COMUNE DI BRONDELLO

Provincia di Cuneo

DETERMINAZIONE
SERVIZIO ECONOMATO
N. 209 DEL 16/10/2026

OGGETTO: Corso di formazione inerente le operazioni contabili di fine anno. Impegno di spesa.

L'anno duemilaventisei del mese di ottobre del giorno sedici nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che questo Comune fa parte dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso costituitasi con atto 11.03.2014 regolata dallo Statuto pubblicato sul BUR Piemonte n. 2 in data 09.01.2014;

Vista la delibera C.C. n. 12 del 30.06.2015 con la quale si procedeva al passaggio del personale del Comune di Brondello all'Unione Montana dei Comuni del Monviso per effetto del trasferimento delle funzioni fondamentali di cui all'art. 16 c. 1 del D.L. 95/2012 convertito nella L. 135/2015, con decorrenza 1/7/2015;

Richiamata la delibera dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso di cui questo Ente fa parte nr. 57 del 28/12/2015 con la quale la Giunta dell'Unione approva la nuova articolazione organica del personale dell'Unione;

Richiamata la propria delibera di G.C. n. 1 in data 19/01/2016 con la quale veniva recepito il nuovo assetto organizzativo così come definito dall'Unione Montana del Comuni del Monviso e s.m.i.;

Richiamata la delibera C.C. n. 38 del 18.12.2024 ad oggetto "Modifica Statuto dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso. Approvazione" con cui, a recepimento della delibera di Consiglio dell'Unione n. 36 del 14.11.2024, si approvava la modifica del suo Statuto dando atto che venivano ritrasferiti ai Comuni membri i seguenti servizi: lavori pubblici, manutenzioni, personale, bilancio ed economato, ambiente (comprensivo di C.s.e.a.) e catasto a far data dal 1.1.2025 dando nel contempo atto che i servizi rimanenti restavano in capo all'Unione (nella fattispecie i servizi funzioni montane, centrale unica di committenza, sport turismo cultura istruzione e sociale, direzione e segreteria, polizia municipale e commercio, protezione civile, edilizia privata suap urbanistica e paesaggistica, trasporto pubblico locale, anagrafe e stato civile, tributi e elettorale, controllo di gestione, patrimonio);

Richiamata la delibera del Consiglio dell'Unione n. 41/2025 di approvazione di un'ulteriore modifica del suo Statuto dando atto che sono ritrasferiti ai Comuni membri anche i servizi tributi e patrimonio;

Richiamata la delibera G.C. 1/2025 "Modifica Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici. Attribuzione ai componenti dell'Organo esecutivo della responsabilità degli uffici e dei servizi e il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale con valenza all'esterno";

Richiamata la delibera G.C. 1/2026 “Attribuzione al Sindaco della responsabilità dei servizi lavori pubblici, manutenzioni, personale, bilancio, economato, ambiente (comprensivo di C.s.e.a.), catasto, patrimonio e tributi e il potere in capo ad esso di adottare atti di natura tecnica e gestionale”;

Richiamata la delibera C.C. 6 del 27.2.2026 immediatamente eseguibile di approvazione del bilancio di previsione 2026-2028 e allegati;

Richiamata la delibera G.C. 11 del 27.2.2026 immediatamente eseguibile con cui sono attribuite le risorse comunali ai Responsabili dei servizi;

Richiamata la delibera C.C. 5 del 27.2.2026 di approvazione della nota di aggiornamento al Dup 2026-2028, immediatamente eseguibile;

Richiamata la delibera G.C. 17/2026 “Prima variazione al bilancio di previsione 2026-2028 e allegati da sottoporre a successiva ratifica consiliare ai sensi dell’art. 175 c. 4 D.Lgs. 267/2000 e conseguente nota di aggiornamento al Dups 2026/2028” ratificata con delibera C..C 11/2026 e s.m.i.;

Richiamata la delibera G.C. 18/2026 “Variazione al Piano Esecutivo di Gestine (P.e.g.) relativo al bilancio 2026/2028 e attribuzione delle risorse” e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Richiamata la proposta pervenuta a questi Uffici da parte di Civica s.r.l. con sede a Cremona, di aderire al webinar ad oggetto “Le operazioni contabili di fine anno” tenuto dalla dott.ssa Elisabetta Civetta al costo di € 70,00 per ogni postazione di accesso esente Iva ex art. 10 DPR 633/1972;

Ritenuto dover provvedere favorevolmente in merito all’iscrizione, in considerazione delle interessanti argomentazioni proposte dalla docente, conosciuta per la sua preparazione e professionalità e già seguita con profitto in altri corsi che ha tenuto negli anni precedenti;

Ritenuto dover provvedere all’impegno della suddetta spesa;

Richiamato il Durc Inps_51592421 della Ditta in questione che ne attesta la regolarità contributiva sino al 12.11.2026;

Rilevato che la partecipazione al corso di formazione professionale non comporta l’acquisizione del Cig ai sensi dell’art. 25 comma 2 lett. a) del D.L. 66/2014 convertito nella legge 9/2014;

Dato atto che lo scrivente responsabile ha controllato preventivamente la regolarità tecnica della presente determinazione e attesta la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art. 147 bis, c.1 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. Di impegnare la somma di € 70,00, a favore di Civica S.r.l. sede di Cremona per la partecipazione della dipendente dell’ufficio ragioneria al webinar tenuto dalla dott.ssa Civetta di cui all’oggetto specificato in premessa;

2. Di imputare la spesa di € 70,00 al cap. 790/2/1 cod. 01.11.1 Piano Finanziario U.1.03.01.02.999 del Bilancio di previsione 2026-2028 anno 2026;

3. Di dare altresì atto che la presente determinazione diventerà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell’art. 153 del D.Lgs. 267/2000e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato digitalmente
RADOSTA Paolo