



# COMUNE DI SIAPICCIA

Provincia di Oristano

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE

n° 111

**OGGETTO:** DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL DLGS N.36/2023, DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI GESTIONE, COORDINAMENTO, ACQUISTO E NOLEGGIO ATTREZZATURE AL CANTIERE MANUTENZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO BOSCHIVO 2024. CIG B907D18F47

del 31/10/2025

L'anno duemilaventicinque del mese di ottobre il giorno trentuno nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE

**VISTO** il Decreto Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

**VISTO** il D. Lgs 165/2001;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità vigente;

**VISTI** inoltre gli artt. 61 e 63 dello Statuto Comunale;

**VISTO** il codice di comportamento approvato in bozza con deliberazione G.C. n° 69 del 18.12.2013 e in versione definitiva con deliberazione G.C. n° 08 del 24.01.2014;

**VISTO** il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per la disciplina dei Concorsi approvato con deliberazione G.C. n. 61 del 06/11/2006, Modificato con deliberazione G.C. n. 74 del 27/11/2008, adeguato e integrato con deliberazione G.C. n. 66 del 30/12/2010, modificato per la parte relativa alla disciplina delle modalità di assunzione all'impiego con deliberazione della G.C. 65 del 20/12/2022;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n° 01 del 02/01/2025 con il quale si nomina il Funzionario specialista in lavori pubblici e manutenzioni Geometra Sandro Sarai, quale responsabile dei servizi facenti capo all'Ufficio Tecnico;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 06 del 29/11/2023, con cui si nomina il Funzionario specialista in attività amministrative Dott. Giorgio Salis, quale Responsabile dei Servizi Amministrativi e SocioCulturali;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 07 del 29/11/2023 confermato con modifiche con Decreto n. 2 del 02/01/2025 e aggiornato con decreto n. 11 del 08/10/2025, con cui si nomina il Funzionario specialista in attività Contabili Dott. Andrea Scanu, quale Responsabile dei Servizi Finanziari;

**VISTO** il D.U.P.S. 2025/2027 approvato in via definitiva con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 20/12/2024;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 in data 20/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025-2027;

**VISTO** il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) relativo al triennio 2025/2027 approvato con deliberazione della G.C. n. 2 del 25/01/2025 che attribuisce le risorse economiche ai titolari delle posizioni organizzative per esplicare le rispettive attività gestionali;

**VISTO** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) relativo al triennio 2025/2027 approvato con deliberazione della G.C. n. 17 del 28/03/2025 che include la sezione relativa al Piano Anticorruzione;

**VISTO** il Rendiconto della gestione per l'esercizio 2024, e relativi allegati approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/04/2025;

#### **RICHIAMATI:**

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 sull'attribuzione dei compiti dirigenziali ai Responsabili di Servizi, nei comuni privi di personale dirigenziale;
- l'art. 4, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 che stabilisce: "Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati.

#### **DATO ATTO CHE:**

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Sottoscritto, Responsabile del servizio;
- che non sussistono situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 53 del Decreto legislativo 165/2001 e s.m.i.;
- i sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/1990 e s.m.i., non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

- il procedimento amministrativo si è svolto nel rispetto del vigente: a) Piano triennale della trasparenza ed integrità, adottato ai sensi dell'articolo 10 del d.lgs. n. 33/2013; b) Piano della Prevenzione della Corruzione nella P.A., adottato ai sensi della legge 190/2012; c) Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Siapiccia;
- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000, il presente provvedimento potrà essere sottoposto al controllo secondo e modalità disciplinate nel regolamento per la disciplina dei controlli interni;

#### **CONSIDERATO CHE:**

- occorre procedere ad affidare l'appalto relativo servizio di gestione del Cantiere di Manutenzione e Valorizzazione del Patrimonio Boschivo;
- il servizio non rientra nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- per il servizio in oggetto, da esperirsi tramite strumento di acquisto in quanto non è prevista l'apertura di un confronto competitivo, questa amministrazione si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell'art. 25 del Dlgs n.36/2023 SardegnaCat;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è il geometra Sandro Sarai;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
- ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente;

