



COMUNE DI SANTA GIULETTA

PROVINCIA DI PV

Registro Generale n°34

DETERMINAZIONE SERVIZIO TERRITORIO

N. 12 DEL 17/02/2026

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER PERSONALE DI SUPPORTO DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE -- CIG BA76157679 --.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TERRITORIO

Premesso che sul territorio comunale insiste un compendio immobiliare denominato "Ex-Vinal", ormai dismesso, ubicato in fregio alla S.P. n° 10 - Via Emilia e posto nel centro edificato di Santa Giuletta (PV), identificato in mappa di Catasto Fabbricati al Fg. 6 - Mappale n° 489 - Sub. 1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7, di proprietà della Società INTERVINI S.R.L. - C.F. 03462460654 con sede legale in Via Materdomini n° 2 - 84015 Nocera Superiore (SA), ove risultano depositati materiali inquinanti, da considerarsi pericolosi per la pubblica incolumità: acido solforico, acido nitrico, acido muriatico, olio combustibile, oleina, oli amilici, carboni attivi, oli esausti, solventi chimici, alcol denaturato, acido etilendiamminotetraacetico, cianuro di potassio, filtrina, concentrato di borlanda, sostanze denaturanti e olio di sansa, oltre a mq. 15.000 di coperture in eternit, contenenti cemento-amianto, che vanno sempre più sfaldandosi e deteriorandosi;

Verificato che il Comune di Santa Giuletta in data 28/09/2017 con propria nota Prot. n° 3583 ha richiesto alla Direzione Generale Ambiente di Regione Lombardia, ai sensi dell'art. 12 comma 7) del Regolamento Regionale 15 giugno 2012, n. 2 e s.m.i., l'erogazione di un finanziamento di € 2.229.832,00 (iva compresa) per effettuare l'intervento di messa in sicurezza d'emergenza mediante asportazione di rifiuti presso l'insediamento produttivo dismesso "Ex-Vinal" di Santa Giuletta (PV), dando atto che avrebbe provveduto al recupero delle somme anticipate, come previsto dall'art. 253 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i.;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Regionale n° X/7306 del 30/11/2017 con cui è stato approvato il "Programma annuale di intervento per l'attuazione delle misure di prevenzione connesse ad attività di gestione dei rifiuti per l'anno 2017 ai sensi dell'art.17 bis della l.r.26/03";

Accertato che con il medesimo provvedimento (D.G.R n° X/7306 del 30/11/2017) è stato finanziato l'Intervento di messa in sicurezza d'emergenza mediante asportazione di rifiuti presso

l'insediamento produttivo dismesso "Ex-Vinal" di Santa Giuletta (PV), garantito da contributo regionale dell'importo di € 2.229.832,00 (Iva compresa);

Visto il Decreto n. 14024 del 13/11/2017 (Identificativo atto n. 578) a firma della Direzione generale ambiente, energia e sviluppo sostenibile - Struttura bonifiche e siti contaminati relativo all' "Impegno pluriennale del Programma annuale d'intervento di finanziamento per l'anno 2017 ai sensi dell'art. 17 bis della l.r. 26/03 a favore dei Comuni di Santa Giuletta e Cilavegna";

Acclarato che i Comuni, oggetto di finanziamento, hanno la necessità di operare puntuali azioni finalizzate alla rivalsa economica sul soggetto obbligato in solido all'esecuzione delle opere finanziate così come stabilito dal punto 2 - Procedura Amministrativa dell'allegato A alla Deliberazione della Giunta Regionale n° X/6704 del 09/06/2017;

Visto l'allegato "A" sopra richiamato recante i Nuovi criteri e procedure per il finanziamento degli interventi previsti dall'art. 17 bis della L.R. 26/03 e s.m.i. - "Adozione d'ufficio delle misure di prevenzione e precauzione connesse ad attività di gestione dei rifiuti" che stabilisce : "Nel caso di accertata inadempienza da parte del soggetto gestore, nelle more dell'escussione delle garanzie finanziarie oppure in caso di incapienza delle stesse, l'Autorità competente procede secondo quanto indicato al comma 2 del citato art. 17 bis, stabilendo le modalità e le azioni ritenute idonee per l'adozione delle misure di prevenzione e precauzione, assegnando un termine congruo oltre il quale, in caso di inottemperanza, provvede d'ufficio con diritto di rivalsa esercitabile verso il soggetto obbligato";

