



COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI'
Provincia di Cuneo

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DELL'AREA AFFARI GENERALI**

N. 483 DEL 11/12/2025

OGGETTO:

**ORGANIZZAZIONE E GESTIONE CORSO DI SCI STAGIONE 2025/2026 -
AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA.**

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

VISTE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 46 del 23/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027 e nota integrativa;
- della Giunta Comunale n. 213 del 23/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con cui la Giunta Comunale ha provveduto all'assegnazione per ciascun centro di responsabilità di servizio dei capitoli di spesa del Bilancio 2025/2027;

PREMESSO che:

- ai sensi dell'art.2 dello Statuto, *"il Comune difende e valorizza, altresì, il proprio patrimonio culturale in tutte le espressioni e a tal fine coordina e indirizza gli strumenti e le Iniziative esistenti e concorre allo sviluppo e al miglioramento dei mezzi educativi e di formazione. Il Comune incoraggia e favorisce lo Sport ed il Turismo favorendone l'istituzione di Enti ed Organismi che assieme ai singoli cittadini potranno utilizzare tutte le strutture del Comune"*.
- da diversi anni il Comune provvede ad organizzare il corso di sci rivolto agli studenti residente a Villanova Mondovì che frequentano la scuola primaria e secondaria di 1° grado, ponendo l'intero costo a carico delle famiglie che, a seguito di affidamento, dovranno corrispondere detta somma al Comune di Villanova Mondovì, prima dell'avvio dei corsi;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 164 in data 06/11/2025 con la quale è stato avviato il procedimento per l'organizzazione di un corso di sci aperto ai ragazzi della scuola primaria e secondaria di 1° grado di Villanova Mondovì, precisando che gli oneri a carico dell'Ente sono esclusivamente quelli dell'organizzazione;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023, che prevede affidamenti diretti per lavori sino a € 140.000,00:

RICHIAMATO il DPCM dell'11 luglio 2018 di individuazione, ai sensi dell'art. 9, comma 3 del D.L. n. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 89/2014 delle nuove categorie di beni e servizi e la definizione delle soglie al superamento delle quali le amministrazioni statali centrali e periferiche ricorrono a Consip S.p.A. o altri soggetti aggregatori con esclusione degli istituti e scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché le regioni, gli enti regionali, gli enti locali e cui all'art. 2 del D.Lgs. n. 267/2000;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 22, comma 8, legge n. 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208/2015, dall'art. 1, comma 1, legge 10/2016 e dall'art. 1 comma 130, legge 145/2018, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010 e s.m.i;

DATO ATTO che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt.1 e 3 del D.Lgs. n.36/2023;

PRESO ATTO che è stato individuato, nella figura Barucco Chiara, il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D. Lgs 36/2023;

VISTI:

- l'art. 62 comma 1 del D. lgs 36/2023 il quale prevede che *“tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori”*;
- l'art. 229 comma 1 del D. lgs 36/2023 che prevede che le disposizioni in materia di digitalizzazione acquistano efficacia a partire dal 1° gennaio 2024;
- la Deliberazione n. 582 del 13/12/2023 del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione la quale stabilisce che per tutte le procedure assoggettate al D.Lgs. n. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, la richiesta del CIG avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND);
- l'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, così come modificato dal D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012, e dalla Legge 145 del 30/12/2018 che consente alle amministrazioni di svincolarsi dall'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici, o al Sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento, per acquisti autonomi per importi inferiori ad € 5.000,00;

DATO ATTO che questa Stazione Appaltante, per la gestione dei processi inerenti gli affidamenti di lavori, servizi e forniture, si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD) certificata *“Traspare”*.

ACQUISITO il preventivo nostro prot. n. 12162 del 04/12/2025 inoltrato dalla SCUOLA ITALIANA SCI ZERONOVE – Via Galassia n.7 – FRABOSA SOTTANA (CN)- P.IVA: 03564310047, inerente all'organizzazione del corso di sci per un minimo di n.20 e un massimo

di n.80 iscritti, per il prezzo a partecipante pari ad € 140,00, comprensivo del trasporto in pulman e lezioni di sci;

PRESO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 52 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, l'O.E. SCUOLA ITALIANA SCI ZERONOVE – Via Galassia n.7 – FRABOSA SOTTANA (CN)- P.IVA: 03564310047 ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti per l'esecuzione del servizio in questione;
- è stata verificata la regolarità contributiva della SCUOLA ITALIANA SCI ZERONOVE – Via Galassia n.7 – FRABOSA SOTTANA (CN)- P.IVA: 03564310047 e che il documento attestante la stessa, depositato presso questo servizio, è identificato con DURC regolare prot. INAIL_51730776 con validità sino al 19/03/2026;
- non è stata acquisita la visura camerale dell'O.E., in quanto trattasi di associazione di professionisti;

RITENUTO possibile affidare l'appalto del servizio sopra specificato all'operatore economico SCUOLA ITALIANA SCI ZERONOVE, con sede in Via Galassia n.7- prato nevoso – Frabosa Sottana – P.IVA: 03564310047, in quanto trattasi di operatore economico che per competenza e pregressa esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione del servizio, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP;

