



COMUNE DI ASSOLO

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Arborea, 15 09080 Assolo (Or)

Tel 0783/969050 pec protocollo@pec.comune.assolo.or.it

DETERMINA SERVIZIO FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO N. 347 DEL 11/11/2025

OGGETTO:

Decisione a contrarre affidamento diretto ai sensi dell'art.50, comma1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, tramite oda sul portale consip MEPA per la fornitura dei registri di emergenza di stato civile a favore di Grafiche E.Gaspari Srl. CIG B908F5E3B3

Codice CIG: B908F5E3B3

L'anno duemilaventicinque del mese di novembre del giorno undici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Servizio Finanziario-Amministrativo

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 65 del 16/11/2004;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 95 del 31/12/2010;
- il PIAO approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 27/02/2025;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Assolo, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 44 del 25/07/2023;

Visti:

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto sindacale n°1 del 20/02/2025 relativo alla nomina di Elevata Qualificazione - Responsabile del servizio Finanziario-Amministrativo alla Dott.ssa Alessandra Pontis;

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Claudia Serra;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 19/12/2024 di "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025/2027";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 19/12/2024 di "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2025/2027 (art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011)";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 24/05/2025 di "Approvazione del Rendiconto di Gestione anno 2024" (art. 227 del D.lgs. n. 267/2000)";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 24/07/2025 di "Salvaguardia degli equilibri di bilancio e variazione di assestamento - Esercizio finanziario 2025 (Art. 193 - Art 175 c 8 del D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267)";

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 16/11/2021;

Premesso che il Comune di Assolo ha aderito all'avviso pubblico a valere sul PNRR - Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" - Misura

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

1.4.4 "Estensione dell'utilizzo dell'Anagrafe Nazionale Digitale (ANPR) Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)" COMUNI (LUGLIO 2024) Finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU;

Vista la Circolare del Ministero dell'Interno n. 64/2025 del 30/06/2025 avente per oggetto l'"Attuazione dell'Archivio Nazionale informatizzato di registri dello Stato Civile (ANSC)", al punto 3 ha disposto quanto segue: "...ai sensi dell'art. 10, comma 2, del Decreto ministeriale del 18 ottobre 2022, in caso di mancato o irregolare funzionamento dell'ANSC ovvero durante l'interruzione del sistema, le iscrizioni, le trascrizioni e le annotazioni degli albi vengono registrati cronologicamente su apposito registro di emergenza con l'indicazione della data e dell'orario dell'operazione...";

Vista la circolare della Prefettura di Oristano n. 40517 del 09.10.2025;

Dato atto che si rende, pertanto, necessario affidare tale fornitura a una Ditta competente nel settore e che opera in modo conforme alla vigente normativa;

Constatato che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

Dato atto che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che per appalti di valore inferiore a 140.000 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici;

Considerato che l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), ha imposto alle amministrazioni l'obbligo di utilizzo del mercato elettronico per acquisti di importo pari a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

Dato Atto che:

- con Delibera ANAC N. 582 del 13 dicembre 2023 è stato chiarito che a partire dal primo gennaio 2024, in ossequio agli articoli 25 e 26 del nuovo Codice dei Contratti pubblici di cui al decreto legislativo n.36/2023, per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia devono essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate AGID;
- ai sensi della Legge n. 136/2010 e s.m.i. e di quanto indicato sopra, all'affidamento in parola è stato assegnato tramite la piattaforma acquistinretepa Gestione AnacForm il seguente codice **CIG: B908F5E3B3**;

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) ed in particolare l'art. 49 comma 6 che consente di derogare al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro e l'art.50 c.1 lett.b) che prevede la modalità di affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Verificato che:

- sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) è presente il servizio richiesto;
- sul portale degli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione vi è la disponibilità del materiale richiesto;

Visto il preventivo acquisito al nostro protocollo con N. 2695 del 13.10.2025 con il quale si propone per l'importo al netto dell'Iva di € 90,00, il kit registro di emergenza degli atti di stato civile così costituito:

- due blocchi da 30 fogli con cornice, su carta filigranata con stemma della Repubblica, grammi 105, numerazione 1-60;
- Raccoglitore in cartoncino rigido a 4 anelli;
- Etichette adesive per l'applicazione della formula di chiusura dei registri in uso;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento diretto attraverso il portale www.acquistinretepa.it mediante lo strumento del mepa con ordine diretto generato sul portale n. 8760576 di fornitura di kit registro di emergenza degli atti di stato civile alla Ditta Grafiche E.Gaspari con sede legale in Via Minghetti 18- 40057

Cadriano di Granarolo (BO)- P.IVA 00089070403 e C.F 00089070403 per l'importo complessivo di € 126,88 I.V.A inclusa (€ 90,00 + € 14,00 Costo di trasporto + 22,88 iva al 22%);

Constatato che, in conformità agli accertamenti condotti, il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti prescritti dal D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento poiché esperto nel settore e mandatario del suddetto servizio

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 ha stabilito che per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del codice la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di servizi di natura intellettuale. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire è quello assolvere agli obblighi stabiliti per legge sulla tenuta e registrazione degli atti dello stato civile;
- il contratto ha ad oggetto la Fornitura di Registro di Emergenza atti di Stato Civile, in duplice copia nei quali verranno registrate le iscrizioni, le trascrizioni e le annotazioni dei atti nell'ipotesi di una o più disfunzioni temporanee dell'applicativo Ansc;
- modalità e condizioni della fornitura sono indicate nell'ordine Mepa-Mercato Elettronico per la PA di Consip;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'ODA n. 8760576.

Accertato che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del d.l. n. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

Visti

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, disciplinante le procedure sottosoglia di valore inferiore a euro 140.000;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del Mercato elettronico;
- gli artt. 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 26, comma 6 del D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- gli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, in materia di "Amministrazione trasparente";

Dato atto che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

Per tutti i motivi espressi in premessa,

D E T E R M I N A

Di affidare mediante ordine di acquisto diretto generato sul portale MEPA n. 8760576 la fornitura di kit registro di emergenza degli atti di stato civile alla Ditta Grafiche E.Gaspari con sede legale in Via Minghetti 18-40057 Cadriano di Granarolo (BO)- P.IVA 00089070403 e C.F 00089070403 per l'importo complessivo di € 126,88 I.V.A inclusa (€ 90,00 + € 14,00 Costo di trasporto + 22,88 iva al 22%);

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Di impegnare, per quanto sopra, la complessiva somma di € 126,88 nel corrente esercizio finanziario 2025 con imputazione al capitolo 680/2/1 – Impegno n. 306/2025;

Di dare atto che il CIG relativo alla procedura è: **B908F5E3B3**

Di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

Di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari ad euro zero;

Di rendere edotta la ditta affidataria delle disposizioni concernenti i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, inseriti nel "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Assolo", approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 44 del 25/07/2023 in conformità a quanto disposto dal d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, mediante trasmissione dell'indirizzo URL del sito comunale ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente";

Di disporre la nomina del RUP nella persona di Claudia Serra;

Di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 23 e 37 del D. Lgs. n.33/2013 e 28 del D. Lgs. n.36/2023;

Di dare atto che la presente Determinazione diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Il Responsabile del Servizio

firmato digitalmente

Alessandra Pontis