Accertato quindi che i provvedimenti sopra richiamati (Deliberazione della Giunta Regionale n° X/7306 del 30/11/2017 e Decreto n. 14024 del 13/11/2017 - Identificativo atto n. 578) impegnano l'Amministrazione Comunale a procedere legalmente per ottenere il rimborso delle spese sostenute, nei confronti del responsabile dell'illecito e del proprietario dell'area in virtù del privilegio speciale immobiliare nel rispetto della normativa vigente in materia, esercitando il diritto di rivalsa verso chi abbia causato o concorso a causare le spese stesse;

Acclarato che il Comune di Santa Giuletta, avendo l'onere di effettuare l'Intervento di messa in sicurezza d'emergenza mediante asportazione di rifiuti presso l'insediamento produttivo dismesso "Ex-Vinal" di Santa Giuletta (PV) deve provvedere, con la massima urgenza, in tal senso;

Verificato che :

- a) il Comune di Santa Giuletta non dispone di figure professionali con comprovate esperienze tali di poter predisporre la documentazione amministrativa di cui trattasi, pertanto si rende necessario affidare a consulenti esterni di comprovata esperienza nel settore, tali attività;
- b) l'Ente comunale (1.610 abitanti circa al 28 febbraio 2018) garantisce la necessaria copertura finanziaria con mezzi propri di Bilancio che, verrà in seguito ricompresa all'interno del quadro economico-finanziario dell'intervento di messa in sicurezza d'emergenza mediante asportazione di rifiuti presso l'insediamento produttivo dismesso "Ex-Vinal", assistito da finanziamento regionale, così come da "Decreto n. 14024 del 13/11/2017 - Identificativo atto n. 578" e da propria richiesta del 28/09/2017 - Prot. n. 3583;

Considerato il consistente carico di lavoro dell'Ufficio Tecnico finalizzato all'adozione di tutti i provvedimenti necessari ad avviare le varie attività professionali propedeutiche alla realizzazione dell'intervento di messa in sicurezza e smaltimento rifiuti dell'area industriale "Ex Vinal";

Ravvisata pertanto la necessità di un supporto tecnico-amministrativo per le attività riguardanti i servizi amministrativi dell'ufficio stesso con particolare riferimento all'area "Ex-Vinal", in considerazione delle procedure di affidamento e di realizzazione dei lavori;

Considerato:

- che il professionista che ha svolto nei periodi scorsi tale servizio ha dimostrato di possedere i requisiti di affidabilità necessari ed è risultato idoneo a fornire tale prestazione coerente con il livello qualitativo atteso;
- che trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del Dlgs n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- che l'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Dato Atto che:

- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 4 del medesimo, può esser derogato in casi motivati, ad esempio una accurata esecuzione del precedente contratto, pertanto il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto, fornendo adeguata, puntuale e rigorosa motivazione;
- l'operatore economico uscente ha fornito in precedenza un servizio di ottimo livello con notevole soddisfazione, offrendo un prezzo adeguato di mercato; la particolare qualificazione dell'operatore emerge altresì dalle attività svolte di tipologia simile e dalla regolare esecuzione del precedente affidamento, avendo eseguito a regola d'arte le prestazioni del contratto, in termini qualitativi rispondenti allo stesso;

Richiamata la propria Determinazione n. 111/2025 di incarico di supporto tecnico-amministrativo presso l'Ufficio Tecnico comunale alla Geom. Marilena Cavaliere, residente a Voghera (PV) - P. IVA 01115540187;

Visto che sono in atto le procedure di esecuzione dei lavori per le opere di bonifica presso l'insediamento produttivo dismesso "Ex-Vinal", e che pertanto si rende necessario un ulteriore periodo di supporto all'Ufficio Tecnico Comunale;

Preso atto che la Geom. Marilena Cavaliere si è resa disponibile a svolgere ulteriore attività di supporto tecnico-amministrativo, per un compenso forfetario di €. 1997,10= comprensivo di bollo e contributi previdenziali Cassa Nazionale Geometri (esente da IVA art. 1 co. 54-89, lex 190/2014 e s.m.i. - regime forfetario -);

Atteso che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 17 commi 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023, le caratteristiche del presente affidamento sono di seguito riassunte:

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Santa Giuletta. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

- oggetto: servizio di supporto da assegnare all'ufficio tecnico;
 - forma: mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
 - modalità di scelta del contraente: procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023;
- clausole ritenute essenziali:
- corrispettivo forfetario complessivo: €. 1997,10=;
 - descrizione del servizio: prestazioni professionali di supporto tecnico-amministrativo all'U.T.;
 - il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art.18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto la prestazione adeguata, il prezzo congruo, e per una continuità del servizio di procedere all'affidamento di tale incarico;

Verificato che è stato vincolato sul competente capitolo di bilancio la somma necessaria per la copertura finanziaria dell'incarico;

