “NUVOLAcumuni” con relativo impianto del sistema cloud** al costo di € 3.500,00 oltre Iva 22% e il **servizio di assistenza per il periodo dal 01.07.2021 al 31.12.2022 (18 mesi)** al costo mensile di € 330,00 oltre Iva 22% tramite la ditta **Siscom Spa, con sede in Via Adua n. 4 Cap. 12040 Cervere (CN) C.F/ P.IVA 01778000040** con Ordine Diretto MePA n. 6213274.
- 2) Di impegnare il costo complessivo di **€ 9.440,00 oltre Iva 22% (€ 2.076,80) per complessivi € 11.516,80** come segue:

Imponibile	Iva 22%	Totalle	Capitolo	Bilancio
------------	---------	---------	----------	----------

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Crevoladossola. Responsabile Procedimento: Debora Baletta (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Software + impianto sistema cloud	€ 3.500,00	€ 770,00	€ 4.270,00	5770/2/1	2021
Servizio di cloud computing dal 01.07 al 31.12.2021	€ 1.980,00	€ 435,60	€ 2.415,60	140/2/1	2021
Servizio di cloud computing dal 01.01 al 31.12.2022	€ 3.960,00	€ 871,20	€ 4.831,20		2022

- 3) Di informare che con l'accettazione del presente affidamento la Ditta assume, a pena nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2012 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti e commesse pubbliche.
- 4) Di procedere alla liquidazione a presentazione di regolare fattura nei limiti dell'impegno assunto, senza necessità di ulteriore provvedimento.
- 5) Di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario all'emissione del relativo mandato di pagamento.
- 6) Di indicare il responsabile del procedimento nella persona del dipendente Baletta Debora.
- 7) Di dichiarare che il responsabile del servizio dovrà avere la responsabilità del controllo dei risultati.
- 8) Di comunicare che il numero di CIG è: Z3A3052536.

**Il Responsabile del servizio
F.to:Dott.ssa Paola MARINO**

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Crevoladossola. Responsabile Procedimento: Debora Baletta (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Via Valle Antigorio n. 16 – 28865 Crevoladossola - Partita Iva/C.F. 00421680034 Centralino Telefono 0324/239100
Posta Elettronica Certificata: crevoladossola@pec.it Posta Elettronica: protocollo@comune.crevoladossola.vb.it



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il giorno 03/06/2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla Sede Municipale, lì 03/06/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to:Paola MARINO

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il dipendente incaricato

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Crevoladossola. Responsabile Procedimento: Debora Baletta (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Via Valle Antigorio n. 16 – 28865 Crevoladossola - Partita Iva/C.F. 00421680034 Centralino Telefono 0324/239100
Posta Elettronica Certificata: crevoladossola@pec.it Posta Elettronica: protocollo@comune.crevoladossola.vb.it