

**Comune  
di Ollastra**



**Provincia  
di Oristano**

**ORIGINALE**

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO - CONTABILE**

Determinazione n. 221 del  
21.09.2023 (n. generale 398)

**OGGETTO: GITA SOCIALE PER ANZIANI.  
DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO  
DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO AUTOBUS CIG:  
Z103C8CDE2.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il decreto del Sindaco n. 27 in data 30.12.2021 con il quale la dott.ssa Alice Ghiani è stata nominata Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile fino alla fine del mandato del Sindaco.

Preso atto che la dott.ssa Alice Ghiani è assente dal 22.08.2023 al 22.09.2023 e che, come disposto dall'art. 13, comma 8 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi, "*In caso di temporanea assenza o impedimento di un Responsabile di servizio le competenze in capo a questo sono assunte dal responsabile di servizio presente in servizio; in caso di assenza o di impedimento di entrambi le competenze sono assunte dal Segretario Comunale*".

Visto il decreto del Sindaco n. 12 in data 29.12.2022 con il quale il sottoscritto assume la responsabilità del Servizio Tecnico.

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 51 del 29/11/2000 e ss. mm. ii.;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale. n. 48 del 8/04/2010 e ss. mm. ii.;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 21 del 09.11.2017;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 27.03.2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ollastra, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 8 del 11 marzo 2021;
- Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2023 – 2025, approvato con delibera G.C. n. 13 del 20.03.2023.

Visti:

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto sindacale n. 2 del 11.01.2021 di nomina del Segretario comunale, Dr.ssa Maria Bonaria Scala, di Responsabile per la prevenzione della corruzione ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e di Responsabile per la trasparenza del Comune di Ollastra.

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del procedimento A.S. dott.ssa Claudia Defraia;

- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel *Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni*, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 27/03/2013.

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n. 46 del 11.08.2023 con cui è stato dato mandato al Responsabile del Servizio Amministrativo affinché venissero organizzati, anche per l'anno 2023, i seguenti interventi in favore degli anziani ultrasessantenni:

- la gita sociale nel giorno 24.09.2023 con i seguenti indirizzi:
  - il Comune si pone come promotore dell'organizzazione dell'iniziativa (richieste di preventivi, eventuali contratti con Agenzie, guida, accompagnatore, ecc.) e parteciperà al costo offrendo una disponibilità economica di circa € 2.290,00 che farà capo all'intervento 11480/1 del bilancio di previsione 2023, a titolo di partecipazione alla spesa per l'organizzazione della giornata;
  - la gita sociale è rivolta agli anziani che compiono o hanno compiuto, nel corso dell'anno 2023, 60 anni e ai relativi coniugi residenti, anche di età inferiore ai 60 anni;
  - la meta sarà Burgos (SS), prevedendo, durante la mattinata, una visita guidata al Castello e al rinnovato Museo dei Castelli e, nel pomeriggio, una visita guidata alla Foresta Burgos, con sosta nel punto panoramico "Buccaidu", visita al complesso nuragico "Costa e, qualora ci fosse tempo sufficiente, escursione al laghetto S'Unighedda e visita alla chiesetta neo – gotica San Salvatore;
  - prevedere almeno n. 2 accompagnatori che siano a disposizione dei partecipanti durante la giornata;
  - il costo del pranzo sarà a carico dei partecipanti, quale partecipazione al costo della giornata, mentre saranno a carico dell'Amministrazione il trasporto con il pullman ed eventuali biglietti per accedere ai musei;
- la giornata denominata "Giornata dell'anziano" per un numero presunto di 200 partecipanti da realizzare tra la fine di ottobre e la prima metà di novembre sulla base dei seguenti indirizzi:
  - la giornata dovrà essere rivolta agli anziani ultra60enni, nonché ai relativi coniugi residenti anche di età inferiore ai 60 anni;
  - ai partecipanti non verrà chiesta alcuna partecipazione al costo della manifestazione;
  - saranno organizzati momenti di intrattenimento (es. un concerto o rappresentazione teatrale o spettacolo ecc.);
  - a seguire ci sarà un momento conviviale per favorire la socializzazione e l'integrazione;
  - la sede per lo svolgimento dell'iniziativa sarà la palestra comunale;
  - destinare un budget massimo per la realizzazione della giornata dell'anziano pari ad € 4.000,00 IVA inclusa, che verranno imputati al capitolo 11480 del bilancio di previsione 2023.

Preso atto che dall'08.09.2023 al 20.09.2023 sono state aperte le iscrizioni per la partecipazione alla gita sociale e sono pervenute n. 28 iscrizioni.

Richiamata la nota ns. prot. n. 4141 del 19.09.2023, trasmessa alla ditta Fara Viaggi Group, con la quale è stato chiesto un preventivo per il servizio di trasporto A/R di n. 28 persone + 2 accompagnatori, in occasione della gita sociale a Burgos (SS) prevista nel giorno 24.09.2023.

