



COMUNE DI GAMBARANA

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO

N. 9 DEL 30/03/2026

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER GESTIONE MATRICOLA INPS A SEGUITO
DI EROGAZIONE ARRETRATI CCNL**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art.6 bis legge 241/90: " Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";

- art.6 D.P.R. 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.

Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";

- art. 7 D.P.R. 62/2013: " Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito e di debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza";

- il D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i.;

ATTESO che il sottoscritto Responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

RILEVATO, che è necessario procedere alla riattivazione e sospensione di n. 1 matricola INPS;

PRESO ATTO che è stata contattata la ditta Alma spa, con sede in Via Frabosa 29/b in comune di Villanova Mondovì (CN), P.iva 00572290047, la quale si è resa disponibile ad eseguire il servizio sopra citato, per un importo pari ad € 60,00 contributo integrativo del 4% e iva esclusa per un totale di € 76,13 iva inclusa;

CONSIDERATO che l'importo complessivo contrattuale dei servizi sopra specificato è inferiore ad 150.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento dell'appalto di servizi sopra specificato,

ai sensi e per gli effetti dell'art 50 comma 1 lett b) del D.lgs. n. 36/2023), mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

PRESO ATTO CHE:

- le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono la necessità di procedere alla riattivazione e sospensione matricola INPS a seguito di erogazione degli arretrati stipendiali;

CONSIDERATO CHE:

- il Responsabile del Servizio (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è Serena Vidali- Responsabile del Servizio.;

ATTESO CHE:

- Ai sensi dell'art. 62 del Dlgs. 36/2023 Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;
- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 come modificato da ultimo dalla legge 145/2018 dispone che: "Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]";

VISTA altresì la Legge di stabilità 2016, art. 1 comma 502 e 503 della stessa, dal quale si desume che l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a € 1.000,00, ora € 5.000,00 a seguito della legge di bilancio 2019, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;

RILEVATO CHE:

- non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'articolo 62, comma 1 del d.lgs 36/2013;
- per il servizio richiesto non risulta possibile aderire a nessuna Convenzione CONSIP, né procedere attraverso il MEPA o ottenere le prestazioni richieste tramite centrale di committenza regionale;

CONSIDERATO CHE:

- l'art. 17, comma 2 del D.L. n. 36/2023 ha disposto che in caso di affidamento diretto, con l'atto di cui al comma 1 (atto con cui si adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte) la stazione appaltante individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico;
- la stazione appaltante, per quanto sopra, può procedere all'assegnazione dell'appalto attraverso il solo provvedimento di affidamento, specificando l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta del contraente, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

CONSTATATO il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata;

CONSIDERATO CHE, il prezzo proposto per il servizio in oggetto può ritenersi congruo;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di apposito preventivo atto per la stipulazione del contratto, indicante il fine che con lo stesso si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti norme in materia, e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO CHE:

- l'oggetto e la finalità del contratto in è l'affidamento del servizio di sospensione e regolarizzazione n. 1 matricola INPS;
- la forma di stipulazione è secondo quanto previsto dall'art. 18 comma 1 del d.lgs. n. 36/2023;
- il compenso è fissato in € 60,00 contributo integrativo del 4% e iva esclusa;
- durata: fino a servizio avvenuto;
- sono clausole essenziali del contratto l'esecuzione del servizio in conformità alla normativa vigente in materia;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto;
- Clausole essenziali: esecuzione del servizio a richiesta del RUP e l'assunzione da parte del soggetto affidatario di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. Qualora l'affidatario non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'intervento de quo, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3 della suddetta legge. Tutti i bonifici, in entrata e in uscita dovranno riportare il CIG. A tal fine il n. CIG è il seguente: **BB11285F3B**;
- L'appaltatore, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente incarico, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dello stesso D.P.R.,
- Le violazioni delle disposizioni in essi contenute potrà comportare a seconda della gravità della violazione la risoluzione o la decadenza del rapporto. In particolare in caso di violazione di taluno degli obblighi, il Responsabile del Settore, accertata la compatibilità dell'obbligo violato con la tipologia del rapporto instaurato, dovrà provvedere alla contestazione al concessionario dell'obbligo violato, assegnando un termine perentorio di giorni quindici per la presentazione delle giustificazioni. Decorso infruttuosamente il termine ovvero nel caso le giustificazioni prodotte non siano ritenute idonee, il Responsabile del Settore dispone con propria determinazione la risoluzione del rapporto contrattuale. Viene fatto salvo il diritto dell'Amministrazione Comunale ad agire in giudizio per il risarcimento del danno, anche all'immagine, procurato dall'incaricato in relazione alla gravità del comportamento e all'entità del pregiudizio, anche morale, derivatone al decoro e al prestigio dell'Amministrazione Comunale;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi delle attuali normative;

VISTO:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti/responsabili di servizio;
- che al finanziamento dell'appalto in parola si provvede mediante fondi propri;

VISTI:

- Il D.Lgs. 267/2000;
- La normativa in materia di lavori pubblici in vigore;
- Il D.P.R. 34/2000; Il D.Lgs. 165/2001; Lo Statuto Comunale; Il Regolamento Comunale di Contabilità; Il Regolamento di Organizzazione degli uffici e servizi;

VISTA l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5° D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
 - di affidare, alla ditta Alma spa, con sede in Via Frabosa 29/b in comune di Villanova Mondovì (CN), P.iva 00572290047, servizio di riattivazione e sospensione di n. 1 matricola INPS per una spesa di € 62,40 iva esclusa per un totale di € 76,13 iva inclusa;
- 2) di dare atto che oggetto, finalità, forma di stipula, clausole essenziali, durata e modalità di scelta del contraente sono quelle indicate in narrativa;
- 3) di assumere contingente impegno di spesa di € 76,13 iva inclusa a carico del capitolo n. 135.1 "ACQUISTO SERVIZI PER UFFICIO RAGIONERIA" del bilancio di previsione 2025/2027 esercizio finanziario 2025;
- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) di rendere noto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che il Responsabile Unico del Progetto Serena Vidali – Responsabile del Servizio.;
- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
- 7) Di dare atto che, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 17 comma 5, 50 comma 6 e 52 commi 1 e 2 del D.Lgs. n.36/2023 che la presente aggiudicazione è da considerarsi immediatamente efficace;
- 8) trasmettere copia del presente atto al Responsabile dell'Ufficio Finanziario dando atto che la presente determinazione è esecutiva, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000, al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 9) di dare pubblicità-notizia al presente atto tramite affissione all'Albo Pretorio per giorni quindici naturali e consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
Serena VIDALIF.to :

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta che ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale statutaria e regolamentare.

Gambarana, li 30/03/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : Vidali Serena

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Gambarana, li 30/03/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : Vidali Serena

Impegni

Anno	Imp.	Codice	Cap.	Art.	Importo €
2026	57	01031	135	1	76,13

Accertamenti

Anno	Acc.	Codice	Cap.	Art.	Importo €

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. _____ del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 30/03/2026

Gambarana, li 30/03/2026

Il Responsabile del procedimento
F.to :

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Responsabile