



# COMUNE DI GIVOLETTO

## Città Metropolitana di TORINO

**Copia**

Provvedimento n. 266

del 29/12/2025

### **DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**ABACO SpA SERVIZI PER GLI ENTI LOCALI. CONCESSIONE SERVIZIO E RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DEL CANONE D'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DEI NDIRITTI SULLE AFFISSIONI. PROROGA TECNICA DAL 1/1/2026 AL 30/6/2026. CIG Z3F2856547.**

il Comune di Givoletto ha visto avvicinarsi nell'ultimo anno e mezzo diverse risorse del personale in entrata e in uscita, sia per collocamento a riposo che per dimissioni volontarie e mobilità volontarie, con conseguente necessità di reperire risorse in sostituzione e riorganizzare completamente i servizi;

il reclutamento di nuovo personale si è appena concluso, per cui la nuova organizzazione dei servizi e la formazione del nuovo personale richiedono tempo e attenzione per favorire l'ottimale funzionalità dei servizi;

considerato che il servizio prestato dalla società ABACO SpA, con sede legale in Padova e sede operativa zonale in Nichelino, Piazza Modigliani 10/B, non può vedere soluzione di continuità essendo essenziale per la gestione delle funzioni indicate in oggetto e considerato altresì che la società in questione conosce profondamente il territorio e le dinamiche presenti all'interno e all'esterno relativamente al Comune e che la stessa ha sempre garantito con la massima sollecitudine il soddisfacimento delle funzioni richieste con risposte impeccabili e veloci;

preso atto che con pec del responsabile Area Finanziaria del Comune trasmessa in data 29 dicembre 2025 si è chiesto alla ABACO SpA di addivenire a proroga tecnica di mesi 6, dal 1° gennaio al 30 giugno 2026 per le motivazioni di cui sopra, per permettere il regolare svolgimento di gara con la dovuta cura e attenzione e che la società, con sua comunicazione in pari data, protocollo n. 9237 ha accettato la proposta di proroga tecnica alle stesse condizioni dell'incarico già in essere, in modo da permettere agli uffici di riorganizzare i servizi carenti di personale;

considerato altresì che il servizio affidato ad ABACO non comporta per l'Amministrazione alcun onere finanziario aggiuntivo, in quanto la stessa ha accettato di proseguire l'incarico alle stesse condizioni precedentemente applicate;

Precisato che, trattandosi di mera proroga tecnica, non è stato acquisito nuovo CIG in conformità a quanto indicato sul sito dell'ANAC;

Visto il Codice dei Contratti approvato con Decreto Legislativo n. 36/2023;

Considerato che la proroga tecnica "è teorizzabile ancorandola al principio dell'azione amministrativa ed è limitata ai casi in cui per ragioni obiettivamente non dipendenti

dall'Amministrazione vi sia l'effettiva necessità di assicurare precariamente il servizio nelle more del reperimento di un nuovo contraente”;

dato atto che, stabilizzatasi l'organizzazione degli uffici amministrativi, sarà possibile addivenire a regolare gara per l'individuazione dell'operatore (o degli operatori) che potranno offrire il servizio richiesto;

considerato che, secondo il parere dell'ANAC, la modifica della durata contrattuale per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente non deve essere computata nel valore stimato dell'appalto e solo qualora la modifica comporti un aumento del 20% del valore contrattuale le stazioni appaltanti dovranno acquisire un nuovo CIG;

verificata la regolarità della certificazione unica di regolarità contabile (DURC) della società ABACO, protocollo INAIL n. 50736151 del 22 settembre 2025, scadenza 20 gennaio 2026;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 22 gennaio 2025 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;

Considerato che il valore della proroga è presuntivamente quantificato in € 5.000,00 di introiti per il Comune e con un aggio a favore della ditta del 60% oltre IVA 22%, calcolato sullo storico dell'incarico che si concluderà il 31 dicembre 2025;

## **DETERMINA**

Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

Di affidare alla società ABACO SpA, con sede in Padova, tramite l'istituto della proroga tecnica, il servizio indicato nell'oggetto del presente atto dal 1° gennaio al 30 giugno 2026.

Di dare atto che, con congruo anticipo sulla scadenza dell'incarico verranno avviate le nuove procedure di selezione.

Di dichiarare che il presente atto non comporta aumento degli oneri per il Comune, in quanto la società applicherà le stesse condizioni economiche già in essere e che il valore dell'incarico viene quantificato in presuntivi € 5.000,00 di introiti per il Comune e con un aggio a favore della ditta del 60% oltre IVA 22% sulla scorta dello storico del conferimento che avrà termine il 31 dicembre 2025.

Di impegnare a favore della Società Abaco Spa c.f. e p.i. 02391510266 la spesa di € 3.000,00 oltre iva 22% per un totale di € 3.660,00 al programma 01.04.1 cap. 428 del bilancio di previsione 2025/2027 esercizio 2026.

Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento di cui all'articolo 26 del Decreto Legislativo 33/2013, come modificato dal Decreto Legislativo 97/2016 nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Ente.

Di dichiarare di non trovarsi, con riferimento a quanto determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza. Di agire nel rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'Amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente.

Di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva con l'applicazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

A norma dell'art. 8 della legge 241/90 e s.m.i., si rende noto che il responsabile del procedimento è Marinella Gambaiani quale responsabile dell'Area Amministrativa/Finanziaria.

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Responsabile del Servizio**

Firmato Digitalmente

**Marinella Gambaiani**