



**COMUNE DI MAZZE'**  
**CITTA' METROPOLITANA DI TORINO**

**DETERMINAZIONE**

**N. 91/Affari generali DEL 02/08/2023**

**OGGETTO:** SERVIZIO DI REFEZIONE, A BASSO IMPATTO AMBIENTALE, PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA, LE SCUOLE PRIMARIE, I DIPENDENTI COMUNALI E ALTRO PERSONALE DEL COMUNE DI MAZZÈ PER GLI AA.SS. 2023/2024, 2024/2025 E 2025/2026. PRESA D'ATTO ESITO GARA E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.  
CIG 954695085D.

**OGGETTO: SERVIZIO DI REFEZIONE, A BASSO IMPATTO AMBIENTALE, PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA, LE SCUOLE PRIMARIE, I DIPENDENTI COMUNALI E ALTRO PERSONALE DEL COMUNE DI MAZZÈ PER GLI AA.SS. 2023/2024, 2024/2025 E 2025/2026. PRESA D'ATTO ESITO GARA E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.**  
**CIG 954695085D.**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- Premesso che:
  - in data 01/03/2022, il Comune di Mazzè ha siglato un accordo di collaborazione (rep. 19/2022), ai sensi dell'art. 15 comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241, con la Città Metropolitana di Torino, per la fruizione dei servizi da questa offerti in qualità di centrale di committenza;
  - tra le attività individuate all'art. 2 dell'accordo citato al punto precedente, vi è anche lo svolgimento di "gare su delega gestite da Città Metropolitana di Torino in qualità di Stazione Unica Appaltante";
  - con Deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 29/11/2022 sono stati forniti gli indirizzi operativi per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto;
  - con determinazione n. 198/A del 5/12/2022, in conformità alla citata deliberazione, sono stati approvati documenti di gara relativi al servizio in oggetto, sono state individuate le modalità di gara, delegando la Città metropolitana di Torino allo svolgimento della relativa procedura in qualità di Stazione Unica Appaltante;
  - con la stessa determinazione si è stato dato atto che:
    - l'importo a base di gara per l'affidamento del servizio è pari ad euro 602.525,00 (di cui euro 5.477,00 per oneri per la sicurezza necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze, non soggetti a ribasso);
    - l'amministrazione committente si riserva la facoltà di esercitare l'opzione del rinnovo per ulteriori tre anni scolastici, con conseguente scadenza del contratto a conclusione dell'anno scolastico 2028/2029, nonché di richiedere alla ditta appaltatrice una proroga temporanea del contratto, della durata massima di mesi sei (fino al 31/12 dell'ultimo anno di contratto), finalizzata all'espletamento o al completamento delle procedure di affidamento del nuovo appalto;
    - il valore globale stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, comprensivo sia dell'importo massimo stimato per l'eventuale rinnovo contrattuale sia dell'importo massimo per l'opzione di proroga tecnica, è pari ad euro 1.224.553,00, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge;
- Rilevato che, in data 20/12/2022 ha pubblicato sul profilo del committente, con link alla piattaforma telematica Sintel di Aria S.p.A., la procedura ID 162902609 per la gara di cui in oggetto, con previsione di scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta il giorno 6/2/2023 alle ore 09:00;
- Preso atto del regolare svolgimento della procedura di gara, le cui fasi sono riepilogate nella determinazione dirigenziale della Direzione Centrale Unica Appalti e Contratti della Città Metropolitana di Torino n. 3954 del 28/6/2023;
- Rilevato che, con il medesimo provvedimento:
  - l'appalto in oggetto è stato aggiudicato definitivamente e con efficacia all'operatore economico Dussmann Service Srl, con sede in Via San Gregorio n. 55 – Milano (20124 – Mi), P.IVA/C.F. 00124140211;

- il corrispettivo unitario a pasto, tenuto conto del ribasso offerto dalla ditta, è pari a € 4,94, oltre iva, di cui € 0,05 per oneri per la sicurezza necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze, non soggetti a ribasso;
- l'importo netto di aggiudicazione è stato determinato in € 541.208,17 (di cui euro 5.477,00 per oneri per la sicurezza necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze, non soggetti a ribasso);
- Ritenuto necessario procedere all'impegno di spesa relativo a all'aggiudicazione di tale appalto e alla stipulazione del relativo contratto;
- Rilevata a tal fine la necessità di rideterminare l'importo contrattuale, tenuto conto della durata della procedura di gara e delle seguenti previsioni del capitolato speciale:
  - art. 2, comma 1:
 

*"Il presente appalto ha una durata di tre anni scolastici decorrenti dalla data di stipulazione del contratto, o di avvio del servizio in via d'urgenza. In caso di stipula entro la conclusione dell'anno scolastico 2022/2023, la durata dell'appalto è comunque prevista al termine dell'anno scolastico 2025/2026.";*
  - art. 3, commi 3 e 4:
 

