

Oggetto:

ACQUISTO DI CARTELLINI IN CARTONCINO MENSILI DA UTILIZZARE NELLA MACCHINA TIMBRATRICE PER LA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE DEI DIPENDENTI DEL SUB-ATO MONTE EMILIUS PIANA DI AOSTA. DETERMINA A CONTRARRE IN FAVORE DELLA DITTA COTINI SRL DI MILANO. IMPEGNO DELLA SPESA - CIG Z273852151.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la deliberazione dell'Assemblea consorziale n. 13 adottata in data 16 marzo 1998 concernente "Approvazione criteri generali per la definizione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ai sensi della legge n. 127/97";

Vista la deliberazione di Giunta del Sub-ATO Monte Emilius Piana d'Aosta n. 5 in data 14 aprile 2021 concernente l'approvazione del "Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2021-2023";

Visti il bilancio di previsione triennale 2022/2024 e il D.U.P. 2022/2024 approvati con deliberazione del Consiglio del sub-ATO Monte Emilius Piana d'Aosta n. 35 in data 17 dicembre 2021;

Verificata l'esigenza di acquisire dei cartellini in cartoncino mensili da utilizzare nella macchina timbratrice per la rilevazione delle presenze dei dipendenti del Sub-ATO Monte Emilius Piana di Aosta;

Individuata a tal fine la ditta Cotini srl di Milano in quanto fornitore della macchina timbratrice in uso presso gli uffici;

Considerato che l'acquisto dei cartellini è da effettuare tramite lo "shop" on line messo a disposizione della ditta Cotini srl sul sito www.cotini.it;

Vista pertanto la procedura di acquisto tramite l'apposito sito messo a disposizione della ditta che prevede una spesa di euro 36,60 (trentasei/60) Iva e spese di spedizione inclusi;

Preso atto della regolarità della ditta Cotini srl nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi, nonché in tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti di Inps, Inail, come da modello D.U.R.C. On Line (documento unico di regolarità contributiva) rilasciato on line con prot. n. 35147461 e validità fino al 17 febbraio 2023;

Ritenuto opportuno impegnare la somma di euro 36,60 (trentasei/60) Iva e spese di spedizione inclusi a favore della ditta Cotini srl per la fornitura sopra descritta;

Visto il Regolamento regionale n. 1 del 3 febbraio 1999;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio n. 14 del 29 giugno 2017;

DETERMINA

1. di procedere all'acquisto di cartellini in cartoncino mensili da utilizzare nella macchina timbratrice per la rilevazione delle presenze dei dipendenti del Sub-ATO Monte Emilius Piana di Aosta tramite lo "shop" on line messo a disposizione della ditta Cotini srl sul sito www.cotini.it per una spesa di euro 36,60 (trentasei/60) Iva e spese di spedizione inclusi;
2. di impegnare la spesa di euro 36,60 (trentasei/60) Iva e spese di spedizione inclusi in favore della ditta Cotini srl con imputazione sulla U.E.B. 10202 Art. 2 "Prodotti per ufficio carta, cancelleria e stampati", Missione 1, Programma 2, Macroaggregato 103, Codice voce U.1.03.01.02.001;
3. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio finanziario per la registrazione contabile della spesa.

IL RESPONSABILE DEL Servizio Finanziario
F.to (Ing. Luca MAURI)

PARERE DI LEGITTIMITA'

Visto si esprime parere favorevole di legittimità.

Brissogne, 22/11/2022

IL DIRETTORE
F.to (Ing. Luca MAURI)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto si attesta la copertura finanziaria della spesa, la corretta imputazione a bilancio e l'idoneità della documentazione di spesa.

Brissogne, 22/11/2022

IL RESPONSABILE
DELLA PROCEDURA INTERNA
F.to (Donatella FRANCO)

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (Ing. Luca MAURI)

REFERITO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia della presente determinazione è in pubblicazione all'Albo pretorio del Comune di Brissogne dal 25/11/2022 per quindici giorni consecutivi.

Brissogne, 22/11/2022

IL DIRETTORE
F.to (Ing. Luca MAURI)

ANNOTAZIONI DEL RESPONSABILE DELLA PROCEDURA INTERNA

Anno	Imp	Mand	Cod MECC		Voce	Cap.	Art.	Importo €
			Codice	Macroagg				
2022	129		01021	103	10202	10202	2	36,60

IL RESPONSABILE
F.to (Donatella FRANCO)

Copia conforme all'originale in formato digitale.

Brissogne 25/11/2022

IL DIRETTORE
Ing. Luca MAURI