

Reg. n. 875/2026

COMUNE DI BORRIANA

SCRITTURA PRIVATA

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

**REGOLANTE I RAPPORTI TRA IL COMUNE DI BORRIANA E IL
PROFESSIONISTA INCARICATO DEI SERVIZI DI
ARCHITETTURA E INGEGNERIA**

recante patti e condizioni per le prestazioni relative ai seguenti
Servizi di architettura e ingegneria: redazione del progetto di
fattibilità tecnico-economica (PFTE) ed esecutivo, coordinamento
della sicurezza in fase di progettazione; nell'ambito del progetto:
**“METTI IN COMUNE L'INCLUSIONE - INTERVENTI PER UN
TURISMO ACCESSIBILE IN PIEMONTE” – CUP REGIONALE:
J64H25000050001 – CIG: BCC3E2ED46.**-----

Finanziamento: Bando Regionale “Metti in Comune l’Inclusione -
Interventi per un turismo accessibile in Piemonte” (DGR n. 18-
1433).-----

L'anno DUEMILAVENTISEI il giorno 25 del mese di agosto nella
sede del Comune di Borriana-----

TRA

Il **Comune di Borriana** (C.F. 81005410022), con sede in Borriana
(BI), piazza G. Mazzini n.80, d'ora in avanti denominato per brevità
"Committente" o "Ente", rappresentato dal Responsabile del

Servizio Tecnico, Arch. Fabio Ricchezza, nato a Novara il 06/03/1965, residente a Novara in via Beltrami n.16 ;-----

E

lo **Studio associato Corbellaro SA** (C.F. 02276280027, P.IVA 02276280027), con sede Gaglianico (BI), Via Cavour 17, rappresentato dal Legale Rappresentante arch. Filippo Corbellaro (C.F. CRBFPP67T08A859P), n.182 di iscrizione all'albo degli architetti, d'ora in avanti denominato "**Professionista**";

(congiuntamente denominati "le Parti")

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO APPRESSO

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Committente affida al Professionista, che accetta senza riserve, l'incarico per la prestazione dei servizi professionali di architettura e ingegneria relativi all'intervento in oggetto. Le prestazioni comprendono:

- **Redazione del Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica (PFTE) ed esecutivo;**
- **Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (CSP)**

Lo **Studio associato Corbellaro SA** nell'espletamento dell'incarico di cui sopra, potrà avvalersi di opere e mezzi propri o di terzi, ma sotto la sua responsabilità e senza pretendere ulteriori compensi.

ART. 2 – LIVELLI E CONTENUTI DELLA PROGETTAZIONE

La fase progettuale dovrà essere redatta con l'osservanza delle

norme tecniche e specifiche in atto esistenti, con particolare riguarda a:

- **Conformità normativa:** il Professionista si impegna a redigere i livelli di progettazione richiesti in totale conformità con le disposizioni del D.Lgs. 36/2023.
- **Contenuti minimi:** lo sviluppo del Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica (PFTE) e del Progetto Esecutivo deve rispettare i contenuti minimi stabiliti dall'Articolo 41 del Codice.
- **Specifiche tecniche:** l'elaborazione dei documenti deve adempiere integralmente a quanto prescritto dall'Allegato I.7 del medesimo D.Lgs. 36/2023.

ART. 3 - TERMINI DI ESECUZIONE E CRONOPROGRAMMA PNRR

Il Professionista si impegna a svolgere le prestazioni nel rispetto assoluto dei termini fissati dall'accordo di concessione ministeriale (Art. 4), al fine di scongiurare la decadenza del finanziamento per l'Ente:

- **Consegna del Progetto (PFTE ed ESECUTIVO):** entro il 26 agosto 2026;
- **Validazione del progetto:** firma verbale entro il 27 agosto

ART. 4 - ADEMPIMENTI E OBBLIGHI SPECIFICI LEGATI AL FINANZIAMENTO

Il Professionista, con la sottoscrizione del presente atto, si adegua alle linee guida del Bando Regionale e si assume la responsabilità diretta per i seguenti adempimenti:

1. **Tracciabilità e Antifrode:** Il Professionista dichiara l'assenza di situazioni di conflitto di interessi e si impegna a rispettare le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Legge 136/2010);

2. **Supporto al RUP:** Il Professionista fornisce tempestivamente al RUP tutte le relazioni tecniche, i giustificativi e i computi necessari per il monitoraggio e la rendicontazione delle spese di progettazione alle autorità regionali.

ART. 5 - DIRETTIVE E PRESCRIZIONI GENERALI DI PROGETTAZIONE DEI LAVORI

Il professionista svolgerà l'incarico affidatogli in diretto contatto con l'Ufficio Tecnico Comunale, nella persona del Responsabile del Servizio Tecnico., arch. Fabio Ricchezza.