*"L'importo complessivo stimato a base di gara è pari ad € 602.525,00 (di cui € 5.477,00 per oneri per la sicurezza necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze, non soggetti a ribasso), iva esclusa. Il ribasso offerto dall'aggiudicatario verrà applicato all'importo unitario di ciascun pasto.*

*Tale importo è dettagliato come segue:*

    - € 49.610,00 relativo alla frazione di anno scolastico 2022-2023;
    - € 552.915,00 relativo al triennio scolastico 2023-2024, 2024-2025 e 2025-2026;"
- Preso atto che i tempi di espletamento della procedura di gara non hanno consentito la stipula del contratto o l'avvio del servizio in via d'urgenza nel corso dell'anno scolastico 2022/2023, determinando di fatto una riduzione dell'importo contrattuale;
- Ritenuto pertanto:
  - di rideterminare l'importo contrattuale relativo presente appalto, facendo riferimento al triennio scolastico 2023-2024, 2024-2025 e 2025-2026 (n. 100.530 pasti complessivi), senza conteggiare la frazione di anno scolastico 2022-2023, relativamente alla quale erano stati stimati n. 9.020 pasti;
  - di quantificare tale importo in € 496.618,20 (di cui € 5.026,00 per oneri per la sicurezza necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze, non soggetti a ribasso), oltre iva, tenuto conto del ribasso offerto del 10,27%, da applicare al costo pasto a base di gara;
- Dato atto che:
  - ai sensi dell'art. 26, comma 3, della L. 488/1999 e s.m.i., non vi sono convenzioni Consip aventi ad oggetto il servizio oggetto del presente appalto
  - il contratto sarà risolto di pieno diritto ai sensi del comma 13 del D.L. 95/2012, convertito con L. 135/2012, qualora *"in corso di esecuzione intervengano convenzioni Consip più favorevoli"*.
- Dato atto che la Direzione Centrale Unica Appalti e Contratti della Città Metropolitana di Torino:
  - ha avviato le verifiche relative al possesso, in capo all'operatore economico aggiudicatario, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
  - ha verificato, con esito favorevole, la regolarità contributiva della ditta aggiudicataria;
  - in conformità con quanto disposto dall'art. 1 c. 53 lett. i-ter) del D.Lgs. 159/2011, ha verificato l'iscrizione dell'operatore economico Dussmann Service srl nella White-List

della Prefettura di Milano (scadenza iscrizione: 26/09/2023);

- Viste le disponibilità al cap. 654/99 PEG del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario, approvato con deliberazione di C.C. n. 11 del 26/1/2023;
- Dato atto che:
  - a) la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
  - b) con la sottoscrizione della presente determinazione il Responsabile del servizio ha esercitato il controllo di regolarità amministrativa verificando personalmente il rispetto della conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;
  - c) sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9 della legge 3/8/2009 n. 102 di conversione del D.L. 78/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno, risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica, così come attestato dal Responsabile del servizio finanziario;
  - d) il pagamento della spesa in oggetto dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario comunicato dal creditore, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e, che l'Autorità di vigilanza sugli appalti pubblici ha rilasciato il seguente codice CIG: 954695085D, da riportare sull'ordinativo di pagamento;
  - e) si provvederà alla liquidazione della spesa a presentazione di regolare fattura, con successivo atto, nelle forme previste dal vigente regolamento di contabilità e salvo esito positivo della verifica prevista dal Decreto Ministero Economia e Finanze n. 40 del 18.1.2008;
  - f) il codice univoco per la fatturazione elettronica, attiva dal 31.3.2015, è **UF6AMS**;
  - g) trattasi di una spesa ricorrente, ai sensi dell'art. 183, comma 9 bis, del D.Lgs. 267/2000;
  - h) sono state osservate le disposizioni previste dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. n. 62 del 16/4/2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Mazzè, approvato con deliberazione di G.C. n. 21 del 25/3/2021;
  - i) di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
  - j) di non avere concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto (art. 14, comma 2 e 3, del D.P.R. 16/4/2013 n. 62);
  - k) la spesa diverrà esigibile entro gli anni 2023-2024-2025-2026;
- Visti:
  - a) Il bilancio di previsione 2023-2025, approvato con deliberazione di C.C. n. 11 del 26/1/2023;
  - b) Il piano esecutivo di gestione relativo agli anni 2023-2024-2025 approvato con deliberazione della G.C. n. 5 del 7/2/2023;
  - c) l'art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000;
  - d) il vigente regolamento di contabilità;
  - e) l'allegato 1 al D.P.C.M. del 28/12/2011, in forza del quale la spesa è registrata nelle scritture contabili, quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;
  - f) il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 183;
  - g) il D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014, al punto 5.2 lettera b) del Principio contabile applicato, concernente la contabilità finanziaria;
  - h) il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
  - i) le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) ai sensi delle quali le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non

rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori di beni e servizi;

