



09085 Ruinas - Via San Giorgio n. 80 - tel. 0783-459023 459290 fax 0783-459291
protocollo.ruinas@legalmail.it
<http://www.comune.ruinas.or.it/>

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

N. 377 DEL 15/12/2025

UFFICIO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: Procedura di valore inferiore a € 5.000,00 per l'affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 della fornitura di libri per la Biblioteca Comunale all'operatore economico Librerie Giunti SRL. Contributo legge regionale n. 18 settembre 2024 n. 13. CIG: B994E6EF4A.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 13.04.2023;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 16.12.2022;
- il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 29.12.2016 e aggiornato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 21.04.2022;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 07.02.2013;
- il nuovo Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Ruinas, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2024;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 06.09.2024, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione semplificato 2025-2027;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 18.11.2024, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento al DUPS;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 20.12.2024, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento al DUPS e del Bilancio di Previsione 2025-2027;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 27.03.2025 relativa all'approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 16.01.2025, relativa alla approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027.

Dato atto:

- Che l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dalla dott.ssa Savina Zaccheddu, in qualità di Responsabile del procedimento, come da Determinazione n. 35 del 04.08.2023 del Responsabile del servizio amministrativo finanziario;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

- che il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 31.01.2013;
- della verifica condotta in merito all'accertamento della conformità del presente atto ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, al rispetto delle procedure, della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità e con gli obiettivi dell'Ente.

Premessa la propria competenza all'adozione del presente atto, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 1 del 07.01.2025 di conferimento delle funzioni e potestà dirigenziali di cui all'art. 107 del T.U. n. 267/2000.

Richiamate:

- la Deliberazione G.R. del 23 ottobre 2024 n. 41/18, che ha previsto di suddividere le risorse in proporzione alla dimensione del patrimonio delle biblioteche, come risultante dal questionario annuale per la raccolta dei dati sullo stato dei servizi, del personale e delle strutture.
- la Legge regionale 11 settembre 2025, n. 24, art. 15, comma 9 con cui è stata stanziata la somma di euro 1.190.000,00 da destinare alle biblioteche degli enti locali per l'acquisto di libri nel corrente esercizio finanziario.
- la Direttiva prot. n. 7033 del 07.11.2025 con cui l'Assessora della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport, ha conformato per il 2025 i criteri, ritenuti validi, della Deliberazione G.R. del 23 ottobre 2024 n. 41/18;
- la Determinazione del Servizio patrimonio culturale, editoria e informazione n. 2979 del 18.11.2025 con la quale sono stati assegnati i contributi alle biblioteche sulla base del patrimonio librario detenuto.

Vista la nota trasmessa dalla Regione Sardegna, prot. n. 32997 del 19.11.2025 avente ad oggetto: "Contributi per acquisto libri destinato alle biblioteche di Ente locale. Legge regionale 11 settembre 2025, n. 24, art. 15, comma 9. Annualità 2025. Comunicazione Enti ammessi al contributo.", con la quale ai fini del procedimento e per la predisposizione dell'impegno di spesa delle risorse si chiede agli enti di trasmettere, entro e non oltre 3 giorni dal ricevimento della nota, la formale accettazione del contributo firmata digitalmente dal rappresentante legale.

Visto l'Allegato alla nota prot. n. 32997 del 19.11.2025 dalla quale si evince che il contributo assegnato al Comune di Ruinas è pari a € 3.000,00.

Dato atto che in data 20.11.2025, con prot. n. 4930/2025 è stata inviata l'accettazione del contributo firmata dal legale rappresentante del Comune di Ruinas.

Vista la nota della Regione Sardegna prot. n. 36428 del 05.12.2025 con la quale è stato comunicato che con Determinazione n. 3116 del 27.11.2025 è stato disposto l'impegno di spesa delle risorse già assegnate con determinazione rep. n. 2979 del 18.11.2025.

Visti le indicazioni operative per l'utilizzo del Contributo per l'acquisto di libri di testo destinato alle biblioteche di Ente locale, stabilito dalla Delib. G.R. del 23 ottobre 2024 n. 41/18 e confermati dalla Direttiva prot. n. 7033 del 07.11.2025. Nello specifico le condizioni per l'utilizzo del contributo sono le seguenti:

1. il contributo erogato deve essere utilizzato esclusivamente per l'acquisto di libri da effettuarsi presso almeno tre librerie con codice ATECO principale 47.61 presenti sul territorio della Provincia o della Città metropolitana in cui ha sede la biblioteca ed escludendo tutte le forme di editoria elettronica e gli ebook, salvo che non siano ricompresi, con unico prezzo, nella fornitura del corrispondente libro a stampa;
2. ove nel territorio di appartenenza non siano presenti o attive almeno tre librerie con codice ATECO principale 47.61 la biblioteca può effettuare gli acquisti anche presso altre librerie aventi sede sull'intero territorio regionale;
3. almeno il 30% delle risorse assegnate a ciascuna biblioteca deve essere utilizzato per l'acquisto di libri editi da case editrici aventi sede legale nel Territorio regionale.

