



COMUNE DI BRONDELLO

Provincia di Cuneo

DETERMINAZIONE SERVIZIO ECONOMATO N. 184 DEL 16/09/2026

**OGGETTO: Corso di formazione “Omnia Full”. Impegno di spesa.
Cod. CIG BCF7C55D80**

L'anno duemilaventisei del mese di settembre del giorno sedici nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che questo Comune fa parte dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso costituitasi con atto 11.03.2014 regolata dallo Statuto pubblicato sul BUR Piemonte n. 2 in data 09.01.2014;

Vista la delibera C.C. n. 12 del 30.06.2015 con la quale si procedeva al passaggio del personale del Comune di Brondello all'Unione Montana dei Comuni del Monviso per effetto del trasferimento delle funzioni fondamentali di cui all'art. 16 c. 1 del D.L. 95/2012 convertito nella L. 135/2015, con decorrenza 1/7/2015;

Richiamata la delibera dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso di cui questo Ente fa parte nr. 57 del 28/12/2015 con la quale la Giunta dell'Unione approva la nuova articolazione organica del personale dell'Unione;

Richiamata la propria delibera di G.C. n. 1 in data 19/01/2016 con la quale veniva recepito il nuovo assetto organizzativo così come definito dall'Unione Montana dei Comuni del Monviso e s.m.i.;

Richiamata la delibera C.C. n. 38 del 18.12.2024 ad oggetto “Modifica Statuto dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso. Approvazione” con cui, a recepimento della delibera di Consiglio dell'Unione n. 36 del 14.11.2024, si approvava la modifica del suo Statuto dando atto che venivano ritrasferiti ai Comuni membri i seguenti servizi: lavori pubblici, manutenzioni, personale, bilancio ed economato, ambiente (comprensivo di C.s.e.a.) e catasto a far data dal 1.1.2025 dando nel contempo atto che i servizi rimanenti restavano in capo all'Unione (nella fattispecie i servizi funzioni montane, centrale unica di committenza, sport turismo cultura istruzione e sociale, direzione e segreteria, polizia municipale e commercio, protezione civile, edilizia privata suap urbanistica e paesaggistica, trasporto pubblico locale, anagrafe e stato civile, tributi e elettorale, controllo di gestione, patrimonio);

Richiamata la delibera del Consiglio dell'Unione n. 41/2025 di approvazione di un'ulteriore modifica del suo Statuto dando atto che sono ritrasferiti ai Comuni membri anche i servizi tributi e patrimonio;

Richiamata la delibera G.C. 1/2025 “Modifica Regolamento sull’ordinamento generale dei servizi e degli uffici. Attribuzione ai componenti dell’Organo esecutivo della responsabilità degli uffici e dei servizi e il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale con valenza all’esterno”;

Richiamata la delibera G.C. 1/2026 “Attribuzione al Sindaco della responsabilità dei servizi lavori pubblici, manutenzioni, personale, bilancio, economato, ambiente (comprensivo di C.s.e.a.), catasto, patrimonio e tributi e il potere in capo ad esso di adottare atti di natura tecnica e gestionale”;

Richiamata la deliberazione del C.C. n. 6 del 27.02.2026 con la quale veniva approvato il bilancio di previsione 2026-2028, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

Richiamata la delibera G.C. n. 11 del 27.02.2026 “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. 2026-2028” con quale sono attribuite le risorse comunali ai vari Responsabili dei servizi;

Richiamata la deliberazione del C.C. n. 5 del 27.02.2026 con la quale veniva approvata la nota di aggiornamento al Dup 2026/2028, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

Richiamata la delibera G.C. 17/2026 ad oggetto “Prima variazione al bilancio di previsione 2026/2028 e allegati da sottoporre a successiva ratifica consiliare ai sensi dell’art. 175 c. 4 D.Lgs. 267/2000 e conseguente nota di aggiornamento al Dups 2026/2028” ratificata con delibera C.C. 11/2026 e s.m.i.;

Richiamata la delibera G.C. 18/2026 ad oggetto “Variazione al Piano esecutivo di gestione (P.e.g.) relativo al bilancio 2026-2028 e attribuzione delle risorse” e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Dato atto che la “Direttiva Zangrillo” del 16/01/2025 prevede una formazione obbligatoria per i dipendenti pubblici di almeno 40 ore annue pro capite;

Considerato come occorra pertanto affidare il servizio ad una piattaforma qualificata al fine di gestire in modo puntuale e preciso l’assegnazione dei corsi dei dipendenti e di monitorare in tempo reale lo stato di avanzamento dei percorsi formativi intrapresi;

Visto l’art. 1, c. 450 della L. 27/12/2006, n. 296, modificato in ultimo dall’art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge di bilancio 2019) ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al MEPA di cui all’art.328, c.1, del Regolamento di cui al D.P.R. 5/10/2010, n. 207;

Considerato, pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro è ammesso l’affidamento anche al di fuori del predetto MEPA;

Dato atto che la ditta S.F.E.L. Srl di Cavallermaggiore è disponibile a fornire al costo di € 1.200,00, IVA esente, un abbonamento alla piattaforma denominata “OMNIA FORMAZIONE FULL”, che se sottoscritto entro il 30 settembre p.v. sarà attivo sino al 31 dicembre 2027;

Ritenuta tale proposta una valida soluzione che comprende un’ampia gamma di corsi organizzati in aree tematiche specifiche, realizzati da professionisti esperti, in grado di fornire un supporto concreto e competente ai dipendenti comunali;

Ritenuta la ditta S.f.e.l. Srl di Cavallermaggiore un operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrate presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all’effettuazione del servizio;

Visto il Comunicato del Presidente delle Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del 18 giugno 2025, che proroga, anche dopo la scadenza del 30 giugno 2025 la possibilità di utilizzare l’interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) per gli affidamenti inferiori a € 5.000,00;

Acquisito quindi legittimamente il CIG BCF7C55D80 attraverso l'interfaccia web messa a disposizione dalla PCP;

Richiamata l'attestazione Inail_54293367 da cui risulta la regolarità contributiva della ditta in questione a valere sino al 23.09.2026;

Dato atto che lo scrivente responsabile ha controllato preventivamente la regolarità tecnica della presente determinazione e attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, c.1 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

Di impegnare € 1.200,00 per l'adesione al progetto Omnia Full e le ragioni indicate in premessa a favore della ditta S.f.e.l. snc di Cavallermaggiore così suddivise: € 600,00 per l'anno 2026 e € 600,00 per l'anno 2027 sul cap. 140/14/1 cod. 01.02.1 P.F. U 1.03.02.16.999 del bilancio di previsione 2026-2028 anno 2026 e anno 2027 che è dotato della necessaria disponibilità.

Di dare atto che il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. 267/2000e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente
F.to: RADOSTA Paolo

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente per gli usi consentiti dalla legge.

Brondello, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALEFirmato
digitalmenteGoldoni dott. Paolo