- Dato atto che la presente determinazione rientra nell'attività gestionale demandata ai Responsabili di Settore;
- Considerato che l'adozione del presente atto compete al sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;
- Visto e richiamato il provvedimento del Sindaco n. 2 del 9/1/2023 di nomina del responsabile del servizio affari generali con i poteri ad assumere atti di gestione;

## DETERMINA

1. di prendere atto Direzione Centrale Unica Appalti e Contratti della Città Metropolitana di Torino n. 3954 del 28/6/2023, avente ad oggetto:

*“Servizio di refezione, a basso impatto ambientale, per la scuola dell’infanzia, le scuole primarie, i dipendenti comunali e altro personale del comune di Mazzè per gli aa.ss. 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026. Procedura di gara espletata, in qualità di stazione unica appaltante, a favore del comune di Mazzè.*

*Aggiudicazione definitiva all’operatore economico Dussmann Service s.r.l.*

*Cig 954695085D”;*

2. di prendere atto che il corrispettivo a pasto, tenuto conto del ribasso offerto dalla ditta, è pari a € 4,94, oltre iva, di cui € 0,05 per oneri per la sicurezza necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze, non soggetti a ribasso;
3. di quantificare l'importo contrattuale, ai sensi degli artt. 2 e 3 del capitolato speciale d'appalto e tenuto conto dei tempi di conclusione della procedura di appalto, in € 496.618,20, oltre iva;
4. di impegnare conseguentemente la complessiva somma di € 516.482,93, iva inclusa, a favore della ditta Dussmann Service srl;
5. di imputare, ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui al D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014, punto 5.2, la spesa suddetta, esigibile negli anni 2023, 2024, 2025 e 2026, nella maniera seguente:

### Anno 2023

€ 64.000,00

MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio

PROGRAMMA 06 - Servizi ausiliari all'istruzione

TITOLO 1 “Spese correnti”

Macro aggregato 103 - Acquisto di beni e servizi

Cap. PEG 654/99 “Gestione mensa scolastica - Prestazioni di servizio refezione”

previa cancellazione dell'impegno di spesa 197/2023, in quanto economia derivante dal precedente contratto.

### Anno 2024

€ 172.000,00

MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio

PROGRAMMA 06 - Servizi ausiliari all'istruzione

TITOLO 1 “Spese correnti”

Macro aggregato 103 - Acquisto di beni e servizi

Cap. PEG 654/99 “Gestione mensa scolastica - Prestazioni di servizio refezione”

### Anno 2025

€ 172.000,00

MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio

PROGRAMMA 06 - Servizi ausiliari all'istruzione

TITOLO 1 "Spese correnti"

Macro aggregato 103 - Acquisto di beni e servizi

Cap. PEG 654/99 "Gestione mensa scolastica - Prestazioni di servizio riferimento"

dando atto che si provvederà all'impegno di spesa della residua somma di € 108.482,93, a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione relativo a tale annualità;

6. di dare atto che si provvederà alla stipulazione del contratto con la ditta aggiudicataria in forma pubblica amministrativa, ai sensi dell'art. 21, comma 3, del regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale generale del Comune, previa acquisizione della documentazione prevista dal capitolato e dalla normativa vigente;
7. di dare atto che il contratto sarà risolto di pieno diritto, ai sensi del comma 13 del D.L. 95/2012, convertito con L. 135/2012, qualora *"in corso di esecuzione intervengano convenzioni Consip più favorevoli"*.
8. di dare atto che con successivo provvedimento, a seguito di remissione del fascicolo da parte della Città metropolitana di Torino, si procederà alla liquidazione delle somme Dovute a quest'ultima ai sensi dell'accordo di collaborazione citato in pre messa.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/90, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Sig. Luca Formia e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono: 0119835901 o posta elettronica al seguente indirizzo: protocollo@comune.mazze.to.it.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott. Luca FORMIA

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITÀ CONTABILE; VISTO SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA, AI SENSI DELL'ART.147 BIS DEL DLGS 267/2000, COSÌ COME INTRODOTTO DAL D.L. 174/2012 E DEL 151 C.4 DLGS 267/2000.

C / R	ANNO	IMP / SUB	INTERV.	VOCE	CAP.	ART.	IMPORTO €
C	2023	373	04061	1900	654	99	64.000,00
C	2024	373	04061	1900	654	99	172.000,00
C	2025	373	04061	1900	654	99	172.000,00

MAZZE', LI 02/08/2023

FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to D.ssa Tiziana RONCHIETTO

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. Registro Pubblicazioni.

La presente determinazione, su attestazione del responsabile della pubblicazione, viene pubblicata il giorno 17/08/2023 all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DELLA  
PUBBLICAZIONE

F.to

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO.

LI',

IL FUNZIONARIO DELEGATO