Vista la disponibilità trasmessa dalla ditta Fara Viaggi Group, acquisita al ns. prot. al n. 4162 del 20.09.2023, con un costo di € 550,00 iva inclusa per il noleggio di un bus da n. 30 posti.

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire tramite il contratto, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne motivano la scelta in base alle vigenti disposizioni normative.

Visto l'articolo 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che la stazione appaltante, prima dell'avvio delle procedure di affidamento, con apposito atto, adotta la decisione di contrarre, *individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*.

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il quale dispone che per appalti di servizi e forniture di valore inferiore a 140.000 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto.

Dato atto che il servizio da acquisire è di importo inferiore ad € 5.000 e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA o al CAT, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018.

Ritenuto pertanto necessario acquisire in via autonoma il servizio in oggetto ai sensi l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi della massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza.

Tenuto conto che, alla luce dell'istruttoria svolta, l'importo del servizio è ricompreso nel limite di cui l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023.

Richiamato l'art. 49, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023, il quale recita che “è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro”.

Acquisito il Codice Identificativo Gara: Z103C8CDE2.

Acquisito il DURC n. prot. INAIL\_40019618 del 28/08/2023 con scadenza validità 26/12/2023, dal quale risulta la regolarità contributiva della ditta.

Ritenuto pertanto di:

- affidare alla ditta Fara Viaggi Group via Sant'Antonio, 9 09170 Oristano (OR) il servizio di trasporto A/R di n. 28 persone + 2 accompagnatori, in occasione della gita sociale a Burgos (SS) prevista nel giorno 24.09.2023;
- impegnare in favore della Fara Viaggi Group la somma di € 550,00 sull'intervento 11480/1 del bilancio di previsione 2023.

Visto il Bilancio di previsione 2023/2025 approvato con Deliberazione di C.C. N. 3 del 26.01.2023.

Vista la proposta del Responsabile del procedimento ed espresso parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dalla L. 213/2012.

## DETERMINA

Di richiamare integralmente la premessa esposta in narrativa, quale parte integrante e sostanziale della presente determina, costituendone motivazione ai sensi dell'art 3 della L. 241/90 e ss.mm.ii..

Di indicare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 i seguenti elementi della presente determinazione a contrattare:

- *Fine che si intende perseguire*: socializzazione di una fascia a rischio di emarginazione sociale;
- *Oggetto del contratto*: trasporto A/R n. 28 persone + n. 2 accompagnatori in occasione della gita sociale a Burgos (SS);
- *Modalità di scelta del contraente*: affidamento diretto di servizi e forniture aventi importo inferiore a € 140.000,00 ai sensi l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- *Forma contrattuale*: mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente nella trasmissione di copia della presente che dovrà essere restituita firmata per accettazione, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
- *Clausole essenziali*: sono quelle indicate nella nota d'incarico e nell'offerta presentata.

Di affidare alla ditta Fara Viaggi Group via Sant'Antonio, 9 09170 Oristano (OR) il servizio di trasporto A/R di n. 28 persone + 2 accompagnatori, in occasione della gita sociale a Burgos (SS) prevista nel giorno 24.09.2023.

Di impegnare in favore della Fara Viaggi Group la somma di € 550,00 sull'intervento 11480/1 del bilancio di previsione 2023.

Di dare atto che la ditta aggiudicataria deve osservare il codice di comportamento vigente approvato con deliberazione di G.C. n. 8 del 11 marzo 2021, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2023 – 2025 sottosezione Rischi Corrottivi e Trasparenza approvato con delibera G.C. n. 13 del 20.03.2023 e il Patto d'integrità vigente.

Di trasmettere il presente atto:

- al Servizio Finanziario per quanto di competenza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dalla L. 213/2012;
- al Responsabile del Procedimento per la pubblicazione dei dati nel sito istituzionale dell'ente, sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi di quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013;
- al Responsabile del Procedimento per la pubblicazione all'albo pretorio on line nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo [www.comune.ollastra.or.it](http://www.comune.ollastra.or.it).

Si attesta che il presente atto è stato redatto conformemente all'esito positivo dell'istruttoria del procedimento amministrativo cui si riferisce.

**Il Responsabile del procedimento**  
**A.S. dott.ssa Claudia Defraia**

**Il Responsabile del Servizio f.f.**  
**Ing. Riccardo Meli**

#### **SERVIZIO FINANZIARIO**

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dalla L. 213/2012:

di € 550,00 sull'intervento 11480 - 1 del bilancio 2023 – impegno n. 693 del 2023

**Il Responsabile del Servizio Finanziario f.f.**  
**Ing. Riccardo Meli**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata in copia all'Albo Pretorio on line di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal . . . .

Ollastra, . . .

**Il funzionario incaricato**  
**A.S. dott.ssa Claudia Defraia**

---

**Ollastra, . .**

**Il funzionario incaricato  
A.S. dott.ssa Claudia Defraia**