Il progetto resterà di proprietà piena ed assoluta del Comune di Borriana, il quale potrà a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, con la collaborazione del progettista, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio saranno riconosciute necessarie, sempre che non venga in definitiva modificato sostanzialmente il progetto nei criteri informativi essenziali.

ART. 6 - FORMATO DEGLI ELABORATI FINALI DI PROGETTAZIONE

La documentazione finale della progettazione e della sicurezza deve essere fornita secondo le seguenti modalità:

- **Formato CAD:** Elaborati grafici consegnati in formato vettoriale modificabile CAD (.dwg) aperto.

- **Formato PDF/A:** Tutti i file definitivi saranno forniti anche in formato .pdf/A firmato digitalmente.

ART. 7 - ONORARI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il corrispettivo per le prestazioni professionali, calcolato ai sensi del D.Lgs. 36/2023, è determinato nell'importo complessivo e onnicomprensivo di € 3.172,00, così ripartito:

- **Imponibile:** € 2.500,00
- **Oneri Cassa Previdenza (4%):** € 100,00
- **IVA (22%):** € 572,00

Il pagamento sarà corrisposto dall'Ente in un'unica soluzione a seguito dell'avvenuta consegna e validazione degli elaborati progettuali, previa verifica della regolarità contributiva (DURC) del Professionista.

ART. 8 - POLIZZA ASSICURATIVA E TUTELA

Il Professionista dichiara di essere coperto da idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale e per i rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico, con massimali adeguati all'importo delle opere.

ART. 9 CONTROVERSIE

In base a quanto stabilito dall'art. 213 del D.Lgs 36/2023, si definisce quanto segue:

- **Tentativo di accordo:** ogni controversia derivante dall'esecuzione del presente contratto sarà sottoposta a un tentativo preventivo di accordo bonario tra le parti.

• **Collegio Arbitrale:** qualora non si raggiunga un accordo, la controversia potrà essere deferita a un Collegio Arbitrale, previa espressa e preventiva autorizzazione dell'organo di governo del Committente.

• **Nomina Arbitri:** il Collegio sarà composto da tre membri. Ciascuna parte provvederà alla nomina di un proprio arbitro.

• **Terzo Arbitro:** il terzo arbitro, con funzioni di Presidente, sarà nominato d'accordo tra le parti o, in caso di dissenso, dalla Camera Arbitrale per i contratti pubblici presso l'ANAC, ai sensi dell'art. 213 del D.Lgs. 36/2023.

• **Spese procedurali:** le spese di funzionamento del Collegio Arbitrale seguiranno il principio della soccombenza.

ART. 10 TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, che impone l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari per le transazioni e gestione dei pagamenti, il professionista è obbligato a comunicare a questa Stazione Appaltante il numero di conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche, dove verranno effettuati i bonifici dei pagamenti relativi all'oggetto del contratto.

Il Professionista è tenuto a riportare tassativamente su ogni fattura elettronica e su ogni comunicazione di pagamento il CUP REGIONALE J64H25000050001 ed il CIG BCC3E2ED46. L'omessa o errata indicazione di tali codici comporterà il rifiuto della fattura e la sospensione dei termini di pagamento da parte

dell'Ente.

ART. 11 ANNULLABILITÀ CONTRATTUALE

Il presente contratto si ritiene immediatamente risolto allorché le transazioni finanziarie siano eseguite senza avvalersi di banche o poste (clausola risolutiva art. 1456 c.c.).

Il Committente si riserva, inoltre, la facoltà di risolvere di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., comportando la totale perdita del compenso e l'obbligo di risarcimento del danno, nei seguenti casi gravi:

- Mancato rispetto dei termini del bando;
- Negativa regolarità contributiva o violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi;
- Grave inadempimento o mancato rispetto del presente disciplinare.

ART. 12 NORME FINALI

Saranno a carico dello **Studio associato Corbellaro SA** le spese di carta da bollo, atto e registro inerenti e conseguenti alla stipulazione del presente disciplinare. Si dà atto che il presente disciplinare riguarda materia soggetta ad imposta sul valore aggiunto e, pertanto, si provvederà alla sua registrazione a tassa fissa in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131. Per quanto non previsto dal presente disciplinare, le parti fanno riferimento alle disposizioni vigenti in materia.

Il presente disciplinare viene dalle parti letto, confermato e sottoscritto in segno di integrale accettazione, senza riserva.

Borriana, lì 25/08/2026

PER IL COMMITTENTE (Comune di Borriana)

Il Responsabile del Servizio Tecnico

(f.to digitalmente)

Arch. Fabio Ricchezza

PER LO STUDIO CORBELLARO SA

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(f.to digitalmente)

Arch. Filippo Corbellaro