Richiamati:

- il Decreto Sindacale n. 06/2024 del 20/06/2024 di nomina del sottoscritto a Responsabile del Servizio Territorio e Ambiente;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 20/05/2019, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Nuovo Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 22/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione esercizio finanziario 2026/2028;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 22/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 22/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028", con cui si dispone l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi per il triennio 2026/2028;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Richiamato il Regolamento Comunale concernente i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 29.09.2011;

Dato atto che si deve provvedere a vincolare la somma necessaria per il servizio di cui sopra a carico del competente capitolo di bilancio che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

Dato atto che al presente affidamento è stato assegnato il codice CIG BA76157679 ai sensi del D.L. 136/2010;

Visti:

- lo Statuto comunale ed il Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- il TUEL approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) per quanto in premessa indicato, di affidare l'incarico di supporto tecnico-amministrativo all'Ufficio Tecnico, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, alla Geom. Marilena Cavaliere, residente a Voghera (PV) - P. IVA 01115540187, per un compenso forfetario complessivo di €. 1.997,10= (di cui €. 2,00= quale imposta di bollo ai sensi del D.M. 17/06/2014 ed €. 95,10= quali contributi previdenziali), esente da IVA art. 1 co. 54-89, lex 190/2014 e s.m.i. - regime forfetario -;
- 2) di impegnare la somma complessiva di €. 1.997,10, per l'espletamento dell'incarico sopracitato a carico del Bilancio dell'esercizio finanziario 2026 - Capitolo 1635 -, che presenta la necessaria disponibilità, garantita dal contributo regionale come da Decreto n. 14024 del 13/11/2017 (Identificativo atto n. 578) a firma della Direzione generale ambiente, energia e sviluppo sostenibile - Struttura bonifiche e siti contaminati relativo all' "Impegno pluriennale del Programma annuale d'intervento di finanziamento per l'anno 2017 ai sensi dell'art. 17 bis della L.R. 26/03 a favore dei Comuni di Santa Giuletta e Cilavegna", concernente l'Intervento di messa in sicurezza d'emergenza mediante asportazione di rifiuti presso l'insediamento produttivo dismesso "Ex-Vinal" per l'importo pari ad € 2.229.832,00 (Iva compresa);
- 3) di stabilire che le somme di cui sopra, verranno in seguito ricomprese all'interno del quadro economico-finanziario dell'Intervento di messa in sicurezza d'emergenza mediante asportazione di rifiuti presso l'insediamento produttivo dismesso "Ex-Vinal" per l'importo pari ad €. 2.229.832,00 (Iva compresa);
- 4) di dare atto che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
- 5) di disporre la trasmissione della presente determinazione al servizio Finanziario per il visto di cui all'art. 151 comma 4 del T.U.E.L.;
- 6) di dare atto che non sussistono conflitti d'interesse nell'assumere il presente provvedimento in capo al sottoscritto Responsabile del Procedimento;
- 7) di dare atto che la spesa sarà esigibile nell'anno 2026;
- 8) di procedere successivamente alla liquidazione della somma dovuta al professionista per le ore svolte, mediante l'adozione di successivo atto di liquidazione previa presentazione di regolare fattura, esclusivamente mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dallo stesso dedicato alle commesse pubbliche, indicando il numero di CIG riportato in epigrafe;
- 9) di disporre che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente provvedimento costituisce, ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della Legge 136/2010, causa di risoluzione del contratto;
- 10) di dare atto che quanto all'IVA questo Ente applica dal 01 gennaio 2015 le norme previste dalla Legge di stabilità per il 2015 (legge 190/2014) in materia di split payment e reverse charge;

- 11) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;
- 12) di dare atto che ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., con la firma del presente atto il R.U.P. ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa
- 13) di pubblicare copia della presente determinazione all'Albo Pretorio on-line del comune per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
F.to : Mussi Andrea

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Santa Giuletta, lì 17/02/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : Liberali Maria Grazia

VISTO PER LA COPERTURA MONETARIA

Si attesta la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di Finanza Pubblica (art.9 comma 1 lettera A punto 2 del D.Lgs n. 78/2009).

Santa Giuletta, lì 17/02/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : Liberali Maria Grazia

Impegni

Anno	Imp.	Codice	Cap.	Art.	Importo €
2026	80	01.06.1	1635	1	1.997,10

Accertamenti

Anno	Acc.	Codice	Cap.	Art.	Importo €

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 24/02/2026

Santa Giuletta, lì 24/02/2026

Il Responsabile del procedimento
F.to : Mussi Andrea

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile