

COMUNE DI TREVILLE

Via Roma n. 17 – Tel. 0142/497006 – Fax 0142/497907

DETERMINAZIONE N. 36/2026

OGGETTO: Presa d'atto del rimborso delle spese sostenute dal Comune per servizio funebre

L'anno **duemilaventisei** addì diciassette del mese **luglio** nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**PREMESSO CHE:**

- in data 22.05.2026 è deceduto il sig. **Davide Artale**;
- al fine di garantire il servizio funebre, il Comune ha richiesto apposito preventivo alla ditta **Onoranze Funebri Re**, acquisito al protocollo comunale n. 1061 del 30/06/2026, per un importo complessivo di **€ 1.900,00**, comprendente il recupero della salma, la fornitura del cofano funebre, il trasporto al cimitero di Treville e il disbrigo delle pratiche amministrative;

DATO ATTO CHE:

- per garantire l'immediata esecuzione del servizio il Comune provvede ad anticiparne il costo mediante proprio impegno di spesa;
- i familiari del defunto hanno successivamente dichiarato di assumersi integralmente l'onere economico del servizio funebre e di rimborsare al Comune la somma anticipata;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'impegno della spesa di € 1.900,00 a favore della ditta **Onoranze Funebri Re**, dando atto che il relativo importo sarà successivamente richiesto a rimborso ai familiari;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il bilancio di previsione 2026-2028 approvato con C.C. n. 37 del 15.12.2025;

DETERMINA

1. di impegnare la somma complessiva di **€ 1.900,00** sul capitolo 4061 del Bilancio di previsione 2026-2028, a favore della ditta **Onoranze Funebri Re**, quale corrispettivo del servizio funebre del sig. Davide Artale;

CIG	Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
BC47DD0014	2026	108	12091	250	4061	99	U.1.03.02.15.9 99	1.900,00

2. di dare atto che il Comune provvederà al pagamento della relativa fattura nei termini di legge;
3. di prendere atto della dichiarazione dei familiari con la quale gli stessi si impegnano a rimborsare integralmente al Comune la spesa sostenuta;
4. di dare atto che, a seguito dell'emissione della richiesta di rimborso nei confronti dei familiari, si procederà all'accertamento della corrispondente entrata sul competente capitolo del bilancio comunale;
5. di prendere atto che il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui agli artt. 80, 83 e 86;
6. che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Epis Carola

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

rilascia: PARERE FAVOREVOLE

Data 23/07/2026

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to Rag. Epis Carola

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 24/07/2026

Data 24/07/2026

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

F.to Sindaco Nadia Degiovanni