



COMUNE DI LESSOLO
Città Metropolitana di Torino

SETTORE AMMINISTRATIVO-ECONOMICO FINANZIARIO-TRIBUTI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 69	OGGETTO:
DATA 04/08/2026	AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PER LA STAMPA E LA CONSEGNA DELLE BOLLETTE DELLA TARI PER L'ANNO 2026 ALLA DITTA CROTTA RICCARDO DI CHIAVERANO (TO) - CODICE CIG BC9EB91C88

L'anno **DUEMILAVENTISEI**, il giorno **quattro** del mese di **agosto**, nel proprio ufficio

Il Responsabile del Servizio

Premesso che con Decreto del Sindaco n. 2 del 03.02.2026 veniva conferito alla sottoscritta, ai sensi dell'art. 19, co. 2, CCNL 16.11.2022, l'incarico di elevata qualificazione per l'Area Amministrativo - Finanziaria per il periodo dal 01.01.2026 al 31.12.2028.

Visto il nuovo Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con verbale di deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Comunale, n. 9 del 25.11.2023.

Visti gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

PREMESSO che è in fase di elaborazione il ruolo TARI dell'anno 2026 pertanto occorrerà provvedere alla stampa, all'imbustamento ed alla consegna delle bollette stesse;

CONSIDERATO che L'Ente non dispone di strumenti tecnici e strumentali né di personale sufficiente per gestire internamente le fasi di stampa massiva, imbustamento e recapito postale/consegna delle bollette agli utenti (circa 1.000) e che si ritiene opportuno ricorrere all'affidamento all'esterno delle predette attività;

VISTO il preventivo della Ditta Crotta Riccardo di Chiaverano (ns. prot. n. 1992 del 28.04.2026) relativo alla stampa, all'imbustamento ed alla consegna delle bollette al seguente costo:

- Stampa e imbustamento fino a 3 fogli F/R costo di € 0,36 cad. + € 0,09 per ogni foglio aggiuntivo
- Consegna buste all'interno del Comune (fino a 100 gr.) € 0,56 cad.
- Spedizione buste all'esterno del Comune fino a 20 gr. € 1,00 - fino a 100 gr € 1,95 cad.

Richiamati l'art. 192 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. e l'art. 17 del D.Lgs 36/2023 ed in particolare il comma 2 che prevede, per gli affidamenti diretti art. 50 comma 1 D.Lgs 36/2023 si assuma all'interno del provvedimento di affidamento anche l'atto di decisione a contrarre individuando l'oggetto, l'importo ed il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta;

Ritenuto che il presente provvedimento contenga tutti i dati e i riferimenti legislativi richiesti dalla sopra citata legislazione;

Visti la legge 21/06/2022 n. 78, il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", ed in particolare il libro I parte I articoli dal 48 al 50;

Richiamata l'art. 1 comma 450 - della Legge N. 296/2006, così come modificato dall'art. 1 – comma 130 della Legge 30/12/2018 N. 145 (legge di bilancio 2019), secondo cui le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. lgs. 30/3/2001 N. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiori a € 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328, comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5/10/2010, N. 207;

Richiamato l'art. 49 del D.Lgs 36/2023 che prevede al comma 6 la deroga al principio di rotazione per affidamento entro 5.000,00 € allineando la soglia a quella per il ricorso al mercato elettronico;

Richiamato l'art. 18 del D.Lgs 36/2023 relativo al contratto e sua stipulazione ed in particolare il comma 1 "per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;

Dato atto che, per l'affidamento del presente servizio, si adottano i principi previsti dal D.Lgs 36/2023 ed in particolare gli articoli: n 1 di applicazione del principio di risultato, n. 2 di applicazione del principio di fiducia, n. 5 di applicazione dei principi di buona fede e di tutela dell'affidamento;

Dato atto che l'affidamento diretto, al soggetto individuato, persegue la necessità di snellire l'attività amministrativa ed improntare a efficienza ed efficacia l'azione amministrativa dell'Ente;

Visto il DURC on line prot. INPS_50365643 rilasciato in data 16.04.2026 e valido fino al 14.08.2026 attestante la regolarità contributiva;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con il contratto e l'oggetto dello stesso è la stampa, l'imbustamento e la consegna delle bollette TARI dell'anno 2026;
- la forma del contratto sarà la corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art.18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023;
- le clausole ritenute essenziali sono riportate nel preventivo di spesa acquisito al protocollo dell'Ente in data 28.04.2026 e registrato al prot. n. 1992;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto;

Visto il Regolamento comunale per i lavori e le forniture;

Dato atto del parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis - comma 1 - del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Visto il bilancio di previsione 2026/2028 approvato con verbale di deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 19.12.2025;

DETERMINA

1. Di approvare il preventivo della Ditta Crotta Riccardo di Chiaverano, acquisito al protocollo dell'Ente al n. 1992 in data 28.04.2026 e relativo alla stampa, all'imbustamento ed alla consegna delle bollette della TARI 2026 per una somma presunta di € 1.200,00;
2. Di impegnare la somma presunta di € 1.200,00 al capitolo 1043/2 – cod. 01.02.1 “PRESTAZIONE DI SERVIZI UFFICIO AMMINISTRATIVO” del bilancio 2026/2028, competenza 2026 che presenta la necessaria disponibilità;
3. Di rinviare a successivi provvedimenti la liquidazione della spesa di cui al punto 1), previa verifica della regolarità delle prestazioni;
4. Di dare atto che ai sensi della Legge 13/08/2012 n.136 (tracciabilità dei pagamenti) il codice CIG assegnato al presente atto è il seguente : **BC9EB91C88** e che i pagamenti verranno effettuati, previa verifica di regolare esecuzione del servizio e su emissione di fattura elettronica e attraverso idoneo conto dedicato, dichiarato dall'affidatario del servizio, mediante bonifico bancario-atto a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'importo dovuto;
5. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario;
6. Di trasmettere la presente alla ditta incaricata.

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
f.to Dott.ssa Sandra CLEMENTE