



COMUNE DI ROCCHETTA TANARO

-Settore Amministrativo-

Piazza Italia, 1 14030 Rocchetta Tanaro -Asti-
e-mail amministrativo@comune.rocchettatanaro.at.it

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO N° 2 del 19/03/2024

OGGETTO: affidamento del servizio mediante avvio di procedura sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) - Determina a contrarre - CIG B0DCCF7053

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il vigente Regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e del personale;

Richiamato il provvedimento del Sindaco n° 8 in data 04/07/2019 con il quale sono state confermate le posizioni organizzative ed individuati i Responsabili dei Servizi;

Visto che con deliberazione del Consiglio Comunale nr.44 del 19/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario corrente che prevede il presente intervento;

Dato atto che è necessario, per l'ufficio di Stato Civile, munirsi di registri suppletivi dello Stato Civile per l'anno in corso relativi alle nascite Parte Seconda Serie B, ai matrimoni Parte Seconda Serie C ed alle cittadinanze in quanto quelli in uso sono in via di esaurimento e si valuta che i rimanenti non siano sufficienti fino alla fine dell'anno;

Visto il vigente codice dei contratti pubblici approvato con D.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 1, comma 2, lettera a) della L. 120/2020 che ha convertito in legge con modificazioni il decreto legge n. 76/2020 aggiornato al decreto legge 77/2021, il quale prevede la possibilità di eseguire affidamenti diretti per servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 139.000,00;

Visto l'art. 11, comma 2, del Codice dei Contratti, secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Preso atto:

– che l'art. 26 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999, dispone che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;

– che il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Rocchetta Tanaro. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

– che l’art. 328 del D.P.R. del 5 ottobre 2010 n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 163/2006” in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico di cui all’art. 85 comma 13 dello stesso Codice;

– che il citato art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia con le seguenti modalità:

a) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all’interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia;

- che il ricorso al mercato elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;
- che il mercato elettronico realizzato da Consip s.p.a. per conto del Ministero dell’Economia e delle Finanze consente alle Amministrazioni, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi presenti nel catalogo inviando una richiesta di offerta (RdO);

Valutato:

- che a monte dell’acquisto da parte di un’Amministrazione nell’ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico- finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;
- che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P. A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità:
 - ordine diretto d’acquisto (OdA);
 - richiesta di offerta (RdO);

Rilevato:

- che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei beni acquistati;
- che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell’individuazione dell’aggiudicatario della procedura negoziata al fine dell’affidamento ad esso, ai sensi dell’art. 2 della legge n. 266/2002;
- che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;

Dato atto che l’acquisto avverrà tramite l’utilizzo del mercato elettronico ai sensi dell’art. 328 del reg. DPR 207/2010 con la modalità dell’affidamento diretto (Ordine diretto di Acquisto) sul sito www.acquistinretepa.it dove si sono individuate le caratteristiche tecniche della fornitura;

Visto:

- il D. Lgs. del 12 aprile del 2006 n. 163;
- le Regole per l’accesso e l’utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione predisposte dal Ministero dell’Economia e delle Finanze;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell’Ente;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di procedere all'acquisto proposto dalla Ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL di Cadriano di Granarolo (BO) per la fornitura di numero 1 registro suppletivo composto da 10 fogli relativo agli atti di nascita di cui alla parte 2^ Serie B, numero 1 registro suppletivo composta da 10 fogli relativo agli atti di matrimonio di cui alla parte 2^ Serie C e numero 1 registro suppletivo composto da 10 fogli relativo agli atti di cittadinanza;

Di imputare la spesa sul bilancio 2024 secondo lo schema di seguito riportato:

CIG	Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €

DI DISPORRE la liquidazione ed il pagamento mediante anticipazioni periodiche. Le fatture emesse mensilmente verranno viste dallo scrivente responsabile che verificherà l'andamento dei costi in rapporto alla spesa preventivata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

F.to (Cristiano Sparacello)

Si attesta la regolarità tecnica ex articolo 49 del D. Lgs 267/00 del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

F.to (Cristiano Sparacello)

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, esprime **PARERE FAVOREVOLE**. Inoltre si **ATTESTA**, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei precedenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to (Cerri Luca)