



COMUNE DI COLLOBIANO

PROVINCIA DI VERCELLI

✉ Piazza Avogadro n.5 - C.A.P. 13030 - ☎ e fax 0161-275004

E-Mail: collobiano@reteunitaria.piemonte.it PEC: protocollo@pec.comune.collobiano.vc.it

C.F. 80002710020 - P. IVA 00320990021

Codice Univoco per fatturazione elettronica: UFBV3K

DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO N. 22 DEL 09/02/2023

OGGETTO:

**ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI - AFFIDAMENTO INCARICO
SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO E BONIFICA BANCA DATI E ATTIVITA' DI VERIFICA
IMU - TASI ANNI 2023 - 2025. DITTA STAT SERVIZI SRL SRL. - CIG.
Z4039BD664**

L'anno duemilaventitre del mese di febbraio del giorno nove nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ACQUISITO dal Servizio Finanziario il visto di copertura finanziaria attestante altresì la regolarità VISTI i decreti del Sindaco con cui sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri di assumere gli atti di gestione;

Avuto presente l'art. 1 comma 639 della legge di stabilità n° 147 del 27.12.2013 che ha istituito l'imposta unica comunale (IUC) composta da IMU, da TASI e da TARI, a decorrere dall'anno 2014;

Che risulta doveroso proseguire nelle attività di controllo di quanto dichiarato e versato dai contribuenti relativamente all'IMU/TASI e TARI per le annualità 2023 - 2024 e 2025;

Ritenuto, data la considerevole mole di lavoro da affrontare e la specificità tecnica della normativa soprattutto in materia di IMU – TASI e TARI, anche in considerazione delle numerose modifiche apportate nel corso degli anni, di continuare ad avvalersi, come in passato, della possibilità di utilizzare prestazioni di servizio di ditte esterne per organizzare i controlli predetti e per la creazione di una banca dati normalizzata;

VISTO i primi tre commi dell'art. 32 del suddetto D. Lgs. 18 aprile 2016, n.ro 50, ed in particolare il comma 2, che testualmente recita:

- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO altresì, l'art. 192. "Determinazioni a Contrattare e relative procedure" del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.ro 267;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di conflitto d'interessi disciplinate dal comma 2, dell'art. 42 del succitato D. Lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 36 – comma 2, lett. a) del succitato D. Lgs. n.ro 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, il quale consente alle Stazioni Appaltanti di procedere all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00= euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

CONSIDERATO che sia opportuno quindi, anche nel rispetto dell'art. 3 della Legge 07 agosto 1990, n.ro 241, quale principio di ordine generale dall'azione amministrativa, dare conto della motivazione del perché si ritiene utile nel caso di specie procedere mediante un affidamento diretto secondo quanto segue:

- per parte di motivazione in diritto: il valore della prestazione da affidare è inferiore a € 40.000,00 e come tale la legge ne ammette l'acquisizione in via diretta;
- per parte di motivazione in fatto: detta procedura consente di assicurare una procedura più snella e semplificata per acquisire lavori, servizi o forniture di importo non elevato, nei casi in cui, come quello in oggetto, il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un rallentamento dell'azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;

DATO ATTO che ai fini della prestazione in oggetto, a seguito attenta indagine di mercato in MEPA, è stata individuata la Ditta specializzata nel settore STAT Servizi S.R.L. con sede a Rescaldina (MI), Via F.lli Rosselli n .25 - Codice Fiscale e P.IVA 10319040969;

PRESO ATTO che è stata avviata la Trattativa Diretta n. 3415509 con l'operatore sopra individuato, che ha portato un'offerta di un importo di € 3.750,00 oltre IVA di legge al 22% per un totale complessivo annuo di € 4.575,00 IVA compresa per la quota fissa e una quota variabile pari al 21% sulle maggiori somme incassate dal Comune a seguito dell'attività di STAT Servizi srl come qui di seguito indicato:

Il costo del servizio è determinato da una quota fissa e una quota variabile con i seguenti criteri:

1. Quota fissa riassorbibile pari a 3.000,00 euro oltre IVA annui per il 2023/2024/2025.
2. Elaborazione Cart della Qualità Del Servizio, aggiornamento del Regolamento comunale e della contestuale modulistica relativa alla TARI, € 750,00 oltre IVA
3. Per le attività di liquidazione /accertamento delle imposte I.M.U/T.A.S.I./T.A.R.I., all'incasso degli importi dovuti, 21% oltre IVA di quanto incassato dall'Amministrazione Comunale
4. Per l'attività di riscossione coattiva in concessione, all'incasso degli importi dovuti, un ulteriore agio del 5% oltre IVA di quanto incassato dall'Amministrazione Comunale

Le spese di postalizzazione per qualunque tipologia di comunicazione/atto verso i contribuenti si intendono a carico del Comune. Qualora tali spese vengano sostenute direttamente da Is.T.A.T., queste verranno fatturate a titolo di rimborso spese, IVA esente (così come specificato nel successivo capitolo 6 – condizioni di fornitura, notifiche degli avvisi di accertamento e costi delle spese postali).