Le indicazioni operative specificano, infine, che le risorse assegnate, costituendo trasferimento di risorse ordinarie agli Enti locali ai sensi della L.R. 20.09.2006, n. 14, art. 21, comma 2, lett. d), gravano sul bilancio regionale dell'annualità 2025 e, pertanto, devono essere utilizzate esclusivamente per ordinativi emessi entro il 31.12.2025 e fatturati nei termini di legge.

Richiamata la Determinazione del servizio amministrativo finanziario n. 365 del 10.12.2025 avente ad oggetto: "Contributi per acquisto libri destinato alle biblioteche di Ente locale. Legge regionale 11 settembre 2025, n. 24, art. 15, comma 9. Annualità 2025. Accertamento dell'entrata"

Dato atto che, nel rispetto di quanto indicato dalla RAS sono state selezionate tre librerie della Provincia di Oristano. L'importo dell'affidamento per ciascun operatore economico è di € 1.000,00 ogni onere incluso.

Dato atto che tra i tre operatori selezionati vi è l'operatore economico la Libreria Giunti al Punto di Oristano (Librerie Giunti srl, con sede legale in Milano Via G.B. Pirelli n. 30 e sede amministrativa in Firenze, Via Bolognese n. 165, CF e P.iva: 07954120965), manifestazione di interesse prot. 4872 del 22.11.2024.

Dato atto che l'art. 17 del D.lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di assicurare il corretto funzionamento della biblioteca comunale;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di libri per la biblioteca comunale;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- il criterio di affidamento è quello dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023.

Dato atto che in conformità a quanto previsto dall'art. 49, co. 6 del D.lgs. 36/2023, non si rende necessario applicare il principio di rotazione poiché trattasi di appalto di valore inferiore ad € 5.000.

Visto il Regolamento Comunale per l'affidamento, mediante procedura sotto soglia, di lavori beni e servizi, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 04.04.2024.

Acquisita la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, e ss.mm.ii.

Acquisita la dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 52 del d.lgs. 36/2023, attestante i requisiti di ordine generale (artt. 94 del d.lgs. 36/2023) e speciale (art. 96 del d.lgs. 36/2023).

Accertata la regolarità contributiva della ditta mediante acquisizione del D.U.R.C. Numero Protocollo INAIL_50829451 Data richiesta 25/09/2025 Scadenza validità 23/01/2026.

Dato atto della acquisizione del CIG relativo all'affidamento: B994E6EF4A.

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009.

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.lgs. n. 267/2000.

Accertato che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI).

Considerato che:

- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 è la dott.ssa Savina Zaccheddu;
- il suddetto RUP è anche responsabile del procedimento per le fasi di affidamento ed esecuzione (non essendo previste progettazione e programmazione, tali fasi non vanno citate) ai sensi dell'art. 4 della legge 241/90.

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 53 e 117 del D.lgs. 36/2023, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento, non si richiede la garanzia definitiva.

Dato atto ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del Decreto Legislativo n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

Di affidare la fornitura di libri per la biblioteca comunale, all'operatore economico Librerie Giunti S.r.l., per l'importo comprensivo di iva di € 1.000,00

Di assumere a tal fine impegno di spesa di € 1.000,00 a carico del capitolo 1476/99 del bilancio d'esercizio 2025, in favore dell'operatore economico Librerie Giunti SRL come sopra generalizzato.

Di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI).

Di aver acquisito l'autocertificazione della ditta, ai sensi dell'art. 52, co. 1 del D.lgs. 36/2023, concernente il possesso dei requisiti di partecipazione, trattandosi di un affidamento diretto di valore inferiore ad € 40.000.

Di disporre la nomina del Responsabile del progetto in persona della dott.ssa Savina Zaccheddu e la suddetta svolgerà anche la funzione di responsabile del procedimento e che dalla documentazione agli atti acquisita, non sussistono, a carico della suddetta, le cause di incompatibilità e di astensione previste dalla normativa;

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online, ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. n. 36/2023;

Di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.lgs. n. 36/2023 (trasparenza dei contratti pubblici).

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
firmato digitalmente
COLLU STEFANO