



COMUNE DI ASSOLO

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Arborea, 15 09080 Assolo (Or)

Tel 0783/969050 pec protocollo@pec.comune.assolo.or.it

DETERMINA SERVIZIO FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO N. 198 DEL 23/06/2025

OGGETTO:

Decisione a contrarre e impegno di spesa per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del d.lgs. 36/2023 tramite oda sul portale consip MEPA per acquisto di cancelleria per uffici comunali

Codice CIG: B75EAA5046

L'anno duemilaventicinque del mese di giugno del giorno ventitre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Servizio Finanziario-Amministrativo

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 65 del 16/11/2004;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 95 del 31/12/2010;
- il PIAO approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 27/02/2025;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Assolo, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 44 del 25/07/2023;

Visti:

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto sindacale n°1 del 20/02/2025 relativo alla nomina di Elevata Qualificazione - Responsabile del servizio Finanziario-Amministrativo alla Dott.ssa Alessandra Pontis;

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Claudia Serra;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 19/12/2024 di "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025/2027";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 19/12/2024 di "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2025/2027 (art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011)";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 28/05/2024 di "Approvazione del Rendiconto di Gestione anno 2023" (art. 227 del D.lgs. n. 267/2000)";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 25/06/2024 di "Verifica equilibri di bilancio e assestamento generale (art. 175 comma 8 del D.lgs. n. 267/2000)";

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 16/11/2021;

Considerato che risulta necessario provvedere all'acquisto di cancelleria al fine di permettere il normale funzionamento degli uffici;

Valutato che per l'Amministrazione sarebbe antieconomico ricorrere alle procedure ordinarie (aperta e ristretta) per la fornitura in argomento, in considerazione dell'importo esiguo e della necessità di procedere tempestivamente;

Evidenziato che, per la tempestività richiesta, l'affidamento diretto rappresenta la procedura di scelta del contraente più efficiente, economica ed efficace;

Visto l'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone: "Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi... La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto";

Constatato che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

Dato atto che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che per appalti di valore inferiore a 140.000 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici;

Considerato che l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), ha imposto alle amministrazioni l'obbligo di utilizzo del mercato elettronico per acquisti di importo pari a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

Dato Atto che:

- con Delibera ANAC N. 582 del 13 dicembre 2023 è stato chiarito che a partire dal primo gennaio 2024, in ossequio agli articoli 25 e 26 del nuovo Codice dei Contratti pubblici di cui al decreto legislativo n.36/2023, per tutti gli affidamenti, sopra e sottosoglia devono essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate AGID;
- ai sensi della Legge n. 136/2010 e s.m.i. e di quanto indicato sopra, all'affidamento in parola è stato assegnato tramite la piattaforma acquistinretepa Gestione AnacForm il seguente codice CIG: B75EAA5046;

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) ed in particolare l'art. 49 comma 6 che consente di derogare al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro e l'art.50 c.1 lett.b) che prevede la modalità di affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Verificato che:

- sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) è presente il servizio richiesto;
- sul portale degli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione vi è la disponibilità del materiale richiesto;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento diretto attraverso il portale www.acquistinretepa.it mediante lo strumento del Mepa con trattativa diretta Rdo generato sul portale n. 5450771 di Fornitura di cancelleria per gli uffici comunali, alla Ditta Myo spa Via Santarcangelo, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN) P.IVA e C.F. 03222970406 per l'importo complessivo di €. 480,95 I.V.A inclusa (€ 394,22 + € 86,73 IVA al 22%);

Constatato che, in conformità agli accertamenti condotti, il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti prescritti dal D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento poiché esperto nel settore e mandatario del suddetto servizio

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 ha stabilito che per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del codice la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di servizi di natura intellettuale. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire è quello di buon funzionamento degli uffici comunali;
- il contratto ha ad oggetto la Fornitura di cancelleria;
- modalità e condizioni della fornitura sono indicate nell'ordine Mepa-Mercato Elettronico per la PA di Consip;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'Rdo n. 5450771.

Accertato che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del d.l. n. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

Visti

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, disciplinante le procedure sotto soglia di valore inferiore a euro 140.000;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del Mercato elettronico;
- gli artt. 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 26, comma 6 del D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- gli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, in materia di "Amministrazione trasparente";

Dato atto che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

Per tutti i motivi espressi in premessa,

D E T E R M I N A

Di affidare mediante ordine di acquisto diretto generato sul portale MEPA n. 5450771 di Fornitura di cancelleria per gli uffici comunali, alla Ditta Myo spa Via Santarcangiolese, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN) P.IVA e C.F. 03222970406 per l'importo complessivo di €. 480,95 I.V.A inclusa (€ 394,22 + € 86,73 IVA al 22%);

Di impegnare, per quanto sopra, la complessiva somma di € 480,95 nel corrente esercizio finanziario 2025 con imputazione al capitolo 130/4/1 – Impegno n. 180/2025;

Di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

Di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari ad euro zero;

Di rendere edotta la ditta affidataria delle disposizioni concernenti i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, inseriti nel "Regolamento

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

recante il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Assolo", approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 44 del 25/07/2023 in conformità a quanto disposto dal d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, mediante trasmissione dell'indirizzo URL del sito comunale ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente";

Di disporre la nomina del RUP nella persona di Claudia Serra;

Di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 23 e 37 del D. Lgs. n.33/2013 e 28 del D. Lgs. n.36/2023;

Di dare atto che la presente Determinazione diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Il Responsabile del Servizio

firmato digitalmente

Alessandra Pontis