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), agli atti comunali, dal quale si riscontra che la succitata Ditta, risulta in regola nei confronti degli enti assicurativi;

PRESO ATTO che per il medesimo incarico è stato attribuito il Codice CIG Z4039BD664;

RITENUTO quindi, per le motivazioni sopra esposte, di procedere attraverso affidamento diretto, individuando nella succitata Ditta, l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative all'intervento in oggetto;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione dei Lavori e l'acquisizione di Beni e Servizi in economia;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei contratti pubblici, nonché il D.Lgs.19 aprile 2017, n. 56;

VISTA la legge 241/90 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni;

Visto l'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 che disciplina la costituzione degli impegni di spesa;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione al bilancio 2023/2025 in corso di formazione;

VISTO il bilancio di previsione 2023 – 2025 in corso di formazione;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Nel seguente prospetto si indicano gli elementi e le procedure applicate per l'affidamento diretto del servizio di aggiornamento e bonifica banca dati e supporto alle attività di verifica IMU/TASI E T.A.R.I. anni 2023 – 2025 alla Ditta ISTAT Servizi S.R.L. con sede a Rescaldina (MI), Via F.lli Rosselli n .25 nonché l'elaborazione della Carta della Qualità del Servizio, aggiornamento del Regolamento Comunale e della contestuale modulistica relativa alla TARI

OGGETTO DEL CONTRATTO	Aggiornamento continuo della banca dati IMU e TARI, PER L'ELABORAZIONE DELLA Carta della Qualità del Servizio, per l'erogazione di un servizio professionale alla cittadinanza di supporto nell'esecuzione dei pagamenti e per la verifica, in concessione, dei casi di mancato pagamento, comprensiva delle fasi di riscossione coattiva in concessione.
FINE DA PERSEGUIRE	verifiche e controlli versamenti e denunce finalizzati all'aggiornamento e bonifica della banca dati
FORMA DEL CONTRATTO	Mediante trattativa diretta con unico operatore Economico in MEPA Trattativa n. 3415509
CLAUSOLE CONTRATTUALI ESSENZIALI	Verifica e controlli banca dati IMU TARI anni 2023-2025
CRITERIO DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI	L'appalto del servizio è affidato direttamente alla Ditta ISTAT Servizi S.R.L. con sede a Rescaldina (MI), Via F.lli Rosselli n .25 per le motivazioni in premessa esposte
CRITERIO DI SELEZIONE DELL'OFFERTA	Incarico diretto

Di approvare la trattativa diretta n. 3415509 con l'operatore sopraindividuato, che ha portato un'offerta per la quota fissa pari a € 25.000,00 oltre iva di legge per gli anni 2023/2024/2025;

Di impegnare la seguente somma corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione come segue:

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
Z4039BD664	2023	21	01031	250	4	1	U.1.03.02.11.999	4.575,00
Z4039BD664	2024	22	01031	250	4	1	U.1.03.02.11.999	4.575,00
Z4039BD664	2025	22	01031	250	4	1	U.1.03.02.11.999	4.575,00

Di dare atto che

- verrà adottato successivo provvedimento per l'impegno di spesa relativo al compenso da corrispondere per l'attività di accertamento il cui importo potrà essere quantificato solamente dopo l'avvenuto aggiornamento, verifica e controllo della banca dati da parte di STAT Servizi srl
- il contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta certificata o strumenti analoghi, ai sensi dell'art. 32 – comma 14 del Decreto Lgs. n.ro 50/2016;

Di disporre che la presente Determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.ro 267, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Di stabilire che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio Comunale, nonché nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23 – comma 1, lett. b) del D. Lgs. 14 marzo 2013, n.ro 33 e dell'art. 29 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.ro 50.

Di dare atto che:

- L'appaltatore si obbliga ad osservare le disposizioni contenute nell'articolo 3 della legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto. L'appaltatore si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con eventuali sub-appaltatori e i sub-contraenti, a pena di nullità, apposita clausola con la quale ciascuna delle parti si assume gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010;
- Ai sensi dell'articolo 3, comma 9-bis, della legge n. 136/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;
- L'appaltatore, nel caso in cui abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte (sub-appaltatore o subcontraente), si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura- Ufficio territoriale del governo;
- La stazione appaltante verifica l'assolvimento da parte dell'appaltatore degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- Di dare atto che il numero di CIG assegnato alla pratica è il seguente: Z4039BD664
- Di prendere atto dell'istruttoria eseguita dal Funzionario incaricato.

Con la sottoscrizione del provvedimento, il Responsabile del Servizio che lo ha adottato, attesta:

- di avere preventivamente accertato, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

Il Responsabile del Servizio
F.to:Massimo Bertolotti

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Collobiano, lì 09/02/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Massimo Bertolotti

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale
Dr. Armando PASSARO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio Web del Comune per 15 giorni consecutivi dal 13/02/2023 al 28/02/2023.

Collobiano, lì 13/02/2023

Il Messo Comunale
F.to: Massimo Bertolotti