CONSIDERATO che la polizza cumulativa infortuni sottoscritta dall'Ente con la Reale Mutua prevede la copertura assicurativa per i ragazzi partecipanti ai corsi di sci dietro pagamento di un premio pro capite di € 6,00;

CONSIDERATO che il numero massimo dei ragazzi che potranno iscriversi al corso è di n. 80 ragazzi;

CONSIDERATO che la Società Prato Nevoso Spa che ci omaggia degli skipass, richiede a termine della stagione, la restituzione delle ski card o in sostituzione la cauzione di € 2,50 per ogni card;

RITENUTO, pertanto, in sede di distribuzione delle tessere richiedere alle famiglie il deposito della cauzione di € 2,50 per ogni card il cui costo totale del corso ammonta a presunte € 1.400,00 e che detta cauzione verrà restituita a fine stagione sciistica, previo avviso pubblico;

CONSIDERATO che la spesa complessiva presunta del corso di sci ammonta ad € 11.200,00 per n.80 iscritti e può essere imputata al Capitolo 731/99 del bilancio di previsione 2025/2027, con esigibilità nell'esercizio 2026, che presentano adeguata disponibilità;

DATO ATTO che, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione del presente affidamento ed ai sensi di quanto indicato sopra in relazione alla digitalizzazione del ciclo dei contratti, all'affidamento in parola è stato assegnato dal sistema PCP Anac tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata TRASPARE, il seguente codice **CIG: B97DA0E426**;

PRESO ATTO che sono state rispettate, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza,

ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 83 comma 3 lett. e) del D.Lgs n. 159/2011, il presente provvedimento non incorre nell'obbligo della documentazione antimafia;

ATTESO il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza di cui all'art 23 del D.Lgs n. 33/2013;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso ai sensi degli artt.147 bis, comma1, e 153, comma 5, del T.U. approvato con D. Lgs.18/08/2000, n. 267, dal responsabile del servizio finanziario in data odierna;

DATO ATTO dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi per il firmatario del presente provvedimento in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6, comma 2, e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art 16 del D.lgs 36/2023

ACCERTATO che l'importo complessivo di € 11.200,00 trova imputazione sul bilancio di previsione 2025/2027, sull'esercizio 2026 al capitolo PEG 731/99;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto della deliberazione della Giunta Comunale n.164 del 06/11/2025 ad oggetto: "Corso di sci A.S.2025/2026 – Avvio del procedimento";
3. di affidare alla SCUOLE ITALIANA SCI ZERONOVE con Sede in Frabosa Sottana, Via Galassia 7 - P.IVA: 03564310047, l'organizzazione del CORSO DI SCI PER I RAGAZZI RESIDENTI E FREQUENTANTI LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO DI VILLANOVA MONDOVI per la stagione 2025/2026, a Prato Nevoso, ad un costo complessivo presunto di € 11.200,00 (IVA esente ex art. 10 DP.R. n. 633/72) per un numero minimo di n.20 e massimo di n. 80 allievi, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.50 c.1 lett b) del D.Lgs.n.36/2023;
4. di dare atto che, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione del presente affidamento ed ai sensi di quanto indicato sopra in relazione alla digitalizzazione del ciclo dei contratti, all'affidamento in parola è stato assegnato dal sistema PCP Anac tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata TRASPARE, il seguente codice **CIG: B97DA0E426**;
5. di aver acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso ai sensi degli artt.147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n.267, dal responsabile del servizio finanziario in data odierna;
6. di finanziare la spesa complessiva pari a € 11.200,00 che verrà integralmente rimborsata dalle famiglie aderenti all'iniziativa, assumendo impegno così come nel prospetto che segue:

anno 2026: cap 731/99 denominato "CULTURA E ATTIVITA' EXTRASCOLASTICHE - PRESTAZIONE DI SERVIZI"

7. di finanziare la spesa complessiva pari a € 1.400,00 relativamente all'incameramento delle cauzioni degli ski pass consegnati, che verranno integralmente restituiti alle famiglie a fine stagione sciistica, assumendo impegno così come nel prospetto che segue:

anno 2026: 1180/0 denominato "RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI"

8. di dare atto che:

- le somme di cui al punto 5 e 6 avranno esigibilità nell'anno 2026;
- si provvederà a trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario ed alla Controparte, per gli adempimenti inerenti l'esecuzione;
- è stata effettuata, relativamente alla suddetta Scuola, la verifica in merito alla regolarità del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), ai sensi dell'articolo 46 comma 1, lettera p) del DPR 28/12/2000 n. 445 e per effetto della legge 12 luglio 2011 n. 106, articolo 4 comma 14 bis ed identificato con DURC regolare prot. INAIL_51730776 con validità sino al 19/03/2026;
- il pagamento delle prestazioni verrà effettuato previa verifica del loro esatto adempimento esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

9. di attestare, con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, esprimendo sul presente atto, il proprio parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

10. di dare atto, con la sottoscrizione del presente provvedimento, che è stata accertata la compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dall'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di Bilancio e le regole di finanza pubblica.

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
F.to:Barucco Chiara

E' copia conforme all'originale conservata agli atti.
Villanova Mondovì, 12/12/2025

Il Segretario Comunale

Dr.ssa Caviglia Stefania