

COMUNE DI VIVERONE
PROVINCIA DI BIELLA

UFFICIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. REG. PART: 86/UF DEL 22/07/2026	OGGETTO: RINNOVO ANNUALE LICENZE ANTIVIRUS PER UFFICI COMUNALI APPROVAZIONE PREVENTIVO E IMPEGNO DI SPESA
---	--

L'anno duemilaventisei, il giorno ventidue del mese di luglio nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli atti con cui vengono nominati i Responsabili dei servizi;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 8, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio trovano applicazione le disposizioni inerenti al nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

PREMESSO

- che con delibera della Giunta Comunale n. 95 del 28.07.2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026/2028 e che con delibera del Consiglio Comunale n. 42 in data 17.12.2025 è stata approvata la relativa nota di aggiornamento;
- Che con delibera del Consiglio Comunale n. 43 in data 17.12.2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2026/2028
- Che con delibera della Giunta Comunale n. 1 in data 14.01.2026 è stato approvato il P.E.G. 2026/2028;

PREMESSO CHE occorre provvedere al rinnovo di n. 8 licenze Antivirus per gli uffici Comunali;

DATO ATTO CHE si è provveduto a richiedere apposito preventivo alla ditta Farp Elettronica Srl, ditta iscritta al MEPA – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO il preventivo di spesa di € 140,00 IVA ESCLUSA presentato dalla ditta sopra citata, acquisito al prot. n. 4817 in data 24.06.2026, relativo alla fornitura di che trattasi;

RILEVATO inoltre che la fornitura medesima, per tipologia di importo, rientra nel disposto del vigente regolamento per le forniture ed i servizi effettuabili in economia;

RICHIAMATI l'art. 192 del D.lgs 267/200 e smi e l'art. 17 del D.lgs 36/2023 ed in particolare il comma 2 che prevede, per gli affidamenti diretti art. 50 comma 1 D.Lgs 36/2023 si assuma all'interno del provvedimento di affidamento anche l'atto di decisione a contrarre individuando l'oggetto, l'importo ed il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta;

RITENUTO che il presente provvedimento contenga tutti i dati e i riferimenti legislativi richiesti dalla sopra citata legislazione;

VISTI la legge 21/06/2022 n. 78, il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, ed in particolare il libro I parte I articoli dal 48 al 50;

RICHIAMATA l'art. 1 comma 450 - della Legge N. 296/2006, così come modificato dall'art. 1 – comma 130 della Legge 30/12/2018 N. 145 (legge di bilancio 2019), secondo cui le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. lgs. 30/3/2001 N. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiori a € 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328, comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5/10/2010, N. 207;

RICHIAMATO l'art. 18 del D.Lgs 36/2023 relativo al contratto e sua stipulazione ed in particolare il comma 1 “per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;

DATO ATTO che, per l'affidamento del presente *servizio*, si adottano i principi previsti dal D.Lgs 36/2023 ed in particolare gli articoli: n. 1 di applicazione del principio di risultato, n. 2 di applicazione del principio di fiducia, n. 5 di applicazione dei principi di buona fede e di tutela dell'affidamento;

DATO ATTO che l'affidamento diretto, al soggetto individuato, persegue la necessità di snellire l'attività amministrativa ed improntare a efficienza ed efficacia l'azione amministrativa dell'Ente;

VISTO che per il presente appalto è stato attribuito il seguente codice CIG **BC7DE67B7C**;

ACQUISITO il documento unico di regolarità contabile tramite il sistema “DURC online” messo a disposizione dal portale INPS-INAIL;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d. Lgs. n. 118/2011;

TENUTO CONTO CHE le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 790/1044/99 denominato “ACQUISTO BENI INFORMATICI” del bilancio di previsione sufficientemente capiente;

VISTO il D. Lgs 267/2000 come modificato ed integrato dal D. Lgs 126/2014;

VISTO il D. Lgs 118/2011;

VISTO il D. Lgs 165/2001;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

1. **DI AFFIDARE**, per i motivi indicati in premessa, l'espletamento del servizio di rinnovo n. 8 licenze antivirus alla ditta Farp Elettronica Srl con sede in Roppolo C.F. 04732870011 / P.IVA 01744230028 mediante affidamento diretto ai sensi del D. Lgs. n. 36/2023 per l'importo di € 140,00 (IVA esclusa);
2. **DI IMPEGNARE** ed imputare la spesa complessiva di € 170,80 IVA compresa, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D. Lgs. n. 126/2014, come di seguito indicato:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo
€ 170,80	01	02	1	103 - Acquisto di beni e servizi	790/1044/99

3. **DI DARE ATTO CHE** la spesa assunta con la presente determinazione è esigibile nell'esercizio finanziario 2026;
4. **DI ATTESTARE**, per quanto di competenza, che è stata preventivamente accertata la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione con i relativi stanziamenti di Bilancio, con le regole di Finanza Pubblica e la programmazione dei flussi di cassa, ai sensi dell'art. 9 - comma 1 - lettera a - punto 2 - del D.L. 1/7/2009 N. 78, convertito con modificazioni in Legge 3/8/2009 N. 102.
5. **DI DARE ATTO** che a carico della ditta è stato acquisito il DURC Documento Unico Regolarità Contributiva.
6. **DI DARE ATTO** che sono stati eseguiti gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/8/2010, N. 136 e successive modifiche.
7. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione, in virtù dell'apposizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, deve intendersi esecutiva.
8. **DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Responsabile del servizio finanziario per i conseguenti adempimenti, anche ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (tracciabilità dei flussi finanziari).
9. **DI DARE ATTO CHE** la presente determinazione verrà comunicata alla Giunta Comunale, per il tramite del Segretario Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to **D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita**

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA E MONETARIA

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
BC7DE67B7C	2026	341	01021	790	1044	99	U.1.03.01.02.006	170,80

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 5° comma del D. Lgs 267/2000, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Si attesta altresì il visto di copertura monetaria di compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. a) punto 2 del D. L. 78/2009

Nella residenza comunale, li 22/07/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita

N° del Registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio Digitale

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69) per quindici giorni consecutivi dal giorno 22/07/2026 al giorno 06/08/2026

Lì, 22/07/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D'ANSELMO dott.ssa Anna Rita

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

Il Responsabile del Servizio
D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita