

Oggetto:

AFFIDAMENTO PER IL I SEMESTRE DELL'ANNO 2024 ALLA DITTA UNIMATICA RGI SPA DELLA FORNITURA DI "UNIMONEY SIOPE+" RELATIVA ALLA GESTIONE TELEMATICA DEGLI ORDINATIVI ELETTRONICI E LA LORO RELATIVA CONSERVAZIONE A NORMA. IMPEGNO DI SPESA - CIG ZE03D5C8DE.

IL DIRETTORE

Vista la deliberazione dell'Assemblea consorziale n. 13 adottata in data 16 marzo 1998 concernente "Approvazione criteri generali per la definizione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ai sensi della legge n. 127/97";

Vista la deliberazione di Giunta del Sub-ATO Monte Emilius Piana d'Aosta n. 1 in data 1 marzo 2023 concernente l'approvazione del "Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025";

Visti il bilancio di previsione triennale 2023/2025 e il D.U.P. 2023/2025 approvati con deliberazione del Consiglio del sub-ATO Monte Emilius Piana d'Aosta n. 21 in data 19 dicembre 2022;

Richiamate le deliberazioni del Consiglio del Sub-ATO M. Emilius Piana di Aosta:

- n. 20 in data 27 settembre 2023 con la quale l'Ente ha preso atto della determinazione n. 39 del 2 agosto 2023 dell'amministratore unico della S.E.V riferita all'acquisizione in concessione d'uso gratuita, *ope legis*, delle dotazioni impiantistiche riferite al servizio idrico integrato di proprietà del Sub-ATO;
- n. 21 in data 27 settembre 2023 con la quale l'Ente ha preso atto della determinazione n. 44 del 20 settembre 2023 dell'amministratore unico della S.E.V riferita al subentro della S.E.V a partire dal 1 ottobre 2023 nei contratti esistenti per la gestione degli impianti di depurazione e del servizio di analisi di potabilità delle acque destinate al consumo umano;

Preso atto pertanto che a partire dal 1 ottobre 2023 il Sub-ATO Monte Emilius Piana d'Aosta non eroga più alcun servizio e che a decorrere da tale data l'ente è in fase di "chiusura";

Considerato che occorre provvedere sino alla "chiusura" del Sub-ATO alla fornitura dell'applicativo per la gestione telematica degli ordinativi elettronici (mandati di pagamento e reversali d'incasso) e la loro relativa conservazione a norma in quanto l'attuale fornitura scadrà il 31 dicembre 2023;

Preso atto che è stata individuata la ditta Unimatica RGI Spa;

Vista l'offerta presentata dalla ditta Unimatica RGI Spa (ns. prot. n. 1961 in data 9 novembre 2023) che propone la fornitura dell'applicativo sopra descritto denominato "Unimoney Siope+" al prezzo di euro 350,00 Iva esclusa per il periodo dal 1° gennaio al 30 giugno 2024;

Visto il preventivo sopra citato e ritenuto congruo e adeguato alle esigenze dell'ente;

Preso atto della regolarità della ditta Unimatica RGI Spa nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi, nonché in tutti gli altri obblighi previsti dalla

normativa vigente nei confronti di Inps, Inail, come da modello D.U.R.C. On Line (documento unico di regolarità contributiva) rilasciato on line con prot. n. 37849775 e validità fino al 30 gennaio 2024;

Ritenuto opportuno impegnare la somma di euro 427,00 (quattrocentoventisette/00) Iva inclusa a favore della ditta Unimatica RGI Spa per la fornitura sopra descritta;

Visto il Regolamento regionale n. 1 del 3 febbraio 1999;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio n. 14 del 29 giugno 2017;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta Unimatica RGI Spa la fornitura dell'applicativo denominato "Unimoney Siope+" per la gestione telematica degli ordinativi elettronici (mandati di pagamento e reversali d'incasso) e la loro relativa conservazione a norma per il periodo dal 1° gennaio al 30 giugno 2024 al prezzo di 427,00 (quattrocentoventisette/00) Iva inclusa come da preventivo ns. prot. n. 1961 in data 9 novembre 2023;
2. di impegnare la spesa di euro 427,00 (quattrocentoventisette/00) Iva inclusa in favore della ditta Unimatica RGI Spa con imputazione sulla UEB 10102 Art. 7 "Servizi per sistema informativo", Missione 1, Programma 2, Macroaggregato 103, Codice voce U.1.03.02.19.001 del bilancio di previsione 2023/2025, esercizio finanziario anno 2024;
3. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio finanziario per la registrazione contabile della spesa.

IL Direttore
F.to (Ing. Luca MAURI)

PARERE DI LEGITTIMITA'

Visto si esprime parere favorevole di legittimità.

Brissogne, 13/11/2023

IL DIRETTORE
F.to (Ing. Luca MAURI)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto si attesta la copertura finanziaria della spesa, la corretta imputazione a bilancio e l'idoneità della documentazione di spesa.

Brissogne, 13/11/2023

IL RESPONSABILE
DELLA PROCEDURA INTERNA
F.to (Donatella FRANCO)

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (Ing. Luca MAURI)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia della presente determinazione è in pubblicazione all'Albo pretorio del Comune di Brissogne dal 23/11/2023 per quindici giorni consecutivi.

Brissogne, 13/11/2023

IL DIRETTORE
F.to (Ing. Luca MAURI)

ANNOTAZIONI DEL RESPONSABILE DELLA PROCEDURA INTERNA

Cod MECC

Anno	Imp	Mand	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
2024	125		01021	103	10102	10102	7	427,00

IL RESPONSABILE
F.to (Donatella FRANCO)

Copia conforme all'originale in formato digitale.

Brissogne 23/11/2023

IL DIRETTORE
Ing. Luca MAURI