#### **VISTI:**

- l'istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione

delle prestazioni contrattuali, svolta consultando l'elenco istituito dalla centrale di committenza SardegnaCAT;

- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico **MULTISERVIZI G.A.L.** con sede in **Capoterra** Via **Cagliari 1/d** C.F. e Pl. **03525710921**, che si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio alle condizioni di cui al progetto come sopra predisposto;

## DATO ATTO

- del rispetto del principio di rotazione in quanto la **MULTISERVIZI G.A.L.** con sede in **Capoterra** Via **Cagliari 1/d** C.F. e Pl. **03525710921** non ha mai lavorato per questa Amministrazione;
- della congruità del costo della manodopera indicato in sede di presentazione del preventivo dall'affidatario;
- della adeguatezza del contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto;
- che, ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria (oppure che sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria);
- che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del Dlgs n.36/2023;
- che ai sensi dell'art. 117 del Dlgs n.36/2023 non si richiede la cauzione definitiva;
- la stipulazione del contratto avverrà nelle seguenti forme **lettera commerciale**:

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

**RILEVATO** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**ACQUISITO** il Certificato di regolarità contributiva (DURC) che risulta regolare;

## VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 163, 183, 191 e 192;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Siapiccia;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

## DETERMINA

Di **CONSIDERARE** per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato, esaminato il preventivo e ritenuto legittimo e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente;

di **PROCEDERE** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del Dlgs n.36/2023 all'operatore economico la **MULTISERVIZI G.A.L.** con sede in **Capoterra** Via **Cagliari 1/d** C.F. e PI. **03525710921** il servizio di gestione, coordinamento, acquisto e noleggio attrezzature al cantiere MANUTENZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO BOSCHIVO 2024

Di **IMPEGNARE** al capitolo di spesa 3110/1/1 "interventi per l'aumento, la manutenzione e la valorizzazione del patrimonio boschivo (e. 3090/7/1)" le seguenti somme:

- € **8.797,47** in favore della **MULTISERVIZI G.A.L.** per il servizio di gestione, coordinamento, acquisto e noleggio attrezzature al cantiere;
- € **20.000,00** in favore della **MULTISERVIZI G.A.L.** per ACQUISTO MATERIALI;
- € **74.768,40** in favore della **MULTISERVIZI G.A.L.** per MANODOPERA;
- € **4.486,10** in favore della **MULTISERVIZI G.A.L.** per COSTO SICUREZZA
- € **1.568,80** in favore del Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale Geometra Sandro Sarai per incentivo di progettazione;
- € **1.279,23** per imprevisti;

Di **DARE ATTO** che la spesa necessaria per la realizzazione dell'intervento per un importo complessivo di € **110.900,00** verrà imputata al capitolo **3110/1/1** codice **15.03.1** del bilancio di previsione 2025/2027

Di **ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del Tuel, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica:

Anno	1° trim	2° trim	3° trim	4° trim	Tot. Anno
2025				18.483,33	18.483,33
2026	55.450,00	36.966,67			92.416,67
2027	0	0	0	0	0

di **DARE ATTO** che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato

adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;

di **PROVVEDERE** alla stipula del contratto in modalità elettronica mediante lettera commerciale;

di **ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D. Lgs. n° 267/2000;

di **ATTESTARE** che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Siapiccia non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;

di **DARE ATTO** altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'art.17, comma 5 del Dlgs n.36/2023 ed è accessibile nel sito [www.comune.siapiccia.or.it](http://www.comune.siapiccia.or.it)

**DI DISPORRE** la pubblicazione della presente Determinazione all'albo pretorio on-line del Comune di Siapiccia, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 124 c.1 del TUEL 267/2000 e del D.Lgs. N. 33/2013.

Il Responsabile del Servizio

*Firmato digitalmente*

**firmato digitalmente SARAI SANDRO**