



Comune di CESSOLE

PROVINCIA DI ASTI

DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO N. 78 DEL 18/08/2026

OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DI ALMA S.P.A. PER SERVIZIO DI APERTURA
POSIZIONE ASSICURATIVA LAVORATORE DI PUBBLICA UTILITA' E
COMUNICAZIONE AL CENTRO IMPIEGO. CIG BCBA5625BD**

L'anno duemilaventisei del mese di agosto del giorno diciotto nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Servizio Finanziario

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale nr. 70 del 17.12.2025, esecutiva, con la quale sono state assegnate le risorse ed i budget del bilancio di previsione 2026*2028, ai responsabili dei servizi;

VISTA la determina del Sindaco n.6 del 07.01.2025 con la quale è stato nominato il responsabile del servizio Finanziario;

DATO ATTO che è necessaria l'apertura di una posizione assicurativa presso I.N.A.I.L. per il lavoratore R.E.F. che prenderà servizio presso Codesto ente;

CONSIDERATO che altresì necessario effettuare la Comunicazione al Centro per l'impiego;

VISTI:

l'art.50 c.1 lett. B) del D.Lgs. n.36/2023 che disciplina le procedure sotto soglia;

-l'art.1 c.450 della legge n.96/2006 come modificato dall'art.1 c. 130 della L. n.145/2028, il quale dispone che i Comuni sono tenuti a servirsi del mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pario superiore a 5.000,00 euro sino a sotto soglia;

-l'art.3 della legge n.136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

-il D.Lgs. n.81/2008 e la determinazione ANAC n.3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;

-il D.Lgs. n.33/2013 e l'art. 28 c.3 del D.Lgs. n.36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.50 c.1 lett b) D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento di importo inferiore a 140.000,00 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.1 c.450 della L.296/2006, come modificato dall'art.1 c.130 della L.n.145/2018, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000,00 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

DATO ATTO che l'art.17 c.2 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che per gli appalti di valore inferiore a 140.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

RITENUTO opportuno avvalersi della collaborazione della ditta specializzata ALMA S.P.A., già incaricata del servizio di contabilità del personale e gestione paghe per il Comune di Cessole, per le comunicazioni ed i servizi correlati all'attivazione del progetto di Lpu;

VISTO il costo presentato dalla Ditta in quanto affidata al servizio paghe, recapitato sul modulo utile per la domanda , di €. 80,00 oltre I.V.A. per apertura PAT INAIL ed €. 25,00 oltre I.V.A. per comunicazione al Centro Impiego, per un totale di €. 128,10 compreso I.V.A.;

DATO ATTO che il presente affidamento diretto è motivato da:

- possesso, da parte della ditta incaricata, dei requisiti richiesti comprovati dall'esperienza pluriennale;
- modesta entità della prestazione oltre che la particolare specificità della stessa;
- l'elevato grado di soddisfazione desumibile da una puntuale rilevazione di customer satisfaction del personale comunale, maturate a conclusione del precedente rapporto contrattuale;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase di istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza , ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto ed in relazione ai destinatari finali dello stesso;

ACQUISITO il seguente Codice identificativo di Gara : BCBA5625BD;

PRESO ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva con acquisizione di regolare DURC con scadenza 18.09.2026;

VISTO il "regolamento d'esecuzione degli affidamenti inferiori alla soglia di rilievo comunitario e di modico valore" , approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 in data 21.11.2016;

VISTO il D.Lgs. 50/2016;

ACCERTATA la disponibilità effettiva, esistente nella propria dotazione in conto degli interventi di spesa;

VISTA l'art.1 commi 629 lettera b della Legge n.190/2014 (Legge di stabilità 2015) relativi allo "Split Payment";

VISTO il decreto legislativo nr. 267/2000 e 118/2011;

VISTO il regolamento di contabilità Comunale;

DETERMINA

DI affidare per i motivi indicati in premessa, alla Società ALMA con sede in Villanova Mondovì, già incaricata del servizio di contabilità del personale e gestione paghe per il Comune di Cessole, il servizio di:

-inserimento, tramite procedura telematica predisposta dall'I.N.A.L. , dei seguenti quadri relativi alla Polizza LPU:

-caricamento del quadro Q -denuncia di variazione-dati anagrafici-assicurazione volontari e soggetti impegnati in lavori di pubblica utilità (fondo art.1 comma 312 L.2008/2015 e art.. 1 commi 86.87-L..232/2016)

-caricamento del quadro Q1 -denuncia di variazione- dati anagrafici del soggetto che svolge l'attività;

-invio telematico e restituzione della ricevuta di invio

-invio della comunicazione obbligatoria al centro per l'Impiego

-predisposizione della CU;

DI quantificare la spesa per la suddetta attività in €. 105,00 oltre €. 23,10 I.V.A. per un totale di €. 128,10;

DI ottemperare alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della Legge n.136/2012 ed alle disposizioni relative alla regolarità contributiva (DURC scadenza 18.09.2026);

DI aver provveduto alla richiesta del relativo C.I.G. n. BCBA5625BD;

DI imputare la spesa di €. 128,10, compreso I.V.A., alla missione 01 programma 03 titolo 1 macroaggregato 103 -U 1 03 02 19 999-capitolo P.E.G. 250/15/3 ad oggetto: spese di manutenzione e funzionamento degli uffici comunali: utilizzo beni di terzi, del Bilancio finanziario 2026*2028, annualità 2026,dove è iscritta la necessaria disponibilità;

DI prendere atto che alla Ditta Alma , in base allo "split payment" art.1 commi 629 lettera b della Legge n.190/2014(Legge di stabilità 2015) verrà pagata l'imponibile della fattura mentre la somma relativa all'I.V.A. verrà accantonata in apposito capitolo delle partite di giro e versata entro il 16 di ciascun mese considerando le fatture per le quali l'imposta è diventata esigibile nel mese precedente;

DI provvedere successivamente alla liquidazione della relativa fattura mediante adozione del provvedimento di liquidazione della spesa e previa verifica del possesso di idonea Dichiarazione Unica della Regolarità Contributiva (DURC).

DI DARE ATTO

Che con la sottoscrizione del presente provvedimento, il sottoscritto attesta la regolarità tecnico-amministrativa e contabile del presente atto a sensi art.147 bis del D.Lgs,. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato Digitalmente

LISTELLO Sandra