



## COMUNE DI ENTRACQUE

PROVINCIA DI CUNEO

### DETERMINAZIONE SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - MANUTENTIVO - SVILUPPO ECONOMICO

**N. 145 DEL 24/05/2023**

#### **OGGETTO:**

**Verifica periodica impianti ascensore sede municipale e Centro Socio Assistenziale. D.P.R. n. 162/99 art. 13. Affidamento.**

L'anno duemilaventitre del mese di maggio del giorno ventiquattro nel proprio ufficio,

#### **IL RESPONSABILE DEI SERVIZI**

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

**Visto** il D. Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D. Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D. Lgs. n. 50 in data 19 aprile 2016 aggiornato con D. Lgs. 56/2017;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale dei contratti;

**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;

**Visto** il decreto n. 14 in data 2 novembre 2021 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

**Premesso** che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 in data 20/12/2022, esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023-2025;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 in data 20/12/2022, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 10/01/2023, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2023-2025;

**Considerato**

- che nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause d'incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- che nell'adozione del presente atto non si trova in conflitto d'interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, e in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

**Preso** atto che occorre effettuare la verifica periodica da parte di ditta specializzata agli ascensori di proprietà comunale;

**Visto** il preventivo della ditta OCERT s.r.l. con sede in Torino, Via Spalato n. 65/B, pervenuto in data 3 maggio 2023, Prot. n. 1969, dell'importo complessivo di € 200,00 oneri fiscali esclusi;

**Ritenuto** congruo il prezzo;

**Ravvisata** pertanto l'opportunità di affidare la fornitura in oggetto;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**Visto** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 470/10/1 denominato "Manutenzione ordinaria degli impianti" del bilancio di previsione 2023-2025 – annualità 2023, sufficientemente capiente;

**Visto** il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) in data 06/02/2023 prot.n.INAIL\_36691503 e che lo stesso risulta REGOLARE;

**DETERMINA**

- 1) di richiamare quanto espresso in premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto;
- 2) di procedere a affidare alla ditta OCERT s.r.l. con sede in Torino, Via Spalato n. 65/B, l'incarico inerente la verifica periodica biennale degli impianti ascensori della sede municipale e del Centro Socio Assistenziale, prevista dall'art. 13 del D.P.R. 162/1999, per un importo complessivo pari ad € 244,00 oneri fiscali inclusi;
- 3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2023		
<b>Cap./Art.</b>	470/10/1	<b>Descrizione</b>	Manutenzione ordinaria degli impianti

<b>Miss./Progr.</b>	01.05.1	<b>PdC finanz.</b>	U.1.03.02.09.004	<b>Spesa non ricorr.</b>	NO
<b>Centro di costo</b>	5			<b>Compet. Econ.</b>	2021
<b>SIOPE</b>	1030209004	<b>CIG</b>	Z653B4A122	<b>CUP</b>	---
<b>Creditore</b>	OCERT s.r.l.				
<b>Causale</b>	Verifica periodica impianti ascensore sede municipale e Centro Socio Assistenziale. D.P.R. n. 162/99 art. 13..				
<b>Modalità finan.</b>	Entrate correnti da bilancio			<b>Finanz. da FPV</b>	NO
<b>Imp./Pren. n.</b>	434	<b>Importo</b>	244,00	<b>Frazionabile in 12</b>	SI

- 4) di accettare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

<b>Data emissione fattura</b>	<b>Scadenza pagamento</b>	<b>Importo</b>
31/05/2021	30/06/2021	€ 231,80

- 5) di accettare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
- 8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Geometra Stefania Giraudo;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento:
- al Servizio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - al Servizio finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**Il Responsabile dei Servizi**  
F.to : Pepino Gian Pietro Matteo

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....  
rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE  
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Entracque, li 30/05/2023

**Il Responsabile dell'Area  
Finanziaria - Tributi  
F.to : DALMASSO dr.ssa Cinzia**

## ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.			Esercizio
434	30/05/2023	244,00	470	10	1	2023

Entracque, li 30/05/2023

**Il Responsabile dell'Area  
Finanziaria - Tributi  
F.to : DALMASSO dr.ssa Cinzia**

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. del Registro di Pubblicazione

In copia conforme all'originale, viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 31/05/2023 al 16/06/2023.

Entracque, li 31/05/2023

**Il Segretario Comunale  
F.to : FENOGLIO dr.ssa Laura**

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.  
Entracque, li

Il Segretario Comunale